



DELIBERAZIONE N. 191 DEL 17 APR. 2019

Struttura proponente: UOC Acquisizione e Gestione Beni e Servizi

Codice settore proponente: 27 /2019

**OGGETTO:** PIANO ESTIVO 2018 – Piano straordinario di protezione sanitaria per il soccorso sanitario in area extra ospedaliera durante il periodo estivo nelle località di maggiore afflusso turistico della Regione Lazio – Affidamento ai sensi dell'art. 140 del D. Lgs n. 50/2016 e s.m.i., previo svolgimento di procedura negoziata per 26 lotti territoriali nei limiti dell'importo complessivo non superabile di € 1.424.737,36 IVA esente. PROCEDURA DI GARA DA SVOLGERE SUL SISTEMA PER GLI ACQUISTI TELEMATICI SATER . Indizione e approvazione atti di gara.

**Parere del Direttore Amministrativo: Dott. Guglielmo Di Balsamo**

FAVOREVOLE

NON FAVOREVOLE (vedi motivazioni allegate)

Firma

*Guglielmo Di Balsamo*

Data

16/4/2019

**Parere del Direttore Sanitario: Dott. Domenico Antonio Ientile**

FAVOREVOLE

NON FAVOREVOLE (vedi motivazioni allegate)

Firma

*Domenico Antonio Ientile*

Data

16-04-2019

Atto trasmesso al Collegio Sindacale

**18 APR. 2019**

COMPILATO DALLA UOC PROPONENTE:

X

non comporta impegno di spesa

comporta impegno spesa come da tabelle sottostanti

	Codice	Descrizione
UOC Proponente Ufficio Liquidatore		
CUP		

conto	descrizione	importo	esercizio di competenza
50201110404	servizi di trasporto sanitario da privati.	1.424.737,36IVA esente	2019

Firma del Proponente

*[Firma]*

Data

15-04-2019

*me*



DELIBERAZIONE N. 191 del 17 APR. 2019

**Da compilare in caso di recupero da Sub-Autorizzazioni non utilizzate o utilizzate solo in parte:**

<u>Riferimento SUB</u>	<u>Conto 1 dal quale sottrarre importo</u>	<u>Descrizione del conto 1</u>	<u>Importo</u>

<u>Conto 2 al quale assegnare importo</u>	<u>Descrizione del Conto 2</u>	<u>Importo</u>	<u>Anno di riferimento</u>

Data \_\_\_\_\_

Firma Proponente/Richiedente \_\_\_\_\_

Il Dirigente e/o il Responsabile del procedimento con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata attestano che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

Responsabile del Procedimento:

Firma \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_

Il Dirigente:

Firma C. de R. V. C. A.

Data 15-04-2015

A cura della UOC Contabilità e Bilancio

Non comporta scostamento Budget annuale (Delibera \_\_\_\_\_)

Comporta scostamento Budget annuale ( Delibera \_\_\_\_\_)

Per Euro \_\_\_\_\_

Sub Autorizzazione n. \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

Foglio aggiuntivo casi particolari ( Delibera n. \_\_\_\_\_ Regolamento atti Deliberativi ARES 118)

SI

NO

Deliberazione n. *191* del **17 APR. 2019**

**Il Direttore della UOC Acquisizione e Gestione Beni e Servizi relaziona al Direttore Generale e propone il seguente schema di deliberazione:**

- VISTO il D. Lgs. 30 dicembre 1992, n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni, nonché l'art. 9 della L.R. n. 18/94 e successive modificazioni ed integrazioni;
- VISTA la Legge Regionale 3 agosto 2004, n. 9, istitutiva dell'Azienda Regionale per l'Emergenza Sanitaria ARES 118;
- VISTO l'Atto Aziendale di diritto privato dell'ARES 118, adottato con deliberazione DCA U00110 del 19/03/2015 e pubblicato sul BURL 23.04.2015, n. 33 Supplemento ordinario n.1;
- DATO ATTO che con nota 2890 del 2-4-2019 il Direttore Sanitario ha rappresentato la necessità anche per il corrente anno di predisporre un piano straordinario di protezione sanitaria che consenta di rispondere, in maniera adeguata, al crescente numero di richieste di soccorso che si registrano nel periodo estivo per l'incremento della popolazione presente nelle località del territorio regionale mete di flusso turistico nel periodo;

che con la stessa nota il Direttore Sanitario ha rappresentato che <<...il piano di potenziamento non può essere realizzato con una azione di rimodulazione e riallocazione sul territorio regionale dei mezzi di soccorso e delle risorse umane disponibili che già carenti sono impegnate nello svolgimento dell'attività ordinaria ma sarà necessario procedere ad un loro incremento numerico idoneo a fronteggiare l'incremento delle attività assistenziali tipico di tale periodo.

Il piano in oggetto è stato redatto, su proposta dei direttori di centrale operativa prevedendo l'utilizzo delle risorse aggiuntive strettamente necessarie, nonché una loro gradualità d'impiego in modo da massimizzare l'efficacia ed, al contempo, favorire un contenimento dei costi legati alla sua attuazione.>>

- che il richiesto servizio di soccorso extra ospedaliero, in quanto classificato con CPV 85143000 elencato nell'allegato IX al D. Lvo 18.4.2016, n. 50 e smi, ricade nel regime particolare di appalto nei settori speciali Titolo VI capo I – Sezione IV – che all'art. 140 comma 1 recita: "Gli appalti di servizi sociali e di altri servizi specifici di cui all'allegato IX sono aggiudicati in applicazione degli articoli 142, 143, 144, salvo quanto disposto nel presente articolo. Per quanto riguarda la disciplina della pubblicazione degli avvisi e dei bandi, gli enti aggiudicatori che intendono procedere all'aggiudicazione di un appalto per i servizi di cui al presente comma rendono nota tale intenzione con una delle seguenti modalità: ... (omissis) ... c) mediante avviso sull'esistenza di qualificazione che viene pubblicato in maniera continuativa";

- che infatti per l'affidamento del servizio di soccorso sanitario in area extra



ospedaliera, questa Azienda, con deliberazione n. 343 del 27/11/2014, ha istituito l'Albo fornitori per le attività di soccorso in emergenza dell'ARES 118 e con deliberazione n. 52 del 24/01/2014 ha approvato la pubblicazione di un "Bando permanente di individuazione delle associazioni e degli enti commerciali, a supporto/integrazione delle attività Ares 118;

- che tale Albo risulta permanentemente aggiornato ed integrato alla data odierna come da delibera n. 92/cs del 15.3.2019 avente ad oggetto <Tredicesimo aggiornamento Albo fornitori per le attività di soccorso in emergenza dell'ARES 118 di cui alla delibera n. 343/dg del 27.11.2014> con Enti, Associazioni ed Istituzioni di volontariato a carattere associativo e imprese e cooperative sociali pre qualificati a svolgere attività di soccorso a favore di ARES 118;

- che l'art. 143 prevede che le stazioni appaltanti possono riservare alle organizzazioni di cui al successivo comma 2 dello stesso articolo, il diritto di partecipare alle procedure per l'aggiudicazione degli appalti dei servizi sanitari, sociali e culturali identificati con determinati codici cpv ed in particolare per la parte che qui interessa con quelli da 85000000-9 a 85323000-9;

**RITENUTO**

opportuno per l'affidamento del servizio di soccorso sanitario in emergenza per il "Piano Estivo anno 2019", indire gara a procedura negoziata, con invito a formulare offerta ai soggetti pre qualificati così come risultanti da delibera alla data di spedizione della lettera d'invito, da aggiudicare a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa nei limiti del valore di € 1.424.737,36 Iva esente posto a base d'asta stimato ai prezzi di aggiudicazione della gara regionale aggiudicata con Determina G06446 del 26.05.2015 e recepita con deliberazione n. 464 del 2015;

**CONSTATATO**

che allo scopo sono stati redatti gli atti di gara e precisamente la Lettera d'invito completa dei suoi relativi allegati, quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

- che si rende necessario assolvere agli obblighi di pubblicità in merito alla pubblicazione ed agli esiti della procedura di affidamento;

- che Ai sensi dell'art. 58 del D.Lgs. 50/2016 e smi, le procedure di gara devono essere necessariamente svolte attraverso piattaforme telematiche di negoziazione e che il sistema in uso alle Aziende Sanitarie della Regione Lazio è la Piattaforma SATER alla quale tutti i soggetti interessati ed iscritti all'albo fornitori di ARES 118 sono stati invitati a registrarsi con nota prot. 7670 del 09/04/2019 pubblicata sul portale di ARES 118 ed inviata via Pec agli operatori economici;

Per tutto quanto esposto in narrativa si propone al Commissario Straordinario:

- d'indire per l'affidamento del servizio di soccorso sanitario in emergenza per il "Piano Estivo anno 2019" suddiviso in **26 (ventisei) lotti** territoriali una gara a procedura negoziata, da svolgere ai sensi dell'art. 140 comma 1) lett. c) D. Lgs 50/2016 e smi con

5



invito a formulare offerta ai soggetti pre qualificati così come risultanti da delibera alla data di spedizione della lettera d'invito, da aggiudicare a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa nei limiti dell'importo complessivo di € **1.424.737,36IVA esente**; (Allegato 1)

- di approvare gli atti di gara e precisamente la Lettera d'invito completa dei suoi relativi allegati, quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento:
  - Allegato 1) Capitolato Tecnico -allegato Elenco Lotti;
  - Allegato 2) Dichiarazione Amministrativa;
  - Allegato 3) Offerta Tecnica;
  - Allegato 4) Offerta Economica;
  - Allegato 5) DCA U000308 del 03/07/2015 (accordo pagamenti);
  - Allegato 6) Clausola di Pantouflage
  - Allegato 7) Patto d'integrità
  - Allegato 8) Codice Comportamento Aziendale deliberazione 195/2015
  - Allegato 9) DGUE
- di invitare a partecipare alla procedura in argomento gli Enti, Associazioni ed Istituzioni di volontariato a carattere associativo e Imprese e cooperative sociali in quanto risultati pre qualificati a svolgere attività di soccorso a favore di ARES 118 come da delibera n. 92/cs del 15.3.2019 avente ad oggetto <Decima integrazione Albo fornitori per le attività di soccorso in emergenza di cui alla deliberazione 343/dg del 27.11.2014>;

La spesa derivante dal presente provvedimento pari a € 1.413.940,92 IVA esente trova copertura sul bilancio di esercizio in riferimento al conto 50201110404 – servizi di trasporto sanitario da privati.

La presente deliberazione è composta di n. 115 pagine di cui n. 10 in allegato. 9

**IL COMMISSARIO STRAORDINARIO**  
**Dr.ssa Maria Paola Corradi**



invito a formulare offerta ai soggetti pre qualificati così come risultanti da delibera alla data di spedizione della lettera d'invito, da aggiudicare a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa nei limiti dell'importo complessivo di € **1.424.737,36IVA esente**; (Allegato 1)

- di approvare gli atti di gara e precisamente la Lettera d'invito completa dei suoi relativi allegati, quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento:  
Allegato 1) Capitolato Tecnico –allegato Elenco Lotti;  
Allegato 2) Dichiarazione Amministrativa;  
Allegato 3) Offerta Tecnica;  
Allegato 4) Offerta Economica;  
Allegato 5) DCA U000308 del 03/07/2015 (accordo pagamenti);  
Allegato 6) Clausola di Pantouflage  
Allegato 7) Patto d'integrità  
Allegato 8) Codice Comportamento Aziendale deliberazione 195/2015  
Allegato 9) DGUE
- di invitare a partecipare alla procedura in argomento gli Enti, Associazioni ed Istituzioni di volontariato a carattere associativo e Imprese e cooperative sociali in quanto risultati pre qualificati a svolgere attività di soccorso a favore di ARES 118 come da delibera n. 92/cs del 15.3.2019 avente ad oggetto <Decima integrazione Albo fornitori per le attività di soccorso in emergenza di cui alla deliberazione 343/dg del 27.11.2014>;

Si dichiara che il presente schema di deliberazione è stato proposto dal Direttore dell'U.O.C. Acquisizione e Gestione Beni e Servizi il quale, consapevole delle disposizioni di cui al D. Lgs 165/01 in tema di responsabilità dirigenziale, attesta che il presente provvedimento a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo, utile e proficuo per il servizio pubblico ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della L. 20/1994 e successive modifiche, nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art. 1, primo comma, della L. 241/90, come modificato dalla Legge n. 15/2005.

il Direttore della U.O.C. Acquisizione e Gestione Beni e Servizi

Dott.ssa Sandra Bidetti

Il Commissario Straordinario, con i poteri di cui alle Deliberazioni ARES 118 n. 1 del 11 febbraio 2019, di presa d'atto del Decreto del Presidente della Regione Lazio n. T00014 del 01.02.2019: DGR n. 40 del 29 gennaio 2019. Commissariamento delle Aziende Asl RM 4, ARES 118 ed A.O. San Giovanni Addolorata (art. 8, c.7 bis, della Legge regionale 16 giugno 1994, n. 18 e smi). Nomina dei Commissari Straordinari, vista la relazione contenuta nella presente proposta di delibera inoltrata dal Direttore della UOC Acquisizione e Gestione Beni e Servizi;

**VISTI** i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario

### DELIBERA

- d'indire per l'affidamento del servizio di soccorso sanitario in emergenza per il "Piano Estivo anno 2019" suddiviso in **26 (ventisei) lotti** territoriali una gara a procedura negoziata, da svolgere ai sensi dell'art. 140 comma 1) lett. c) D. Lgs 50/2016 e smi con



**ARES  
118**



**REGIONE  
LAZIO**

**Azienda Regionale Emergenza Sanitaria**  
 UOC Acquisizione e Gestione Beni e Servizi  
 Via Portuense, 240 – 00149 Roma  
 Tel. 06 53082342/2338/2330/2319/2335  
 E-mail: uoc.provveditorato@ares118.it  
 Pec: provveditorato@pec.ares118.it

Oggetto: **PIANO ESTIVO 2019** – PIANO STRAORDINARIO DI PROTEZIONE SANITARIA: Servizio di soccorso sanitario in area extra ospedaliera per il periodo estivo nelle località di maggiore afflusso turistico sul territorio della Regione Lazio. Affidamento ai sensi dell'art. 140 del D. Lgs n. 50/2016 e smi.  
 Procedura negoziata suddivisa in 26 (ventisei) LOTTI territoriali. Importo complessivo non superabile di € 1.424.737,36 IVA esente.  
 Deliberazione n. \_\_\_\_\_ del Commissario Straordinario del \_\_\_\_\_  
**LETTERA D'INVITO PER PROCEDURA DI GARA DA SVOLGERE SUL SISTEMA PER GLI ACQUISTI TELEMATICI SATER.**

Codesta Impresa, avendo superato come da delibera n. 92/cs del 15.03.2019, la fase di prequalifica che le ha consentito di essere iscritta all' "Elenco dei Fornitori per le attività di soccorso in emergenza dell'ARES 118" di cui alla deliberazione n. 343/dg del 27/11/2014 "Istituzione Albo fornitori per le attività di soccorso in emergenza dell'ARES 118" e successive integrazioni così come deliberate alla data di invio della presente, a seguito del "Bando permanente di individuazione delle Associazioni e degli Enti Commerciali a supporto/integrazione delle attività ARES 118" indetto con Deliberazione n. 52/dg del 24/01/2014, - d'ora innanzi definito "Elenco dei Fornitori per le attività di soccorso in emergenza dell'ARES 118" - è invitata a presentare offerta per l'affidamento dei servizi in oggetto, di seguito meglio specificati.

**Termine ultimo** per la presentazione delle offerte

Durata del servizio: a partire dal 01/06/2019 sino alla data riportata per ciascun lotto nella tabella allegata al Disciplinare Tecnico

### Informazioni generali

La procedura verrà interamente svolta su piattaforma SATER all'indirizzo <https://piattaformaintercenter.regione.emilia-romagna.it/portale/> e tutta la documentazione che i concorrenti dovranno presentare, verrà raccolta negli appositi campi predisposti dal sistema telematico.

**Tutte le comunicazioni con i concorrenti, ivi inclusi richieste di chiarimenti e pubblicazione degli stessi, avverrà sulla Piattaforma SATER.**

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario dichiarati in sede di richiesta di iscrizione all'"Elenco dei Fornitori per le attività di soccorso in emergenza dell'ARES 118" ed eventualmente richiesti nella presente Lettera d'Invito, sarà effettuata anche con l'utilizzo del sistema AVCPASS, ove possibile, reso disponibile

5



dall'Autorità con la delibera attuativa n. 111 del 20 dicembre 2012. Resta, comunque, salva la facoltà di ARES 118, di procedere direttamente alle verifiche se ritenuto più celere ai fini della conclusione della procedura.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana e gli importi dichiarati da concorrenti dovranno essere espressi in euro.

