



DELIBERAZIONE N. 356 DEL 18 MAG. 2018

Struttura proponente: UOC Acquisizione e Gestione Beni e Servizi

Codice settore proponente: PR 39 / 2018

OGGETTO: Servizio di trasporto aereo ad ala fissa urgente per attività di trapianto degli organi. Indizione di gara a procedura aperta per l'affidamento di anni 3 eventualmente rinnovabile per ulteriori anni 2. Importo complessivo triennale € 1.650.000,00 Iva esclusa.

Parere del Direttore Amministrativo: Dott. Guglielmo Di Balsamo FAVOREVOLE NON FAVOREVOLE (vedi motivazioni allegate)Firma Guglielmo Di BalsamoData 17/5/2018**Parere del Direttore Sanitario: Dott. Domenico Antonio Ientile** FAVOREVOLE NON FAVOREVOLE (vedi motivazioni allegate)Firma Domenico Antonio IentileData 17-05-2018

Atto trasmesso al Collegio Sindacale

18 MAG. 2018

COMPILATO DALLA UOC PROPONENTE:

non comporta impegno di spesa

 comporta impegno di spesa come da tabelle sottostanti

	Codice	Descrizione
UOC Proponente Ufficio		UOC Acquisizione e Gestione Beni e Servizi
Liquidatore		
CIG	749305261E	
CUP		

Conto	Descrizione del Conto	Importo	Periodo di riferimento
	pubblicità legale	9.760,00	
	tasse e tributi (contribuzione ANAC)	600,00	

Firma del Proponente

Guglielmo Di BalsamoData 17-5-2018

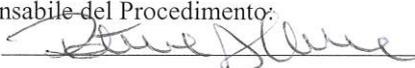
18 MAG. 2018

<u>Riferimento SUB</u>	<u>Conto 1 dal quale sottrarre importo</u>	<u>Descrizione del conto 1</u>	<u>Importo</u>

<u>Conto 2 al quale assegnare importo</u>	<u>Descrizione del Conto 2</u>	<u>Importo</u>	<u>Anno di riferimento</u>

Data _____ Firma Proponente/Richiedente _____

Il Dirigente e/o il Responsabile del procedimento con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata attestano che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

Responsabile del Procedimento:
 Firma  Data 17.05.2018

Il Dirigente: Dr.ssa Sandra Bidetti
 Firma  Data 19.05.2018

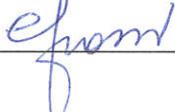
A cura della UOC Amministrazione Finanze :

Non comporta scostamento Budget annuale (Delibera _____)

Comporta scostamento Budget annuale (Delibera _____)

Per Euro _____

Sub Autorizzazione n. 1-52/2018 BABSC - 1-53/2018 BABSC

Data 17/05/18 Firma 

Foglio aggiuntivo casi particolari (Delibera n. _____ Regolamento atti Deliberativi ARES 118)

SI

NO

18 MAG. 2018

Il Direttore della UOC Acquisizione e Gestione Beni e Servizi

- VISTA la Legge Regionale n. 9/2004, istitutiva dell'Azienda Regionale per l'Emergenza Sanitaria ARES 118;
- VISTO il D. Lgs. 30 dicembre 1992, n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni, nonché l'art. 9 della L.R. n. 18/94 e successive modificazioni ed integrazioni;
- VISTO l'Atto Aziendale di diritto privato dell'ARES 118, adottato con deliberazione n. 485 del 25/09/2006 e pubblicato sul BURL - supplemento ordinario n. 6 del 20/10/2006;
- PREMESSO che la Regione Lazio con DCA U000433 del 16.09.2015 ha recepito l'Accordo sancito dalla Conferenza Stato-Regioni e le Province Autonome del 25.03.2015 relativo al Documento recante "Revisione ed aggiornamento dell'Accordo CSR del 21.12.2006 sul coordinamento dei trasporti connessi con le attività trapiantologiche", contenente indicazioni omogenee per le Regioni e le Province al fine di assicurare l'adozione e il coordinamento di un modello unico su tutto il territorio di trasporto di organi e di equipe dei trapianti;
- che con Circolare del Ministero dell'Interno – Gabinetto del Ministro n. 15150/20/uff III del 27.06.2016 – conseguentemente al recepimento dell'Accordo di cui sopra sono stati demandati ad Ares 118 con effetto dal 1.7.2016 i trasporti dedicati all'attività trapiantologica;
 - che con nota prot. n. 9463/2017 del 4 maggio 2017, la Direzione Centrale Acquisti Regione Lazio ha incaricato questa Azienda allo svolgimento della gara in oggetto;
 - che pertanto lo svolgimento di una gara a procedura aperta per il servizio di trasporto in urgenza per l'attività trapiantologica, è stato compreso nel programma biennale 2018 -2019 di cui all'art. 21 del Codice degli Appalti (D.lvo 18.04.2016 n. 50 e smi) degli acquisti di beni e servizi approvato con deliberazione n. 86/dg del 07.02.2018 in ottemperanza all'obbligo previsto dalla L. 11.12.2016, n. 232 all'art. 1 comma 424;
- CONSIDERATO che come previsto all'art. 23 comma 15 del D.lvo 50/2016, con nota prot. n. 4347 del 17.05.2018 è stato trasmesso dalla Direzione Sanitaria il Capitolato tecnico elaborato sulla base delle linee guida del Centro Nazionale Trapianti del 1.04.2015, comprendente le caratteristiche tecniche, prestazionali, i requisiti minimi nonché i criteri di valutazione per la valutazione delle offerte del servizio in oggetto;

- che in riferimento a quanto previsto dallo stesso articolo al comma 15 del D.lvo 50/2016, con nota prot. 8162 del 17.04.18 sono state richieste le indicazioni e disposizioni per la stesura dei documenti inerenti la sicurezza ex art. 26 comma 3 del Dlvo n. 81 del 2008 e smi;
- che l'importo presunto da porre a base d'asta del presente appalto, di € 1.650.000,00 esclusa Iva per un triennio, è stato calcolato sulla base del dato storico riferito agli anni 2015-2016, come da Allegato 1 del Capitolato tecnico, tenendo conto dei prezzi di aggiudicazione di analoghe realtà sanitarie nazionali comprensive dei diversi oneri (tasse aeroportuali, tasse di rotta, spese scalo, etc) da corrispondere all'aggiudicatario;
- che sulla base delle indicazioni ricevute, sono stati redatti gli atti di gara in conformità alle Linee guida ANAC di cui al Bando tipo n. 1 approvato con deliberazione ANAC n. 1228 del 22.11.2017;
- che gli stessi atti di gara sono stati redatti in conformità alle indicazioni fornite dalla Direzione Centrale Acquisti con nota prot. 2459 del 30.01.2018 riguardo l'utilizzo della piattaforma telematica E – Procurement messa a disposizione per le aziende sanitarie in vista della futura entrata in vigore dell'obbligo di digitalizzazione delle procedure di gara stabilito all'art. 44 del Codice Appalti;
- che per esigenze organizzative e funzionali di omogenea e uniforme copertura del servizio da assicurare in urgenza sull'intero territorio della Regione Lazio con unico prestatore si rende opportuno secondo quanto previsto all'art. 51 comma 1 del Codice, non suddividere l'appalto in lotti;
- che si rende necessario ai sensi dell'art.95 del Codice appalti aggiudicare sulla base del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo nella misura di 70/30 punti;
- che si rende necessario pubblicare per esteso in lingua italiana il Bando di gara nel rispetto delle forme e nelle modalità previste all'art. 72 del Dlvo 50/2016, mediante trasmissione all'Ufficio Pubblicazioni dell'Unione europea per via elettronica per la Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea- GUUE;

S

- che si rende necessario pubblicare in ambito nazionale il Bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – GURI, nonché per estratto sui maggiori quotidiani di cui almeno due a diffusione nazionale, nonché sul sito di committenza internet aziendale www.ares118.it, sul sito informatico Ministero delle Infrastrutture e trasporti www.serviziocontrattipubblici.it
- che a tale scopo si rende necessario prevedere la spesa per la pubblicità legale del Bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana e per estratto sui quotidiani in € 8.000,00 +IVA che ai sensi dell'art. 216 co. 11 del Codice dovrà essere corrisposta ad ARES 118 dall'aggiudicatario, entro sessanta giorni dall'aggiudicazione;
- che si rende necessario offrire sul sito di committenza, accesso gratuito, illimitato e diretto, per via elettronica ai documenti di gara e alle eventuali informazioni ulteriori, complementari o aggiuntive, a decorrere dalla data di pubblicazione del Bando su GURI, secondo quanto previsto all'art. 74 del Codice appalti;
- che si rende necessario prevedere per il termine di presentazione delle offerte, ai sensi dell'art. 60, comma 2-bis del D.Lvo 50/2016 e s.m.i la durata di trentacinque giorni da ridurre a trenta con l'utilizzo della piattaforma informatica regionale di E-procurement;
- che, data l'urgenza, si rende opportuno fare riserva di svolgere la gara in modalità cartacea in caso di mancata attivazione a regime per le aziende sanitarie, con il termine di cui sopra esteso a trentacinque giorni;
- che si rende opportuno nominare Responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 31 del D.Lvo 19.4.2016, n. 50 il Direttore della UOD Trasporti correlati ai trapianti dott.ssa Marianna Cardinale;

Per tutto quanto esposto in narrativa si propone al Direttore Generale:

- di indire gara a procedura aperta di rilievo comunitario da aggiudicare ai sensi dell'art. 95 del Dlvo 50/2016 e s.m.i secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo nella misura 70/30 punti per l'affidamento del servizio di trasporto aereo ad ala fissa urgente per attività di trapianto degli organi, per la durata di tre anni eventualmente rinnovabile per ulteriori anni due all'importo complessivo triennale di € 1.165.000,00 Iva esclusa;
- di approvare i documenti di gara redatti in conformità alle Linee guida di cui al Bando tipo n. 1 approvato con deliberazione ANAC n. 1228 del 22.11.2017, come di seguito elencati e allegati, quali parte integrante e sostanziale del presente provvedimento:

S

1. Capitolato speciale comprensivo dei relativi allegati in funzione di Progetto ai sensi dell'art. 23 c. 14 e 15 del Codice con i contenuti ivi previsti;
 2. il presente Disciplinare di gara completo dei seguenti allegati:
 - a) Schema di domanda di partecipazione e dichiarazioni amministrative
 - b) DGUE
 - c) Schema di offerta economica;
 - d) Istruzioni operative per l'iscrizione al portale della Centrale Acquisti Regione Lazio;
 3. BANDO: Bando GUUE integrale in lingua italiana e GURI
 4. Patto di integrità/ protocollo di legalità adottato da ARES 118 con deliberazione n. 382/dg del 21.9.2015 e Codice di comportamento adottato DA Ares 118 con deliberazione n. 19/dg del 20.5.2015;
 5. Schema di contratto
- di nominare Responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 31 del D.Lvo 19.4.2016, n. 50 il Direttore della UOD Trasporti correlati ai trapianti dott.ssa Marianna Cardinale;
 - di dare pubblicità legale nel rispetto delle forme e nelle modalità previste all'art.72 del Dlvo 50/2016, al Bando di gara mediante pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale della Unione Europea, sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, sul sito internet aziendale www.ares118.it, sul sito informatico Ministero delle Infrastrutture e trasporti www.serviziocontrattipubblici.it, nonché per estratto sui maggiori quotidiani di cui almeno due a diffusione nazionale, redatti in conformità al format di cui all'Allegato XIV del Codice appalti;
 - di offrire sul sito di committenza, accesso gratuito, illimitato e diretto, per via elettronica, ai documenti di gara e le eventuali informazioni ulteriori, complementari o aggiuntive, a decorrere dalla data di pubblicazione del Bando su GURI, secondo quanto previsto all'art. 74 del Codice appalti;
 - di fare riserva di svolgere la gara in modalità cartacea in caso di mancata attivazione a regime del portale regionale telematico di E-Procurement per l'utilizzo da parte delle aziende sanitarie;
 - di prevedere per il termine di presentazione dell'offerta, ai sensi dell'art. 60, comma 2-bis del D.Lvo n.50/2016 e smi, la durata ridotta da trentacinque a trenta giorni, in caso di utilizzo della piattaforma elettronica regionale per lo svolgimento della gara;
 - di prevedere la spesa per la pubblicità legale del Bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana e dell'estratto sui quotidiani in € 8.000,00 + IVA;

Si dichiara che il presente schema di deliberazione è stato proposto dal Direttore dell'UOC Acquisizione e Gestione Beni e Servizi il quale, consapevole delle disposizioni di cui al D. Lvo. 165/01 in tema di responsabilità dirigenziale, attesta che il presente provvedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo, utile e proficuo per il servizio pubblico ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.1 della Legge n. 20/1994 e successive modifiche, nonché alla stregua dei criteri di economicità e

di efficacia di cui all'art.1, primo comma, della legge n.241/90 come modificato dalla legge 15/05.

IL DIRETTORE UOC ACQUISIZIONE E GESTIONE BENI E SERVIZI
Dr.ssa Sandra Bidetti *Sandra Bidetti*

Il Direttore Generale, con i poteri di cui alle Deliberazioni ARES 118 n. 1 del 10 febbraio 2014, di presa d'atto del Decreto del Presidente della Regione Lazio n. T00022 del 30.01.2014: Nomina del Direttore Generale dell'Azienda Regionale per l'Emergenza Sanitaria ARES 118, e n. 69 del 8 febbraio 2017, di presa d'atto del Decreto del Presidente della Regione n. T00025 del 07/02/2017: differimento della scadenza della nomina del Direttore Generale dell'Azienda Regionale Emergenza Sanitaria ARES 118, vista la relazione contenuta nella presente proposta di delibera inoltrata dal Direttore della UOC Acquisizione e Gestione Beni e Servizi;

VISTO il parere favorevole espresso dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario;

DELIBERA

- di indire gara a procedura aperta di rilievo comunitario da aggiudicare ai sensi dell'art. 95 del Dlvo 50/2016 e smi secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo nella misura 70/30 punti per l'affidamento del servizio di trasporto aereo ad ala fissa urgente per attività di trapianto degli organi, per la durata di tre anni eventualmente rinnovabile per ulteriori anni due all'importo complessivo triennale di € 1.165.000,00 Iva esclusa;
- di approvare i documenti di gara redatti in conformità alle Linee guida di cui al Bando tipo n. 1 approvato con deliberazione ANAC n. 1228 del 22.11.2017, come di seguito elencati e allegati, quali parte integrante e sostanziale del presente provvedimento:
 1. Capitolato speciale comprensivo dei relativi allegati in funzione di Progetto ai sensi dell'art. 23 c. 14 e 15 del Codice con i contenuti ivi previsti;
 2. il presente Disciplinare di gara completo dei seguenti allegati:
 - a) Schema di domanda di partecipazione e dichiarazioni amministrative
 - b) DGUE
 - c) Schema di offerta economica;
 - d) Istruzioni operative per l'iscrizione al portale della Centrale Acquisti Regione Lazio;
 3. BANDO: Bando GUUE integrale in lingua italiana e GURI
 4. Patto di integrità/ protocollo di legalità adottato da ARES 118 con deliberazione n. 382/dg del 21.9.2015 e Codice di comportamento adottato DA Ares 118 con deliberazione n. 19/dg del 20.5.2015;
 5. Schema di contratto
- di nominare Responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 31 del D.Lvo 19.4.2016, n. 50 il Direttore della UOD Trasporti correlati ai trapianti dott.ssa Marianna Cardinale;
- di dare pubblicità legale nel rispetto delle forme e nelle modalità previste all'art.72 del D.lvo 50/2016, al Bando di gara mediante pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale

5

della Unione Europea, sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, sul sito internet aziendale www.ares118.it, sul sito informatico Ministero delle Infrastrutture e trasporti www.serviziocontrattipubblici.it, nonché per estratto sui maggiori quotidiani di cui almeno due a diffusione nazionale, redatti in conformità al format di cui all' Allegato XIV del Codice appalti;

- di offrire sul sito di committenza, accesso gratuito, illimitato e diretto, per via elettronica, ai documenti di gara e le eventuali informazioni ulteriori, complementari o aggiuntive, a decorrere dalla data di pubblicazione del Bando su GURI, secondo quanto previsto all'art. 74 del Codice appalti;
- di fare riserva di svolgere la gara in modalità cartacea in caso di mancata attivazione a regime del portale regionale telematico di E-Procurement per l'utilizzo da parte delle aziende sanitarie;
- di prevedere per il termine di presentazione dell'offerta, ai sensi dell'art. 60, comma 2-bis del D.Lvo n.50/2016 e smi, la durata ridotta da trentacinque a trenta giorni, in caso di utilizzo della piattaforma elettronica regionale per lo svolgimento della gara;
- di prevedere la spesa per la pubblicità legale del Bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana e dell'estratto sui quotidiani in € 8.000,00 + IVA;

La spesa derivante dall'adozione del presente provvedimento pari a € 10.360,00 trova copertura sui competenti conti del bilancio di esercizio 2018.

