

**Concorso Pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 3 posti di Collaboratore Amministrativo (Area dei Professionisti della Salute e dei Funzionari) a tempo pieno e indeterminato, riservato alle categorie protette di cui all'art. 18, comma 2 della Legge n. 68/99**

## **AVVISO n. 2 DELLA COMMISSIONE DI CONCORSO**

La Commissione, riunitasi in data 25 marzo 2024, Verbale n. 1, in adempimento ai doveri di trasparenza amministrativa e di imparzialità nello svolgimento delle attività di espletamento della selezione in oggetto, procede alla pubblicazione delle modalità di svolgimento delle prove di concorso e dei criteri di valutazione delle stesse, nonché dei titoli dei Candidati.

La Commissione per l'espletamento del Concorso dispone, come prescritto dall'art. 10 del relativo bando di concorso, complessivamente di 100 punti (art. 8 del DPR 220/01).

I punteggi per i titoli e le prove di esame sono così ripartiti:

- **30 punti per i titoli;**
- **70 punti per le prove d'esame.**

I punti per le prove di esame sono così ripartiti:

- **30 punti per la prova scritta;**
- **20 punti per la prova pratica;**
- **20 punti per la prova orale.**

Per la valutazione dei titoli la Commissione dispone di 30 punti, ripartiti secondo quanto stabilito nell'art. 10 del bando di concorso:

- **Titoli di carriera: massimo 10 punti;**
- **Titoli accademici e di studio: massimo 5 punti;**
- **Pubblicazioni e titoli scientifici: massimo 5 punti;**
- **Curriculum formativo e professionale: massimo 10 punti.**

**I TITOLI DI CARRIERA** (massimo 10 punti) saranno valutati secondo quanto previsto dall'art. 11 sub a) e dagli artt. 20, 21 e 22 del DPR 220/01.

- Ai servizi di ruolo prestati presso le unità sanitarie locali o le aziende ospedaliere, gli enti di cui agli artt. 21 e 22 del DPR 220/01 e presso altre Pubbliche Amministrazioni nel profilo professionale a concorso saranno assegnati punti 1,00 per anno;

- Ai servizi di ruolo prestati presso le unità sanitarie locali o le aziende ospedaliere, gli enti di cui agli art. 21 e 22 del DPR 220/01 e presso altre Pubbliche Amministrazioni nel corrispondente profilo della categoria inferiore saranno assegnati punti 0,50 per anno.
- I periodi di effettivo servizio militare di leva, di richiamo alle armi, di ferma volontaria e di rafferma, prestati presso le Forze Armate, sono valutati con punti 1,00 per anno per i servizi presso pubbliche amministrazioni, ove durante il servizio abbia svolto mansioni riconducibili al profilo a concorsi, ovvero con il punteggio di punti 0,50 per anno ove durante il servizio abbia svolto mansioni riconducibili al profilo della categoria inferiore (art. 20 comma 2);
- I periodi di servizio a tempo determinato sono equiparati al tempo indeterminato.
- I servizi saranno valutati fino alla data di rilascio del certificato, o autocertificati nel rispetto della normativa vigente;
- Per poter essere oggetto di valutazione, i certificati devono essere rilasciati dal legale rappresentante dell'Ente o Azienda; qualora rilasciata da altra autorità non saranno tenute in considerazione;
- Le autocertificazioni saranno ritenute valide solo se rilasciate ai sensi del DPR 445/01;
- Se nel certificato non è indicata la data di inizio o di cessazione di un servizio, ma solo il mese di inizio o di cessazione, il servizio si intende iniziato l'ultimo giorno del mese o cessato il primo giorno del mese indicato;
- In caso di semplice indicazione dell'anno i servizi non potranno essere valutati fra i titoli di carriera.
- Qualora nei certificati di servizio e/o nelle dichiarazioni sostitutive di certificazione non sia specificato il profilo professionale nel quale il servizio è stato prestato, ovvero la natura del rapporto di lavoro, o sarà carente di altre indicazioni necessarie per una corretta valutazione, il certificato stesso non sarà valutato;
- I servizi prestati negli Enti o Aziende previste dall'art. 15 undecies del D.Lgs. 502/92 sono equiparati al servizio prestato nel SSN a decorrere dalla data di equiparazione dell'Ente o Azienda.
- Nella valutazione dei titoli di carriera saranno applicate le disposizioni di cui agli artt. 20, 21 e 22 del DPR 220/2001 in merito alla valutazione ed equiparazione dei servizi ivi previsti;
- I servizi saranno valutati in dodicesimi: non saranno oggetto di valutazione i servizi uguali o inferiori a gg. 15, mentre quelli superiori a gg. 15 saranno valutati per un mese.

**I TITOLI ACCADEMICI E DI STUDIO** (massimo 5 punti) saranno valutati, secondo quanto previsto dall' art. 11 sub b), tenuto conto dell'attinenza dei titoli posseduti con il profilo professionale da conferire. In particolare, la Commissione stabilisce di attribuire:

- a) Master di I livello o biennale universitario attinente   punti 1,5;
- b) Master di II livello o biennale universitario attinente   punti 2;
- c) Diploma di specializzazione e/o perfezionamento universitario inerente punti 1,5;
- d) Dottorato di ricerca punti 2

Non è valutabile il titolo di studio fatto valere come requisito di ammissione di cui all'art. 2 del bando.