### **Oggetto dell'appalto e importo a base di gara**

L'appalto ha per oggetto servizio di soccorso sanitario in emergenza per il "Piano Estivo anno 2019" il tutto come meglio specificato nel Capitolato Tecnico in allegato alla presente quale parte integrante e sostanziale della presente Lettera di Invito.

### **E' consentita la possibilità di presentare offerta per più di un Lotto.**

**Non è consentito di offrire lo stesso mezzo e lo stesso equipaggio su lotti diversi, pena l'esclusione. Non è prevista altresì la possibilità di partecipazione con mezzi ed equipaggi già utilizzati per altri servizi per conto di ARES118**

Il luogo di esecuzione dei servizi è quello corrispondente ai Lotti indicati nell'allegato del Capitolato Tecnico, denominato elenco lotti e CIG.

L'importo complessivo dell'appalto, compresi gli oneri per la sicurezza ed esclusi gli oneri fiscali, ammonta ad € 1.424.737,36 IVA esente.

Ai sensi del Parere di Precontenzioso ANAC n. 142 del 20/06/2014, trattandosi di appalto di servizi esclusi (All. II-B al Codice), l'obbligo per le stazioni appaltanti di specificare i cosiddetti "oneri da interferenza" e l'obbligo per i concorrenti, di specificare nelle proprie offerte i cosiddetti "oneri da rischio specifico", non operano, neppure in via di eterointegrazione. Tuttavia, l'impresa dovrà essere chiamata a specificarli successivamente, nell'ambito della eventuale fase di verifica dell'anomalia del ribasso, allorquando dovrà giustificare la sostenibilità e l'attendibilità della propria offerta economica anche alla luce dell'incidenza degli oneri per la sicurezza, che solo in tale occasione dovranno essere compiutamente specificati.

Il valore posto a base d'asta per ogni singolo lotto, compresi gli oneri per la sicurezza, ed esclusi gli oneri fiscali corrispondenti, sono indicati nell'allegato del Capitolato Tecnico (allegato 1), denominato elenco lotti e CIG.

### **Criterio di aggiudicazione e procedura di aggiudicazione**

L'aggiudicazione avverrà a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa così come determinata da una Commissione giudicatrice (di seguito, Commissione), appositamente nominata dalla stazione appaltante in fase immediatamente successiva alla scadenza del termine di presentazione delle offerte la quale assumerà anche le funzioni di Seggio di gara per la verifica del contenuto della documentazione amministrativa.

L'aggiudicazione avverrà mediante l'applicazione da parte della Commissione dei seguenti criteri tabellari per un **totale di punti pari a 70 max per l'offerta tecnica e 30 max per l'offerta economica:**

**Elementi quantitativi**

<b>Criteri di qualità</b>	<b>Indicatore Valutabile al momento della gara</b>	<b>Modalità di calcolo e punteggio</b>	<b>Punteggio max</b>	<b>Note</b>
a) il livello qualitativo in ordine ad aspetti strutturali, organizzativi e di personale, in riferimento alla attività da svolgere;	Mezzo primario offerto	minore di 1 anno 10 punti; ogni anno 2 punto in meno.	10	
	Mezzo sostitutivo offerto	minore di 1 anno 10 punti; ogni anno 2 punto in meno.	10	
	percentuale di personale infermieristico/medico dipendente come da LUL rispetto al personale infermieristico/medico offerto per il lotto a cui si partecipa	a) tra 100% e 90% punti 15; b) tra 89% e 65% punti 10; c) tra 64% e 40% punti 5	15	
	Rapporto tra personale offerto e turni	<b>Valutando la figura offerta meno numerosa; PER H24:</b> > 10 punti 10; tra 9 e 6 punti 5; <b>PER H12</b> > 6 punti 10; tra 6 e 4 punti 5	10	Viene considerato il solo personale infermieristico in possesso del BLSD e di corso trauma
b) offerta di modalità di carattere innovativo e/o sperimentale per l'esecuzione degli interventi	Presenza nel mezzo primario offerto di apparecchiature/presidi in funzione dell'innovazione, della corrispondenza con protocolli aziendali e del loro costo.	Solo per le apparecchiature/presidi dichiarate già presenti sul mezzo nel seguente elenco:	5	indicare il numero di serie o matricola identificativo del presidio

e la gestione dei servizi;				
		per ambulanza barella speciale bariatrica 5		
		per MSA presenza di barella speciale bariatrica 5		
c) la qualificazione e la formazione degli operatori;	Formazione certificabile MSB	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Percentuale di personale (PIVA o dipendenti) offerto formato BLSD &gt;95% = punti 20</li> <li>• Percentuale di personale formato BLSD &gt;80%= punti 10</li> <li>• Percentuale di personale formato BLSD &gt;66%= punti 5</li> </ul>	20	NB tutti gli infermieri devono possedere il BLSD. Quelli privi non possono essere considerati come offerti
	Formazione certificabile MSA	percentuale dei medici PIVA o dipendenti con specializzazione in emergenza o anestesia (per postazioni con automediche) >95% pari a punti 20 >80 punti 10 >66% punti 5		
			<b>70</b>	

Trattandosi di punteggio tabellare la somma dei punteggi ottenuti non sarà soggetta a riparametrazione.

#### **Elementi quantitativi:**

Valutazione parte Economica (calcolato sulla percentuale di ribasso) o sui criteri quantitativi.

$$P_i = P * (R_i / R_{max})$$

P punteggio massimo

R<sub>i</sub> ribasso impresa

R<sub>max</sub> ribasso massimo offerto

#### **Punteggio Totale**

Il punteggio totale, infine, per ogni concorrente sarà calcolato sommando i punteggi acquisiti nelle voci (Offerta Tecnica) e (Offerta Economica), con i quali sarà stilata la relativa graduatoria.

Si procederà all'aggiudicazione, anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente ai sensi dell'art. 97 del D. Lgs. n. 50/2016.

E' in ogni caso facoltà della stazione appaltante ai sensi del comma 12 art. 95 D. Lvo 50/2016 di non procedere all'aggiudicazione qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, o se aggiudicata, di non stipulare il contratto d'appalto.

Si procederà alla verifica delle offerte anormalmente basse secondo le modalità previste dall'art. 97 del D.Lgs. 50/2016 e smi sorteggiando il metodo di verifica della stessa.

### **Funzioni del Seggio di Gara e della Commissione Giudicatrice**

Il Seggio di Gara, composto dal RUP e da due testimoni scelti tra il personale amministrativo di ARES 118, di cui uno con funzioni di verbalizzante procederà alla verifica ed al controllo della completezza e della correttezza formale della documentazione amministrativa, come chiarito nei paragrafi successivi come da deliberazione 337/2017.

Il Seggio procederà alla verifica del contenuto dei documenti Amministrativi presentati.

La Commissione, nominata successivamente alla data di scadenza di presentazione delle offerte, con apposito atto deliberativo, procederà alla verifica delle offerte tecniche ed alla attribuzione dei punteggi relativi all'offerta stessa.

Il Seggio successivamente alla fase tecnica, procederà all'apertura delle offerte economiche.

Qualora la Commissione accerti, sulla base di univoci elementi, che vi sono offerte che non sono state formulate autonomamente, ovvero sono imputabili ad un unico centro decisionale, procede ad escludere i concorrenti per i quali è accertata tale condizione.

All'esito della valutazione delle offerte economiche, la Commissione procederà, , all'attribuzione dei punteggi complessivi e alla formazione della graduatoria procedendo alla proposta di affidamento.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi parziali per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione differenti, sarà posto prima in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, si procederà mediante sorteggio.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la Commissione redige la graduatoria definitiva e aggiudica l'appalto al concorrente che ha presentato la migliore offerta.

Tutte le operazioni del Seggio di Gara e della Commissione si svolgeranno sulla Piattaforma SATER e pertanto non è prevista seduta pubblica se non quella virtuale..

### **Documentazione e chiarimenti sulla procedura.**

La documentazione di gara e quella ad essa complementare, è resa direttamente, liberamente e integralmente disponibile ai concorrenti, sulla Piattaforma SATER: <http://www.ares118.it/bandi-di-gara-e-contratti/gare-in-corso.html>

Per chiarimenti di natura procedurale/amministrativa e tecnica il concorrente potrà rivolgersi, tramite richiesta scritta inviata esclusivamente a mezzo della Piattaforma SATER entro il termine di almeno sei giorni prima della scadenza del termine di presentazione delle offerte indicato in prima pagina.

Informazioni complementari di interesse generale ed i chiarimenti di cui sopra saranno portati a conoscenza di tutti i potenziali concorrenti, esclusivamente tramite pubblicazione sul Piattaforma SATER almeno 4 giorni prima del termine ultimo di presentazione dell'offerta sopra indicato.

Le richieste di chiarimenti dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Non saranno fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine sopra indicato.

### **- Documentazione amministrativa**

1. dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445, utilizzando lo schema unito alla presente Lettera denominato dichiarazione amministrativa, allegando fotocopia del documento di riconoscimento in corso di validità del sottoscrittore;
2. La presente Lettera di invito completa del Capitolato Tecnico e dell'elenco lotti e CIG ad esso allegato, firmata in ogni pagina per pagina, in segno di incondizionata ed integrale accettazione delle prescrizioni in essa contenute, dal legale rappresentante della persona giuridica;
3. originale della ricevuta o documentazione attestante il versamento del contributo eventualmente dovuto in ragione del valore posto a base di gara, all'Autorità Nazionale Anticorruzione da effettuarsi secondo le modalità, nella misura indicata ed in conformità alle istruzioni riportate sul sito <http://www.avcp.it/riscossioni.html>, rilasciata dalla ANAC (scontrino Lottomatica ovvero ricevuta di pagamento on line).  
Il versamento del contributo deve essere eseguito e comprovato in relazione ad ogni Lotto al quale il concorrente intende partecipare. Al riguardo si precisa che ARES 118 è tenuta anche al fine di valutare una eventuale esclusione dalla gara a controllare, tramite l'accesso al SIMOG, l'avvenuto pagamento del contributo all'Autorità, l'esattezza dell'importo e la rispondenza del CIG riportato sulla ricevuta di versamento con quello assegnato alla procedura in corso.
4. Garanzia provvisoria come definita dall'art. 93 del D. Lgs. n. 50/2016, pari a 2% del valore del singolo Lotto cui il concorrente intende partecipare e costituita, a scelta del concorrente:
  - in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della stazione appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;
  - da fideiussione bancaria o polizza assicurativa, o fideiussione rilasciata dagli intermediari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del D. Lgs. 1 settembre 1993, n. 385 che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del D. Lgs. 24 febbraio 1998, n. 58, e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria/assicurativa, avente validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione delle offerte.

In questo caso di prestazione della garanzia provvisoria mediante fideiussione bancaria o assicurativa la polizza dovrà risultare:

- a) conforme agli schemi di polizza tipo previsti dal Decreto Ministeriale 12 Marzo 2004, n. 123, pubblicato sul S.O. n. 89/L alla Gazzetta Ufficiale n. 109 dell' 11 Maggio 2004, opportunamente integrata con l'inserimento della clausola di rinuncia all'eccezione di cui all'art.1957, comma 2 del codice civile;
- b) essere prodotte in originale con espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito.
- c) avere validità per almeno 180 gg dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
- d) qualora prestata per raggruppamenti temporanei, aggregazioni di imprese di rete, consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti, risultare tassativamente intestata a tutte le imprese che costituiranno il raggruppamento o il consorzio o il GEIE;
- e) prevedere espressamente:
  - i. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
  - ii. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
  - iii. la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
  - iv. la dichiarazione del fidejussore contenente l'impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, a richiesta del concorrente, una fideiussione bancaria oppure una polizza assicurativa fideiussoria, relativa alla cauzione definitiva di cui all'art.103 del Codice, in favore della stazione appaltante;
  - v. l'impegno espresso a garantire anche il pagamento, a favore della Stazione Appaltante, della sanzione pecuniaria di cui stabilita nella misura del 2 per mille del valore del singolo Lotto per il quale il concorrente concorre. A tale fine, il testo della cauzione dovrà risultare integrato con la seguente precisazione: "in deroga alle condizioni generali e/o particolari la presente garanzia deve intendersi prestata anche alle condizioni di cui all'art. 83, comma 9, del D. Lgs. n. 50/2016 e all'art. 93 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. ed in caso di escussione della sanzione pecuniaria, la somma garantita è automaticamente reintegrata fino alla concorrenza dell'importo del deposito cauzionale provvisorio stabilito nel bando di gara".

Qualora il concorrente sia in possesso della certificazione del sistema di qualità aziendale, la cauzione provvisoria potrà essere ridotta del 50% e lo stesso beneficio si applicherà alla cauzione definitiva.

Ai sensi dell'articolo 93, comma 6, del Codice la cauzione provvisoria verrà svincolata all'aggiudicatario automaticamente al momento della stipula del contratto, mentre agli altri concorrenti, ai sensi dell'articolo 93, comma 9, del Codice, verrà svincolata entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

5. "PASOAE" di cui all'art. 2, comma 3.2, delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'ANAC. Alla presente procedura di gara si applica il sistema "PASOAE" di cui all'art. 2, comma 3.2, della delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'AVCP, oggi ANAC.

Tutti gli operatori economici interessati a partecipare alla procedura devono, obbligatoriamente, registrarsi al sistema AVCpass, accedendo all'apposito link sul portale della predetta Autorità (servizi ad accesso riservato-avcpass), secondo le istruzioni ivi contenute, nonché acquisire il "PASOAE" di cui all'art. 2, comma 3.2, della succitata delibera. Il mancato inserimento del presente documento all'interno della busta "A - Documentazione Amministrativa" non sarà motivo di esclusione dalla procedura.



6. Clausola Di Pantouflage

7. Patto d'Integrità adottato da Ares 118 con deliberazione 382/2015.

8. Codice Comportamento Aziendale adottato con deliberazione 194/2015

9. DGUE

**Partecipazione in forma plurisoggettiva (nel caso):**

Nel caso di partecipazione in forma plurisoggettiva per ogni lotto a cui si intende partecipare nella documentazione Amministrativa dovranno altresì essere contenute:

1. Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445 oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, con la quale il concorrente:

*(nel caso di consorzi):*

- a) conferma l'indicazione contenuta nella domanda di iscrizione nell'"Elenco dei Fornitori per le attività di soccorso in emergenza dell'ARES 118" partecipazione in ordine ai consorziati per i quali il consorzio concorre, ovvero indica il nuovo consorzio o i nuovi esecutori per il quale il consorzio concorre e relativamente a questi ultimi consorziati resta confermato che opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma;
- b) specifica le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati;

*(nel caso di raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario non ancora costituito e aggregazione di imprese di rete):*

attesta:

- a) a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- b) l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
- c) le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati;

*(nel caso di raggruppamento temporaneo già costituito):*

- mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati;

*(nel caso di consorzio ordinario o GEIE già costituiti):*

- atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE in copia autentica con indicazione del soggetto designato quale capogruppo e della quota di partecipazione al consorzio o al GEIE, con l'indicazione delle parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva, le dichiarazioni sostitutive di conferma di quanto dichiarato in sede di prequalifica dovranno essere prodotte da ciascun concorrente che costituisce o che costituirà il raggruppamento, il consorzio ordinario o il GEIE.

5

Nel caso di modifica della composizione soggettiva del concorrente rispetto a quanto dichiarato nella domanda di iscrizione all' "Elenco dei Fornitori per le attività di soccorso in emergenza dell'ARES 118", gli operatori economici subentranti dovranno produrre la documentazione e le dichiarazioni sostitutive, concernenti il possesso dei prescritti requisiti generali e speciali di partecipazione, richieste nelle Delibere di costituzione dell' "Elenco dei Fornitori per le attività di soccorso in emergenza dell'ARES 118" e nella presente Lettera d'Invito.

Nel caso di consorzi le dichiarazioni sostitutive di conferma di quanto dichiarato in sede di prequalifica per iscrizione nell' "Elenco dei Fornitori per le attività di soccorso in emergenza dell'ARES 118", devono essere prodotte anche dalla/e impresa/e consorziata/e già indicata/e quale/i esecutrice/i dei servizi; nel caso di nuova indicazione del consorziato o dei consorziati per l'esecuzione dei servizi, quest'ultimo/i, dovranno produrre la documentazione e le dichiarazioni sostitutive, concernenti il possesso dei prescritti requisiti generali e speciali di partecipazione, richieste nelle Delibere di costituzione dell' "Elenco dei Fornitori per le attività di soccorso in emergenza dell'ARES 118" e nella presente Lettera d'Invito.