La presente deliberazione è composta di n. 190 pagine di cui n. 181 in allegato.

Il presente atto è pubblicato nell'Albo dell'Azienda nel sito internet aziendale www.ares118.it per 15 giorni consecutivi, ai sensi della Legge Regionale n. 45/96.

IL DIRETTORE GENERALE
Dr.ssa Maria Paola Carradi





ARES
118



REGIONE
LAZIO

Azienda Regionale Emergenza Sanitaria

Direzione Sanitaria

Via Portuense, 240 - 00149 Roma

Tel. 06 5308.2327 - Fax 06 55381486

E-mail: dirsan@ares118.it - PEC: direzione.sanitaria@pec.ares118.it

PROV 4347

ROMA 17/05/2018

Al Direttore Amministrativo
Dott. Guglielmo Di Balsamo

e, p.c. Al Direttore Generale
Dott.ssa Maria Paola Corradi

Al Responsabile UOD
Trasporti Correlati ai Trapianti
Dott.ssa Maria Anna Cardinale

Loro Sedi

Oggetto: Capitolato trasporti correlati all'attività trapiantologica mediante aeromobili ad ala fissa.

Si trasmette in allegato il capitolato indicato in oggetto che sostituisce integralmente il precedente inviato con nota n. 8389 del 2 ottobre 2017.

Cordiali saluti.

Il Direttore Sanitario
Dott. Domenico Antonio Ientile

RE: capitolato trasporti correlati all'attività trapiantologica mediante aeromobili ad ala fissa

Matteo Tripodina_cons

Inviato: mercoledì 16 maggio 2018 17.16

A: Direzione Sanitaria; Direzione Amministrativa; UOC Provveditorato

Cc: Direzione Generale

Priorità: Alta

Allegati: bozz capitolato voli aere~1.docx (108 KB)

Gent.mi,

come richiesto si trasmette la bozza di capitolato con le integrazioni inerenti la salute e sicurezza sul lavoro. Stante l'attuale struttura del servizio non si determinano interferenze rischiose con il personale ARES118 e pertanto non sussiste l'obbligo di emettere il DUVRI ai sensi dell'art. 26 del DLgs.81/08 smi. Conseguentemente i costi della sicurezza da interferenze non soggetti a ribasso sono pari a zero.

Si segnala altresì la presenza di due articoli inerenti la risoluzione del contratto (6.6 e 24).

Si ritiene in via cautelativa inserire nel quadro economico dell'amministrazione tra le somme per imprevisti anche una possibile quota da ricondurre a spese per la sicurezza qualora nel corso del servizio si determinasse la necessità.

sarà cura del SPP procedere, ad aggiudicazione avvenuta e prima dell'avvio del servizio, a convocare apposita riunione di cooperazione e coordinamento al fine di esaminare nel dettaglio le modalità operative offerte dalla Ditta

Aggiudicataria.

Un cordiale saluto.

Matteo Tripodina

Responsabile SGSL

AZIENDA REGIONALE EMERGENZA SANITARIA

ARES 118

Via Portuense, 240 - 00149 ROMA

cell. 3477366245 - mtripodina_cons@ares118.it

Da: Direzione Sanitaria

Inviato: mercoledì 16 maggio 2018 16.51

A: Matteo Tripodina_cons

Oggetto: I: capitolato trasporti correlati all'attività trapiantologica mediante aeromobili ad ala fissa

Da: Nicoletta Trani

Inviato: martedì 17 ottobre 2017 13:26

A: UOC Provveditorato; Direzione Sanitaria

Oggetto: R: capitolato trasporti correlati all'attività trapiantologica mediante aeromobili ad ala fissa

Si trasmette il file richiesto

Cordialmente

[http://www.ares118.it/images/logo/logo_ares.png]

Dr.a Nicoletta Trani

Direzione Sanitaria

ARES 118

Via Portuense, 240

00149 Roma

Tel.: +39 06 5308 2410

Fax: +39 06 5538 1486

e-mail: ntrani@ares118.it<<mailto:ntrani@ares118.it>>

www.ares118.it<<http://www.ares118.it>>

**CAPITOLATO SPECIALE
PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TRASPORTO AEREO
URGENTE DI ORGANI ED EQUIPE MEDICA**

Sommario

Art.1 - CAMPO DI APPLICAZIONE	4
Art.1.1 - Normativa di riferimento	4
Art.1.2 - Ulteriori specifiche	5
Art.2 - SISTEMA DI GESTIONE DELLA D.A.	5
Art.3 - AEROMOBILI	6
Art.3.1 - Caratteristiche tecniche aeromobili	7
Art.3.3 - Servizi Aggiuntivi	8
Art.3.3.1 - Ulteriori tipologie di trasporti	8
Art.3.3.2 - Attrezzature sanitarie	8
Art.4 - EQUIPAGGI DI CONDOTTA	9
Art.5 - ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO	10
Art.5.1 - Preavviso	11
Art.5.2 - Disdetta	11
Art.5.3 - Conferma trasporto organi\equipe	12
Art.5.4 - Conferma trasporto di paziente con barella\attrezzature	12
Art.5.5 - Riscontro alla ditta aggiudicataria	12
Art. 5.6 - Modalità esecutive del trasporto	13
Art.6 - PENALI	13
Art.6.1 - Ritardato posizionamento	14
Art.6.2 - Carenza di documentazione	14
Art.6.3 - Mancata effettuazione del servizio o aeromobile non corrispondente	14
Art. 6.4 -Mancata risposta telefonica	14
Art. 6.5 - Varie	14
Art.7 - INVARIABILITA' DELLE TARIFFE	14
Art.7.1 - Tipo di aeromobile non previsto	15
Art.8 - STATO DELL'AEROMOBILE	15
Art.9 - ASSICURAZIONI	15
Art.10 - COMPENSI	17
Art.10.1 - CASI PARTICOLARI	17
Art.10.2 - Attestazione dell'attività	18
Art.10.3 - Trasporti non a carico del S.S.N. (Servizio Sanitario Nazionale)	19
Art.11 - INFORMAZIONI AL PERSONALE SANITARIO	19
Art.12 - VERIFICHE DI CONFORMITÀ' E QUALITÀ'	20
Art.13 - COMUNICAZIONI DELLA DITTA AGGIUDICATARIA	20

Art.14 - DURATA DEL CONTRATTO	20
Art.15 - PERIODO DI PROVA.....	20
Art.16 - RAPPRESENTANTE DELLA DITTA.....	21
Art.17 - MODIFICHE DEL CONTRATTO E SUBAPPALTO.....	21
Art.18 - OBBLIGHI PREVIDENZIALI, FISCALI E ASSICURATIVI DELLA DITTA.....	21
Art.19 - FALLIMENTO - LIQUIDAZIONE - AMMISSIONE A PROCEDURE CONCORSUALI - MORTE.....	22
Art.20 - DIVIETO DI INTERRUZIONE DEL SERVIZIO	22
Art.21 - SICUREZZA	22
Art.22 - DANNI A PERSONE E COSE - RESPONSABILITA'.....	24
Art.23 - RECESSO DAL CONTRATTO.....	24
Art.24 - RISOLUZIONE DEL CONTRATTO	24
Art.25 - FATTURAZIONE, PAGAMENTO, ORDINI E DOCUMENTI DI TRASPORTO .	25
Art.26 - INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.....	26
Art.27 - OBBLIGO DI RISERVATEZZA DEI DATI.....	27
Art.28 - SPESE CONTRATTUALI	27
Art.29 - FORO COMPETENTE.....	27

Art. I - CAMPO DI APPLICAZIONE

Nell'ambito dei compiti istituzionali affidati ad A.R.E.S. I 18, sono contemplati i trasporti sanitari, anche con impiego di mezzi aerei ad ala fissa, per interventi a carattere di urgenza sul territorio nazionale ed anche internazionale, per il trasporto di organi umani e/o di equipe sanitarie nonché il trasporto di riceventi residenti nel territorio regionale ed in lista presso centri trapianto extraregione.

Il servizio può essere effettuato anche per il trasporto di pazienti assistiti bisognevoli di urgenti interventi chirurgici, subordinatamente alle caratteristiche dell'aeromobile per capacità di configurazione, posti cabina ed equipaggiamenti approvati.

La disponibilità dell'aeromobile si intende a titolo esclusivo a favore della Committente dal momento in cui l'aeromobile inizia il volo di posizionamento sulla prima sede indicata dalla Committente e sino al termine della missione.

Il presente capitolato disciplina l'affidamento di tale tipologia di trasporto aereo, unitamente, ad operatori qualificati, che offrano adeguate garanzie di sicurezza, efficienza e qualità nell'espletamento del servizio richiesto per un periodo di 1 anno dalla data di inizio attività con la possibilità di rinnovo per un ulteriore anno.

La Ditta Aggiudicataria (di seguito D.A.), su richiesta dell'U.O.D. Trasporti Correlati ai Trapianti di ARES I 18, deve garantire la piena e completa disponibilità di almeno due aeromobili del tipo offerto in sede gara, nei tempi stabiliti e senza pregiudizio orario nell'arco delle 24 ore.

I velivoli forniti dalla D.A. dovranno rispondere alle specifiche indicate nel presente capitolato e di quanto indicato dalla stessa D.A. in sede di gara.

Ogni variazione che dovesse intervenire in corso di contratto sulla composizione o sulle specifiche dei velivoli utilizzati dovrà essere preventivamente comunicata alla Stazione appaltante (A.R.E.S. I 18) per la necessaria autorizzazione.

La D.A. deve essere in possesso di polizze assicurative RC per i velivoli utilizzati, per i passeggeri ed i beni trasportati, come meglio successivamente riportato.

In qualsiasi momento, qualora la D.A. non fosse in grado di fornire i vettori richiesti, l'U.O.D. Trasporti Correlati ai Trapianti di ARES I 18 potrà rivolgersi ad altro vettore, a Sua discrezione, addebitando tutti gli eventuali oneri emergenti a carico della D.A., oltre alle penali ed all'eventuale risoluzione del contratto.

Art. I.1 - Normativa di riferimento

Al servizio oggetto della presente procedura si applicano le seguenti disposizioni normative:

- Accordo tra il Governo, le Regioni e le Province autonome del 25 marzo 2015 "Revisione e aggiornamento dell'Accordo C.S.R. del 21 dicembre 2006 sul coordinamento dei trasporti connessi con le attività trapiantologiche".
- Linea guida del Centro Nazionale Trapianti, con documento "REQUISITI PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TRASPORTO AEREO DI ORGANI" - Edizione Aprile 2015
- Decreto 19 novembre 2015 in "Attuazione della direttiva 2010/53/UE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 7 luglio 2010, relativa alle norme di qualità e sicurezza degli organi umani destinati ai trapianti, ai sensi dell'articolo 1, comma 340, legge 24 dicembre 2012, n. 228, nonché attuazione della direttiva di esecuzione 2012/25/UE della Commissione del 9 ottobre 2012, che stabilisce le procedure informative per lo scambio tra Stati membri di organi umani destinati ai trapianti" che fa riferimento a quanto previsto dalle linee Guida approvato il 21 dicembre 2006 dalla Conferenza Stato Regioni.
- DCA n. 433/2015, recepimento del documento Stato-Regioni e Province Autonome del 25 marzo 2015 relativo alla "Revisione e aggiornamento

dell'Accordo CSR del 21 dicembre 2006 sul coordinamento dei trasporti connessi con le attività trapiantologiche”.

- D.Lgs. 81/08 e s.m.i. "Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro".

e, per specificità del trasporto aereo, è fatto riferimento al:

- Regolamento (EU) 965/2012 (IR, AMC, GM and CS-FTL.1) della IV Edizione 2016
- Nota Centro nazionale Trapianti inerente “chiarimenti e precisazioni in ordine ai requisiti per l'affidamento del servizio di trasporto aereo di organi”

Il trasporto di organi ed equipe chirurgiche deve essere svolto ai sensi della Circolare n. 3 dell'8 maggio 2003 del Ministero della Salute “Raccomandazioni per la sicurezza del trasporto di materiali infettivi e campioni diagnostici”, ove applicabile, nonché delle raccomandazioni emanate dalle Organizzazioni che si occupano del problema del trasporto di merci pericolose e delle linee guida diffuse dall'O.M.S. relative al trasporto del materiale infettivo e dei campioni diagnostici.

I vettori comunitari devono rispettare il D.L. 179/2012.

L'elenco delle disposizioni di cui sopra non deve intendersi esaustivo, pertanto alla presente procedura si applicheranno tutte le norme vigenti in materia, ma non citate nel presente documento, o ulteriori discipline di emissione successiva a questa edizione e nel corso del periodo di vigenza contrattuale.

Per l'adeguamento alle norme future ed a quanto eventualmente ulteriormente richiesto in applicazione di eventuali accordi afferenti la tipologia del servizio, la D.A. non può richiedere alcun aumento di costo salvo quelli oggettivamente verificabili e quantificabili, a condizione che non siano imputabili a negligenza della D.A..

Art.1.2 - Ulteriori specifiche

Di maggiore rilevanza, per ricaduta sull'organizzazione del servizio e le modalità del trasporto si evidenzia la tracciabilità delle diverse fasi di trasporto con identificazione dell'organo, localizzazione in ogni fase del percorso, rispondenza dei sistemi di monitoraggio alla necessità di generare un flusso dati coerente con il software in uso da A.R.E.S. 118 per la gestione delle varie tipologie di trasporti connessi alle attività trapiantologiche.

Art.2 - SISTEMA DI GESTIONE DELLA D.A.

I requisiti sotto indicati devono essere integrati per specificità entro tre mesi dall'attivazione del servizio e si applicano anche alla Ditta di Manutenzione sia essa parte integrante dell'organizzazione della D.A. o contrattata.

La D.A. deve avere attuato un “Sistema di Gestione” (Management System) secondo i requisiti della norma europea EASA AIR-OPS.

Per estensione alla specificità di contenuti attinenti i servizi richiesti dal presente Capitolato, avuta conferma di aggiudicazione la D.A. si deve coordinare con il responsabile per il servizio della Committente e recepire le condizioni e le modalità di coordinamento, ed esecutive del servizio.