**Le PUBBLICAZIONI, I TITOLI SCIENTIFICI** (massimo punti 5) saranno valutati secondo i criteri indicati nell'art. 11 sub c) del DPR 220/01.

a) Pubblicazioni

Saranno valutate solo le pubblicazioni edite a stampa, trasmesse in originale o in copia, purché il candidato dichiari che la stessa è conforme all'originale in suo possesso secondo le modalità di cui all'ex art. 19 del DPR n. 445/2000.

La valutazione delle pubblicazioni deve tener conto della originalità della produzione scientifica, dell'importanza della rivista, dei contenuti dei singoli lavori, del grado di attinenza dei lavori stessi con la posizione funzionale da conferire e della collaborazione di più autori.

La Commissione peraltro terrà conto, ai fini di una corretta valutazione:

- della data di pubblicazione dei lavori in relazione all'eventuale conseguimento di titoli accademici già valutati in altra categoria di punteggi;
- del fatto che le pubblicazioni contengano mere esposizioni di dati e casistiche, non adeguatamente avvalorate ed interpretate, ovvero abbiano contenuto solamente compilativo o divulgativo, ovvero ancora costituiscano monografie di alta originalità. Per quanto sopra la Commissione non valuterà le pubblicazioni dichiarate ma non prodotte a corredo della domanda di partecipazione al concorso.

Non possono essere valutate le pubblicazioni dalle quali non risulti l'apporto del candidato. Per quanto attiene alle pubblicazioni, non saranno presi in considerazione i lavori manoscritti, dattiloscritti o in bozze di stampa, ma solo quelli editi a stampa; Le pubblicazioni saranno valutate anche se edite in lingua straniera.

b) Titoli scientifici

I titoli scientifici sono valutati con motivata relazione, tenuto conto dell'attinenza dei titoli posseduti con il profilo messo a concorso.

La Commissione ritiene, nel rispetto delle citate norme, di non poter predeterminare in via assoluta con precisi punteggi i singoli elementi che contribuiscono a determinare la valutazione complessiva; ciò in quanto i vari elementi formativi dei lavori scientifici possono essere costituiti da fatti la cui originalità non può essere predeterminata. Di conseguenza tali punteggi saranno attribuiti a ciascun candidato globalmente, pur con adeguata motivazione riguardo ai singoli elementi documentali che contribuiscono a determinarla, tenendo conto della complessiva figura professionale del candidato.

**IL CURRICULUM FORMATIVO E PROFESSIONALE** (massimo 10 punti) sarà valutato secondo i criteri e nei modi previsti dall'art. 11 comma 4 del DPR 220/2001.

Nell'ambito del giudizio globale del curriculum la Commissione stabilisce di valutare:

1. Attività di natura amministrativa/contabile svolta presso Pubbliche Amministrazioni e non riconducibile ai servizi già valutati tra i "titoli di carriera".

- A tale categoria saranno assegnati punti 0,80 per anno (fino ad un massimo di punti 4)
2. Attività di natura amministrativa/contabile svolta presso Aziende private in profili corrispondenti, idonea ad evidenziare ulteriormente il livello di qualificazione acquisito.  
A tale categoria saranno assegnati punti 0,50 per anno (fino ad un massimo di punti 4)
3. Gli incarichi di insegnamento conferiti da enti pubblici attinenti alla posizione funzionale da ricoprire con l'indicazione delle ore di docenza (minimo 6 ore). La Commissione attribuisce ad ogni modulo di almeno 6 ore punti 0,125;
4. Partecipazione a corsi attestanti la conoscenza di una lingua straniera, come ad esempio Trinity, British Council, Cambridge punti 0,50;
5. Abilitazione professionale per i profili dell'Area Amministrativa e Legale: punti 1.
6. Partecipazione a corsi attestanti le competenze informatiche, quali ad esempio ECDL, punti 0,50;
7. La partecipazione a congressi, convegni o seminari secondo il grado di attinenza con la posizione funzionale da ricoprire e che abbiano finalità di formazione e di aggiornamento professionale e di avanzamento di ricerca scientifica, purché successivi al conseguimento del titolo di accesso al concorso. In particolare, la Commissione stabilisce di attribuire:
- Ai corsi di formazione inerenti la professione fino a 3 gg con esame, punti 0,01
  - Ai corsi di formazione inerenti la professione fino a 3 gg senza esame, punti 0,005
  - Ai corsi di formazione inerenti la professione da 4 a 7 gg con esame, punti 0,05
  - Ai corsi di formazione inerenti la professione da 4 a 7 gg senza esame, punti 0,025
  - Ai corsi di formazione inerenti la professione da 8 a 30 gg con esame, punti 0,1
  - Ai corsi di formazione inerenti la professione da 8 a 30 gg senza esame, punti 0,05
  - Ai corsi di formazione inerenti la professione oltre 30 gg con esame, punti 0,5
  - Ai corsi di formazione inerenti la professione oltre 30 gg senza esame, punti 0,25

Nel caso in cui la durata del corso sia espressa in termini di ore, per determinarne la durata in termini di giorni si procederà a dividere il numero delle ore complessive del corso per 6 ore.