**Le dichiarazioni sostitutive di conferma di quanto dichiarato in sede di prequalifica per l'iscrizione nell' "Elenco dei Fornitori per le attività di soccorso in emergenza dell'ARES 118", per gli aspetti di relativa competenza, devono essere prodotte e sottoscritte da tutti i soggetti che hanno reso le dichiarazioni in fase di iscrizione nell' "Elenco dei Fornitori per le attività di soccorso in emergenza dell'ARES 118".**

**Le dichiarazioni potranno essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va allegata copia conforme all'originale della relativa procura. Ai sensi del DPR n. 445/2000 e s.m.i. alla dichiarazione deve essere allegata copia del documento di riconoscimento in corso di validità del sottoscrittore.**

**La stazione Appaltante ai sensi del d.lgs. 50/2016 e s.m.i. potrà richiedere l'integrazione di documentazione amministrativa incompleta attraverso l'Istituto del Soccorso Istruttorio.**

### **Offerta Tecnica**

- 1) Relazione suddivisa in Capitoli e paragrafi corrispondenti alle voci oggetto di valutazione evidenziati nella tabella di cui alla presente Lettera. La relazione dovrà essere redatta al massimo su due fogli, quattro facciate, con carattere arial punto 12. Ad ogni paragrafo andrà allegata la documentazione oggetto di valutazione secondo questo schema:

**Capitolo: livello qualitativo in ordine ad aspetti strutturali, organizzativi e di personale, in riferimento alla attività da svolgere;**

Paragrafo: Mezzo primario offerto  
Mezzo sostitutivo offerto

Indicare per entrambi numero di targa, indicando se iscritti all'Albo o Decreto Regionale di autorizzazione. Allegare copia dei libretti di circolazione.

Paragrafo: percentuale di personale infermieristico/medico dipendente come da LUL rispetto al personale infermieristico/medico offerto per il lotto a cui si partecipa.

Allegare Tabella Personale offerto per il lotto

Paragrafo: Rapporto tra personale offerto e turni.

Allegare Tabella personale Offerto per il lotto.

5

**Capitolo: offerta di modalità di carattere innovativo e/o sperimentale per l'esecuzione degli interventi e la gestione dei servizi;**

Paragrafo: Solo per le apparecchiature/presidi dichiarate già presenti sul mezzo nel seguente elenco: Per MSA e MSB presenza della barella bariatrica.

Indicare se presente a bordo barella bariatrica ed indicare modello e numero seriale.

**Capitolo: la qualificazione e la formazione degli operatori;**

Paragrafo: Formazione personale infermieristico e medico.

Completare Tabella Personale Offerto per il Lotto. Allegare Curriculum e attestati conseguiti da personale infermieristico – Soccorritore e autisti.

La Commissione, sulla base della documentazione contenuta nella - Offerta tecnica, procederà alla valutazione dell'offerta tecnica ed alla attribuzione dei punteggi di qualità.

Tutta la documentazione andrà firmata dal rappresentante legale dell'impresa ed accompagnata da documento di identità.

**- Offerta Economica**

L'offerta per il lotto ai quali si intende partecipare, utilizzando l'Allegato denominato "Offerta Economica" allegato alla presente Lettera, sottoscritta dal legale rappresentante o da un suo procuratore, contenente l'indicazione del prezzo globale che il concorrente richiede per l'esecuzione dei servizi - inferiore al prezzo complessivo del Lotto al quale il concorrente partecipa - espresso in cifre ed in lettere ed il conseguente ribasso percentuale e l'espressione del costo del lavoro e i costi dedicati alla sicurezza per lo svolgimento del servizio, anch'esso espresso in cifre ed in lettere, rispetto al suddetto prezzo globale del Lotto al quale si concorre. Si precisa che, nel caso di concorrente costituito da raggruppamento temporaneo o consorzio non ancora costituiti, ovvero da aggregazione di imprese di rete ed in ogni caso di concorrente in composizione plurisoggettiva, le suddette dichiarazioni devono essere sottoscritte da tutti i soggetti che costituiranno il predetto operatore plurisoggettivo o che faranno parte dell'aggregazione di imprese. Si precisa che non saranno ammesse e verranno pertanto escluse le offerte plurime condizionate, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo a base di gara.

Non verranno prese in considerazione le offerte economiche che superano l'importo a base d'asta messo a gara.

La commissione individuerà le offerte anormalmente basse ai sensi dell'art. 97 del D. Lgs. n. 50/2016 e smi.

**Tutti i documenti, amministrativi, tecnici ed economici dovranno essere sottoscritti dal Rappresentante Legale attraverso firma elettronica certificata.**

### **Cauzione definitiva**

La Cauzione Definitiva, deve essere costituita per singolo lotto entro 10 giorni dalla data di comunicazione dell'aggiudicazione ai sensi dell'art. 103 del D. Lgs. 50/2016

La garanzia fideiussoria dovrà essere "a prima richiesta" e dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2 cod. civ., nonché l'operatività della garanzia medesima entro 15 giorni dalla semplice richiesta scritta della Stazione Appaltante.

Ai sensi dell'art. 93, comma 7 del D. Lgs. 50/2016, la cauzione definitiva è ridotta del 50% in presenza di certificazione di qualità: l'impresa che intende usufruire di tale beneficio deve farne espressa menzione all'atto di costituzione della garanzia medesima, citando l'organismo accreditato che ha rilasciato la certificazione e documentando il possesso del requisito.

### **Fatturazione e pagamenti**

Le fatture relative ai servizi svolti, devono essere inviate in forma elettronica, con l'indicazione dell'assoggettamento a scissione dei pagamenti. In mancanza si procederà d'ufficio.

Sulle stesse dovranno essere indicati gli estremi dell'ordine, del DDT, della deliberazione di affidamento della fornitura, dell'oggetto, del relativo impegno contabile, il codice IBAN del Conto corrente dedicato per i relativi pagamenti, il CIG (codice identificativo gara).

I corrispettivi sono dovuti esclusivamente a seguito di avvenuta e regolare consegna della merce, effettuata nei modi sopraindicati, richiesta con modulo d'Ordine redatto con l'applicativo gestionale interno AREAS, sottoscritto dal Dirigente responsabile della corretta esecuzione del contratto, individuato nel Direttore U.O.C. Acquisizione e Gestione Beni e Servizi.

Per le modalità di fatturazione e dei pagamenti si rinvia alla disciplina obbligatoria approvata per l'"Accordo Pagamenti", liberamente scaricabile dal sito della Regione Lazio, [http://www.regione.lazio.it/rl\\_bilancio/?vw=contenutiElenco&id=34](http://www.regione.lazio.it/rl_bilancio/?vw=contenutiElenco&id=34). La disciplina prevede che il fornitore, nel sottoscrivere, tramite firma digitale, la dichiarazione, generata nella procedura regionale, attesta l'avvenuta accettazione delle "MODALITA' DI FATTURAZIONE E DI PAGAMENTO DEI CREDITI VANTATI NEI CONFRONTI DELLE AZIENDE SANITARIE LOCALI, DELLE AZIENDE OSPEDALIERE, DEI POLICLINICI UNIVERSITARI PUBBLICI, DEGLI IRCCS PUBBLICI E DELL'AZIENDA ARES 118", di cui al DCA n. U000308 del 03/07/2015.

### **Definizione delle controversie**

Tutte le controversie derivanti da contratto sono deferite alla competenza dell'Autorità giudiziaria del Tribunale di Roma, rimanendo esclusa la competenza arbitrale e quella territoriale di qualsiasi altro Tribunale.

### **Trattamento dei dati personali**

I dati raccolti saranno trattati, ai sensi del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e ss.mm.ii, esclusivamente nell'ambito della gara cui si riferisce la presente lettera di invito.

S

### Irregolarità “essenziali” e “non essenziali”

Ai fini della presente procedura ed ai sensi della Determinazione ANAC n. 1 dell'8 gennaio 2015, si intendono "Irregolarità essenziali" degli elementi e delle dichiarazioni sostitutive di cui ai sensi della normativa vigente (D. Lgs. n. 50/2016)

- a) irregolarità della dichiarazione incidenti sull'individuazione dei requisiti di partecipazione in capo al concorrente ovvero ai soggetti operanti al suo interno;
- b) irregolarità della dichiarazione che attengono all'individuazione dei soggetti responsabili della stessa quali a titolo esemplificativo:
  - omessa produzione del documento di identità a corredo della dichiarazione;
  - mancanza della sottoscrizione della dichiarazione;
  - mancata indicazione dei soggetti cui fanno riferimento all'articolo 80 comma 2 e comma 1 del D. Lgs. n 50/2016;
  - mancanza della dichiarazione in merito ad una specifica lettera dell'art 80 del D. Lgs. n 50/2016;
  - dichiarazione sussistente ma non da parte di uno dei soggetti o con riferimento ad uno dei soggetti che la norma individua come titolare del requisito;
  - dichiarazione sussistente ma dalla medesima non si evince se il requisito sia posseduto o meno;
  - omessa dichiarazione relativa alla presenza delle sentenze di condanna di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016;<sup>1</sup>
  - dichiarazione di cui al punto 6) che precede con indicazione di avere riportato condanne, tuttavia, con omessa indicazione di esse;
  -
- c) omessa sottoscrizione delle dichiarazioni di partecipazione e/o dell'offerta da parte del titolare o del legale rappresentante dell'impresa o di altro soggetto munito di poteri di rappresentanza, prevista dagli artt. 73 e 74 del Codice a condizione che l'omissione non incida in alcun modo sul contenuto e/o sulla segretezza dell'offerta;<sup>2</sup>
- d) ogni ipotesi di mancanza, incompletezza o irregolarità riferita alla cauzione provvisoria a condizione che quest'ultima sia stata già costituita alla data di presentazione dell'offerta e rispetti la previsione di cui all'art. 75, comma 5 del Codice (decorrenza da tale data);<sup>3</sup>
- e) omessa allegazione della ricevuta di pagamento del contributo dovuto all'Autorità ai sensi dell'art. 1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266 nel caso in cui il versamento sia stato disposto prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

<sup>1</sup> Si precisa che non rientra nella fattispecie sanabile l'omessa indicazione delle sentenze di condanna riportate dai soggetti di cui all'art 80 del Codice, se avviene secondo modalità che integrino gli estremi di una dichiarazione negativa del concorrente (perché dichiara espressamente di non averne riportate, eventualmente anche contrassegnando sul modulo predisposto dalla stazione appaltante la casella relativa all'assenza delle sentenze), laddove, invece, le stesse sussistano, la fattispecie integra gli estremi del falso in gara con tutte le implicazioni in termini di non sanabilità della dichiarazione resa (perché la stessa non sarebbe semplicemente mancante ovvero carente ma non corrispondente al vero) e conseguente esclusione del concorrente dalla gara nonché segnalazione del caso all'ANAC.

<sup>2</sup> In caso di impatto dell'omissione sul contenuto e sulla segretezza dell'offerta, l'eventuale carenza non è sanabile, **con conseguente esclusione.**

<sup>3</sup> Si precisa che qualora cauzione provvisoria **non sia stata già costituita alla data di presentazione dell'offerta e non decorra da tale data**, la omissione e/o carenza non è sanabile per alterazione della parità di trattamento tra i concorrenti e il concorrente sarà escluso.



Nei casi di irregolarità non essenziali ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non indispensabili, la stazione appaltante non ne richiederà la regolarizzazione, né applicherà alcuna sanzione.

Ai fini della presente procedura ed ai sensi della Determinazione ANAC n 1 dell'8 gennaio 2015, si intendono "Irregolarità non essenziali ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non indispensabili" degli elementi e delle dichiarazioni sostitutive, ai sensi della normativa vigente (D. Lgs n. 50/2016) le altre irregolarità non contemplate né riconducibili alle lettere da a) ad e) che precedono e quelle che fossero ritenute "non essenziali" dall'organo che conduce la gara e per esse la stazione appaltante non ne richiederà la regolarizzazione, né applicherà alcuna sanzione pecuniaria.

Si precisa che quanto previsto al presente paragrafo riguarda solo gli elementi e le dichiarazioni sostitutive di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m. e non altre omissioni e/o irregolarità dell'altra documentazione prescritta per la partecipazione alla gara.

#### **Ulteriori cause di esclusione**

La Stazione Appaltante, oltre nei casi già indicati altrove nella presente Lettera d'Invito, escluderà i concorrenti dalla gara per:

- mancato adempimento alle prescrizioni previste dal D. Lgs. n. 50/2016 e dal DPR n. 207/2010 o dalle altre disposizioni di legge vigenti ove la inibizione alla partecipazione alla gara sia prevista dai citati dati normativi;
- mancanza dei requisiti indicati nel Disciplinare di Gara;
- incertezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza dell'offerta, per difetto di sottoscrizione o di altri elementi essenziali;
- offerte pervenute dopo il termine perentorio fissato nel bando di gara, indipendentemente dall'entità del ritardo e dalla data del timbro postale di spedizione, restando il recapito a rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, l'offerta non giunga a destinazione in tempo utile;
- offerte che prevedono condizioni economiche non conformi ai limiti imposti dalla gara;
- offerte condizionate, contenenti riserve o espresse in modo indeterminato, così che non sia possibile desumere con certezza la volontà dell'offerente;
- offerte a termine, parziali, plurime o alternative;
- ogni ipotesi di mancanza, incompletezza o irregolarità della cauzione provvisoria quando non risulti che quest'ultima sia stata già costituita alla data di presentazione dell'offerta e non rispetti la previsione di cui all'art. 93, del Codice, vale a dire decorra da tale data;
- omesso versamento del contributo dovuto all'Autorità ai sensi dell'art. 1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266 (Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato).

#### **Ulteriori disposizioni**

Per quanto non previsto o disciplinato nella presente Lettera d'Invito nel Capitolato Tecnico non si da applicazione a quanto previsto nel D. Lgs 50/2016 e nel DPR 207/2010 e s.m.i..

Ai fini dell'adempimento delle verifiche antimafia e della conseguente stipula della del contratto, la Stazione Appaltante richiederà all'aggiudicatario, la presentazione della documentazione necessaria ai fini del rilascio parte della Prefettura competente, delle informazioni antimafia. In particolare, all'aggiudicatario sarà richiesto di presentare la seguente documentazione:

- dichiarazione sostitutiva del certificato di iscrizione alla CCIAA redatta dal legale rappresentante della società e contenente tutti i componenti della compagine societaria, ai sensi dell'art. 85 del D. Lgs. 159/2011;
- dichiarazione sostitutiva riferita ai familiari conviventi maggiorenni dei soggetti da controllare a norma dell'art. 85 del D. Lgs. 159/2011.

Una volta acquisita la suddetta documentazione, completa in ogni sua parte, la Stazione Appaltante provvederà a trasmettere la richiesta di comunicazione o informazione antimafia, corredata delle dichiarazioni sostitutive, alla Prefettura competente che procederà alle verifiche di cui agli artt. 84 e ss. del D. Lgs. 159/2011.

In caso di aggiudicazione della gara ad un RTI o GEIE e soggetti equiparati, il pagamento del corrispettivo dell'appalto verrà effettuato a favore dell'Impresa mandataria, previa spedizione all'Amministrazione di copia delle fatture emesse anche dalle Imprese mandanti nei confronti della mandataria, conformemente alle modalità previste dalla normativa, anche secondaria, vigente in materia.

Ai sensi della normativa vigente (D. Lgs. n. 50/2016 e smi) ogni variazione che intervenga, anche in conseguenza di una pronuncia giurisdizionale, successivamente alla fase di ammissione, regolarizzazione o esclusione delle offerte non rileva ai fini del calcolo di medie nella procedura, né per l'individuazione della soglia di anomalia delle offerte.

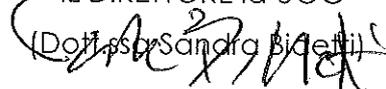
Non è consentito il sub appalto.