Con successivi aggiornamenti e scadenze almeno annuali -con copia controllata assegnata alla Committente- la D.A. deve rendere esecutivo il piano di gestione delle attività secondo i criteri del Sistema per la Sicurezza (SMS), redatto seguendo le linee guida emesse dall'ICAO nel documento Safety Management Manual (SMM) doc. 9859 Ed. 3, che comprenda almeno i seguenti elementi:

1. Analisi dei potenziali pericoli (hazards) e rischi associati (risk assessment), avuto particolare riguardo alle operazioni oggetto del presente Capitolato. Tale analisi deve essere completata con le azioni di mitigazione applicabili,
2. Obiettivi (target) e relativi indicatori mirati al miglioramento delle operazioni negli ambiti tanto della sicurezza del volo quanto per le caratteristiche del trasporto secondo i requisiti indicati nelle discipline di riferimento. Adeguati

obiettivi e relativi indicatori devono essere sviluppati per i processi di gestione delle Operazioni di Volo, Aeronavigabilità Continua e Manutenzione, accettazione ed esecuzione delle missioni,

3. Addestramento sui principi ed il funzionamento del "Safety Management System" per tutto il personale tecnico / operativo della D.A.,
4. Un Piano di risposta di emergenza (Emergency Response Plan - ERP), condiviso per gli aspetti di interfaccia con la Committente,
5. Un sistema computerizzato (database) di gestione, in termini investigativi e statistici, dei dati sensibili per la sicurezza del volo e per la tipologia del trasporto, provenienti dagli indicatori e dai "Safety Reports"

È raccomandata l'implementazione di un sistema non punitivo di Flight Data Monitoring (FDM), integrato nel piano di gestione dell'Operatore, le cui caratteristiche soddisfino i requisiti del Regolamento (EU) 965/2012 della IV edizione 2016 (Annex III - PartORO.AOC.130).

La D.A. deve avere implementato un sistema di monitoraggio della conformità ("Compliance Monitoring") ai requisiti delle norme EASA AIR-OPS, Part M e Part 145 estesi alla tipologia del servizio oggetto del presente Capitolato.

La D.A. sotto il coordinamento della propria CAMO, in proprio come Ditta di Manutenzione approvata secondo EASA Part 145 o mediante Ditte di pari requisiti -dopo avere stipulato apposito contratto- deve effettuare le ispezioni e le attività di manutenzione necessarie nell'arco di validità del presente Capitolato e richieste dal programma di manutenzione approvato e dai rispettivi manuali di manutenzione dei singoli aeromobili (inclusi motori e parti).

Negli allegati al CAMO deve essere espressamente indicata l'Impresa Approvata Parte145 (in Italia o all'estero) presso la quale la D.A. fa eseguire gli interventi di manutenzione non effettuati in proprio.

Art.3 - AEROMOBILI

Ogni società partecipante deve essere titolare di COA (Certificato di Operatore Aereo) per poter operare nel rispetto della normativa CE con particolare riferimento al Regolamento CE 965/2012 entrato in vigore il 28/10/2014. La ditta partecipante dovrà altresì presentare dettagliata descrizione dell'organigramma aziendale da cui si possano evincere le funzioni e le qualifiche del personale necessarie per il mantenimento del COA. E' inoltre necessario che il Concorrente dimostri il titolo di effettiva proprietà, oltre che la disponibilità degli aeromobili in offerta, specificando il luogo che funge da base operativa. Si precisa, con riferimento alla modalità con la quale provare l'effettiva proprietà, oltre che la disponibilità, la documentazione può consistere nel certificato di proprietà o nell'attestazione di leasing aeronautico o equivalenti o un accordo di disponibilità con il proprietario qualora non ancora in disponibilità dell'operatore. Con riferimento alla base operativa, in caso di compagnie aeree con COA non italiano, queste devono essere assistite in loco da una struttura di manutenzione part 145 con capacità di supporto di linee e Base Maintenance H24 per 365/gg/anno per ogni esigenza conseguente ad eventi AOG (Aircraft On Ground), come previsto da Part M AMC 708. Inoltre devono avere obbligatoriamente una base d'armamento secondaria sul territorio italiano.

Nel caso specifico deve fornire per ogni aeromobile: titolo di possesso, marche, modello, anno di fabbricazione, anno di prima immatricolazione, ore totali di cellula e motori, copie dei certificati di navigabilità.

Qualora la D.A., per assolvere a specifiche funzioni aggiuntive, ricorra ad aeromobili di altri Operatori Aerei, deve attivarsi per ottenere approvazione del noleggio in modo tale da rimanere comunque unico responsabile delle operazioni di volo (short wet lease). Gli aeromobili messi a disposizione con tale modalità dovranno essere esplicitamente approvati dalla Stazione appaltante e dovranno rispettare le caratteristiche minime previste nel presente capitolato o comunque le caratteristiche migliorative indicate in

sede di gara.; se tali velivoli non rispetteranno le caratteristiche garantite e non saranno stati approvati dalla Stazione appaltante non potrà essere riconosciuto alcun compenso per il servizio svolto.

La D.A. deve disporre di idonee infrastrutture di terra: hangar di ricovero dei velivoli, locali per la corretta allocazione delle diverse funzioni previste da ENAC. Al fine di verificare tale disponibilità e le caratteristiche delle infrastrutture a disposizione, si chiede di descriverle dettagliatamente nella relazione tecnica, allegando alla stessa i documenti che ne dimostrino la disponibilità entro 60 giorni dall'aggiudicazione del contratto.

All'interno della cabina degli aeromobili che effettuano il trasporto degli organi deve essere predisposto l'alloggiamento in sicurezza dei contenitori isotermitici in conformità con quanto stabilito al punto 2.c di cui all'allegato A, sez. B dell'Accordo Conferenza Stato-Regioni e Province Autonome del 25 marzo 2015.

La configurazione di cabina ed il sistema di vincolo dei contenitori deve essere approvati da ENAC o da altra autorità aeronautica competente per la certificazione e vigilanza.

Al fine di garantire una completa, corretta ed efficiente standardizzazione e tracciabilità di tutta la missione gli aeromobili e/o i dispositivi utilizzati devono essere equipaggiati con idonei dispositivi tecnologici finalizzati alla registrazione e trasmissione informatizzata in tempo reale e in continuo dei dati relativi alla missione ed al contenitore/contenitori degli organi, con particolare riguardo a tempi e temperatura. Eccezionalmente, per quanto riguarda il trasporto a mezzo aeromobile, viste le particolari criticità, il dato della temperatura deve essere trasmesso al termine della fase di trasporto alla centrale operativa.

A fronte del requisito di tracciabilità, si richiede che il Concorrente presenti in offerta e quindi la D.A. abbia in atto, un piano di tracciamento del volo. A tal fine ha carattere preferenziale l'uso di un sistema satellitare.

Art.3.1 - Caratteristiche tecniche aeromobili

La D.A. deve garantire la piena e completa disponibilità di almeno due velivoli dedicati al servizio che rispettino le caratteristiche successivamente indicate.

Tali velivoli devono garantire operabilità in sicurezza in qualsiasi condizione meteorologica e con elevata velocità, comunque mai inferiore a 350 nodi.

Viene richiesta, per i velivoli offerti e impiegati, la rispondenza ai seguenti requisiti:

- Propulsione preferibilmente a jet
- Certificato CS25 (con peso massimo certificato al decollo > 5.700 kg).

Qualora il velivolo sia certificato secondo standard CS 23 deve comunque essere dotato degli equipaggiamenti di sicurezza previsti per aeromobili con peso massimo > di 5.700 kg, come da regolamento CE 1332/2011.

Tutti i velivoli assegnati al servizio devono inoltre soddisfare le seguenti caratteristiche:

- l'età del velivolo non potrà essere superiore a venti anni;
- Bimotore;
- Velocità \geq 350 nodi (riferito alla velocità media di crociera);
- Cabina pressurizzata con differenziale superiore agli 8 psi;
- Autonomia pari ad almeno 2.500 km o 3 ore di volo in configurazione standard alla velocità di crociera non inferiore a 350 nodi;
- Certificati per la condotta di volo IFR diurno e notturno in condizioni di formazione di ghiaccio e dotati di sistemi di prevenzione alla formazione di ghiaccio (anti-ice);
- Approvati per decollo LVTO e decollo con bassa visibilità 150 mt, preferibilmente approvati per decollo con bassa visibilità 125 mt e ILS di livello II;
- Approvati per operare a una quota di tangenza operativa superiore a 35.000 Ft (FL350);

- Equipaggiati con FDR (Flight Data Recorder) e CVR (Cockpit Voice Recorder) per i quali è raccomandata la capacità di scarico dati per l'FDM (Flight Data Monitoring), ELT (Emergency Locator Transmitter) a 406 MHz, TAWS (Terrain Awareness and Warning System) conforme ai requisiti di apparati di Classe A, ref. Regulation (EU) 965/2012 - Annex IV, CAT.IDE.A.150), ACAS (Airborne Collision Avoidance System) conforme ai requisiti di apparati del tipo ACAS II, ref. Regulation (EU) 965/2012 - Annex IV, CAT.IDE.A.155);
- Equipaggiati con Sistemi per la navigazione aerea RNAV e approvati per le approvazioni speciali BRNAV, RVSM, ed a titolo preferenziale, LVTO (Low Visibility Take Off and Landing);
- Configurazione cabina certificata di 6 passeggeri minimo, nonché dei contenitori idonei al trasporto degli organi e/o di tutte le attrezzature sanitarie eventualmente occorrenti come meglio specificato nei presente capitolato.

All'interno della cabina degli aeromobili che effettuano il trasporto degli organi deve essere predisposto quanto necessario a garantire il trasporto in barella del paziente, il trasporto con apparecchiature ovvero di apparecchiature per la perfusione, l'alloggiamento in sicurezza dei contenitori isotermici (in conformità di quanto stabilito al punto 2.c di cui all'allegato A, sezione B, dell'Accordo Conferenza Stato-Regioni del 25 marzo 2015, tali allestimenti devono essere approvati da ENAC).

Nella documentazione tecnica la D.A. dovrà fornire per ogni aeromobile in esercizio:

- Marche
- Modello
- Anno di fabbricazione
- Anno di prima immatricolazione
- Ore totali di cellula e motori
- Copie dei certificati di navigabilità

Art.3.3 - Servizi Aggiuntivi

In sede di offerta il concorrente è tenuto a specificare, anche allegando adeguata documentazione tecnica, sia pure con altro aeromobile diverso per tipologia e configurazioni da quello per il trasporto organi, se ha le capacità ad assolvere le seguenti necessità, indicando eventuali maggiori costi afferenti.

Alle condizioni espresse in sede di offerta per disponibilità ad assolvere i servizi aggiuntivi, la configurazione dell'aeromobile e la tipologia del trasporto, l'uso delle attrezzature sanitarie a bordo, devono risultare approvati dalla competente Autorità Aeronautica.

Art.3.3.1 - Ulteriori tipologie di trasporti

Trasporto (escluso l'equipaggio di volo) di:

- a) almeno n.1 persona in barella ed una équipe medica composta da 4 persone **ovvero,**
- b) una équipe medica composta da 6 persone comprese le attrezzature sanitarie eventualmente occorrenti alle condizioni sottostanti.

Art.3.3.2 - Attrezzature sanitarie

I servizi aggiuntivi sopra indicati possono richiedere il supporto di attrezzature sanitarie fornite dalla D.A.

Alla D.A. compete l'allestimento della "configurazione barella" nel caso in cui ne ricorra la necessità.

In particolare, si richiede che

- a) l'aeromobile abbia le predisposizioni necessarie ad alloggiare e ad alimentare elettricamente, quando necessario:

- un respiratore
- b) l'aeromobile abbia la predisposizione necessaria ad alloggiare bombole di ossigeno medica con capacità non inferiore a 3600 litri (4 bombole da 7,5 lt H₂O eq. riempite a 120 atm)

Tra gli apparati sanitari ed elettromedicali che la Committente potrebbe richiedere alla DA di utilizzare a bordo durante il volo si indicano:

- Respiratore portatile provvisto di borsa da trasporto e bombola di ossigeno
- Monitor defibrillatore multiparametrico ed accessori (E.C.G. 12 derivazioni, pressione arteriosa non invasiva, misuratore di CO₂ di fine espirazione. Pacemaker esterno)
- Aspiratore portatile
- Saturimetro portatile con pinza rigida (per paziente adulto) e sensore monouso neonatale e pediatrico
- Pompa a siringa
- Kit da trasporto organi refrigerato seconda quanto previsto dalla normativa.

Art.4 - EQUIPAGGI DI CONDOTTA

A valere per tutto il personale di condotta, è richiesto:

- la conoscenza perfetta della lingua italiana, parlata e scritta
 - la frequenza di sessioni periodiche al simulatore di volo, consistente con il tipo di aeromobile su cui sono impiegati, con almeno una sessione annuale che deve comprendere il controllo di professionalità (*Proficiency check*)
 - fatto riferimento allo schema di impiego presentato in offerta, la D.A. deve inviare ad ARES 118 - a cadenza quindicinale, con anticipazione di sette giorni dalla validità, i nominativi dei componenti gli equipaggi programmati in servizio di attesa per le richieste di intervento
 - soddisfare i requisiti di attività recente al momento di inizio della missione
- L'equipaggio di condotta deve essere sempre composto da due piloti (comandante e copilota) in possesso dei seguenti requisiti:

- **Comandante Turbojet**

Licenza ATPL (Airline Type Pilot Licence);

- 4.000 ore totali di volo, di cui almeno 1.200 al comando di compagnie OPSI;
- 2.500 ore totali su velivoli jet, di cui 1.500 sul tipo o similare; o in alternativa: 2.500 ore totali, di cui 1.000 sul tipo o similare in compagnie OPSI, previo superamento del corso di comando interno, approvato ENAC, con un minimo di 60 tratte di addestramento e OPC finale al simulatore.;
- fonìa inglese con ICAO English level 4

- **Comandante Turboelica**

- Licenza pilota ATPL
- Almeno 3.000 ore di volo, di cui 1.500 su plurimotore e 1.000 in comando sul velivolo proposto;
- fonìa inglese con ICAO English level 4

- **Copilota Turbojet**

- Licenza ATPL 'frozen';
- 800 ore di volo totali, di cui 500 su velivoli a getto in compagnia OPSI, o in alternativa, 1.500 ore di volo totali, di cui 150 su velivoli a getto in compagnia OPSI;
- fonìa inglese con ICAO English level 4

- **Copilota Turboelica**

- Licenza pilota ATPL(A);
- Almeno 800 ore di volo, di cui 500 sul velivolo effettivamente offerto e utilizzato;
- fonologia inglese con ICAO English level 4

La ditta aggiudicataria dovrà avere un adeguato numero di piloti per garantire il servizio sulle 24h: sono richiesti almeno 2 comandanti e 2 copiloti per tipologia d'aereo, assunti nel rispetto delle disposizioni normative vigenti in materia e per tipologia di contratto collettivo applicabile e nonché con impegno orario corrispondente al tipo di servizio richiesto e qualificato TRI/SFI (Type Rating Instructor/Synthetic Flight Instructor), che TRE/SFE (Type Rating Examiner/Synthetic Flight Examiner) sul tipo di aereo offerto.

Nel caso in cui la ditta si avvalga dello short wet lease devono comunque essere rispettati i requisiti degli equipaggi sopra descritti.

Art.5 - ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO

Il trasporto di organi ed équipe chirurgiche rappresenta una tappa cruciale per la realizzazione delle procedure di trapianto. A tal fine è determinante la conoscenza ed il rispetto dei tempi di ischemia fredda degli organi oltre i quali gli stessi vanno incontro a necrosi tissutale e diventano inutilizzabili per le procedure di trapianto.

L'obiettivo della Centrale Operativa, in collaborazione con i vettori, è ridurre il più possibile il tempo che intercorre tra il prelievo e il successivo trapianto dell'organo, al fine di garantire il buon esito di tutto il processo.

La D.A. deve garantire la disponibilità dell'aeromobile, di tipo offerto in sede di gara e accettato dall'Ente Appaltante, nei tempi stabiliti agli articoli seguenti e senza pregiudizio di orario nell'arco delle 24 ore, 365 giorni/anno, dietro richiesta dell'UOD Trasporti Correlati ai Trapianti di ARES I18.

Si precisa che di norma i trasporti richiesti avranno partenza ed arrivo a Roma.