Il punteggio attribuito dalla commissione al curriculum formativo e professionale del candidato è globale ma deve essere adeguatamente motivato con riguardo ai singoli elementi documentali che hanno contribuito a determinarlo.

Non sono valutate le idoneità conseguite in precedenti concorsi ed il servizio di volontariato.

La Commissione decide inoltre di procedere alle operazioni concorsuali come appresso indicato:

1. Svolgimento della prova scritta: la Commissione stabilisce che, prima dell'orario di convocazione dei candidati, verrà predisposta una terna di questionari a risposta sintetica su quesiti attinenti le materie di esame.
2. Prova a contenuto teorico-pratico su procedure peculiari del profilo a concorso.
3. Correzione degli elaborati oggetto della prova scritta;

4. Correzione degli elaborati oggetto della prova teorico-pratica;
5. Valutazione dei titoli presentati: limitatamente ai candidati che hanno sostenuto le prove d'esame;
6. Prova orale sulle materie oggetto della prova scritta nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.
  - Accertamento conoscenza della lingua inglese.
  - Accertamento conoscenza nozioni di informatica.

La valutazione delle prove scritte e pratiche sarà effettuata garantendo l'anonimato del candidato che ha redatto il testo. L'abbinamento degli elaborati valutati al candidato che lo ha redatto sarà effettuato al termine della prova orale, alla presenza di testimoni.

Al fine di garantire l'anonimato delle valutazioni, nei giorni della prova scritta e pratica saranno consegnate ad ogni candidato: una busta grande che riporterà la dicitura prima prova o seconda prova, due buste piccole, un cartoncino, uno o più fogli protocollo timbrati ARES 118 e siglati dalla commissione.

Il candidato all'inizio della prova dovrà scrivere il proprio nome, cognome, luogo e data di nascita sul cartoncino e riporre questo in una delle buste piccole, che dovrà essere chiusa dal candidato. La busta dovrà essere riposta nella busta grande. Al termine di ogni prova il candidato riporrà l'elaborato nell'altra busta piccola che sarà chiusa a sua cura e riposta nella busta grande. La busta grande, contenente entrambe le buste piccole, sarà chiusa dal candidato e consegnata alla commissione.

La commissione procederà alla valutazione degli elaborati senza aprire la busta contenente il nome del candidato che ha redatto il testo. Qualora la valutazione di uno degli elaborati sia inferiore al punteggio minimo di ammissione alla prova successiva, verrà aperta la busta con il nominativo e sarà disposta l'esclusione del candidato.

L'apertura delle restanti buste contenenti i nomi dei candidati con punteggio uguale o superiore al punteggio minimo di ammissione alla prova successiva, per l'abbinamento a questi degli elaborati, avverrà al termine della prova orale, alla presenza di testimoni.

#### PUNTEGGIO PER LE PROVE DI ESAME, CRITERI E MODALITA' DI VALUTAZIONE DELLE PROVE

Per le prove di esame la Commissione dispone di 70 punti, di cui 30 punti per la prova scritta, 20 punti per la prova pratica, 20 punti per la prova orale.

Il superamento della prova scritta è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30. La Commissione stabilisce che, ai fini della valutazione della prova scritta verranno adottati i seguenti criteri: 1) contenuto coerente con quanto richiesto dal quesito; 2) padronanza dell'argomento; 3) correttezza e chiarezza di esposizione.

Il superamento della prova pratica è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 14/20.

La prova dovrà definire le competenze professionali possedute anche con simulazione di casi pratici.

Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici, di almeno 14/20.

Per ciascun candidato la Commissione dovrà altresì verificare la conoscenza della lingua inglese nonché le nozioni elementari di informatica.

La votazione complessiva è determinata dalla somma dei punti riportati nelle tre prove di esame. Alla votazione delle prove di esame, così determinata, verrà aggiunto il punteggio assegnato nella valutazione dei titoli.

La Commissione esaminatrice, in base alla valutazione complessiva, procederà alla formazione della graduatoria di merito dei candidati idonei, salvo le precedenze assolute e le preferenze a parità di merito.

I punteggi relativi alle prove saranno attribuiti con voti palesi; in caso di differenti valutazioni, il punteggio da attribuire sarà quello risultante dalla media aritmetica dei voti espressi da ciascun commissario.

I candidati che non si presentano a sostenere le prove d'esame, sono ritenuti rinunciatari alla procedura selettiva e vengono dichiarati decaduti dal concorso, qualunque sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla loro volontà.

Tutte le successive comunicazioni relative alla selezione saranno fornite mediante Avvisi della Commissione tramite la pubblicazione sul portale Internet aziendale <http://www.ares118.it>, alla sezione "Bandi e Concorsi", nell'apposita pagina dedicata alla intestata procedura selettiva.

Roma, 15 aprile 2024

**Il Presidente della Commissione**

**Dott. Mario Fabrizi**