**Nel caso di dichiarazioni mendaci, ferma restando l'applicazione dell'articolo 80, comma 12 del D. Lgs n. 50/2016 nei confronti dei sottoscrittori, la stazione appaltante escluderà il concorrente ed escluderà la garanzia, trasmettendo inoltre gli atti all'ANAC per le sanzioni di ai sensi della normativa vigente (D. Lgs n. 50/2016).**

Si allegano alla presente:

1. Capitolato Tecnico e ad esso allegato Elenco Lotti e CIG;
2. Schema Dichiarazione Amministrativa;
3. Schema Offerta Tecnica;
4. Schema Offerta Economica;
5. Testo del DCA U000308 del 03/07/2015 (cd. Accordo pagamenti);
6. Clausola di Pantouflage
7. Patto d'Integrità
8. Codice Comportamento Aziendale adottato con deliberazione 194/2015
9. Schema DGUE

IL DIRETTORE Ia UOC  
(Dott.ssa Sandra Biddelli)



In segno di incondizionata ed integrale accettazione (allegare documento di riconoscimento)

.....  
ragione sociale e firma legale rappresentante

## DISCIPLINARE TECNICO

### SERVIZIO MEZZI di SOCCORSO ARES 118

#### Normativa di riferimento

Lo svolgimento del servizio è regolato dalle seguenti leggi, regolamenti e norme, che si intendono qui integralmente richiamate ed accettate:

- a) Decreto del Ministero dei Trasporti 17 dicembre 1987, n. 553 "Normativa tecnica e amministrativa relativa alle ambulanze";
- b) Decreto del Ministero dei Trasporti 20 novembre 1997, n. 487 "Regolamento recante la normativa tecnica ed amministrativa relativa alle autoambulanze di soccorso per emergenze speciali";
- c) D.P.R. 27 marzo 1992, "Atto di indirizzo e coordinamento alle Regioni per la determinazione dei livelli di assistenza sanitaria di emergenza";
- d) Atto di intesa Stato-Regioni del 17 maggio 1996 "Linee Guida sul sistema di emergenza sanitaria in applicazione del D.P.R. 27 marzo 1992";
- e) Comunicato della Presidenza del Consiglio dei Ministri 30 maggio 1992, Documento sul sistema delle emergenze sanitarie approvato il 2/12/1991 dal gruppo di lavoro Stato Regioni;
- f) Decreto del Ministero dei Trasporti e della Navigazione 5 novembre 1996 "Normativa tecnica ed amministrativa relativa agli autoveicoli di soccorso avanzato con personale medico ed infermieristico a bordo";
- g) Legge Regionale della Regione Lazio 3 agosto 2004, n. 9 "Istituzione dell'Azienda Regionale per l'Emergenza Sanitaria - ARES 118";
- h) Decreto del Ministero dei Trasporti 1 settembre 2009, n. 137 "Regolamento immatricolazione e uso delle ambulanze";
- i) Decreto del Ministero dei Trasporti 29 ottobre 2010 "Disposizioni concernenti le procedure per il riconoscimento dei requisiti previsti dall'allegato C alla norma UNI EN 1789, relativa ai veicoli medici e loro attrezzature - autoambulanze";
- j) Decreto Commissario ad Acta Lazio n. 8 del 3 febbraio 2011 "Modifica dell'Allegato 1 al decreto del Commissario ad Acta 90/2020 per: a) attività di riabilitazione (cod. 56), b) attività di lungodegenza (cod. 60); c) attività erogate nelle Residenze Sanitarie Assistenziali (RSA) per i livelli prestazionali: R1, R2, R2D e R3. Approvazione Testo Integrato e Coordinato denominato «Requisiti minimi autorizzativi per l'esercizio delle attività sanitarie e socio sanitarie»;
- k) Legge Regione Lazio n. 49 del 17 luglio 1989 "Disciplina del servizio di trasporto infermi da parte di istituti, organizzazioni ed associazioni private".

#### Definizioni e Acronimi

Nell'ambito del presente Documento, dei documenti complementari e di tutta la documentazione contrattuale applicabile, verranno adottate le seguenti definizioni.

- **Ares 118:** Azienda Regionale per l'Emergenza Sanitaria 118.
- **Ente:** Soggetto giuridico che offre la propria disponibilità ad effettuare il servizio.
- **Direttore dell'esecuzione:** soggetto incaricato dell'ARES al controllo e alla corretta esecuzione del servizio.
- **Direttore tecnico ente:** Il soggetto incaricato dall'Ente per interfacciarsi con il Direttore dell'Esecuzione per tutti i problemi derivanti dall'esecuzione del servizio
- **Mezzi di Soccorso:** autoambulanze e automediche.
- **MSB:** Mezzo di Soccorso di Base - ambulanza infermieristica
- **MSA:** Mezzo di Soccorso Avanzato - ambulanza medicalizzata

- **AM:** AutoMedica - mezzo di soccorso avanzato su autovettura
- **H24:** orario di servizio senza soluzioni di continuità.
- **H12/6/x:** orario di servizio specificato dalla Centrale Operativa
- **DPI:** dispositivi di protezione individuale.
- **Centrale Operativa (C.O.):** Centrale Operativa dell'Ares 118 che svolge i compiti di gestione e coordinamento della risposta all'emergenza sanitaria extra-ospedaliera nel territorio di propria competenza.
- **Collocazione:** posizione territoriale specificata, in cui viene identificato il punto di partenza dei mezzi rispetto al quale gli stessi si devono collocare in attesa della chiamata, in una sede di stazionamento o in una postazione territoriale. Nel caso di stazionamenti corrispondenti a specifiche indicazioni topografiche, ad esempio Piazza Esedra, il mezzo non può in ogni caso collocarsi al di fuori del perimetro del riferimento ricevuto.
- **Postazione fisica:** o più semplicemente postazione territoriale, struttura ad uso abitativo presso la quale, in attesa dell'attivazione del servizio da parte della Centrale Operativa 118 territorialmente competente sostano uno o più mezzi di soccorso e i relativi equipaggi e dove si procede al rapido ripristino dell'operatività.
- **Postazione di Stazionamento:** o più semplicemente stazionamento/posizionamento, area di sosta di mezzi e dei relativi equipaggi in attesa dell'attivazione del servizio da parte della Centrale Operativa 118 territorialmente competente .
- **Attivazione:** disposizione d'intervento da parte della C.O. dell'Ares 118 competente territorialmente.
- **Fermo mezzi:** blocco del mezzo conseguente all'incapacità dello stesso a garantire il soccorso per avaria meccanica o carenze di risorse strumentali/umane

## Attività previste

### ATTIVITA' ORDINARIA

L'Ente si rende disponibile ad assicurare in modo continuativo la presenza del personale e dei mezzi descritti nella convenzione/contratto, per turno o per fascia oraria, presso una postazione territoriale o presso un punto di stazionamento, o comunque in un luogo eventualmente definito dalla Centrale Operativa, e ad effettuare i soccorsi richiesti secondo le modalità previste dalla stessa Centrale Operativa.

## Modalità di svolgimento del servizio

L'attività è svolta nei limiti e con le modalità stabilite dalle leggi e dagli altri atti normativi già emanati o che saranno emanati in materia, dalle direttive nazionali e regionali e dai rapporti contrattuali con ARES 118.

Il servizio dovrà essere effettuato sotto la diretta gestione della Centrale Operativa dell'Ares 118 competente per territorio, in tutte le fasi del soccorso (attivazione, partenza, arrivo sul luogo dell'evento, valutazione clinica sul posto, ripartenza, arrivo in Ospedale, ripartenza dall'Ospedale), con l'obbligo di comunicazione, in tempo reale, di tutte le fasi.

Le prestazioni sono rese gratuitamente a favore di tutti i soggetti interessati, indipendentemente dalla residenza, nazionalità e diritto all'assistenza. Nulla può essere richiesto agli utenti e ai pazienti per le attività svolte per ARES.

Il servizio è organizzato tramite Postazioni Territoriali, strutture individuate, reperite e gestite a cura e spese dell'Ente, e Postazioni di Stazionamento, aree presso le quali vanno dislocati i mezzi e i relativi equipaggi, durante l'attesa dell'attivazione da parte della Centrale Operativa dell'Ares 118.

Ogni Postazione Territoriale o di Stazionamento è collocata nelle vicinanze del punto di partenza dei mezzi identificato dalla C.O. o nell'ambito della specifica indicazione topografica assegnata.

Le collocazioni possono essere modificate, anche con urgenza, a cura dell'Ares 118 e previa richiesta all'Ente, per rispondere a motivate esigenze di servizio, ad invarianza economica.

Inoltre, in caso di maxi-emergenze, i mezzi di soccorso potranno essere utilizzati dall'Ares 118 anche in località e in collocazioni diverse e lontane da quelle di normale assegnazione.

Gli equipaggi dei mezzi di soccorso compilano, in ogni sua parte, per ogni persona assistita, la "cartella clinica di soccorso" (scheda di soccorso), con le modalità indicate dall'Ares 118 che potrà procedere ad una loro verifica.

Durante l'espletamento del servizio, tutti i componenti degli equipaggi indossano idonee divise e portano, sul petto, ben visibile, il cartellino di riconoscimento recante: la foto identificativa, il nome e il cognome, il ruolo professionale ricoperto, il nome dell'Ente, e il riferimento al fatto che l'attività sia svolta per conto dell'ARES 118.

## Caratteristiche del servizio e offerta tecnica

### Collocazioni

L'affidamento/aggiudicazione prevede la presenza di uno o più mezzi in una specifica collocazione, in cui l'Ente stabilirà una postazione territoriale o uno stazionamento sulla base di quanto richiesto.

Le **Postazioni Territoriali, previste per i servizi svolti in H24**, devono essere strutture ad uso abitativo, idonee a consentire la sosta degli equipaggi, nel rispetto delle norme poste a tutela della salute e della sicurezza degli operatori nei luoghi di lavoro, di cui al D. Lgs. n. 81/2008 e s.m.i.

Le postazioni devono poter permettere il rapido ripristino dell'operatività del veicolo e dell'equipaggio (es. il cambio delle divise, la pulizia e disinfezione del mezzo, il cambio delle bombole di ossigeno).

Tale sede dovrà essere composta da almeno un locale per la sosta del personale e la ricezione delle chiamate, uno spazio/locale per lo stoccaggio di materiale e la pulizia delle attrezzature, uno spazio/locale per il deposito di materiale sporco/pulito, servizi igienici, docce e spogliatoi per il personale. Si dovrà prevedere un punto idoneo per lo stoccaggio delle bombole di ossigeno. Dovranno, inoltre, essere garantiti spazi idonei per la sosta dei mezzi. Tali spazi devono essere riservati, dotati di presa elettrica idonea per il mezzo di soccorso, allaccio di acqua corrente e sistema di deflusso per il convogliamento in fognatura delle acque reflue di lavaggio. Laddove non sia possibile procedere al lavaggio e disinfezione del mezzo presso la sede devono essere pianificate e attuate modalità a garanzia del rapido ripristino dell'operatività del mezzo.

Ciascuna Postazione Territoriale potrà ospitare uno o più mezzi di soccorso e i relativi equipaggi, ivi assegnati secondo il contratto/convenzione, e dovrà essere dotata di almeno un telefono e un fax dedicato su rete fissa e di uno strumento di connessione alla rete internet e di spazi di conservazione della documentazione sanitaria idonei.

Tutti i costi delle Postazioni sono a totale carico dell'Ente. Qualora in corrispondenza di una collocazione insista una struttura abitativa, a qualsiasi titolo nelle disponibilità dell'ARES 118, sarà possibile definire specifiche modalità contrattuali che ne rendano possibile l'uso da parte dell'Ente, fermo restando che tutti gli oneri, compresi quelli ordinari e straordinari legati alla sicurezza dei lavoratori, sono a carico di quest'ultimo.

Nel caso di **stazionamento, previsto per i servizi svolti in H12**, è cura dell'Ente garantire, in ogni caso, adeguate soluzioni logistiche sia per le necessità degli operatori, sia a garanzia del rapido ripristino dell'operatività del mezzo, fatto salvo il rispetto della collocazione affidata e del punto di partenza identificato dalla CO.

*In sintesi, l'ente, sia per le postazioni fisiche che per gli stazionamenti, dovrà pianificare, attuare e comunicare le modalità di ripristino del mezzo con i relativi tempi alla Centrale Operativa per una valutazione di congruità.*

Ogni qual volta il mezzo con il relativo equipaggio avesse la necessità di allontanarsi dalla postazione/stazionamento affidata dovrà farne preventiva e motivata richiesta di autorizzazione alla CO competente. In caso di prioritarie esigenze della CO o se il tempo di allontanamento superasse il limite definito, il mezzo, l'equipaggio o entrambi dovranno essere sostituiti prima che avvenga lo spostamento richiesto.

## Mezzi di soccorso

### *Elenco dei mezzi*

Con le modalità indicate da ARES dovrà essere prodotto l'elenco dei mezzi di soccorso, che verranno utilizzati per l'esecuzione del servizio, con indicazione di: marca e modello, titolo che ne giustifica il possesso, data di prima immatricolazione, data ultima revisione, targa, chilometraggio totale, determina di autorizzazione regionale, numero cellulare e codice radio per le comunicazioni. Gli elenchi devono essere forniti anche in formato elettronico.

Nel caso di affidamenti/aggiudicazioni, dovrà essere identificata anche la tipologia di primario o sostitutivo. I mezzi sostitutivi, con le medesime caratteristiche dei mezzi primari, possono, quando non usati, non avere le dotazioni aggiuntive rispetto a quelle definite dalla normativa autorizzativa vigente nel Lazio.

E' onere dell'aggiudicatario procedere alla sostituzione del mezzo in avaria o incidentato, con la dotazione sostitutiva prevista per il mezzo titolare entro un'ora dal verificarsi dell'evento.

L'Ente potrà utilizzare per il servizio solo i mezzi presenti nell'albo.

In ogni caso, l'Ente non potrà immettere in servizio mezzi con caratteristiche diverse da quelle previste nel presente documento.

### *Caratteristiche dei mezzi di soccorso*

I mezzi di soccorso devono essere **immatricolati** secondo i seguenti riferimenti:

- Ambulanze: autoambulanze di tipo A ai sensi
  - del DM 17.12.1987 n. 553 - Normativa tecnica ed amministrativa relativa alle autoambulanze;
  - Decreto del Ministero dei Trasporti 1 settembre 2009, n. 137 "Regolamento immatricolazione e uso delle ambulanze";
- Automediche: mezzo di soccorso avanzato ai sensi del Decreto del Ministero dei Trasporti e della Navigazione 5 novembre 1996 "Normativa tecnica ed amministrativa relativa agli autoveicoli di soccorso avanzato con personale medico ed infermieristico a bordo".

Non è previsto, se non dietro specifica richiesta di ARES, l'utilizzo di mezzi immatricolati ai sensi del Decreto del Ministero dei Trasporti 20 novembre 1997, n.487 Regolamento recante la normativa tecnica ed amministrativa relativa alle autoambulanze di soccorso per emergenze speciali.

I mezzi di soccorso devono rispondere alle seguenti caratteristiche:

- essere nella piena disponibilità dell'ente alla data di presentazione della domanda;
- data di prima immatricolazione (anche se avvenuta in Stati esteri) non antecedente a 5 anni rispetto alla data di presentazione della domanda;
- con revisione annuale effettuata.

L'Ente dovrà possedere alla data della presentazione della domanda l'**autorizzazione** per lo svolgimento dell'attività di soccorso-transporto infermi, rilasciata dalla Regione Lazio:

- le ambulanze devono risultare autorizzate allo svolgimento delle attività di soccorso per l'Ente come tipo A per la LR. 49/89.

- le automediche devono essere autorizzate come “autovetture per il servizio di pronto soccorso” o altra dizione equivalente

Lo svolgimento di attività o l’aggiudicazione di un servizio ad Enti Commerciali autorizzati fuori regione o l’utilizzo da parte di enti autorizzati anche nel Lazio di mezzi autorizzati solo fuori regione sono subordinati, come da indicazioni dei competenti uffici regionali, alla valutazione di equipollenza da parte della ASL laziale competente per territorio.

L’ente dovrà mantenere la disponibilità e l’autorizzazione all’utilizzo dei mezzi (o i requisiti di equipollenza), per attività di soccorso, per tutta la durata della presenza nell’albo e dell’eventuale rapporto successivamente instaurato. La revoca dell’autorizzazione regionale o la mancata disponibilità di mezzi autorizzati rispondenti ai requisiti determina l’esclusione dal bando e l’interruzione dei rapporti in essere.

#### *Dotazione dei mezzi di soccorso*

I mezzi di soccorso devono essere dotati delle attrezzature e dei presidi previsti dalla normativa regionale, da verificarsi in fase di valutazione di equipollenza per gli enti autorizzati fuori regione:

- Autoambulanze:
  - MSB LR n. 49/89 tipo A e DCA n. 8/2011 paragrafo 1.1.10.2 autoambulanza di soccorso di base
  - MSA LR n. 49/89 tipo A e DCA n. 8/2011 paragrafo 1.1.10.3 autoambulanza di soccorso avanzato
- Automediche: DCA n. 8/2011 paragrafo 1.1.10.4, mezzo di soccorso avanzato su autovettura

Tale dotazione deve essere integrata, all’inizio del servizio affidato/aggiudicato e, comunque, prima dell’inizio delle attività a chiamata, da quella necessaria per l’espletamento delle attività, come da appendice 1 “Dotazioni Aggiuntiva Mezzi di Soccorso”:

- le autoambulanze utilizzate per il servizio dovranno avere la dotazione aggiuntiva prevista nell’Appendice 1 al presente documento, sezione “MSB” e sezione “MSA”.
- le automediche utilizzate per il servizio dovranno avere la dotazione prevista nell’Appendice 1 al presente Documento, sezione “AM”.