Più in particolare la D.A. ai fini del servizio richiesto dovrà:

- a) essere operativa 24 ore su 24, durante tutti i giorni dell'anno;
- b) disporre di un numero di telefono dedicato alle comunicazioni con la Centrale Operativa, costituirà titolo **preferenziale** la disponibilità di una linea fissa dedicata e presidiata 24h/24;
- c) garantire la priorità del servizio svolto per le stazioni appaltanti rispetto ad altre attività svolte a favore di altri soggetti;
- d) garantire il posizionamento del velivolo presso l'aeroporto concordato:
 - entro e non oltre 2 ore dalla conferma richiesta ricevuta dall'U.O.D. Trasporti Correlati ai Trapianti per l'approntamento di uno o all'occorrenza 2 velivoli;
 - entro e non oltre 4 ore dalla conferma richiesta ricevuta dalla Centrale Operativa nell'occorrenza di dover attivare ulteriori velivoli oltre a quelli previsti dal punto precedente;
 - entro e non oltre 6 ore dalla conferma richiesta ricevuta dalla Centrale Operativa nell'evenienza di dover approntare un velivolo per il trasporto di un paziente in barella.
- e) garantire il trasferimento contemporaneo di più équipe, provenienti da diversi ospedali che effettuano il trapianto d'organo, all'ospedale dove si trova il donatore, garantendone poi il ritorno;
- f) assicurare il trasporto di organi, tessuti, campioni biologici e di eventuali presidi e/o apparecchiature elettromedicali;
- g) assicurare il trasporto dei pazienti riceventi residenti nella regione di competenza, anche se temporaneamente domiciliati fuori regione, in occasione

della convocazione presso un Centro Trapianti nazionale o anche estero, in presenza di parere positivo del Ministero della Salute (come previsto dalla normativa vigente in materia di trapianto d'organi effettuabili all'estero);

- h) mettere a disposizione il velivolo più idoneo in funzione della tipologia di trasporto, della destinazione, dei tempi di intervento, della situazione meteorologica, delle condizioni viabilistiche, sia in ambito regionale che nel restante territorio nazionale o in altri Paesi esteri, predisponendo allo scopo il relativo piano di volo e le eventuali autorizzazioni necessarie (alle strutture richiedenti il trasporto spetta solo l'eventuale dichiarazione di urgenza sanitaria qualora risultasse necessario per attivare il volo, da altri aeroporti rispetto a quello di stazionamento ottimale, oltre il minimo dei velivoli messi a disposizione dallo stesso);
- i) comunicare alla U.O.D. Trasporti Correlati ai Trapianti entro 30 minuti dalla conferma del volo: le marche dell'aeromobile, il nominativo e il recapito telefonico del comandante, il piano di volo;
- j) comunicare in tempo reale alla U.O.D. Trasporti Correlati ai Trapianti, per tutta la durata della missione, gli orari di decollo e di atterraggio, gli stimati di volo, nonché eventuali ritardi e/o imprevisti;
- k) approntare, in caso di avaria del velivolo nel corso del trasporto, una strategia alternativa al fine di garantire il buon esito della missione; il piano di backup deve essere condiviso e autorizzato dalla Centrale Operativa.

Si rende noto che tutte le comunicazioni telefoniche da e per la Centrale Operativa sono registrate.

In allegato al presente capitolato si riportano, a titolo meramente indicativo, i volumi di attività espletata in favore dei centri trapianto regionale e dei candidati a trapianto residenti in regione Lazio ma iscritti in lista d'attesa di centri trapianto extraregionali.

Art.5.1 - Preavviso

Nell'occorrenza del servizio, la Ditta è preavvertita a cura dell'UOD Trasporti Correlati ai Trapianti

Nella fase di preavviso sono forniti alla Ditta i seguenti dati:

- destinazione/i della missione ;
- tipo di trasporto da effettuare (se organo e/o equipe medica e sua composizione ovvero, se paziente infermo con o senza barella, ecc.);
- attrezzature da trasportare;
- ogni altra notizia disponibile che possa comunque essere di interesse per il miglior esito del servizio.

Questa fase denominata preavviso, in caso di attivazione immediata potrebbe mancare. Sono quindi fatte salve circostanze di mancato preavviso derivanti da situazioni contingenti che comunque verranno comunicate il più rapidamente possibile.

Art.5.2 - Disdetta

Subordinatamente al succedersi degli eventi la l'UOD Trasporti Correlati ai Trapianti può dare alla D.A. disdetta telefonica della necessità dell'aeromobile, cui segue comunicazione formale a mezzo Telefax o via e-mail entro le ore 9 del primo giorno feriale successivo a quello della richiesta.

Alla disdetta telefonica saranno applicate le seguenti condizioni:

- annullamento del volo prima della conferma missione: nulla sarà dovuto alla ditta aggiudicataria;
- annullamento del volo successivo alla conferma della missione:
 - se è già stato attivato e mobilitato l'equipaggio, senza che però abbia raggiunto l'aerostazione, verrà riconosciuto al massimo il 5%

- del costo ora volo aggiudicato, salvo differente offerta migliorativa della Ditta aggiudicataria e rimane comunque a carico della DA la dimostrazione dell'effettiva attivazione e mobilitazione dell'equipaggio;
- se l'equipaggio ha già raggiunto l'aerostazione, ma l'aereo non è decollato, verrà riconosciuto al massimo il 10% del costo ora volo aggiudicato, salvo differente offerta migliorativa della Ditta aggiudicataria e rimane comunque a carico della DA la dimostrazione dell'effettivo raggiungimento dell'aerostazione;
 - se l'aereo è già decollato verrà riconosciuto interamente il costo del volo e relativi costi accessori (minuti di sosta - valore forfettario diritti di approdo e decollo- servizi aeroportuali etc...) così come aggiudicato salvo differente offerta migliorativa della Ditta aggiudicataria e rimane comunque a carico della DA la dimostrazione del volo effettuato.

Art.5.3 - Conferma trasporto organi\equipe

In caso di conferma della necessità di trasporto organo e/o equipe medica da parte dell'U.O.D. Trasporti Correlati ai Trapianti, la D.A. provvede al posizionamento dell'aeromobile sull'aeroporto indicato dalla stessa unità operativa, almeno entro 2 (due) ore dalla conferma o 3 ore dal preavviso, se non diversamente concordato. La conferma da parte dell'U.O.D. Trasporti correlati ai trapianti può essere telefonica, cui segue comunicazione formale a mezzo telefax o via e-mail prima dell'imbarco con l'indicazione dell'equipe in movimento (nomi e cognomi dei componenti dell'equipe).

Art.5.4 - Conferma trasporto di paziente con barella\attrezzature

Nei termini di servizio aggiuntivo, in caso di trasporto di pazienti in barella/apparecchiature, il tempo di posizionamento è fissato in 6 (sei) ore dalla conferma, se non diversamente concordato. La conferma da parte della U.O.D. Trasporti Correlati ai Trapianti può essere telefonica, cui segue comunicazione formale a mezzo telefax o via e-mail prima dell'imbarco con l'indicazione dell'equipe in movimento e del paziente trasportato (nomi e cognomi dei componenti dell'equipe e del paziente).

Art.5.5 - Riscontro alla ditta aggiudicataria

La D.A., in attesa di eventuale conferma o disdetta, deve provvedere ad identificare gli aeroporti più competitivi per la missione ed a verificarne l'operatività, dandone comunicazione alla U.O.D. Trasporti Correlati ai Trapianti, unitamente ai tempi di volo previsti. Eventuali chiusure di aeroporti di interesse per la possibile missione, devono essere debitamente documentate ed è a cura della D.A. individuare scali alternativi, rimanendo a carico della U.O.D. Trasporti Correlati ai Trapianti la determinazione della fattibilità.

Successivamente alla conferma d'ordine, come previsto ai precedenti artt. 5.3 e 5.4, e naturalmente nel pieno rispetto dei tempi indicati, la ditta aggiudicataria deve comunicare alla U.O.D. Trasporti Correlati ai Trapianti -telefonicamente entro 30' dalla richiesta e successivamente a mezzo telefax o via email- la conferma e l'orario, il più esatto possibile, di posizionamento dell'aeromobile sull'aeroporto indicato dalla U.O.D. suddetta, fatto salvo i casi indicati nel primo capoverso.

Art. 5.6 - Modalità esecutive del trasporto

Il trasporto aereo degli organi destinati al trapianto e delle equipe di prelievo deve garantire la standardizzazione della filiera della sicurezza e della tracciabilità delle missioni. Il sistema di gestione informatizzata provvede a rendere disponibili i dati movimentati dal centro di donazione verso il centro di trapianto, sempre in tempo reale e on-line.

L'organo deve poter essere tracciato anche in caso di volo.

Si richiede un sistema di identificazione rapida e informatica dei componenti delle equipe in movimento, particolarmente utile per soddisfare i requisiti di identificazione del personale viaggiante in ambiente aeronautico.

La DA dovrà descrivere dettagliatamente il software gestionale delle missioni che dovrà generare automaticamente al termine delle singole missioni un report contenente i seguenti dati:

- Data e ora preavviso
- Data ed ora conferma
- Data, ora e aeroporto di decollo
- Estremi identificativi aereo
- Nominativi componenti equipaggio
- Nominativi componenti equipe (unitamento al Centro trapianti di appartenenza) e del paziente (se imbarcato)
- Data, ora di arrivo ed aeroporto di destinazione
- Durata stazionamento
- Data, ora e aeroporto di decollo per rientro
- Data, ora e aeroporto di atterraggio per rientro
- Tipologia di organo trasportato

Il software gestionale in uso presso l'U.O.D. Trasporti Correlati ai Trapianti di ARES 118 dovrà essere integrato con il sistema software di monitoraggio missione della DA in modo da garantire il controllo on line di tutti i trasporti aerei attivati da ARES 118, ricevendo dati parametrizzati in tempo reale: geolocalizzazione, stato del trasferimento. Volo aereo, temperatura del contenitore (ove disponibile).

Per tale integrazione nessun costo dovrà gravare sulla Stazione appaltante.

Gli impianti di radiocomunicazione devono essere realizzati nel rispetto delle disposizioni vigenti in materia emanate dal Ministero delle Telecomunicazioni. Le apparecchiature radioelettriche utilizzate devono disporre delle prescritte omologazioni e l'impianto deve operare nel rispetto della concessione rilasciata dal Ministero delle Telecomunicazioni.

Art.6 - PENALI

Fatte salve le eventuali responsabilità penali che gravano sulla D.A., nel caso di procurato disservizio, si applicano i provvedimenti di seguito richiamati.

Le penali sono altresì applicate per la mancata osservanza delle norme per la prevenzione degli infortuni sul lavoro e delle disposizioni del D.Lgs. 81/08 e s.m.i., fatti salvi ulteriori provvedimenti.

Poiché la sottoscrizione del contratto vincola la Ditta aggiudicataria al rispetto di tutte le clausole e all'obbligo di fornitura del servizio in ogni occasione in cui questo venga richiesto, ove per propri motivi non sia in grado di effettuare il trasporto, la D.A. è ritenuta inadempiente e l'Azienda, senza obbligo di darne comunicazione, si riserva la facoltà di assegnare il trasporto ad altro operatore aereo, operando in danno per eventuali maggiori costi in rapporto all'offerta economica della D.A.. In tal caso tutti gli oneri sono a carico della D.A..

Delle penali applicate è data comunicazione alla Ditta a mezzo di lettera raccomandata con ricevuta di ritorno o con posta elettronica certificata.

La D.A. deve emettere nota di accredito per l'importo della penale applicata che è contabilizzata in sede di liquidazione delle fatture in corso al momento del ricevimento della nota di accredito.

Art.6.1 - Ritardato posizionamento

In caso di ritardo nel posizionamento dell'aeromobile rispetto ai tempi previsti dal presente capitolato, l'Azienda applica una penale corrispondente ad una volta e mezzo la tariffa "tempi di volo" per ogni ora o frazione di ora di ritardo.

Art.6.2 - Carenza di documentazione

Per carenza di documentazione nei termini previsti dal presente capitolato nel paragrafo "ATTESTAZIONE DELL'ATTIVITÀ", l'Azienda applica una penale corrispondente al 10% dell'importo complessivo di fattura per la missione corrispondente.

Art.6.3 - Mancata effettuazione del servizio o aeromobile non corrispondente

Per mancata effettuazione del servizio richiesto ovvero aeromobile non corrispondente a quanto offerto si applica una penale corrispondente a tre ore alla tariffa "tempi di volo", fatti salvi ulteriori provvedimenti.

Art. 6.4 -Mancata risposta telefonica

Per mancata risposta a chiamata di attivazione del servizio si applica una penale corrispondente a tre ore alla tariffa "tempi di volo"

Art. 6.5 - Varie

La Stazione appaltante potrà applicare anche al di fuori delle casistiche sopra indicate ulteriori penali a fronte del verificarsi di eventi non sopra elencati e che verranno commisurate previo contraddittorio, al danno arrecato.

Art.6.6 - Risoluzione del contratto

Qualora si dovessero verificare, per due volte, casi come quelli contemplati agli artt.6.1, 6.2, 6.3 e 6.4 l'Azienda -a suo insindacabile giudizio- ha facoltà di risolvere "ipso facto et jure" il contratto mediante semplice dichiarazione stragiudiziale intimata a mezzo lettera raccomandata con A.R., incamerando il deposito cauzionale.

In caso di risoluzione del contratto, ai sensi del presente articolo, la D.A. risponde di tutti i danni che da tale risoluzione anticipata possono derivare all'Azienda.

In ogni caso, indipendentemente dalle azioni di cui sopra, in caso di inosservanza delle norme del presente contratto, possono essere applicate penalità variabili a seconda della importanza delle irregolarità, del danno arrecato al normale funzionamento del servizio e del ripetersi delle manchevolezze, previa contestazione dell'addebito alla ditta aggiudicataria e rigetto delle sue eventuali giustificazioni ritenute non sufficienti. Tali penali potranno consistere in un minimo di 1 ora della tariffa "tempo di volo" sino ad un massimo di cinque ore di tale tariffa.

Le medesime penali si intendono applicate ai servizi aggiuntivi.

Art.7 - INVARIABILITA' DELLE TARIFFE

I prezzi formulati in sede di stipula di contratto dovranno rimanere fissi ed invariati in relazione al tipo di aeromobile impiegato nell'occorrenza, salvo modifiche di cui all'art.106 del D.Lgs 50/2016.

Ciò rimane valido anche a fronte di adeguamenti, che interessano la struttura organizzativa, il personale, gli aeromobili ed i mezzi della DA, necessari al mantenimento

del Certificato di Operatore Aereo e/o di altre certificazioni ad esso collegate, a seguito dell'adozione di nuove normative europee e/o nazionali.
Restano salve le condizioni migliorative eventualmente praticabili dalla Ditta aggiudicataria.

Art.7.1 - Tipo di aeromobile non previsto

Nel caso la D.A. esegua la missione con aeromobile di tipo non compreso fra quelli risultanti in aggiudicazione la tariffa per ora di volo è corrispondente a quella per aeromobile convenzionato ed equivalente per prestazioni. Nella circostanza la D.A. deve presentare idonea documentazione ad attestare tale equivalenza. Non sono ammessi comunque compensi di valore superiore a quello massimo convenzionato anche se l'aeromobile ha caratteristiche superiori.

Art.8 - STATO DELL'AEROMOBILE

La Ditta aggiudicataria si impegna a mantenere sempre in condizioni di aeronavigabilità, in conformità con il regolamento EASA 2042/2003 Annex I e successivi emendamenti, e pronto all'uso l'aeromobile o gli aeromobili a disposizione per il servizio di cui trattasi. A tal fine si sottolinea che l'aeromobile utilizzato non deve avere alcuna condizione di anomalie differite al di fuori dei termini ammessi dalla MEL approvata, né sia in atto alcuna proroga su limiti di vita/revisione dei componenti e/o su interventi di manutenzione programmata. L'aeromobile, messo a disposizione per ogni servizio richiesto, deve essere esente da scadenze di manutenzione programmata per l'intera durata del servizio.

Art.9 - ASSICURAZIONI

All'atto dell'avvenuta aggiudicazione, la D.A. dovrà stipulare, ovvero fornire e dimostrare, le apposite assicurazioni d'obbligo, con oneri economici a proprio carico, nel rispetto delle normative vigenti e delle condizioni di seguito riportate. La D.A. è responsabile di tutti gli eventuali danni cagionati alla Stazione Appaltante, al personale sanitario, al proprio personale dipendente, ai trasportati e/o terzi, imputabili comunque per causa o nel corso dell'esecuzione del Servizio o nello svolgimento di ogni altra attività con esso collegata; la D.A. assume ogni più ampia responsabilità al riguardo e solleva la Stazione Appaltante da ogni conseguente azione. La durata e la piena validità dell'assicurazione si estenderà dalla data di inizio e per tutta la durata del contratto, oggetto dell'appalto, tramite la stipula di una o più polizze che garantiscano complessivamente:

1) Copertura assicurativa della Responsabilità Civile:

La polizza di Responsabilità Civile dovrà rendere indenne la D.A. e la Stazione Appaltante da qualsiasi somma questi siano tenuti a pagare, quale civilmente responsabili ai sensi di legge, a titolo di risarcimento dei danni cagionati sia alle predette figure sia a terzi, in conseguenza di un sinistro verificatosi in relazione a tutti i rischi di esecuzione del servizio, determinati da qualsiasi causa, per morte e lesioni personali, perdita, distruzione o deterioramento di cose, su fabbricati, materiali, attrezzature, impianti, opere varie e animali da atti eseguiti o ordinati da proprio personale, o comunque in dipendenza diretta o indiretta dall'esecuzione del servizio. I rischi assicurati includono: atti di guerra, terrorismo, pirateria aerea, atti di sabotaggio, sequestro illegale di aeromobile e tumulti popolari.

La polizza dovrà prevedere copertura per:

- Assicurazione della responsabilità civile per danni cagionati a terzi sulla superficie;
- Assicurazione della responsabilità civile per danni cagionati a terzi dagli aeromobili durante la giacenza;
- Assicurazione della responsabilità civile per danni cagionati a terzi in conseguenza di

- urto in volo o conseguenti al volo;
- Assicurazione della responsabilità civile del vettore verso terzi trasportati;
- Assicurazione della responsabilità civile della Stazione Appaltante.

Massimale Assicurato:

nel rispetto della normativa vigente e comunque non inferiore a:

- massimale globale pari ad € 35.000.000,00 per sinistro
- € 2.500.000,00 per ogni persona trasportata

Estensione territoriale:

- Europa e paesi del bacino del Mediterraneo

Franchigie e scoperti:

- Nel caso in cui le predette polizze prevedessero franchigie e/o scoperti la D.A. non potrà opporre, nemmeno parzialmente, le stesse né alla Stazione Appaltante né ai Terzi danneggiati, dovendo garantire loro il pieno risarcimento di tutti i danni subiti.

Il numero delle persone assicurate non deve essere inferiore al numero delle persone trasportabili per aeromobile come descritto nel presente Capitolato.

Le coperture assicurative per la responsabilità civile dovranno considerare come "terzi" anche la Stazione Appaltante, il personale dipendente e non dipendente della stessa, che partecipa all'attività per conto della stessa, i pazienti trasportati e altri eventuali passeggeri.

2) Copertura assicurativa per gli infortuni dei rischi volo:

La D.A. dovrà assicurare, in base alla normativa vigente, il personale dipendente della stessa, il personale sanitario, il personale tecnico del CNSAS, i trasportati e/o terzi in numero non inferiore a 3 persone trasportate, per i rischi di morte e/o infortuni con invalidità totale o parziale, permanente o temporanea che dovessero occorrere durante l'attività di volo.

La polizza dovrà prevedere copertura per:

- il personale sanitario per le seguenti somme pro-capite:
 - ✓ non inferiore a € 2.000.000,00 per il caso morte e/o infortuni con invalidità totale o parziale permanente;
 - ✓ non inferiore a € 250,00 a titolo di indennità giornaliera per gli infortuni con invalidità temporanea, con franchigia di tre giorni.
- i trasportati e/o terzi secondo i termini della normativa vigente in materia di RC Vettoriale.

Franchigie e scoperti:

- Nel caso in cui le predette polizze prevedessero franchigie e/o scoperti l'Impresa Aggiudicataria non potrà opporre, nemmeno parzialmente, le stesse né alla Stazione Appaltante né ai Terzi danneggiati, dovendo garantire loro il pieno risarcimento di tutti i danni subiti.

Quanto sopra deve essere garantito a copertura di ogni evento dannoso che avvenga nel corso dello svolgimento delle attività, così come previste dalla Parte Tecnica del presente Capitolato Speciale e in ogni altra funzione a esse direttamente o indirettamente collegata. Le coperture per gli infortuni dei rischi volo dovranno prevedere nello specifico anche i pazienti trasportati, oltre a eventuali passeggeri in soprannumero rispetto a quanto previsto, sino al limite della capacità massima di trasporto prevista dal manuale di volo, dovranno inoltre essere assicurati, per il rischio di morte e invalidità totale e parziale permanente o temporanea, secondo i termini della vigente legislatura; devono essere previsti, tra l'altro, i rischi derivanti da malori, traumi, punture o morsi di insetti o animali, da operazioni di sbarco e imbarco.

È previsto, altresì, per tutte le coperture, per la responsabilità civile e gli infortuni, quanto segue:

- la copertura per i rischi derivanti da operazioni di approvvigionamento di carburante, anche in caso di colpa grave del personale dipendente dell'Impresa Aggiudicataria; in caso di rinnovi a scadenza dell'annualità assicurativa o stipule di contratti, copia degli

stessi e/o delle dichiarazioni delle coperture stipulate, devono essere consegnate, alla Stazione Appaltante - U.O.C. Acquisizione e Gestione Beni e Servizi, entro 15 giorni dalla data dei rinnovi o stipule; eventuali modifiche al contratto, che comunque non potranno essere peggiorative rispetto alle condizioni che precedono, dovranno essere debitamente comunicate e documentate;

- le polizze assicurative dovranno essere stipulate con primarie compagnie assicuratrici, vincolate a favore della Stazione Appaltante e dovranno prevedere una dichiarazione con cui le compagnie si impegnano a notificare alla Stazione Appaltante tutte le situazioni di fatto (quali il mancato pagamento del premio, le richieste di variazione o modifiche effettuate al contratto) che possono variare o menomare quanto contemplato nel presente articolo.

La Stazione Appaltante, a fronte di una o più inosservanze rispetto agli adempimenti e ai termini di cui sopra, ha facoltà di risolvere unilateralmente il contratto.

La Stazione Appaltante ha altresì facoltà di risolvere il contratto a fronte della mancata attivazione/stipula e/o del mancato rinnovo delle coperture assicurative e garanzie sopra definite nei termini riportati.

Art.10 - COMPENSI

Le tariffe, oggetto di compenso, sono intese comprensive dei costi a carico della Ditta aggiudicataria ed in particolare quelli afferenti alla gestione tecnico-operativa dell'aeromobile, del personale e relative diarie fuori sede, dei mezzi di trasporto ad uso dello stesso personale, delle assicurazioni, delle tasse di assistenza ai voli in rotta, ecc. mentre fanno eccezione le spese soggette a rimborso per quanto di seguito specificato.

Con riferimento all'offerta economica e alle condizioni definite in sede di aggiudicazione, l'Azienda riconosce alla Ditta, il mese successivo a quello di competenza, i seguenti corrispettivi per ogni singolo trasporto:

- 1) Tariffa forfetaria per minuto di volo, tenuto conto che si avallano:
 - a) per velivoli i tempi intercorrenti fra gli effettivi orari di decollo e atterraggio (tempi stick) rispettivamente anticipato il primo e posticipato il secondo di 5 (cinque) minuti;
 - b) 60 minuti massimi per i voli di primo posizionamento sull'aeroporto richiesto e altrettanto per il rientro dell'aeromobile alla destinazione determinata dalla D.A.; detti voli devono comunque essere documentati
- 2) Tariffa per ciascun minuto di sosta e attesa sull'aeroporto di destinazione dell'equipe medica e/o di prelievo dell'organo
- 3) Valore forfetario convenuto per i diritti di approdo/decollo e servizi aeroportuali sugli aeroporti di destinazione e transito correlati con l'effettuazione della attività richiesta;
- 4) Valore forfetario convenuto per i Diritti aeroportuali al rientro dell'aeromobile presso la propria base di armamento;

Il compenso è attuato con rimborso dell'imposta erariale per i passeggeri trasportati, se dovuta in carenza di esenzione, al costo sostenuto dall'Operatore Aereo che ha effettuato il servizio dietro presentazione di documentazione attestante l'avvenuto versamento.

Art.10.1 - CASI PARTICOLARI

Nel caso l'aeromobile, posizionato come richiesto dalla U.O.D. Trasporti Correlati ai Trapianti, non possa decollare per sopraggiunte avverse condizioni meteorologiche e di

conseguenza il trasporto sia annullato, sono riconosciuti i seguenti compensi corrispondenti a:

1) La tariffa relativa ai tempi per "sosta e attesa" per il periodo decorrente dal momento di posizionamento effettivo alla comunicazione di annullamento dalla U.O.D. Trasporti Correlati ai Trapianti;

2) diritti aeroportuali derivanti dal posizionamento e dalla sosta in attesa fino alla comunicazione di annullamento dalla U.O.D. Trasporti Correlati ai Trapianti.

Nel caso in cui l'aeromobile, per avverse condizioni meteorologiche, si posizioni o sia disponibile alla missione su un aeroporto diverso da quello convenuto ma sia accettato dalla U.O.D. Trasporti Correlati ai Trapianti per il prosieguo della missione, i tempi di 'sosta e attesa' -se superiori a due ore dal momento del posizionamento all'orario di effettivo decollo- sono forfetariamente compensati alla tariffa corrispondente con il limite di due ore, rimanendo invariati i valori per le voci degli altri compensi.

Nel caso in cui l'aeromobile, per specifiche esigenze operative della U.O.D. Trasporti Correlati ai Trapianti, esegua, per un singolo servizio, solo la tratta di andata senza ulteriori esigenze di trasporto, non è riconosciuto alcun importo per "sosta", applicando i compensi relativi ai 'rimborsi' limitatamente all'aeroporto di destinazione per la tratta convenuta.

Possono verificarsi altresì eventi del tutto particolari ed eccezionali per i quali la U.O.D. Trasporti Correlati ai Trapianti deve richiedere di volta in volta i relativi preventivi di spesa che sono accettati se dimostrabile che gli stessi sono formulati in analogia con quelli di offerta.

Nel caso di richiesta da parte della U.O.D. Trasporti Correlati ai Trapianti di aeromobili con caratteristiche di impiego o portata diverse da quelle di cui all'art.5, di norma relativa a servizi con più personale di assistenza, qualora non vi siano state indicazioni da parte della D.A. in sede di offerta a titolo di "servizio aggiuntivo" il preventivo di spesa può essere accettato se è dimostrabile che lo stesso è in linea con i prezzi di mercato vigenti al momento, per lo specifico aeromobile e per la determinata tratta.

Nel caso in cui i tempi di attesa sull'aeroporto di posizionamento richiesto dal committente superino i 90' per ragioni imputabili a fattori organizzativi del committente e/o sanitari è riconosciuta una quota pari al 50% dell'importo convenuto per minuto di volo, per i tempi eccedenti i primi 90 minuti.

Nel caso di interruzione della missione in corso per cause imputabili alla D.A. corrono le circostanze di cui all'Art. 6.2 e nulla è dovuto dalla Azienda anche per la parte di volo effettuata.

Nel caso di avaria dell'aeromobile nel corso di effettuazione della missione, ma con provvedimento di sostituzione a consentirne il completamento i diritti della D.A. sono limitati ai corrispettivi previsti per l'impiego di un solo aeromobile.

Fermo restando quanto sopra, data la varietà delle possibili casistiche operative, le parti possono concordare soluzioni economiche diverse da quelle indicate, con il presupposto della "buona fede".

La proposta della Ditta aggiudicataria deve essere formulata per iscritto.

Art.10.2 - Attestazione dell'attività

Le fatture attinenti le attività effettive con riferimento ad ogni singola tratta, devono essere corredate della seguente documentazione:

- Copia del Giornale di Bordo (in inglese "*Flight Log*") con annotati i dati del volo previsti e gli eventi operativi significativi, eventualmente, occorsi durante la tratta;
- Copia dei fogli del Quaderno Tecnico di Bordo (QTB) - ovvero "*Aeroplane o Helicopter Technical Log (A/HTL)*" - con specifico dettaglio delle informazioni e dati richiamati al Documento EASA Part M, par. M.A. 305/6.

Nota: qualora i tempi "stick" (orari di decollo e atterraggio) ed il numero di persone trasportate non si evincano dai documenti sopra indicati, tali informazioni devono essere fornite con documentazione aggiuntiva.

Art.10.3 - Trasporti non a carico del S.S.N. (Servizio Sanitario Nazionale)

Alla U.O.D. Trasporti Correlati ai Trapianti possono giungere richieste per trasporto a mezzo aeromobile sanitario i cui oneri non possono essere posti a carico del Servizio Sanitario Nazionale.

In tal caso l'U.O.D. Trasporti Correlati ai Trapianti può segnalare al richiedente la possibilità di avvalersi della D.A. del presente contratto.

In caso di accettazione della proposta da parte del richiedente, la U.O.D. Trasporti Correlati ai Trapianti può trasmettere la richiesta di trasporto all'aggiudicatario che in tal caso si impegna ad effettuare il trasporto alle stesse condizioni operative ed economiche previste per ARES 118, fatti salvi i maggiori oneri di cui al presente articolo. Per tale attività valgono le seguenti condizioni:

- 1) il servizio di trasporto è accettato dalla Ditta a tutto suo rischio e in ogni caso nulla può essere richiesto alla U.O.D. Trasporti Correlati ai Trapianti e quindi ad A.R.E.S. 118 per mancati pagamenti, ritardi o quant'altro possa recare danno alla Ditta in conseguenza dell'accettazione del trasporto stesso;
- 2) la Ditta aggiudicataria riconosce all'Azienda il solo rimborso per le spese vive sostenute dalla UOD Trasporti Correlati ai Trapianti (telefoniche, coordinamento, trasporti via terra, ecc.) che per comodità amministrativa viene forfaitariamente stabilito in € 1.000,00 oltre IVA per ciascuna missione;
- 3) tali rimborsi saranno poi scontati, con nota di accredito, sulla fatturazione complessiva.

Art.11 - INFORMAZIONI AL PERSONALE SANITARIO

Senza alcun costo a carico dell'Azienda, ai fini della migliore esecuzione del volo sanitario, nonché nel rispetto della normativa in materia di Salute e Sicurezza sul Lavoro – D.Lgs. 81/08 s.m.i, quindi ai fini della conoscenza di specifici aspetti correlati con il volo e l'aeromobile da parte del personale sanitario, la Ditta Aggiudicataria, per ogni specifico aeromobile offerto nel servizio oggetto del contratto, deve produrre un documento informativo -in forma di manuale- rendendolo disponibile alla U.O.D. Trasporti Correlati ai Trapianti in un congruo numero di copie.

Tale pubblicazione deve contenere tutte le informazioni ritenute utili e necessarie per il comportamento delle persone a bordo sia in condizioni normali, sia di emergenza in volo nonché atte a garantire la salute e sicurezza degli operatori che si avvicinano e/o accedono all'aeromobile, di seguito si riporta un elenco non esaustivo:

- Rischi legati alle attività oggetto d'appalto;
- Norme di sicurezza sull'utilizzo delle attrezzature di bordo, sanitarie e non;
- Norme di comportamento degli operatori/persone a bordo sia in condizioni normali, sia di emergenza in volo;
- Procedure di sicurezza imbarco/sbarco e di accesso all'aeromobile.