Quanto descritto nella normativa e negli allegati in merito ad apparecchiature e presidi trova riferimento interpretativo rispetto a caratteristiche e funzionalità nella norma tecnica EN 1789.

Per i mezzi forniti la dotazione, prevista dalla normativa e dal presente documento, può, inoltre, essere integrata da quella ritenuta necessaria per l’espletamento del servizio, come da indicazione del Direttore CO competente o su disposizione della Direzione sanitaria aziendale

La lista dei farmaci verrà definita e aggiornata periodicamente sulla base delle indicazioni della Centrale Operativa.

I farmaci, i presidi e le attrezzature, in ogni caso, devono essere conformi a quanto previsto dalla normativa e corrispondenti ai protocolli e alle procedure adottate o che verranno adottate dalla Centrale Operativa di riferimento anche per quel che riguarda la possibilità di effettuare la teletrasmissione di dati.

Il ripristino del mezzo primario o la sua sostituzione con un mezzo con la medesima dotazione deve essere garantita attraverso l’adeguata disponibilità di apparecchiature, presidi e farmaci di scorta.

#### Equipaggio

##### *Composizione*

Gli equipaggi dei mezzi devono avere la seguente composizione:

- *Equipaggio ambulanze infermieristiche (MSB)* - equipaggio a tre unità, costituito da un infermiere, un autista ed un barelliere.
- *Equipaggio ambulanze di soccorso con medico (MSA)* - equipaggio a 4 unità, costituito da un medico, un infermiere, un autista ed un barelliere.
- *Equipaggio automediche (AM)* - equipaggio costituito da un medico e un infermiere.

Il personale dell'Ente deve essere riportato nei turni, inviati alla CO, in fase di pianificazione e registrazione, rispettando l'orario di lavoro secondo le normative vigenti, con vigilanza e responsabilità del Rappresentante Legale dell'Ente.

Il personale deve possedere i requisiti sanitari e amministrativi previsti dall'attuale legislazione. L'Ente ha l'obbligo di acquisire ed aggiornare la documentazione attestante il possesso dei requisiti abilitanti (es. Albo, Collegio, Patente) del personale e di trasmetterla immediatamente in occasione dei controlli.

Il personale addetto alla guida dei mezzi deve avere più di 21 anni, essere in possesso della patente B da almeno tre anni e, ove richiesto dalla normativa, del certificato di abilitazione professionale.

All'atto della presentazione della domanda di partecipazione, l'ente dovrà trasmettere l'elenco del personale offerto, secondo la modulistica allegata, in formato cartaceo ed elettronico (.xls):

All'inizio dell'attività ed entro la fine del mese precedente andranno presentati i turni nominativi mensili. L'eventuale modifica dei turni nominativi mensili richiede comunicazione immediata e documentata

Gli enti devono tenere presente che:

- Il personale offerto nel "modello personale" deve avere un rapporto di lavoro documentato e presentabile a richiesta della stazione appaltante
- Il personale offerto deve essere numeroso in modo da coprire l'attività dei mezzi prevista, secondo i vincoli stabiliti in sede di gara:
  - Turni H24: 5 unità di personale per ciascuna figura professionale prevista
  - Turni H12: 3 unità di personale per ciascuna figura professionale prevista
- La turnazione del personale deve rispettare la normativa e i contratti di lavoro

Il personale inserito nei turni deve essere ricompreso nel personale offerto.

I componenti dell'equipaggio devono indossare, durante il servizio, idonee divise fornite dall'ente, con specifica targhetta con apposto il nominativo e la qualifica dell'operatore; sulle divise dovrà inoltre apparire un logo riportante la denominazione dell'ente e un riferimento al fatto che l'attività sia svolta per conto dell'ARES 118. La disponibilità e l'idoneità degli indumenti di protezione devono sussistere non solo nel momento della consegna degli indumenti stessi agli operatori ma anche durante l'intero periodo di esecuzione della prestazione: ne consegue che il lavaggio, indispensabile per mantenere gli indumenti in stato di efficienza, e la loro immediata sostituzione sono a carico dell'ente.

Il personale dell'Ente deve uniformarsi per quanto applicabile al codice di comportamento dei dipendenti pubblici adottato dall'ARES 118. Il personale deve mantenere un contegno riguardoso e corretto e deve essere di assoluta fiducia e di provata riservatezza. L'Ente si impegna a richiamare, sanzionare e se del caso sostituire gli operatori che non osservassero una condotta irreprensibile. L'equipaggio in servizio deve essere in grado di comunicare efficacemente nella lingua italiana.

L'Ares si riserva la facoltà di richiedere la motivata sostituzione del personale dell'Ente quando quest'ultimo non consenta il buon svolgimento del servizio. Le segnalazioni e le richieste pervenute dalla C.O. in questo caso devono essere attentamente valutate e richiedono una risposta scritta rispetto ai provvedimenti adottati.

L'Ente è tenuto, anche attraverso il Medico Responsabile, a:

- vigilare sui comportamenti degli operatori ed applicare le norme contenute nei contratti collettivi nazionali di lavoro e accordi in materia;
- vigilare sulla competenza professionale dei propri operatori;
- far partecipare il proprio personale alle attività di audit e revisione dei casi svolte dall'ARES;
- far partecipare i propri operatori ai corsi, previsti nel presente documento, a gestione ARES 118, e ad altri ulteriori interventi formativi definiti dall'ARES;
- formare il proprio personale rispetto ai rischi lavorativi e all'uso dei DPI.

### *Formazione*

Il personale impiegato per il servizio deve essere in possesso delle certificazioni di formazione, rilasciate come da indicazioni normative, relative al servizio, definite sulla base del Piano di Formazione del Personale Operante nel Sistema di Emergenza – Urgenza della Regione Lazio – Agenzia di Sanità Pubblica anno 2004 e presenti nel progetto Mattoni del Ministero della Salute.

Nello specifico, il livello della formazione e il piano di completamento e aggiornamento, nelle scadenze individuate dall'Azienda, sono oggetto della convenzione/contratto.

In ogni caso, comprese le attività a chiamata e per eventi, deve essere sempre garantita l'abilitazione di tutto il personale infermieristico all'uso dei defibrillatori e la formazione alla gestione del trauma.

### *Telecomunicazioni*

Le telecomunicazioni tra la Centrale Operativa dell'Ares 118, competente per territorio, e i mezzi di soccorso avverranno via radio, su rete telefonica fissa o su rete telefonica mobile, con le procedure operative stabilite dall'Ares 118.

Al momento dell'inserimento nell'albo viene attribuito al singolo mezzo un codice di identificazione a cui sono/saranno legati: la targa, l'ente e la relativa autorizzazione, il numero di cellulare e il codice radio. Ogni variazione di tali elementi deve essere preventivamente comunicata.

L'equipaggio di ciascun mezzo di soccorso deve essere dotato di almeno un telefono cellulare. Al momento dell'inserimento nell'albo o comunque sempre prima dell'inizio delle attività, l'ente dovrà **sempre** comunicare il numero del cellulare associato a tempo indeterminato al mezzo. Ogni eventuale variazione dovrà essere tempestivamente comunicata alla C.O.

Le apparecchiature rice-trasmittenti devono essere compatibili con il sistema di radio comunicazione dell'ARES e possono essere del tipo portatile e veicolare. La loro installazione sui mezzi di soccorso sarà effettuata a cura dell'Ente, con assunzione dei relativi costi economici.

Al momento dell'inserimento nell'albo o comunque prima dell'inizio delle attività, l'ente dovrà provvedere al settaggio delle apparecchiature radio rice-trasmittenti e a comunicare l'identificativo dell'apparecchio associato a tempo indeterminato al mezzo.

Secondo le indicazioni di ARES, al momento dell'inserimento nell'albo, quando già disponibile o comunque in caso di affidamento/aggiudicazione il mezzo dovrà essere dotato sulla base delle specifiche che verranno fornite dall'ARES 118, di un sistema di rilevazione satellitare della posizione, funzionante anche a veicolo fermo, che assicuri la trasmissione delle coordinate geografiche alla Centrale Operativa dell'Ares 118 competente per territorio.

## Telemedicina

L'equipaggio dovrà seguire i protocolli e le procedure della CO per la teletrasmissione dei dati sanitari previsti dall'Azienda. I mezzi si dovranno dotare delle apparecchiature di teletrasmissione compatibili con i sistemi aziendali.

## Modalità operative

I Mezzi di soccorso, nell'ambito di un affidamento/aggiudicazione o a seguito di una richiesta per una attività a chiamata possono operare esclusivamente per conto della C.O. e non possono essere impiegati per nessun altro fine durante il periodo di disponibilità. L'Ente per nessuna ragione può sospendere o non eseguire le attività oggetto del servizio pena la risoluzione del contratto e il risarcimento del danno.

Nel caso di eventi il mezzo opera sotto l'autorità del responsabile dello scenario e non può operare al di fuori delle indicazioni ricevute. L'ora di inizio e fine servizio sono stabilite dal responsabile dello scenario.

## Procedure e protocolli

L'Ente è vincolato alle disposizioni indicate nei documenti operativi definiti dalla Centrale Operativa, riguardanti in particolare:

- la registrazione degli interventi e delle comunicazioni radio-telefoniche;
- le procedure ed il linguaggio da adottare nelle comunicazioni radio fra la Centrale e i mezzi di soccorso nonché l'invio, nei casi previsti, dei messaggi in codice;
- i criteri e i requisiti per la codificazione degli interventi di emergenza: in particolare il codice di criticità assegnato dall'Operatore di Centrale all'intervento da eseguire;
- le modalità riguardanti il cambio di equipaggio e la sostituzione del mezzo, che non devono comportare interruzioni nella operatività dei mezzi;
- le procedure per l'attivazione del servizio, l'assistenza durante il soccorso e il trasporto, la comunicazione alla Centrale dei servizi prestati;
- le modalità di presa in carico del paziente e della consegna dello stesso alla struttura di destinazione.

L'equipaggio a bordo dei mezzi di soccorso deve attenersi alle disposizioni ricevute dalla Centrale Operativa. Il Medico Responsabile dell'Ente integra le procedure e i protocolli ricevuti nel regolamento e nella documentazione operativa dell'ente, e verifica, e quindi, risolve le eventuali contraddizioni/conflitti.

## Mezzi di Soccorso

In caso di affidamenti/aggiudicazioni di medio lungo periodo, l'Ente dovrà far riportare su tutti i mezzi di soccorso, a proprie cura e spesa, oltre alle scritte e ai simboli previsti dalla normativa vigente, anche il logo dell'Ares 118 e il codice di identificazione individuale assegnato alle autoambulanze e alle automediche dall'Ares 118. Non sono ammesse dizioni diverse da quelle previste nel DCA n. 8/2011 (ad esempio UTIC, Cardiologia mobile....).. Il codice di identificazione individuale dovrà essere riportato anche sul tetto, in colore blu, con dimensioni che ne consentano facilmente la lettura da un elicottero in volo a bassa quota. Il nome o l'acronimo dell'ente non deve essere predominante e, comunque, non è possibile riportare numeri di telefoni o recapiti dell'Ente. La sigla dell'Ente potrà essere apposta, purché di dimensioni inferiori alla scritta più piccola legata al rapporto con ARES presente sul mezzo di soccorso e realizzata in materiale non rifrangente. Il logo e codice di identificazione dei mezzi di soccorso potranno essere modificati dall'Ares 118, unilateralmente, in qualunque momento e l'Ente si impegna ad uniformarvisi, a propri carico e spese, nei tempi tecnici strettamente necessari e, comunque, entro e non oltre 30 giorni dalla relativa richiesta scritta.

Per tutta la durata dell'attività prevista, il mezzo deve, comunque, riportare in modo visibile e identificabile a distanza il logo dell'ARES 118 che potrà essere applicato in modo che sia rimovibile a fine servizio. Il codice di identificazione individuale dovrà essere apposto al momento dell'inserimento nell'albo.

Per tutta la durata dell'affidamento del servizio, i mezzi di soccorso devono essere sempre in perfette condizioni di efficienza, sotto ogni profilo (carrozzeria, motorizzazione, abitacolo di guida, vano sanitario), e mantenuti costantemente in tale stato, a cura ed oneri dell'Ente.

I mezzi devono essere dotati di un impianto di climatizzazione automatica per il riscaldamento e il raffreddamento in condizioni di efficienza. Il sistema di evacuazione del gas anestetico non è richiesto. Gli impianti acustici e luminosi dei mezzi devono essere a norma di Legge e perfettamente funzionanti. Tutti i mezzi di soccorso devono essere dotati di "telepass" al momento dell'inserimento nell'albo o comunque all'inizio del servizio.

I mezzi di soccorso dovranno essere mantenuti in perfette condizioni di pulizia ed igiene, in particolare per quanto concerne le procedure di sanificazione della cellula sanitaria a cura ed oneri dell'ENTE.

Ogni mezzo deve avere un inventario aggiornato dei presidi e delle apparecchiature. Le apparecchiature e i presidi dei mezzi di soccorso dovranno essere costantemente funzionanti ed in buona efficienza e deve essere attestata la loro corretta manutenzione secondo quanto definito dalla ditta produttrice.

L'Ente deve disporre di un numero adeguato di apparecchi elettromedicali e di attrezzature al fine di garantire la sostituzione in caso di guasto di quelli normalmente impiegati sui mezzi in servizio.

L'equipaggio deve disporre ed utilizzare una idonea check-list di valutazione della presenza di farmaci e presidi, della funzionalità di strumenti e apparecchiature, della sicurezza di utilizzo del veicolo, al fine di verificare l'idoneità del mezzo a garantire il soccorso nelle migliori condizioni

Nei casi di incapacità del mezzo a garantire il soccorso, l'ENTE dovrà darne comunicazione tracciabile (su linea telefonica registrata, via fax o via pec), immediata e documentata, con modalità concordate, alla Centrale Operativa e assicurarne la sostituzione o il ripristino entro il tempo massimo di 1 ora. Il ripristino o l'impiego dei mezzi di soccorso sostitutivi dovrà avvenire nel rispetto della normativa e delle specifiche del presente documento. In ogni caso, la CO si riserva la possibilità di valutare, sotto la propria responsabilità, le condizioni che hanno portato al fermo mezzo e la situazione contingente, e di disporre, comunque, l'invio del mezzo per specifici interventi.

Ciascun mezzo di soccorso deve essere dotato di un "libretto di bordo", suddiviso per le autoambulanze in due sezioni - autoveicolo e vano sanitario - sul quale dovranno essere annotate giornalmente, a cura e firma rispettivamente dell'autista e dell'infermiere in servizio, tutte le operazioni di gestione e manutenzione alla quale il mezzo di soccorso stesso viene sottoposto. Il libretto di bordo deve essere fornito agli equipaggi dei mezzi di soccorso a cura ed oneri dell'Ente, dovrà essere conservato a bordo dei mezzi stessi ed essere sempre ispezionabile dall'Ares 118 per le verifiche e i controlli.

Il Medico Responsabile dell'Ente vigila sull'applicazione delle procedure interne relative all'inventario, alla manutenzione e all'applicazione delle checklist di controllo.

Le operazioni di lavaggio dell'autoveicolo e, per le autoambulanze, di igienizzazione e sanificazione del vano sanitario, devono avvenire sotto la direzione e responsabilità dell'infermiere, coadiuvato dall'autista e/o il barelliere, e devono, anche esse, essere annotate sul libretto, unitamente a tutte le avarie verificatesi durante l'espletamento del servizio.

Il Medico Responsabile dell'Ente vigila sul rispetto delle procedure di disinfezione e sanificazione anche alla luce della valutazione dei rischi connessi all'attività di soccorso.

L'Ente deve provvedere, a suo carico ed oneri, ad effettuare le revisioni periodiche previste dal Codice della Strada e dalla Motorizzazione Civile per i mezzi di soccorso e all'osservanza di tutte le norme concernenti la loro circolazione, senza determinare alcuna interruzione nell'espletamento del servizio, ancorché temporanea, ricorrendo all'impiego dei succitati mezzi di soccorso sostitutivi.

Al raggiungimento del limite massimo di cinque anni dalla prima immatricolazione, l'Ente è tenuta alla sostituzione immediata dei mezzi di soccorso con altri mezzi, nel rispetto della normativa e delle specifiche del presente documento.

Per quanto concerne la sola eccezione del lotto 26, Ventotene, poiché sull'isola vi sono spazi di manovra ristretti e carreggiate di dimensioni ridotte, al fine di facilitare il transito dei mezzi di soccorso, gli Operatori dovranno presentare mezzi di dimensioni ridotte (MSB autorizzati dalla Regione Lazio) che comunque mantengano l'efficacia del soccorso e siano dotati di tutte le tecnologie ordinariamente utilizzate in relazione ai compiti specifici del soccorso sanitario in emergenza urgenza.

#### Flussi informativi, privacy e riservatezza

L'Ente deve fornire, sulla base delle indicazioni e della modulistica fornite dalla Centrale Operativa, su supporto informatico e/o cartaceo, tutti i dati riguardanti l'attività svolta durante gli interventi di soccorso, nonché eventuali difficoltà rilevate nel percorso, anche al fine di riscontrare la congruità del tempo occorso per l'intervento.

In particolare, l'Ente si impegna a compilare correttamente e a consegnare alla CO, le schede di soccorso dei singoli interventi in originale e, quando richiesto, su supporto informatico definito dall'ARES 118, con la tempistica e nei modi da essa indicati.

Le cartelle cliniche (schede di soccorso) sono fornite dall'Ares 118 all'Ente, che deve assicurarne la conservazione e la riconsegna alle Centrali Operative territorialmente competenti e alla UOC Responsabile dell'evento, secondo le disposizioni dell'Ares 118, e comunque nel rispetto della normativa vigente in materia di privacy.

L'Ente s'impegna ad adeguarsi al Decreto del 17/12/2008 concernente la trasmissione al Ministero della Salute dei dati sugli interventi di soccorso (EMUR 118). La non corretta compilazione delle schede e l'inosservanza delle indicazioni ricevute determinano l'applicazione delle penali previste.

L'Ente ed il personale operante nell'attività di soccorso sono tenuti al rispetto del D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e s.m.i. (codice in materia di protezione dei dati personali), in concordanza con quanto definito dall'ARES 118 nel Regolamento e nella documentazione inerente la privacy. Il personale dell'ENTE non può rivelare, in alcun modo e in qualsiasi forma, notizie o fatti di cui sia venuto a conoscenza in relazione all'attività svolta. L'Ente ha l'obbligo di mantenere riservati tutti i dati e le informazioni di cui venga in possesso e/o a conoscenza, di non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma e di non farne oggetto di utilizzo a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari.

E' fatto espresso divieto di procedere, nell'interesse proprio o di terzi, a pubblicità di qualsiasi natura che faccia riferimento alle attività svolte.

Il Rappresentante legale dell'Ente accetta di essere Responsabile del trattamento dei dati ai sensi della normativa prima richiamata e per i flussi prima descritti e si impegna ad osservare e a fare osservare dal proprio personale le prescrizioni di cui ai paragrafi precedenti e ad adottare, nei confronti del personale che violi tali obblighi, i provvedimenti previsti nei propri regolamenti in relazione all'inosservanza dei doveri d'ufficio. In ogni caso la responsabilità civile, penale e amministrativa di atti e comportamenti è in capo all'Ente.

In caso di inosservanza degli obblighi di riservatezza, l'ARES 118 ha la facoltà di procedere all'esclusione dall'albo fornitori, dichiarare risolto di diritto il contratto, fermo restando che l'aggiudicatario/affidatario sarà tenuto a risarcire tutti i danni che dovessero derivare all'ARES.

#### Osservanza delle condizioni normative per i dipendenti

Nel caso di utilizzo di personale dipendente, l'Ente si impegna:

- ad ottemperare a tutti gli obblighi derivanti da disposizioni legislative e regolamentari in materia di lavoro ed in tema di igiene e di sicurezza, nonché di disciplina previdenziale e infortunistica, assumendo a proprio carico tutti i relativi oneri;
- ad applicare, nei confronti dei propri dipendenti occupati nelle attività oggetto del contratto, le condizioni normative e retributive risultanti dai contratti collettivi nazionali ed integrativi di lavoro, individuati e applicabili alla data di stipula del contratto alla categoria e nelle località di svolgimento delle attività, nonché le condizioni risultanti da successive modifiche ed integrazioni;
- a continuare ad applicare i suindicati contratti collettivi anche dopo la scadenza e fino alla loro sostituzione.

Gli obblighi relativi ai contratti collettivi nazionali di lavoro di cui ai paragrafi precedenti vincolano l'aggiudicatario per tutto il periodo di validità del servizio in affidamento, anche nel caso in cui non aderisca alle parti stipulanti o receda da esse.

L'Ente è tenuto, altresì:

- alla scrupolosa osservanza delle norme relative alle assicurazioni obbligatorie ed antinfortunistiche;
- ad adottare tutti i provvedimenti e le cautele necessarie per garantire, per quanto possibile, durante lo svolgimento degli interventi e delle prestazioni richieste, l'incolumità del personale impiegato sui mezzi di soccorso nonché dei terzi trasportati, assicurando, comunque, in caso di danno, l'equo risarcimento agli aventi diritto.

Il personale presentato ad ARES per l'esecuzione del servizio deve assoggettarsi alle precauzioni e alle misure preventive stabilite dall'Ente. L'Ente si impegna a fornire al proprio personale in servizio sui mezzi di soccorso appositi dispositivi di protezione individuale, conformemente alla normativa vigente e ai protocolli e procedure di servizio, in particolare relativamente a:

- protezione dal rischio chimico e biologico;
- visibilità del personale durante gli eventuali interventi di soccorso su strada;
- ausilio durante la movimentazione dei pazienti.

Tutti gli obblighi e gli oneri assicurativi anti-infortunistici, assistenziali e previdenziali delle persone fornite dall'Ente sono a carico dell'Ente stesso, il quale ne è il solo responsabile, anche in deroga alle norme che disponessero l'obbligo del pagamento o eventuali altri oneri a carico dell'ARES 118 o in solido con questa con esclusione di ogni diritto di rivalsa nei confronti dell'ARES medesima e di ogni indennizzo.

Dell'avvenuto adempimento di tali obblighi ed oneri, l'Ente dovrà dar prova, anche mediante dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, all'ARES 118 prima dell'inizio del servizio ed ogni qualvolta venga richiesto nel corso del contratto.

L'Azienda è, pertanto, sollevata da ogni e qualsiasi responsabilità civile per danni eventualmente subiti dal personale dei mezzi impegnati nel servizio durante lo svolgimento di interventi effettuati sulla base del presente documento, ovvero per danni provocati a terzi dai mezzi impiegati.

#### Obblighi assicurativi

L'Ente solleva l'Azienda da ogni responsabilità per eventuali danni di qualsiasi natura a persone (ivi compresi l'utente soccorso ed il personale in servizio), animali e cose, derivanti da eventi comunque verificatisi in relazione all'attività oggetto del presente documento, riconducibili a persone e/o mezzi forniti dallo stesso Ente, ovvero per danni provocati da terzi.

L'Ente è, pertanto tenuto:

- a stipulare per i propri mezzi messi a disposizione dell'ARES, le polizze assicurative obbligatorie per legge (RC auto con copertura per il personale dell'equipaggio e per i terzi trasportati presenti a bordo) con massimale almeno pari euro 5.000.000 per sinistro, euro 5.000.000 per persona infortunato, euro 1.000.000 per danni a cose e animali;

- a stipulare per il personale le assicurazioni per danni a sé o a terzi, ed eventualmente polizze aggiuntive se previste da norme di legge per la natura dei rischi connessi al servizio. In particolare a stipulare idonee e adeguate polizze assicurative a copertura della responsabilità civile per danni a terzi in conseguenza dell'attività oggetto di contratto e a copertura dei rischi professionali, con specifica menzione dell'attività sanitaria prestata nel soccorso in emergenza, con massimale almeno pari a almeno a euro 2.500.000 per sinistro;
- a stipulare per il personale le polizze assicurative obbligatorie, antinfortunistiche, previdenziali ed assistenziali;

L'Ente è tenuto a fornire al momento dell'affidamento/aggiudicazione copia dei documenti assicurativi con indicazione del massimale e a trasmettere i successivi rinnovi. La mancanza di tale documentazione porta alla risoluzione del contratto.

In caso di sinistro in cui risultasse coinvolto un mezzo o il personale in attività di emergenza per conto dell'ARES 118, l'Ente dovrà trasmettere alla UOC Affari Generali copia della denuncia assicurativa.

#### Altri obblighi

L'Ente deve stipulare un contratto per la gestione dei rifiuti e, in particolare, deve definire e applicare le corrette modalità, nell'osservanza della normativa vigente, inerenti la gestione e il conferimento ad impianti di smaltimento dei rifiuti speciali a rischio infettivo.

#### Verifica e controllo

Durante l'attività ordinaria, l'ARES 118 si riserva, in qualunque momento, il controllo sull'esecuzione del servizio al fine di verificarne la qualità.

Il controllo, oltre a quando previsto dal codice degli appalti, può essere effettuato dal Direttore della Centrale Operativa, dalle UUOO preposte o da altro personale dell'ARES specificamente individuato. L'ARES si riserva la possibilità di effettuare controlli sui programmi e sullo svolgimento dei corsi di formazione/addestramento organizzati dall'Ente.

L'Ente assume l'obbligo di prestare la cooperazione necessaria a garantire la corretta esecuzione delle verifiche e dei controlli nonché di mettere a disposizione tutti i documenti e le informazioni che saranno richiesti nel corso delle verifiche.

Qualora venissero riscontrate delle inadempienze nel servizio rispetto a quanto previsto dal presente documento e dalla convenzione/contratto, il Direttore della C.O., sulla base di una relazione motivata e documentabile, propone l'applicazione delle penalità previste.

#### Non conformità e sanzioni

<i>Non Conformità</i>	<i>Penalità</i>	<i>Note</i>
mancata comunicazione delle variazioni relative all'autorizzazione	€ 300	
interruzione dell'operativa dei mezzi > di 1 ora	€ 1000	
inosservanza delle indicazioni e procedure della CO	€ 300	se non conseguenze maggiori
mezzo con diciture, segni e simboli non corretti	€ 300	
mezzo con carenze igieniche, di efficienza ed efficacia della manutenzione (es. impianti luminosi o acustici non perfettamente funzionanti)	€ 500	
mancanza di inventario con n° serie apparecchiature	€ 300	
incompleta dotazione di apparecchiature e presidi	€ 500	
mancato utilizzo check-list farmaci o presidi	€ 500	

<i>Non Conformità</i>	<i>Penalità</i>	<i>Note</i>
manca del libretto di bordo del mezzo	€ 500	
incompleto o carente utilizzo del libretto di bordo	€ 500	
manca comunicazione di incapacità al soccorso (avaria apparecchiatura salvavita, mancanza di figura professionale sanitaria)	€ 1000	se non conseguenze maggiori
utilizzo di un mezzo che ha superato i requisiti previsti	€ 1000	Sospensione dall'albo per 6 mesi
Utilizzo di personale non previsto in elenco o non comunicato	€ 1000	
Non immediata trasmissione dei certificati abilitanti (esempio iscrizione collegio) preventivamente acquisiti	€ 1000	se non conseguenze maggiori
Personale non in possesso dei requisiti di formazione	€ 1000	
Manca del barelliere	€ 500	
Manca o non corretta comunicazione nominativi equipaggi e targa	€ 1000	
Orari di lavoro superiori a 24h	€ 1000	
Reiterato comportamento scorretto del personale già oggetto di segnalazione	€ 300	
Manca o non pertinente risposta a segnalazione scritta di comportamento scorretto	€ 500	
Divisa non conforme e manca esibizione cartellino	€ 500	
Manca formazione ai rischi lavorativi	€ 1000	se non conseguenze maggiori
Manca disponibilità/utilizzo DPI	€ 1000	se non conseguenze maggiori
Non applicazione delle procedure interne privacy	€ 1000	se non conseguenze maggiori
Inefficienza dell'apparecchiatura o incapacità uso radio/localizzazione satellitare	€ 1000	A test mancato
Ritardato o mancato invio di relazioni richieste relative alle attività svolte	€ 1000	
Non corretta compilazione delle schede e inosservanza delle indicazioni ricevute	€ 100	A scheda
Manca sostituzione del mezzo principale con quello sostitutivo entro il termine perentorio di 1h	€ 761,00	

#### Cause risoluzione contratto

Sulla base degli esiti dei controlli, si potrà giungere alla risoluzione del contratto per non conformità/inadempienze accadute nell'ambito di attività ordinaria o a chiamata/eventi nei seguenti casi:

- a) qualora nei confronti dell'Ente sia intervenuta l'emanazione di un provvedimento definitivo che dispone l'applicazione di una o più delle misure di prevenzione di cui al D, Lgs,159/2011 e s.m.i.
- b) perdita da parte dell'Ente dei requisiti di cui all'art. 80 D.Lgs. n 50/ 2016 e s.m.i.;
- c) stato di insolvenza dell'Ente, assoggettamento dell'Ente a fallimento, amministrazione controllata o altra procedura concorsuale ovvero sua messa in liquidazione;
- d) inadempimento da parte dell'Ente all'obbligo di mantenere pienamente in vigore, valide ed efficaci le garanzie di cui al atto contrattuale;
- e) emanazione di sentenza a carico dell'Ente di condanna passata in giudicato per frodi nei riguardi del ARES, di fornitori, di lavoratori o di altri soggetti comunque interessati alle prestazioni oggetto della convenzione nonché per violazione degli obblighi attinenti alla sicurezza sul lavoro;
- f) emanazione di sentenza a carico dell'Ente di condanna passata in giudicato per reati contro la pubblica amministrazione o in materia di sicurezza;

- g) ammontare delle penali applicate superiori a 10% dell'importo contrattuale;
- h) qualora fosse accertata la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni presentate dall'Ente alla atto di sottoscrizione del contratto;
- i) mancato adempimento delle prestazioni contrattuali a perfetta regola d'arte, nel rispetto delle norme vigenti e secondo le condizioni, le modalità, i termini e le prescrizioni contenute nell'atto, nonché difformità tra le caratteristiche dei servizi svolti e quelli richiesti;
- j) per frodolenza amministrativa e contabile;
- k) qualora l'Ente richieda o percepisca compensi dall'utente a fronte delle prestazioni erogate;
- l) in caso di sospensione o non esecuzione delle attività oggetto del servizio non giustificate;
- m) in caso di utilizzo, durante gli orari di disponibilità per ARES, del mezzo primario per altre attività;
- n) mancanza consegna della documentazione assicurativa;
- o) personale infermieristico privo della formazione per l'utilizzo del defibrillatore
- p) mancata applicazione dei contratti per il personale dipendente;
- q) presenza di lavoro nero;
- r) mancato spostamento della postazione/stazionamento rispetto alle nuove esigenze;
- s) gravi o ripetute inadempienze della normativa sulla sicurezza sul lavoro e di quanto previsto dal DUVRI
- t) gravi o ripetute inadempienze rispetto alla normativa su privacy/riservatezza
- u) omissione ripetuta (>2 volte) dell'osservanza dell'articolo relativo alle figure componenti l'equipaggio e alle caratteristiche del mezzo
- v) mancato rispetto del debito informativo (mancata consegna > 1/1000 oppure incompleta o non corretta compilazione delle schede >1/100)
- w) ripetuta sottrazione o non collaborazione alle attività di verifica e controllo comprese le relazioni richieste in merito alle attività (>3)
- x) perdita dei requisiti di diritto (ad esempio perdita dell'autorizzazione al soccorso-trasporto infermi)
- y) mancata copertura dei rischi durante tutta la vigenza del contratto;
- z) sub appalto o in genere sub affidamento senza preventiva autorizzazione;
- aa) cessione in tutto o in parte del contratto;
- bb) violazione degli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari e della normative vigente;
- cc) ogni circostanza che possa far venire meno, a giudizio della Amministrazione, la fiducia nell'Ente posta a fondamento del contratto.
- dd) In tutti gli altri casi eventualmente indicati nel contratto

## Appendice 1 Dotazioni Aggiuntive previste da ARES 118 per i Mezzi di Soccorso

### **sezione "MSB"**

#### **Descrizione**

- a apparecchiatura di teletrasmissione del tracciato compatibile con procedure aziendali (sistema Telemed)
- a radio ricetrasmittente compatibile con il sistema radio ARES118
- a sistema di geolocalizzazione compatibile con il sistema Ares 118 da acquisire solo successivamente alle indicazioni da parte dell'Azienda
- a dotazione di tablet compatibili con il sistema di digitalizzazione ARES 118 da acquisire solo successivamente alle indicazioni da parte dell'Azienda
- c Glucometro
- c Set completo per parto d'emergenza
- c Set recupero arti Kit
- c Tourniquets meccanico CAT (Combat Application Tourniquet)
- c Tavola Spinale Lunga Pediatrica completa di immobilizzazione per la testa e fasce di bloccaggio di sicurezza
- c Dispositivo di estricazione pediatrico