Una particolare attenzione deve essere rivolta agli aspetti del trasporto sanitario di pazienti, dalle operazioni di imbarco all'assistenza a bordo durante il volo ed il coordinamento con l'equipaggio di condotta a fronte di situazioni particolari.

Lo stesso documento deve disciplinare le modalità di trasporto del contenitore dell'organo/i con particolare riferimento a quanto riportato in Art. I.

Specifiche istruzioni saranno previste e concordate con il personale sanitario della U.O.D. Trasporti Correlati ai Trapianti in ordine alla configurazione sanitaria dell'aeromobile ed all'uso degli apparati elettromedicali durante il volo.

Art.12 - VERIFICHE DI CONFORMITÀ' E QUALITÀ'

L'Azienda si riserva di istituire un sistema di controllo di conformità e qualità dei servizi richiesti in contratto, anche eventualmente conferendo l'incarico ad una specifica commissione.

Pertanto la Ditta aggiudicataria, e così ogni impresa partecipe di un raggruppamento, o consorziata, o subappaltatrice, è tenuta a fornire la massima collaborazione, a consentire l'accesso presso le proprie strutture, a fornire i documenti ed atti che l'incaricato per la verifiche di conformità richieda in espletamento del mandato.

Tale controllo può comprendere una verifica della condotta in volo da parte di piloti qualificati.

Il mandatario è tenuto alla riservatezza in ordine alle notizie emergenti dai documenti esaminati e l'esito delle verifiche rimane di esclusiva disponibilità alla Azienda committente con uso limitato alle attività correlate al contratto.

Art.13 - COMUNICAZIONI DELLA DITTA AGGIUDICATARIA

La D.A. è tenuta a comunicare in forma scritta ogni variazione, rinnovo, limitazione, sospensione, ecc. dei titoli che sono stati di riferimento per l'assegnazione del contratto. Così pure la D.A. è tenuta a comunicare l'impiego di nuovo personale di condotta (o altro non indicato in sede di offerta) con evidenza delle qualifiche professionali rispondenti ai requisiti del presente Capitolato.

La D.A. è tenuta a redigere i rapporti che la Azienda richieda in relazione a fatti ed eventi occorsi nell'espletamento del servizio.

Tutte le comunicazioni, scritte e verbali, devono essere effettuate in lingua italiana.

Art.14 - DURATA DEL CONTRATTO

Il contratto per l'affidamento del servizio ha una durata di anni I con decorrenza dalla data di sottoscrizione del contratto. ARES 118 si riserva la facoltà, ai sensi del D.Lgs. 163/2006 e ss. mm. e ii, mediante procedura negoziata, di rinnovare l'affidamento dello stesso servizio per un periodo di ulteriori dodici mesi, ferma restando **la possibilità che preveda esplicitamente l'interruzione unilaterale in qualunque momento del contratto stesso da parte del committente senza penale alcuna nel caso di adesione alla gara interregionale che vede quale capofila la regione Lombardia e cui la regione Lazio ha aderito.**

La Ditta, con la firma del presente capitolato, si impegna, nelle more dell'aggiudicazione della nuova gara, a continuare il servizio per un ulteriore periodo di 180 giorni, alle condizioni pattuite, fino a quando l' Azienda non abbia provveduto alla stipula di un nuovo contratto. Durante il periodo di eventuale prestazione del servizio oltre il periodo contrattuale convenuto, questo deve essere eseguito alle stesse condizioni normative, economiche e con le stesse modalità proposte dal presente Capitolato senza che per questo la Ditta aggiudicataria possa sollevare eccezione alcuna.

La Stazione appaltante si riserva inoltre la facoltà di modificare o risolvere il contratto qualora, dietro segnalazione dell'organo tecnico, vi siano variazioni connesse con fondata motivazione.

Il contratto avrà termine a tutti gli effetti alla sua naturale scadenza, senza alcun obbligo di comunicazione.

Art.15 - PERIODO DI PROVA

L'impresa aggiudicataria è soggetta ad un periodo di prova di sei (6) mesi a far data dall'inizio effettivo delle attività. Trascorsi sei mesi dall'inizio del contratto, il periodo di prova s'intende superato se non sia intervenuta comunicazione da parte dell'Azienda. Qualora, durante tale periodo, l'esecuzione della prestazione non risponda alle norme

previste dal presente Capitolato e/o all'offerta tecnica proposta dall'impresa in fase di gara, la Stazione appaltante comunicherà alla Ditta le motivazioni che ostano al superamento del periodo di prova, con diffida ad adempiere.

Persistendo i motivi che ostano al superamento positivo del periodo di prova, l'Azienda Appaltante ha la facoltà di risolvere il contratto, con comunicazione mediante posta elettronica certificata e di aggiudicare il servizio all'impresa che segue in classifica se presente e previa rinegoziazione, senza che l'Impresa precedentemente aggiudicataria possa richiedere danni (art.1456 C.C. - clausola risolutiva espressa).

In tal caso la ditta aggiudicataria:

- deve proseguire nel servizio fino alla data comunicata dall'Azienda interessata;
- ha diritto esclusivamente al pagamento delle prestazioni eseguite fino a quel momento;
- si vede incamerare il deposito cauzionale definitivo, salvo eventuali maggior oneri.

Il periodo di prova è altresì necessario per valutare opportune variazioni all'organizzazione del servizio, senza oneri aggiuntivi per l'Azienda.

Art.16 - RAPPRESENTANTE DELLA DITTA

La D.A. deve comunicare all'Azienda un suo rappresentante od incaricato per tutti gli adempimenti previsti dal presente capitolato. La ditta deve comunicare il nome dell'incaricato nonché il luogo di residenza ed indirizzo e recapito telefonico per ogni comunicazione urgente che dovesse rendersi necessaria al di fuori delle ore di servizio. L'incaricato deve, inoltre, controllare e far osservare al personale impiegato le funzioni e i compiti stabiliti per il regolare funzionamento del servizio. Esso deve mantenere un contatto continuo con gli addetti segnalati dall'Azienda per il controllo dell'andamento del servizio.

In caso di assenza o impedimento dell'incaricato, la ditta deve comunicare il nominativo e l'indirizzo di un sostituto.

Le persone addette alle comunicazioni con la U.O.D. Trasporti Correlati ai Trapianti saranno fluenti nella lingua italiana, parlata e scritta.

Art.17 - MODIFICHE DEL CONTRATTO E SUBAPPALTO

Per le modifiche contrattuali durante il periodo di efficacia del contratto si applica quanto previsto all'art. 106 del D.lgs 50/2016.

E' ammesso il subappalto nei limiti e con le modalità previste dall'art.105 del D.Lgs.50/2016.

L'Azienda corrisponderà gli importi del servizio subappaltato direttamente al subappaltatore.

Il contratto tra appaltatore e subappaltatore/subcontraente ai sensi della legge 13 agosto 2010, n.136 e s.m., dovrà contenere le seguenti clausole:

1. *L'impresa (...), in qualità di subappaltatore/subcontraente dell'impresa (...) nell'ambito del contratto sottoscritto con l'Ente (...), identificato con il CIG n. (...)/CUP n. (...), assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m..*
2. *L'impresa (...), in qualità di subappaltatore/subcontraente dell'impresa (...), si impegna ad inviare copia del presente contratto all'Ente (...).*

Art.18 - OBBLIGHI PREVIDENZIALI, FISCALI E ASSICURATIVI DELLA DITTA

Per lo svolgimento del servizio, la D.A. dovrà impiegare esclusivamente personale per il quale siano stati regolarmente adempiuti gli obblighi previsti dalle vigenti leggi in materia di assicurazioni sociali, assistenziali, previdenziali e antinfortunistiche, esonerando di conseguenza l'Azienda da ogni e qualsiasi responsabilità in merito. La D.A. deve

dimostrare di esser in regola con le posizioni INPS e INAIL, attestare le documentazioni contributive aggiornate e valide.

Pertanto, sono a carico della ditta tutti gli oneri di competenza in osservanza delle leggi, disposizioni, regolamenti, contratti normativi e salariali, previdenziali ed assicurativi, disciplinanti il rapporto di lavoro del settore.

Resta comunque inteso che l'Azienda rimane del tutto estranea ai rapporti che andranno ad instaurarsi fra l'appaltatore e il personale da questo dipendente, esonerandola da qualsiasi responsabilità in merito.

Art.19 - FALLIMENTO - LIQUIDAZIONE - AMMISSIONE A PROCEDURE CONCURSUALI - MORTE

In caso di scioglimento o di liquidazione della D.A., l'Azienda, ha il diritto di pretendere tanto la risoluzione del contratto, da parte della Società in liquidazione, quanto la continuazione da parte dell'eventuale nuova ditta subingressa.

In caso di fallimento della ditta o di ammissione della stessa a procedure concorsuali in genere, il contratto si ritiene rescisso di pieno diritto a far data dall'inizio delle procedure concorsuali, fatto salvo il diritto dell'Azienda di rivalersi sulla cauzione e sui crediti maturati, fatto ancora salvo il diritto al risarcimento dei maggiori danni.

In caso di morte dell'aggiudicatario, ove persona fisica, l'Azienda può consentire, a proprio insindacabile giudizio, che le obbligazioni derivanti dal contratto siano assunte solidalmente dagli eredi o da ritenere immediatamente risolto il contratto.

Quando l'Azienda ritenesse continuative negli eredi le obbligazioni del contratto, i medesimi sono tenuti, dietro semplice richiesta, a produrre a loro spese tutti quegli atti e documenti che saranno dall'Azienda ritenute necessarie per la regolare giustificazione della successione e per la prosecuzione del contratto.

Art.20 - DIVIETO DI INTERRUZIONE DEL SERVIZIO

L'attività prestata dalla D.A., al fine di evitare l'interruzione del servizio pubblico essenziale erogato dall' Azienda, non potrà essere sospesa.

In caso di conflitto sindacale tra la ditta aggiudicataria e il proprio personale, la ditta è obbligata a garantire tutte le prestazioni essenziali se e in quanto previste.

I servizi non effettuati a seguito degli scioperi dei dipendenti della D.A. sono detratti dal computo mensile. La Ditta Aggiudicataria è comunque tenuta a dare preventiva e tempestiva comunicazione e deve garantire, in ogni caso, il servizio di emergenza.

L' Azienda ha facoltà di trattenere un importo rapportato al minor servizio erogato e al conseguente danno subito a suo insindacabile giudizio.

Qualora, al verificarsi di cause di forza maggiore, la ditta si trovasse nelle condizioni di non potere assolvere pienamente ai propri doveri, deve comunicarlo tempestivamente all' Azienda.

Qualora il servizio non risultasse idoneo a soddisfare le esigenze dell' Azienda, la stessa provvede a fornire il regolare svolgimento del servizio di cui al presente capitolato nel modo che ritenga più opportuno, riservandosi di addebitare alla ditta inadempiente il maggior onere sostenuto. Si intende che, per il periodo di tempo in cui l'impresa appaltatrice abbia svolto solo in parte il servizio, l'Azienda può effettuare le corrispondenti detrazioni, pari all'equivalente delle prestazioni non effettuate per tutto il periodo di astensione, totale o parziale, dal servizio.

Art.21 - SICUREZZA

La D.A. si obbliga inoltre ad uniformarsi in tutto e per tutto alle disposizioni fissate dal D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i. e dalla restante normativa in vigore riguardante la prevenzione degli infortuni e delle malattie professionali, nonché dalle norme di buona tecnica. La D.A. dovrà altresì presentare, idonea dichiarazione sul rispetto degli adempimenti in materia di

Salute e Sicurezza sul Lavoro sulla base del modello Dich_Sic allegato al presente capitolato.

La D.A., pertanto, riconosce come sua esclusiva pertinenza l'osservanza di tutte le norme per la prevenzione degli infortuni e delle malattie professionali riguardanti l'esecuzione delle proprie specifiche attività, a tutela dei suoi dipendenti e dei dipendenti e/o assimilati della Stazione Appaltante, nonché di terzi fruitori del Servizio ed in particolare si impegna a garantire quanto segue:

- l'identificazione del proprio personale con apposita tessera di riconoscimento corredata di fotografia, contenente le generalità del lavoratore e l'indicazione del Datore di lavoro;
- un contegno eticamente corretto del personale dipendente (secondo il Codice Etico Comportamentale);
- l'esecuzione dei lavori con capitali, macchine e attrezzature propri secondo le norme di buona tecnica;
- assolvere regolarmente le obbligazioni che stanno a carico della ditta aggiudicataria per la previdenza sociale (INAIL, INPS, ecc.).

Viene escluso l'uso di attrezzature, di qualsiasi genere, di proprietà della Stazione Appaltante. In deroga, ed in caso eccezionale, il relativo impiego potrà essere consentito con concessione sottoscritta da personale autorizzato dalla Stazione Appaltante, concessione – comunque - limitata allo scopo, al tempo ed alle condizioni nella stessa descritti.

Tale concessione lascia - in ogni caso - a carico della D.A. la responsabilità di incidenti od infortuni dovuti a qualsiasi causa materiale e comportamentale legati all'uso delle attrezzature stesse.

Sulla scorta del presente C.S. ed in base alle caratteristiche delle attività svolte e degli spazi interessati la Stazione Appaltante ha valutato, in via preliminare, che non sussistono rischi da interferenze nei confronti del personale di ARESI 18.

La D.A. si impegnerà comunque a trasmettere, non oltre quindici giorni dalla comunicazione della avvenuta aggiudicazione della gara, la documentazione necessaria al fine di effettuare la prevista riunione di cooperazione e coordinamento, ai sensi dell'art.26 del D.Lgs.81/2008 s.m.i., con tutti gli attori coinvolti nell'esecuzione del contratto al fine di valutare l'eventuale redazione del DUVRI in via definitiva.

Dovranno essere individuate tutte le misure di prevenzione e di protezione attuate dalla D.A. in conseguenza della propria valutazione dei rischi per la sicurezza e la salute dei lavoratori, previsto dal D.Lgs.81/2008 e s.m.i. Il documento dovrà contenere almeno le seguenti informazioni:

- valutazione dei rischi specifici connessi all'appalto;
- modalità operative di emergenza in relazione ai rischi ad esso connessi;
- mezzi/attrezzature/prodotti disponibili e/o previsti per l'esecuzione dell'appalto; relative schede di sicurezza e informazioni date ai lavoratori.
- dotazione di dispositivi di protezione individuali e relativa formazione ed addestramento all'uso;
- organizzazione prevista per la gestione delle problematiche di sicurezza: responsabile del servizio di prevenzione e protezione, altre figure responsabili e relativi compiti;
- formazione professionale ed informazione (documentate) del proprio personale in materia di salute e sicurezza;
- soluzioni previste per l'eliminazione dei rischi dovuti all'interferenza tra i lavori della Ditta o da terzi presenti a qualsiasi titolo

- adempimenti documentali prescritti da norme generali e particolari in materia di igiene e sicurezza del lavoro.

Pertanto per le motivazioni sopraesposte si ritiene di non dover precedere alla stesura del DUVRI, ne conseguentemente riconoscere costi aggiuntivi per l'eliminazione di rischi da interferenza.

Qualora nel corso della durata del contratto si determinassero situazioni con rischi interferenziali per la salute e sicurezza sul lavoro o si integrassero nuove attività/servizi si procederà ad effettuare una nuova riunione di cooperazione e coordinamento per valutare tali rischi e la necessità di adottare idonee misure di prevenzione e protezione con l'emanazione di apposito DUVRI.

Art.22 - DANNI A PERSONE E COSE - RESPONSABILITA'

La Ditta Aggiudicataria è ritenuta direttamente responsabile di tutti gli eventuali danni accertati di qualunque natura e per qualsiasi motivo arrecati a persone e cose che risultassero causati dal personale della Ditta.