## **sezione "MSA**

### **Descrizione**

- a apparecchiatura di teletrasmissione del tracciato compatibile con procedure aziendali (sistema Telemed)
- a radio ricetrasmittente compatibile con il sistema radio ARES118
- a sistema di geolocalizzazione compatibile con il sistema Ares 118 da acquisire solo successivamente alle indicazioni da parte dell'Azienda
- a dotazione di tablet compatibili con il sistema di digitalizzazione ARES 118 da acquisire solo successivamente alle indicazioni da parte dell'Azienda
- b Ecotomografo multidisciplinare portatile per l'emergenza extra ospedaliera
- b Accesso intraosseo con aghi vari misure e dispositivo a trapano
- b Kit medico per cricotiroidotomia
- b Dispositivo per la stabilizzazione fratture bacino
- b analizzatore per l'indagine emogasanalitica
- b Tourniquets meccanico CAT (Combat Application Tourniquet)
- b Tubo introduttore endotracheale malleabile tipo bougie
- b Aghi per pericardiocentesi
- b Atomizzatore per somministrazione nasale dei farmaci
- b CPAP
- c Set recupero arti
- c Tavola Spinale Lunga Pediatrica completa di immobilizzazione per la testa e fasce di bloccaggio di sicurezza
- c Dispositivo di estricazione pediatrico
- c Glucometro
- c Kit Drenaggio PMX
- c Set completo per parto d'emergenza
- c Sondini nasogastrici
- c Capnometro

Lotto	Centrale Operativa	Località	Tipologia mezzo	Turno servizio	Orario/die	gg/settimana	Periodo anno 2019	gg/sett.	Periodo anno 2019	Note	Base d'Asta
1	Roma Città Metropolitana	Ostia Porto Turistico	MSB	h 12	10.00-22.00	7			15 giugno-15 settembre		64.326,24
2	Roma Città Metropolitana	Ostia Vespucci	MSB	h 12	10.00-22.00	7			15 giugno-15 settembre		64.326,24
3	Roma Città Metropolitana	Cerveteri	MSB	h 12	09.00-21.00	7			15 giugno-15 settembre		64.326,24
4	Roma Città Metropolitana	Fiumicino	MSB	h 12	09.00-21.00	sabato e festivi			1 luglio-1 settembre		13.141,92
5	Roma Città Metropolitana	Focene	MSB	h 12	09.00-21.00	sabato e festivi			1 luglio-31 agosto		13.141,92
6	Roma Città Metropolitana	Maccarese	MSB	h 12	09.00-21.00	sabato e festivi			1 luglio-31 agosto		13.141,92
7	Roma Città Metropolitana	Passoscuro	MSB	h 12	09.00-21.00	sabato e festivi			1 luglio-31 agosto		13.141,92
8	Roma Città Metropolitana	Fregene	MSB	h 12	09.00-21.00	sabato e festivi			1 luglio-31 agosto		13.141,92
9	Roma Città Metropolitana	Torvaianica	MSB	h 12	09.00-21.00	7			15 giugno-15 settembre		64.326,24
10	Roma Città Metropolitana	Tor San Lorenzo	MSB	h 12	09.00-21.00	7			15 giugno-15 settembre		64.326,24
11	Roma Città Metropolitana	Ardea	MSB	h 12	09.00-21.00	7			15 giugno-15 settembre		64.326,24

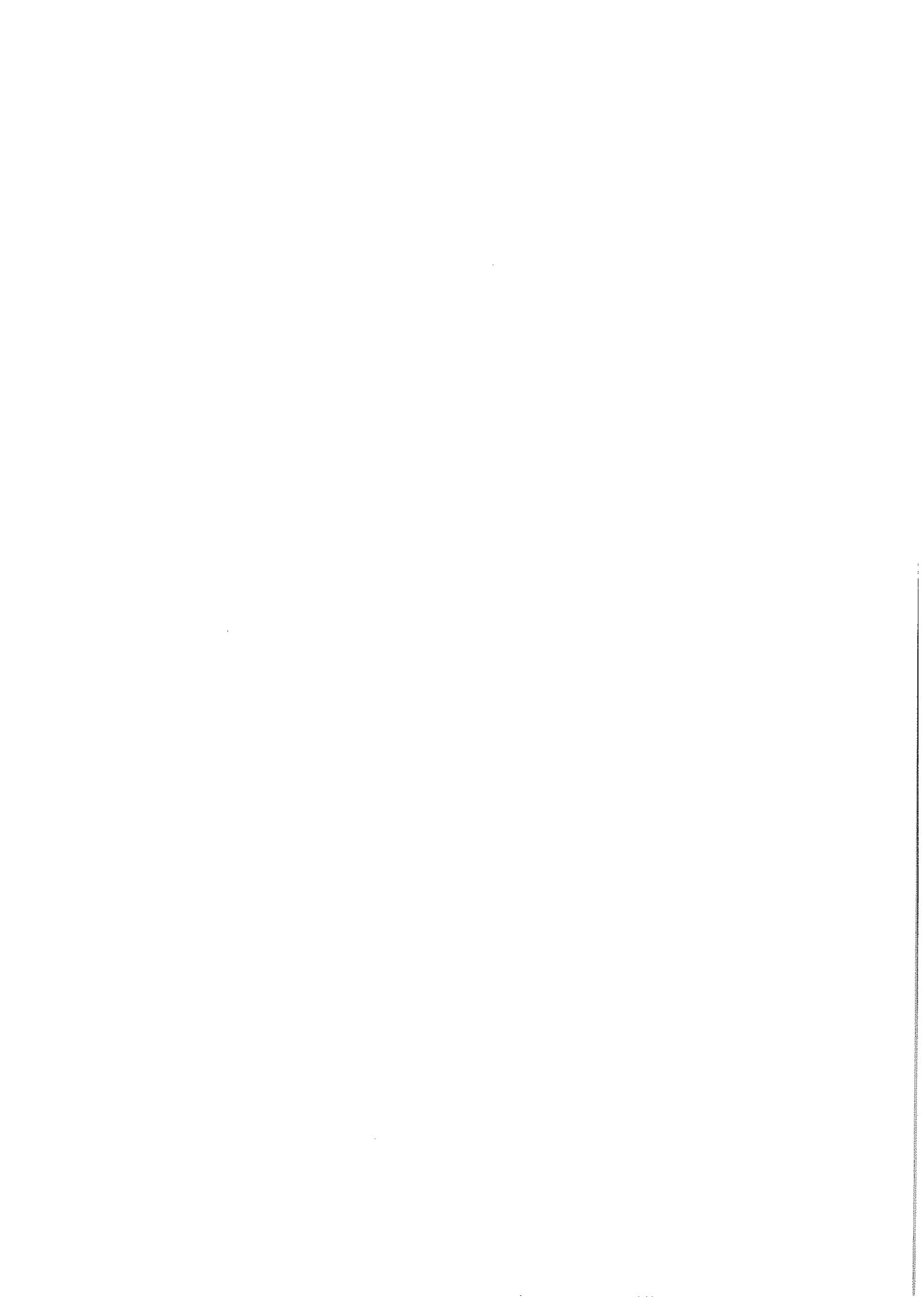
3

12	Roma Città Metropolitana	Anzio	MSB	h 12	09.00-21.00	sabato e festivi			15 giugno- 15 settembre	20.029,72
13	Rieti-Viterbo	Civitavecchia	MSB	h 12	09.00-21.00	7			15 giugno- 15 settembre	64.326,24
14	Viterbo	Pescia Romana	MSB	h 12	09.00-21.00	sabato e festivi	15 giugno-31 luglio	7	1 agosto-15 settembre	41.500,80
15	Viterbo	Tarquinia	MSB	h 12	09.00-21.00	7			15 giugno- 15 settembre	64.326,24
16	Viterbo	Cassia Cimina - Lago di Vico	MSB	h 12	09.00-21.00	7			15 giugno- 15 settembre	64.326,24
17	Rieti	Terminillo	MSB	h 12	09.00-21.00	sabato-festivi	1 luglio -08 agosto 19 agosto-1 settembre	7	09 agosto- 18 agosto	16.600,32
18	Latina	Aprilia	MSB	h 12	09.00-21.00	sabato e festivi	1 giugno - 30 giugno 1 settembre -29 settembre	7	1 luglio-31 agosto	56.026,08
19	Latina	Latina Lido	MSB	h 12	09.00-21.00	sabato e festivi	1 giugno -30 giugno 1 settembre -29 settembre	7	1 luglio-31 agosto	56.846,92
20	Latina	Latina Lido	MSB	h 12	09.00-21.00	sabato e festivi			1 giugno-29 settembre	25.592,16

3

21	Latina	Sabaudia	MSB	h 12	09.00-21.00	sabato e festivi	1 giugno - 30 giugno settembre -29 settembre	7	1 luglio-31 agosto	notte del 14/08 sino alle ore 9 del 15/08	56.846,92
22	Latina	San Felice Circeo	MSB	h 12	09.00-21.00	sabato e festivi	1 giugno - 30 giugno settembre -29 settembre	7	1 luglio-31 agosto	notte del 14/08 sino alle ore 9 del 15/08	56.846,92
23	Latina	Terracina	MSB	h 12	09.00-21.00	sabato e festivi	1 giugno - 30 giugno settembre -29 settembre	7	1 luglio-31 agosto	notte del 14/08 sino alle ore 9 del 15/08	56.846,92
24	Latina	Litorale Fondi/Sperlong a	MSB	h 12	09.00-21.00	sabato e festivi	1 giugno - 30 giugno settembre -29 settembre	7	1 luglio-31 agosto	notte del 14/08 sino alle ore 9 del 15/08	56.846,92
25	Latina	Gaeta-Piana S. Agostino	MSB	h 12	09.00-21.00	sabato e festivi	1 giugno - 30 giugno settembre -29 settembre	7	1 luglio-31 agosto	notte del 14/08 sino alle ore 9 del 15/08	56.846,92
26	Latina	Ventotene	<b>MSA</b>	h 24	09.00-09.00			7	15 giugno- 22 settembre	Mezzo con dimensioni ridotte	279.261,00

1.424.737,34



## Schema di Offerta Tecnica

- 1) Relazione suddivisa in Capitoli e paragrafi corrispondenti alle voci oggetto di valutazione evidenziati nella tabella di cui alla presente Lettera. La relazione dovrà essere redatta al massimo su due fogli, quattro facciate, con carattere arial punto 12. Ad ogni paragrafo andrà allegata la documentazione oggetto di valutazione secondo questo schema:

### **Capitolo: livello qualitativo in ordine ad aspetti strutturali, organizzativi e di personale, in riferimento alla attività da svolgere;**

Paragrafo: Mezzo primario offerto  
Mezzo sostitutivo offerto

Indicare per entrambi numero di targa, indicando se iscritti all'Albo o Decreto Regionale di autorizzazione. Allegare copia dei libretti di circolazione.

Paragrafo: ~~percentuale~~ di personale infermieristico/medico dipendente come da LUL rispetto al personale infermieristico/medico offerto per il lotto a cui si partecipa.

Allegare Tabella Personale offerto per il lotto

Paragrafo: Rapporto tra personale offerto e turni.

Allegare Tabella personale Offerto per il lotto.

### **Capitolo: offerta di modalità di carattere innovativo e/o sperimentale per l'esecuzione degli interventi e la gestione dei servizi;**

Paragrafo: Solo per le apparecchiature/presidi dichiarate già presenti sul mezzo nel seguente elenco: Per MSA e MSB presenza della barella bariatrica.

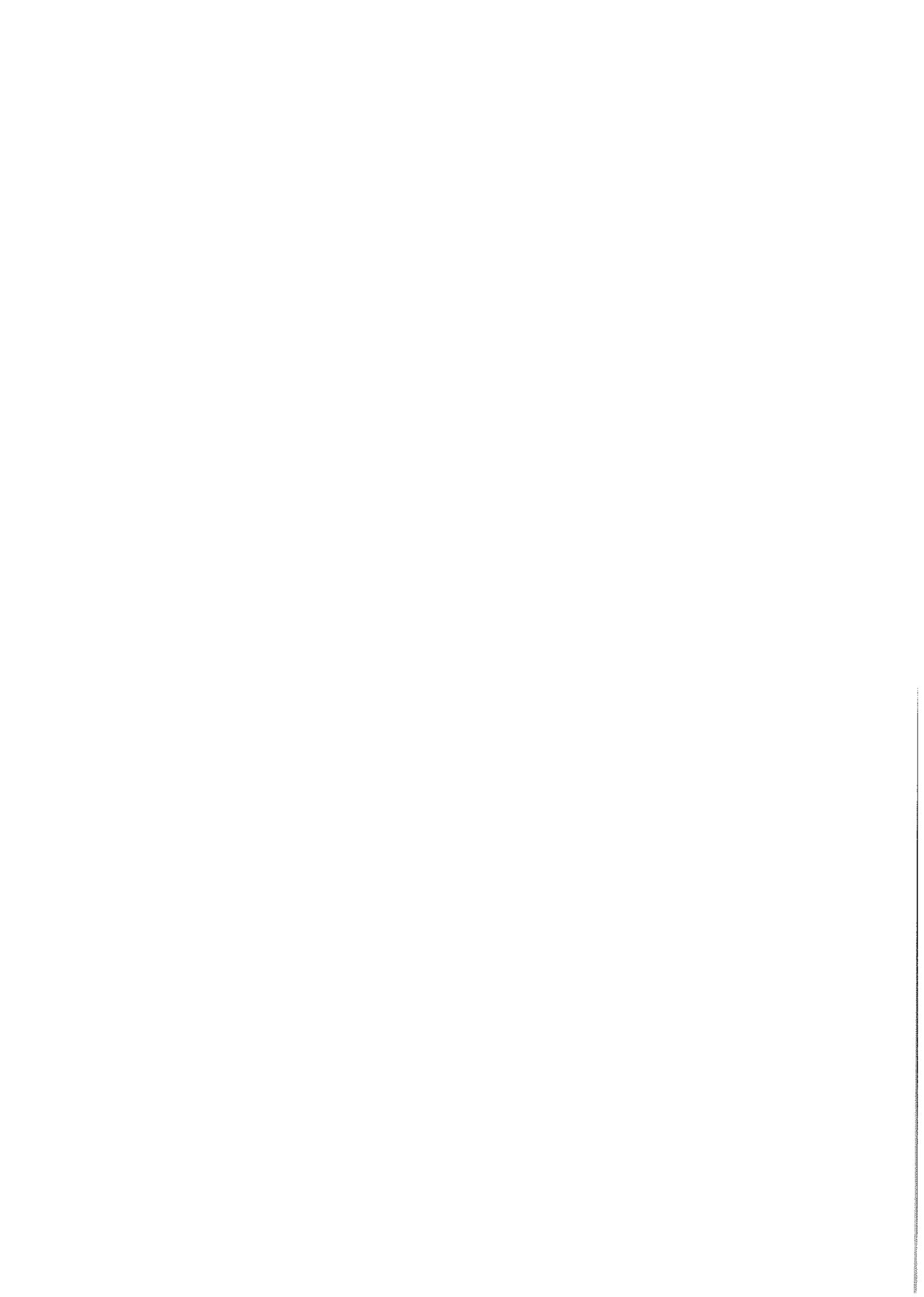
Indicare se presente a bordo barella bariatrica ed indicare modello e numero seriale.

### **Capitolo: la qualificazione e la formazione degli operatori;**

Paragrafo: Formazione personale infermieristico e medico.

Completare Tabella Personale Offerto per il Lotto. Allegare Curriculum e attestati conseguiti da personale infermieristico – Soccorritore e autisti.

3



**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORETÀ**

(art. 47 del D.P.R 28.12.2000, n. 445)

Oggetto: : PIANO ESTIVO 2018 – Piano straordinario di protezione sanitaria per il soccorso sanitario in area extra ospedaliera durante il periodo estivo nelle località di maggiore afflusso turistico della Regione Lazio – Affidamento ai sensi dell'art. 140 del D. Lgs n. 50/2016 e s.m.i., previo svolgimento di procedura negoziata per i 25 (venticinque) lotti territoriali nei limiti dell'importo complessivo presunto non superabile di € 1.413.940,92 IVA esente. Indizione e approvazione atti di gara.

Il sottoscritto \_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_, il \_\_\_\_\_, residente a \_\_\_\_\_ in Via/Piazza \_\_\_\_\_; nella sua qualità di legale rappresentante del \_\_\_\_\_ (esatta denominazione sociale dell'operatore) \_\_\_\_\_, con sede legale in \_\_\_\_\_, Via/Piazza \_\_\_\_\_, CF \_\_\_\_\_, P.IVA n. \_\_\_\_\_ in nome e per conto dei seguenti soggetti

e limitatamente alle successive lettere a), b) b-bis), c), d), e), f), g) in nome e per conto dei seguenti soggetti  
(vedere nota 1 e indicare i soggetti per cui si rendono le dichiarazioni)

NOME COGNOME	E DATA LUOGO NASCITA	E DI	CODICE FISCALE	RESIDENZA (INDIRIZZO COMPLETO)	QUALIFICA

**consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R 28/12/2000, n. 445, nel caso di dichiarazioni mendaci, esibizione di atti falsi o contenenti dati non più corrispondenti al vero:**

**DICHIARA**

Di confermare il permanere del possesso di tutti i requisiti attestati ed indicati con dichiarazione sostitutiva, in sede di domanda di iscrizione all'"Elenco dei Fornitori per le attività di soccorso in emergenza dell'ARES 118", ovvero, in caso di mutamento, attesta il possesso di requisiti equivalenti rispetto a quelli attestati ed indicati con dichiarazione sostitutiva, in sede di domanda di iscrizione all'"Elenco dei Fornitori per le attività di soccorso in emergenza dell'ARES 118";

l'inesistenza delle cause di esclusione dalla partecipazione ad una procedura d'appalto o concessione elencate nell'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016, ed in particolare:

1. che nei propri confronti e nei confronti dei soggetti sopra indicati non è stata pronunciata sentenza definitiva di condanna o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell' articolo 444 del codice di procedura penale per uno dei seguenti reati:

- a) delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 416,416-bis del codice penale ovvero delitti commessi avvalendosi delle condizioni previste dal predetto articolo 416-bis ovvero al fine di agevolare l'attività delle associazioni previste dallo stesso articolo, nonché' per i delitti, consumati o tentati, previsti dall'articolo 74 del decreto del Residente della Repubblica 9 ottobre 1990, n. 309, dall'articolo 291-quater del decreto del Residente della Repubblica 23 gennaio 1973, n. 43 e dall'articolo 260 del decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152, in quanto riconducibili alla partecipazione a un'organizzazione criminale, quale definita all'articolo 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio;
- b) delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 317, 318, 319, 319-ter, 319-quater, 320, 321, 322, 322-bis, 346-bis, 353, 353-bis, 354, 355 e 356 del codice penale nonché all'articolo 2635 del codice civile;
- b-bis) false comunicazioni sociali di cui agli articoli 2621 e 2622 del codice civile;
- c) frode ai sensi dell'articolo 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee;
- d) delitti, consumati o tentati, commessi con finalità di terrorismo, anche internazionale, e di eversione dell'ordine costituzionale reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche;
- e) delitti di cui agli articoli 648-bis, 648-ter e 648-ter.1 del codice penale, riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento del terrorismo, quali definiti all'articolo 1 del decreto legislativo 22 giugno 2007, n. 109 e successive modificazioni;
- f) sfruttamento del lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani definite con il decreto legislativo 4 marzo 2014, n. 24;
- g) ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione;

oppure

di aver riportato le seguenti condanne: (indicare il/i soggetto/i specificando ruolo, imputazione, condanna)

---

---

---

5

---

2. che non sussiste la causa di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo decreto;

3. che l'operatore economico non ha commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse o dei contributi previdenziali, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti<sup>1</sup> ed indica all'uopo i seguenti dati:

Ufficio Locale dell'Agenzia delle Entrate competente:

i. Indirizzo: \_\_\_\_\_;

ii. numero di telefono: \_\_\_\_\_;

iii. pec, fax e/o mail: \_\_\_\_\_;

4. che l'operatore economico non ha commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di salute e sicurezza sul lavoro nonché agli obblighi di cui all'articolo 30, comma 3 del D. Lgs. n. 50/2016;

5. che l'operatore economico non si trova in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, salvo il caso di concordato con continuità aziendale, o nei cui riguardi non è in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni, fermo restando quanto previsto dall'articolo 110 del D. Lgs n. 50/2016;

6. che l'operatore economico non si è reso colpevole di gravi illeciti professionali, tali da rendere dubbia la sua integrità o affidabilità<sup>2</sup>;

7. che la propria partecipazione non determina una situazione di conflitto di interesse ai sensi dell'articolo 42, comma 2 del D. Lgs. n. 50/2016, non diversamente risolvibile;

---

<sup>1</sup> Ai sensi dell'art. 80, comma 4, del D. Lgs. n. 501-23)16, "costituiscono gravi violazioni quelle che comportano un omesso pagamento di imposte e tasse superiore all'importo di cui all'articolo 48-bis, commi 1 e 2-bis del decreto del Presidente della Repubblica 29 settembre 1973, n. 602. Costituiscono violazioni definitivamente accertate quelle contenute in sentenze o atti amministrativi non più soggetti ad impugnazione. Costituiscono gravi violazioni in materia contributiva e previdenziale quelle ostantive al rilascio del documento unico di regolarità contributiva (DURC), di cui al decreto del Ministero del lavoro e delle politiche sociali 30 gennaio 2015, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 125 del 1 giugno 2015, ovvero delle certificazioni rilasciate dagli enti previdenziali di riferimento non aderenti al sistema dello sportello unico previdenziale. Il presente comma non si applica quando l'operatore economico ha ottemperato ai suoi obblighi pagando o impegnandosi in modo vincolante a pagare le imposte o i contributi previdenziali dovuti, compresi eventuali interessi o multe, purché il pagamento o l'impegno siano stati formalizzati prima della scadenza del termine per la presentazione delle domande

<sup>2</sup> Ai sensi dell'art. 80, comma 5, lett. c), tra i gravi illeciti professionali tali da rendere dubbia la sua integrità o affidabilità rientrano "Le significative carenze nell'esecuzione di un precedente contratto di appalto o di concessione che ne hanno causato la risoluzione anticipata, non contestata in giudizio, ovvero confermata all'esito di un giudizio, ovvero hanno dato luogo ad una condanna al risarcimento del danno o ad altre sanzioni; il tentativo di influenzare indebitamente il processo decisionale della stazione appaltante o di ottenere informazioni riservate ai fini di proprio vantaggio; il fornire, anche per negligenza, informazioni false o fuorvianti suscettibili di influenzare le decisioni sull'esclusione, la selezione o la aggiudicazione ovvero l'omettere le informazioni dovute ai fini del corretto svolgimento della procedura di selezione;

8. che la propria partecipazione non determina una distorsione della concorrenza derivante dal proprio precedente coinvolgimento nella preparazione della procedura d'appalto di cui all'articolo 67 del D. Lgs. n. 50/2016 che non possa essere risolta con misure meno intrusive;

9. che l'operatore economico non è stato soggetto alla sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81 ;

9-bis l'operatore economico che presenti nella procedura di gara in corso e negli affidamenti di subappalti documentazione e dichiarazioni non veritiere;

9-ter l'operatore economico iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione nelle procedure di gara e negli affidamenti di subappalti. Il motivo di esclusione perdura fino a quando opera l'iscrizione nel casellario informatico;

10. che l'operatore economico non è iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione, per il periodo durante il quale perdura l'iscrizione;

11. che l'operatore economico non ha violato il divieto di intestazione fiduciaria di cui all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55;

12. che, ai sensi dell'art. 17 della legge 12.03.1999, n. 68:

(Barrare la casella di interesse)

l'operatore economico è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili poiché ha ottemperato alle disposizioni contenute nella Legge 68/99 o \_\_\_\_\_ (indicare la Legge Stato estero). Gli adempimenti sono stati eseguiti presso

l'Ufficio \_\_\_\_\_ di \_\_\_\_\_, Via \_\_\_\_\_, n. \_\_\_\_\_

fax \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_;

l'operatore economico non è soggetto agli obblighi di assunzione obbligatoria previsti dalla Legge 68/99 per i seguenti motivi: [indicare i motivi di esenzione]

\_\_\_\_\_

In \_\_\_\_\_ (Stato estero) non esiste una normativa sull'assunzione obbligatoria dei disabili;

13. che l'operatore economico:

(Barrare la casella di interesse)

- non è stato vittima dei reati previsti e puniti dagli artt. 317 e 629 c.p., aggravati ai sensi dell'art. 7 del decreto legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991 n. 203.
- è stato vittima dei suddetti reati ma hanno denunciato i fatti all'autorità giudiziaria;
- è stato vittima dei reati previsti e puniti dagli artt. 317 e 629 c.p., aggravati ai sensi dell'art. 7 del decreto legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991 n. 203, e non hanno denunciato i fatti all'autorità giudiziaria, in quanto ricorrono i casi previsti dall'art. 4,1 comma, della legge 24 novembre 1981, n. 689.

14. (Barrare la casella di interesse)

- che l'operatore economia) non si trova in alcuna situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto con alcun soggetto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, e di aver formulato autonomamente l'offerta.

Ovvero

- che l'operatore economico non è a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto ad essa, in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile, o in una qualsiasi relazione, anche di fatto con alcun soggetto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale e di aver formulato autonomamente l'offerta.

ovvero

- che l'operatore economico è a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto ad essa, in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 o in una qualsiasi relazione, anche di fatto con alcun soggetto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale del codice civile, e di aver formulato autonomamente l'offerta.

15. indicare le seguenti posizioni INPS, INAIL, CASSA EDILE:

Istituto	N. Identificativo		Sede/i
INPS	Matricola n.		
INAIL	Codice ditta n.		

Dichiara di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del D. L

gs. 196/03 che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

\_\_\_\_\_, il \_\_\_\_\_

luogo (data)

\_\_\_\_\_

(Firma del dichiarante)

Allegata fotocopia del documento di riconoscimento

Nota (1)

*Le dichiarazioni di cui alle lettere a), b), b-bis), c), d), e), f), g) del presente facsimile devono essere rese anche in nome e per conto dei seguenti soggetti:*

- il titolare e direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale;*
- tutti i soci ed i direttori tecnici, per le società in nome collettivo;*
- tutti i soci accomandatari e i direttori tecnici, per le società in accomandita semplice;*
- tutti i membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ivi compresi institori e procuratori generali tutti i membri di direzione o di vigilanza, tutti i soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, il direttore tecnico, il socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci 93 si tratta di altro tipo di società o consorzio;*
- soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.*

*Nel caso in cui le predette dichiarazioni vengano rese anche in nome e per conto dei sopracitati soggetti, questi ultimi NON sono tenuti ad effettuare le medesime dichiarazioni personalmente: viceversa, i soggetti elencati nella nota (1) dovranno provvedere autonomamente a produrre le proprie autodichiarazioni.*

offerta economica - schemi

Lotto	Centrale Operativa	Località	Tipologia mezzo	Turno servizio	Orario/die	gg/settimana	Periodo anno 2019	gg/sett.	Periodo anno 2019	Note	Base d'Asta	Offerta	ribasso %
1	Roma Città Metropolitana	Ostia Porto Turistico	MSB	h 12	10.00-22.00	7			15 giugno-15 settembre		64.326,24		
2	Roma Città Metropolitana	Ostia Vespucci	MSB	h 12	10.00-22.00	7			15 giugno-15 settembre		64.326,24		
3	Roma Città Metropolitana	Cerveteri	MSB	h 12	09.00-21.00	7			15 giugno-15 settembre		64.326,24		
4	Roma Città Metropolitana	Fiumicino	MSB	h 12	09.00-21.00	sabato e festivi			1 luglio-1 settembre		13.141,92		
5	Roma Città Metropolitana	Focene	MSB	h 12	09.00-21.00	sabato e festivi			1 luglio-31 agosto		13.141,92		
6	Roma Città Metropolitana	Maccarese	MSB	h 12	09.00-21.00	sabato e festivi			1 luglio-31 agosto		13.141,92		
7	Roma Città Metropolitana	Passoscuro	MSB	h 12	09.00-21.00	sabato e festivi			1 luglio-31 agosto		13.141,92		
8	Roma Città Metropolitana	Fregene	MSB	h 12	09.00-21.00	sabato e festivi			1 luglio-31 agosto		13.141,92		
9	Roma Città Metropolitana	Torvaianica	MSB	h 12	09.00-21.00	7			15 giugno-15 settembre		64.326,24		

10	Roma Città Metropolitana	Tor San Lorenzo	MSB	h 12	09.00-21.00	7		15 giugno- 15 settembre	64.326,24		
11	Roma Città Metropolitana	Ardea	MSB	h 12	09.00-21.00	7		15 giugno- 15 settembre	64.326,24		
12	Roma Città Metropolitana	Anzio	MSB	h 12	09.00-21.00	sabato e festivi		15 giugno- 15 settembre	20.029,72		
13	Rieti-Viterbo	Civitavecchi <sup>a</sup>	MSB	h 12	09.00-21.00	7		15 giugno- 15 settembre	64.326,24		
14	Viterbo	Pescia Romana	MSB	h 12	09.00-21.00	sabato e festivi	15 giugno-31 luglio	1 agosto- 15 settembre	41.500,80		
15	Viterbo	Tarquinia	MSB	h 12	09.00-21.00	7		15 giugno- 15settembr e	64.326,24		
16	Viterbo	Cassia Cimina - Lago di Vico	MSB	h 12	09.00-21.00	7		15 giugno- 15 settembre	64.326,24		
17	Rieti	Terminillo	MSB	h 12	09.00-21.00	sabato-festivi	1 luglio -08 agosto 19 agosto-1 settembre	09 agosto- 18 agosto	16.600,32		

5

18	Latina	Aprilia	MSB	h 12	09.00-21.00	sabato e festivi	I giugno - 30 giugno I settembre - 29 settembre	7	I luglio-31 agosto		56.026,08		
19	Latina	Latina Lido	MSB	h 12	09.00-21.00	sabato e festivi	I giugno -30 giugno I settembre - 29 settembre	7	I luglio-31 agosto	notte del 14/08 sino alle ore 9 del 15/08	56.846,92		
20	Latina	Latina Lido	MSB	h 12	09.00-21.00	sabato e festivi			I giugno-29 settembre		25.592,16		
21	Latina	Sabaudia	MSB	h 12	09.00-21.00	sabato e festivi	I giugno - 30 giugno I settembre - 29 settembre	7	I luglio-31 agosto	notte del 14/08 sino alle ore 9 del 15/08	56.846,92		
22	Latina	San Felice Circeo	MSB	h 12	09.00-21.00	sabato e festivi	I giugno - 30 giugno I settembre - 29 settembre	7	I luglio-31 agosto	notte del 14/08 sino alle ore 9 del 15/08	56.846,92		
23	Latina	Terracina	MSB	h 12	09.00-21.00	sabato e festivi	I giugno - 30 giugno I settembre - 29 settembre	7	I luglio-31 agosto	notte del 14/08 sino alle ore 9 del 15/08	56.846,92		
24	Latina	Litorale Fondi/Sperlo nga	MSB	h 12	09.00-21.00	sabato e festivi	I giugno - 30 giugno I settembre - 29 settembre	7	I luglio-31 agosto	notte del 14/08 sino alle ore 9 del 15/08	56.846,92		

25	Latina	Gaeta-Piana S. Agostino	MSB	h 12	09.00-21.00	sabato e festivi	1 giugno - 30 giugno 1 settembre - 29 settembre	7	1 luglio-31 agosto	notte del 14/08 sino alle ore 9 del 15/08	56.846,92		
26	Latina	Ventotene	<b>MSA</b>	h 24	09.00-09.00			7	15 giugno- 22 settembre	Mezzo con dimensioni ridotte	279.261,00		

#####

I prezzi formulati, si intendono omnicomprensivi di ogni onere ed eventuali spese accessorie correlate al regolare svolgimento dei servizi oggetto di gara.

analisi economica dei prezzi offerti con indicazione delle percentuali di incidenza dei costi sul prezzo offerto e le dichiarazioni a giustificazione:

Tipologia del contratto applicato

Contratto Costo del personale \_\_\_\_\_ (per valore assoluto e percentuale d'incidenza)

Beni immobili e strumentali e relativi ammortamenti \_\_\_\_\_ (per valore assoluto e percentuale d'incidenza)

Beni mobili strumentali e relativi ammortamenti \_\_\_\_\_ (per valore assoluto e percentuale d'incidenza)

Spese generali compresi i costi per l'assolvimento agli obblighi di legge derivanti dall'esercizio dell'attività a norma

di legge e di regolamento per le attività oggetto dell'appalto \_\_\_\_\_ (per valore assoluto e percentuale d'incidenza)

Utile d'impresa o Profitto da reinvestire al fine di conseguire l'obiettivo dell'organizzazione senza fine di lucro (per valore assoluto e percentuale d'incidenza)

(per valore assoluto e percentuale d'incidenza)

5