L'accertamento dei danni è effettuato dai rappresentanti dell'Azienda, in contraddittorio con i rappresentanti della Ditta Aggiudicataria. In caso di assenza dei rappresentanti della Ditta, si procede agli accertamenti dei danni in presenza di due testimoni, anche dipendenti dell'Azienda, senza che la Ditta possa sollevare eccezione alcuna.

Art.23 - RECESSO DAL CONTRATTO

Qualora l'impresa aggiudicataria dovesse recedere dal contratto prima della scadenza convenuta, l'Azienda, oltre a incamerare il deposito cauzionale, si riserva di addebitare le eventuali maggiori spese insorgenti per l'assegnazione ad altra ditta.

Art.24 - RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

L'Azienda appaltante avrà la facoltà di risolvere "ipso facto et jure" il contratto, mediante semplice dichiarazione stragiudiziale intimata a mezzo posta elettronica certificata, oppure lettera raccomandata con avviso di ricevimento, oppure intimata a mezzo fax, nelle seguenti ipotesi:

- a) avvalendosi della facoltà di recesso consentita dall'art.1671 c.c.;
- b) in caso di frode, di grave negligenza, di contravvenzione nell'esecuzione degli obblighi e condizioni contrattuali;
- c) in caso di cessazione dell'attività, oppure in caso di procedure concorsuali o fallimentari intraprese a carico dell'aggiudicatario;
- d) in caso di cessione del contratto senza comunicazione all'Azienda;
- e) in caso di subappalto non autorizzato dall'Azienda;
- f) qualora l'Azienda capofila notifici n.2 diffide ad adempiere senza che la Ditta ottemperi a quanto intimato;
- g) in caso di violazione dell'obbligo di riservatezza
- h) gravi e ripetute inadempienze in materia di sicurezza sul lavoro ai sensi del D.Lgs. n. 81/008 e s.m.i.

In caso di risoluzione del contratto, l'Azienda si riserva la facoltà di valutare l'opportunità e la convenienza economica di adire il secondo aggiudicatario o di indire una nuova procedura di gara.

Nei casi di violazione degli obblighi contrattuali (ritardo o mancata consegna, non conformità o altro) l'Azienda incamererà il deposito cauzionale, salvo e impregiudicato il risarcimento degli eventuali maggiori oneri e danni, senza che la parte concorrente possa pretendere risarcimenti, indennizzi o compensi di sorta.

Infine, l'Azienda si riserva di recedere dal contratto in base alle disposizioni di cui all'art.15, comma 13, lett.b) del D.L.95/2012.

Art.25 - FATTURAZIONE, PAGAMENTO, ORDINI E DOCUMENTI DI TRASPORTO

La Ditta fattura lo svolgimento del servizio, oggetto di gara, all'Azienda come precisato all'art.10 del presente capitolato.

Ai sensi di quanto previsto dall'art.1, commi da 209 a 213 della Legge 24/12/2007 n. 244, e successive modificazioni, e dal Regolamento in materia di emissione, trasmissione e ricevimento della fattura elettronica da applicarsi alle amministrazioni pubbliche di cui al Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze 3 aprile 2013 n. 55, le fatture devono essere trasmesse all'Azienda esclusivamente in formato elettronico, attraverso il Sistema Di Interscambio (SDI).

L'obbligo di fatturazione elettronica ricade nei confronti dei soggetti italiani titolari di Partita IVA. Sono pertanto esclusi dall'applicazione tutti i fornitori privi di Partita IVA e i fornitori esteri.

Di seguito si riportano i dati essenziali per la trasmissione delle fatture:

Azienda Regionale Emergenza Sanitaria:

codice univoco ufficio (per ricevimento fatture) UFEIYS

Gli originali delle fatture devono essere così intestati:

Azienda Regionale Emergenza Sanitaria 118

Codice fiscale: 08173691000

Sede Legale: Via Portuense, 240 - 00149 ROMA

Inoltre ai sensi dell'art. 25 del Decreto Legge n. 66/2014, al fine di garantire l'effettiva tracciabilità dei pagamenti da parte delle pubbliche amministrazioni, le fatture elettroniche emesse verso le PA devono riportare:

- Il codice identificativo di gara (CIG), tranne i casi di esclusione dall'obbligo di tracciabilità di cui alla Legge n. 136 del 13 agosto 2010;
- Il codice unico di progetto (CUP), (solo per gli investimenti).

Non si potrà procedere al pagamento delle fatture elettroniche qualora le stesse non riportino CIG e CUP ove previsto.

Le fatture devono, inoltre, contenere **tassativamente** gli importanti seguenti elementi:

- indicazione dettagliata del servizio prestato
- indicazione della determina dell'Ente appaltante che ha dato luogo all'ordine
- indicazione del numero dell'ordine aziendale informatizzato

In caso di aggiudicazione a fornitore non residente in Italia, le fatture dovranno essere inviate a mezzo posta elettronica al seguente indirizzo: am.finanze@ares118.it; al fornitore estero aggiudicatario saranno date ulteriori indicazioni sulla fatturazione nella comunicazione di aggiudicazione.

Inoltre, ai sensi della Legge 23 dicembre 2014, n.190 (legge di stabilità per il 2015), le Aziende Sanitarie rientrano fra le Pubbliche Amministrazioni tenute ad applicare lo Split Payment IVA, pertanto il pagamento delle fatture per la cessione di beni e la prestazioni di

servizi dei fornitori sarà effettuato separando i pagamenti, ossia versando l'imponibile al fornitore e l'IVA (ancorché regolarmente esposta in fattura) direttamente all'Erario.

A tale scopo dovrà essere riportata in fattura la dicitura seguente “Scissione dei pagamenti – art.17 TER DPR 633/72 (Decreto MEF 23/01/2015).

L'applicazione dello splt payment non si applica ai fornitori esteri.

Il mancato rispetto delle disposizioni sopra esplicitate non consentirà il pagamento delle fatture.

Per ulteriori informazioni, relative al pagamento delle fatture, contattare direttamente la U.O.C. Contabilità e Bilancio all'indirizzo mail am.finanza@ares118.it

ARES 118 procede ai pagamenti delle fatture secondo le normative vigenti in materia.

La Ditta aggiudicataria avrà l'obbligo di assicurare lo svolgimento del servizio anche in caso di ritardato pagamento.

La ditta rinuncia a far valere, nei casi previsti dal presente articolo, qualsiasi eccezione d'inadempimento di cui all'art.1460 del Codice Civile. Ogni caso di arbitraria interruzione delle prestazioni contrattuali sarà ritenuto contrario alla buona fede e la ditta sarà considerata diretta responsabile di eventuali danni causati all'Azienda e dipendenti da tale interruzione. Tale divieto nasce dalla necessità e dall'importanza di garantire il buon andamento dell'Ente Pubblico, nonché di tutelare gli interessi collettivi dei quali l' ARES 118 è portatrice.

I corrispettivi saranno pagati con le modalità previste dal presente capitolato e saranno subordinati:

- alla regolarità contributiva della ditta (qualora la ditta aggiudicataria risultasse debitrice il pagamento delle fatture sarà in ogni caso subordinato alla regolarizzazione del debito stesso; è fatto salvo, in caso di mancata regolarizzazione dei debiti verso l'INPS il diritto dell'Istituto di trattenere dalle somme dovute alla ditta appaltatrice gli importi di contributi omessi e relativi accessori);
- alla verifica di cui all'articolo 48 bis del DPR 602/73;
- ad ogni altro obbligo che dovesse derivare dalla normativa vigente o approvata successivamente.

La Ditta aggiudicataria, ai sensi dell'art.3, della Legge 136 del 13/08/2010 e s.m., assume l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari.

La D.A. si impegna sin d'ora a dotarsi degli strumenti informatici idonei per la gestione informatica degli ordini, previa richiesta di A.R.E.S. 118.

Art.26 - INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art.13 del D.Lgs.30/06/03 n.196 (denominato “Codice privacy”) i dati personali forniti saranno raccolti presso l'U.O.C. Acquisizione e Gestione Beni e Servizi in banca dati sia automatizzata che cartacea, per le finalità inerenti la gestione della procedura di gara (incluse le finalità amministrativo-contabili) e comprenderà, nel rispetto dei limiti e delle condizioni poste dall'art.11 del citato D.Lgs.n.196/03, tutte le operazioni o complesso di operazioni previste dall'art.4 della medesima normativa necessarie al trattamento in questione.

I dati conferiti saranno trattati con o senza l'ausilio di mezzi elettronici o automatizzati, comunque mediante strumenti ritenuti idonei a garantire la sicurezza per evitare rischi di perdita, distruzione o accesso non autorizzato ai sensi e per gli effetti delle relative disposizioni contenute nel D.Lgs.n.196/03.

Le medesime condizioni di riservatezza e sicurezza saranno garantite, anche successivamente, a seguito di eventuale instaurazione di rapporto contrattuale, per la gestione dello stesso.

I dati oggetto di trattamento non saranno sottoposti ad accesso alcuno tranne che per i casi previsti dalla normativa vigente in materia, in particolare dall'art.22 della L.241/90.

I dati personali potranno essere oggetto di comunicazione per le sole finalità sopra esposte e nei limiti consentiti dalla normativa:

- a responsabili e incaricati di trattamento di articolazioni organizzative dell'Azienda;
- a legali incaricati per la tutela dell'Azienda in sede giudiziaria; all'Autorità Giudiziaria nei casi espressamente previsti dalla Legge.

Il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura.

L'interessato è titolare di diritti di cui all'art.7 del Codice Privacy, per cui, previa richiesta (mediante lettera raccomandata, telefax o posta elettronica) rivolta al titolare o al responsabile di trattamento, può:

- conoscere, mediante accesso, l'origine dei dati personali, le finalità e modalità di trattamento, gli estremi identificativi dei soggetti che li trattano;
- ottenere l'aggiornamento, la rettifica ovvero l'integrazione dei dati che lo riguardano, la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge se contenuti in documenti suscettibili di tali modificazioni;
- opporsi in tutto o in parte per motivi legittimi al trattamento dei dati che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta.

Titolare del trattamento: Azienda Regionale Emergenza Sanitaria.

Responsabile del trattamento: Direttore dell'U.O.C. Acquisizione e Gestione Beni e Servizi.

Art.27 - OBBLIGO DI RISERVATEZZA DEI DATI

Le notizie e i dati relativi all'Azienda Regionale Emergenza Sanitaria e agli assistiti, comunque venuti a conoscenza dell'Appaltatore o di chiunque collabori alle sue attività in relazione alla esecuzione del presente appalto non dovranno, in alcun modo ed in qualsiasi forma, essere comunicate, divulgate o lasciate a disposizione di terzi e non potranno essere utilizzate, da parte dello stesso Appaltatore o di chiunque collabori alle sue attività, per fini diversi da quelli previsti dal presente disciplinare.

L'appaltatore, in relazione a quanto oggetto di prestazione ed alle informazioni e documenti dei quali sia venuto in possesso, a qualsiasi titolo, nell'esecuzione delle prestazioni oggetto del presente appalto, si impegna, fatto salvo in ogni caso il diritto al risarcimento dei danni subiti dall'interessato, ad attuare nell'ambito della propria struttura e di quella degli eventuali collaboratori, sotto la propria responsabilità, ai sensi del D.lgs n.196/2003, tutte quelle norme di sicurezza e di controllo atte ad evitare il rischio di alterazione, distruzione o perdita, anche parziale, nonché d'accesso non autorizzato, o di trattamento non consentito, o non conforme alla finalità del servizio, dei dati.

Art.28 - SPESE CONTRATTUALI

Ogni spesa inerente e conseguente al contratto è a carico della D.A. in caso d'uso.

Art.29 - FORO COMPETENTE

In caso di controversie legali inerenti la procedura di gara e l'esecuzione del contratto è competente esclusivamente il Foro di Roma.

Per accettazione

Timbro della Ditta e Firma del Legale Rappresentante

Ai sensi degli artt.1341/1342 del vigente codice civile la Ditta dichiara di accettare il contenuto del presente capitolato

Timbro della Ditta e Firma del Legale Rappresentante

REGIONE LAZIO

Attività di trasporto anno 2015

Tipologia Trasporto	Num. Missioni con voli privati	Num. Missioni con voli di linea	Nu. Missioni con voli di Stato
Trasporto equippe	num. missioni: 33 ore di volo: 90,5	0	0
Trasporto organi	num. missioni: 0 ore di volo: 0	18	0
Trasporto riceventi	num. missioni: 0 ore di volo: 0	nd	9

Centro Trapianto	Cuore	Polmone	Fegato	Pancreas	Intestino	Rene
A.O. San Camillo-Forlanini	9	0	7	0	0	0
Policlinico Agostino Gemelli	0	0	2	0	0	0
Policlinico Tor Vergata	0	0	4	0	0	0
Policlinico Umberto I	0	6	5	0	0	0

N. Organi trasferiti con contenitori - Anno 2015

Centro Trapianto	Organo				TOTALE
	Rene	Fegato	Cuore	Polmone	
Policlinico Umberto I	24	19	0	11	54
Policlinico Agostino Gemelli	33	27	0	0	60
Policlinico Tor Vergata	44	31	0	0	75
A.O. San Camillo-Forlanini	34	35	15	0	84
Fuori Regione	15	0	0	0	15
TOTALE	150	112	15	11	288

NB: alla somma dovrebbero essere aggiunti n. 14 prelievi di fegato eseguiti per trapianti in convenzione.

Attività di trasporto anno 2016

Tipologia Trasporto	Num. Missioni con voli privati	Num. Missioni con voli di linea	Nu. Missioni con voli di Stato
Trasporto equipe	num. missioni: 46 ore di volo: 126,5	0	0
Trasporto organi	num. missioni: 0 ore di volo: 0	12	0
Trasporto riceventi	num. missioni: 3 ore di volo: 8,5	nd	0

Centro Trapianto	Cuore	Polmone	Fegato	Pancreas	Intestino	Rene
A.O. San Camillo-Forlanini	6	0	7	0	0	0
Policlinico Agostino Gemelli	0	0	9	0	0	0
Policlinico Tor Vergata	0	0	8	0	0	0
Policlinico Umberto I	0	5	11	0	0	0

N. Organi trasferiti con contenitori - Anno 2016

Centro Trapianto	Organo				
	Rene	Fegato	Cuore	Polmone	TOTALE
Policlinico Umberto I	19	25	0	12	56
Policlinico Agostino Gemelli	52	27	0	0	79
Policlinico Tor Vergata	63	39	0	0	102
A.O. San Camillo-Forlanini	31	34	16	0	81
Fuori Regione	11	0	0	0	11
TOTALE	176	125	16	12	329

NB: alla somma dovrebbero essere aggiunti n. 16 prelievi di fegato eseguiti per trapianti in convenzione.

Aeroporto regionale di riferimento:

- Aeroporto "G.B. Pastine" - Ciampino Roma (attivo in h 24)



ARES
118



Azienda Regionale Emergenza Sanitaria
UOC Acquisizione e Gestione Beni e Servizi
Via Portuense, 240 – 00149 Roma
Tel. 06 53082342/2338/2330/2319/2335
E-mail: uoc.provveditorato@ares118.it
PEC: provveditorato@pec.ares118.it

ARES 118
Via Portuense 240
ESTERNO USCITA
N.: 0009831/2018
Del: 10/05/2018 12:53:43

Al Responsabile Sistema
di Gestione della Sicurezza
Dr. Matteo Tripodina

OGGETTO: Servizio medico di emergenza con Elicottero –

In riscontro alla E_Mail del 10/5/2018, relativa alla richiesta di acquisizione dell'Allegato A" Disciplinare Tecnico, si trasmette quanto richiesto e presentandolo
l'originale anche x poter replicare
cordialmente

IL DIRETTORE UOC
Dr.ssa Sandra Bidetti

RE: servizio medico di emergenza con Elicottero - trasmissione Allegato A - Disciplinare Tecnico

UOC Provveditorato

Inviato: giovedì 10 maggio 2018 13.04

A: Matteo Tripodina_cons

Allegati: Prot. 9831 del 10.5.2018.pdf (167 KB)

Si trasmette, la nota prot. 9831 del 10/5/2018, relativa all'oggetto, già inviata tramite UNICA al SPP.

La documentazione è reperibile su UNICA e comunque consegnata brevi manu.

Dott.ssa Sandra Bidetti
Direttore UOC Acquisizione e Gestione Beni e Servizi
AZIENDA REGIONALE EMERGENZA SANITARIA ARES 118
via Portuense, 240
00149 ROMA
Tel. 06 5308 2330/2319/2335/2338/2342

Da: Matteo Tripodina_cons
Inviato: giovedì 10 maggio 2018 9.22
A: UOC Provveditorato
Oggetto: RE: servizio medico di emergenza con Elicottero - trasmissione capitolato - richiesta DUVRI

Gent.ma,
per procedere all'emissione del DUVRI necessito dell'allegato A - Disciplinare Tecnico del Servizio, ciò al fine di stimare anche gli eventuali costi e proporre le integrazioni al Capitolato Speciale d'Appalto in merito alla Sicurezza sul Lavoro.
Rimango in attesa anche di una versione in bozza.
Un cordiale saluto.

Matteo Tripodina
Responsabile SGSL
AZIENDA REGIONALE EMERGENZA SANITARIA
ARES 118
Via Portuense, 240 - 00149 ROMA
cell. 3477366245 - mtripodina_cons@ares118.it

Da: UOC Provveditorato
Inviato: lunedì 23 aprile 2018 11.56
A: Matteo Tripodina_cons
Oggetto: servizio medico di emergenza con Elicottero - trasmissione capitolato - richiesta DUVRI

Si trasmette, la nota prot. 8607 del 23/4/2018, relativa all'oggetto, già inviata tramite UNICA al SPP.

La documentazione citata è reperibile su UNICA e comunque sono stati consegnati brevi manu.

[http://www.ares118.it/images/logo/logo_ares.png]

Dott.ssa Sandra Bidetti
Direttore UOC Acquisizione e Gestione Beni e Servizi
AZIENDA REGIONALE EMERGENZA SANITARIA ARES 118
via Portuense, 240
00149 ROMA
Tel. 06 5308 2330/2319/2335/2338/2342

[http://www.ares118.it/images/logo/logo_regione.png]

RE: servizio medico di emergenza con Elicottero - trasmissione capitolato - richiesta DUVRI

Matteo Tripodina_cons

Inviato: giovedì 10 maggio 2018 9.22

A: UOC Provveditorato

Priorità: Alta

Gent.ma,

per procedere all'emissione del DUVRI necessito dell'allegato A - Disciplinare Tecnico del Servizio, ciò al fine di stimare anche gli eventuali costi e proporre le integrazioni al Capitolato Speciale d'Appalto in merito alla Sicurezza sul Lavoro.

Rimango in attesa anche di una versione in bozza.

Un cordiale saluto.

Matteo Tripodina

Responsabile SGSL

AZIENDA REGIONALE EMERGENZA SANITARIA

ARES 118

Via Portuense, 240 - 00149 ROMA

cell. 3477366245 - mtripodina_cons@ares118.it

Da: UOC Provveditorato

Inviato: lunedì 23 aprile 2018 11.56

A: Matteo Tripodina_cons

Oggetto: servizio medico di emergenza con Elicottero - trasmissione capitolato - richiesta DUVRI

Si trasmette, la nota prot. 8607 del 23/4/2018, relativa all'oggetto, già inviata tramite UNICA al SPP.

La documentazione citata è reperibile su UNICA e comunque sono stati consegnati brevi manu.

[http://www.ares118.it/images/logo/logo_ares.png]

Dott.ssa Sandra Bidetti

Direttore UOC Acquisizione e Gestione Beni e Servizi

AZIENDA REGIONALE EMERGENZA SANITARIA ARES 118

via Portuense, 240

00149 ROMA

Tel. 06 5308 2330/2319/2335/2338/2342

[http://www.ares118.it/images/logo/logo_regione.png]



ARES
118



Azienda Regionale Emergenza Sanitaria

Direzione Sanitaria

Via Portuense, 240 – 00149 Roma

Tel. 06 5308.2327 - Fax 06 55381486

E-mail: dirsan@ares118.it – PEC: direzione.sanitaria@pec.ares118.it

PROF 4347

ROMA 17/05/2018

Al Direttore Amministrativo
Dott. Guglielmo Di Balsamo

e, p.c. Al Direttore Generale
Dott.ssa Maria Paola Corradi

Al Responsabile UOD
Trasporti Correlati ai Trapianti
Dott.ssa Maria Anna Cardinale

Loro Sedi

Oggetto: Capitolato trasporti correlati all'attività trapiantologica mediante aeromobili ad ala fissa.

Si trasmette in allegato il capitolato indicato in oggetto che sostituisce integralmente il precedente inviato con nota n. 8389 del 2 ottobre 2017.

Cordiali saluti.

Il Direttore Sanitario
Dott. Domenico Antonio Ientile

0

**CAPITOLATO SPECIALE
PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TRASPORTO AEREO
URGENTE DI ORGANI ED EQUIPE MEDICA**

Sommario

Art.1 - CAMPO DI APPLICAZIONE	4
Art.1.1 - Normativa di riferimento	4
Art.1.2 - Ulteriori specifiche.....	5
Art.2 - SISTEMA DI GESTIONE DELLA D.A.	5
Art.3 - AEROMOBILI.....	6
Art.3.1 - Caratteristiche tecniche aeromobili	7
Art.3.3 - Servizi Aggiuntivi.....	8
Art.3.3.1 - Ulteriori tipologie di trasporti.....	8
Art.3.3.2 - Attrezzature sanitarie.....	8
Art.4 - EQUIPAGGI DI CONDOTTA.....	9
Art.5 - ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO	10
Art.5.1 - Preavviso.....	11
Art.5.2 - Disdetta	11
Art.5.3 - Conferma trasporto organico\equipe.....	12
Art.5.4 - Conferma trasporto di paziente con barella\attrezzature.....	12
Art.5.5 - Riscontro alla ditta aggiudicataria	12
Art. 5.6 - Modalità esecutive del trasporto.....	13
Art.6 - PENALI.....	13
Art.6.1 - Ritardato posizionamento	14
Art.6.2 - Carenza di documentazione	14
Art.6.3 - Mancata effettuazione del servizio o aeromobile non corrispondente	14
Art. 6.4 -Mancata risposta telefonica	14
Art. 6.5 - Varie.....	14
Art.7 - INVARIABILITA' DELLE TARIFFE.....	14
Art.7.1 - Tipo di aeromobile non previsto.....	15
Art.8 - STATO DELL'AEROMOBILE	15
Art.9 - ASSICURAZIONI.....	15
Art.10 - COMPENSI	17
Art.10.1 - CASI PARTICOLARI	17
Art.10.2 - Attestazione dell'attività	18
Art.10.3 - Trasporti non a carico del S.S.N. (Servizio Sanitario Nazionale).....	19
Art.11 - INFORMAZIONI AL PERSONALE SANITARIO	19
Art.12 - VERIFICHE DI CONFORMITÀ' E QUALITÀ'.....	20
Art.13 - COMUNICAZIONI DELLA DITTA AGGIUDICATARIA.....	20

Art.14 - DURATA DEL CONTRATTO	20
Art.15 - PERIODO DI PROVA.....	20
Art.16 - RAPPRESENTANTE DELLA DITTA.....	21
Art.17 - MODIFICHE DEL CONTRATTO E SUBAPPALTO	21
Art.18 - OBBLIGHI PREVIDENZIALI, FISCALI E ASSICURATIVI DELLA DITTA.....	21
Art.19 - FALLIMENTO - LIQUIDAZIONE - AMMISSIONE A PROCEDURE CONCORSUALI - MORTE.....	22
Art.20 - DIVIETO DI INTERRUZIONE DEL SERVIZIO	22
Art.21 - SICUREZZA	22
Art.22 - DANNI A PERSONE E COSE - RESPONSABILITA'	24
Art.23 - RECESSO DAL CONTRATTO.....	24
Art.24 - RISOLUZIONE DEL CONTRATTO	24
Art.25 - FATTURAZIONE, PAGAMENTO, ORDINI E DOCUMENTI DI TRASPORTO .	25
Art.26 - INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.....	26
Art.27 - OBBLIGO DI RISERVATEZZA DEI DATI.....	27
Art.28 - SPESE CONTRATTUALI	27
Art.29 - FORO COMPETENTE.....	27

Art. I - CAMPO DI APPLICAZIONE

Nell'ambito dei compiti istituzionali affidati ad A.R.E.S. 118, sono contemplati i trasporti sanitari, anche con impiego di mezzi aerei ad ala fissa, per interventi a carattere di urgenza sul territorio nazionale ed anche internazionale, per il trasporto di organi umani e/o di equipe sanitarie nonché il trasporto di riceventi residenti nel territorio regionale ed in lista presso centri trapianto extraregione.

Il servizio può essere effettuato anche per il trasporto di pazienti assistiti bisognevoli di urgenti interventi chirurgici, subordinatamente alle caratteristiche dell'aeromobile per capacità di configurazione, posti cabina ed equipaggiamenti approvati.

La disponibilità dell'aeromobile si intende a titolo esclusivo a favore della Committente dal momento in cui l'aeromobile inizia il volo di posizionamento sulla prima sede indicata dalla Committente e sino al termine della missione.

Il presente capitolato disciplina l'affidamento di tale tipologia di trasporto aereo, unitamente, ad operatori qualificati, che offrano adeguate garanzie di sicurezza, efficienza e qualità nell'espletamento del servizio richiesto per un periodo di 1 anno dalla data di inizio attività con la possibilità di rinnovo per un ulteriore anno.

La Ditta Aggiudicataria (di seguito D.A.), su richiesta dell'U.O.D. Trasporti Correlati ai Trapianti di ARES 118, deve garantire la piena e completa disponibilità di almeno due aeromobili del tipo offerto in sede gara, nei tempi stabiliti e senza pregiudizio orario nell'arco delle 24 ore.

I velivoli forniti dalla D.A. dovranno rispondere alle specifiche indicate nel presente capitolato e di quanto indicato dalla stessa D.A. in sede di gara.

Ogni variazione che dovesse intervenire in corso di contratto sulla composizione o sulle specifiche dei velivoli utilizzati dovrà essere preventivamente comunicata alla Stazione appaltante (A.R.E.S. 118) per la necessaria autorizzazione.

La D.A. deve essere in possesso di polizze assicurative RC per i velivoli utilizzati, per i passeggeri ed i beni trasportati, come meglio successivamente riportato.

In qualsiasi momento, qualora la D.A. non fosse in grado di fornire i vettori richiesti, l'U.O.D. Trasporti Correlati ai Trapianti di ARES 118 potrà rivolgersi ad altro vettore, a Sua discrezione, addebitando tutti gli eventuali oneri emergenti a carico della D.A., oltre alle penali ed all'eventuale risoluzione del contratto.

Art. I.1 - Normativa di riferimento

Al servizio oggetto della presente procedura si applicano le seguenti disposizioni normative:

- Accordo tra il Governo, le Regioni e le Province autonome del 25 marzo 2015 "Revisione e aggiornamento dell'Accordo C.S.R. del 21 dicembre 2006 sul coordinamento dei trasporti connessi con le attività trapiantologiche".
- Linea guida del Centro Nazionale Trapianti, con documento "REQUISITI PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TRASPORTO AEREO DI ORGANI" - Edizione Aprile 2015
- Decreto 19 novembre 2015 in "Attuazione della direttiva 2010/53/UE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 7 luglio 2010, relativa alle norme di qualità e sicurezza degli organi umani destinati ai trapianti, ai sensi dell'articolo 1, comma 340, legge 24 dicembre 2012, n. 228, nonché attuazione della direttiva di esecuzione 2012/25/UE della Commissione del 9 ottobre 2012, che stabilisce le procedure informative per lo scambio tra Stati membri di organi umani destinati ai trapianti" che fa riferimento a quanto previsto dalle linee Guida approvato il 21 dicembre 2006 dalla Conferenza Stato Regioni.
- DCA n. 433/2015, recepimento del documento Stato-Regioni e Province Autonome del 25 marzo 2015 relativo alla "Revisione e aggiornamento

dell'Accordo CSR del 21 dicembre 2006 sul coordinamento dei trasporti connessi con le attività trapiantologiche".

- D.Lgs. 81/08 e s.m.i. "Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro".

e, per specificità del trasporto aereo, è fatto riferimento al:

- Regolamento (EU) 965/2012 (IR, AMC, GM and CS-FTL.1) della IV Edizione 2016
- Nota Centro nazionale Trapianti inerente "chiarimenti e precisazioni in ordine ai requisiti per l'affidamento del servizio di trasporto aereo di organi"

Il trasporto di organi ed equipe chirurgiche deve essere svolto ai sensi della Circolare n. 3 dell'8 maggio 2003 del Ministero della Salute "Raccomandazioni per la sicurezza del trasporto di materiali infettivi e campioni diagnostici", ove applicabile, nonché delle raccomandazioni emanate dalle Organizzazioni che si occupano del problema del trasporto di merci pericolose e delle linee guida diffuse dall'O.M.S. relative al trasporto del materiale infettivo e dei campioni diagnostici.

I vettori comunitari devono rispettare il D.L. 179/2012.

L'elenco delle disposizioni di cui sopra non deve intendersi esaustivo, pertanto alla presente procedura si applicheranno tutte le norme vigenti in materia, ma non citate nel presente documento, o ulteriori discipline di emissione successiva a questa edizione e nel corso del periodo di vigenza contrattuale.

Per l'adeguamento alle norme future ed a quanto eventualmente ulteriormente richiesto in applicazione di eventuali accordi afferenti la tipologia del servizio, la D.A. non può richiedere alcun aumento di costo salvo quelli oggettivamente verificabili e quantificabili, a condizione che non siano imputabili a negligenza della D.A..

Art.1.2 - Ulteriori specifiche

Di maggiore rilevanza, per ricaduta sull'organizzazione del servizio e le modalità del trasporto si evidenzia la tracciabilità delle diverse fasi di trasporto con identificazione dell'organo, localizzazione in ogni fase del percorso, rispondenza dei sistemi di monitoraggio alla necessità di generare un flusso dati coerente con il software in uso da A.R.E.S. 118 per la gestione delle varie tipologie di trasporti connessi alle attività trapiantologiche.

Art.2 - SISTEMA DI GESTIONE DELLA D.A.

I requisiti sotto indicati devono essere integrati per specificità entro tre mesi dall'attivazione del servizio e si applicano anche alla Ditta di Manutenzione sia essa parte integrante dell'organizzazione della D.A. o contrattata.

La D.A. deve avere attuato un "Sistema di Gestione" (Management System) secondo i requisiti della norma europea EASA AIR-OPS.

Per estensione alla specificità di contenuti attinenti i servizi richiesti dal presente Capitolato, avuta conferma di aggiudicazione la D.A. si deve coordinare con il responsabile per il servizio della Committente e recepire le condizioni e le modalità di coordinamento, ed esecutive del servizio.

Con successivi aggiornamenti e scadenze almeno annuali -con copia controllata assegnata alla Committente- la D.A. deve rendere esecutivo il piano di gestione delle attività secondo i criteri del Sistema per la Sicurezza (SMS), redatto seguendo le linee guida emesse dall'ICAO nel documento Safety Management Manual (SMM) doc. 9859 Ed. 3, che comprenda almeno i seguenti elementi:

1. Analisi dei potenziali pericoli (hazards) e rischi associati (risk assessment), avuto particolare riguardo alle operazioni oggetto del presente Capitolato. Tale analisi deve essere completata con le azioni di mitigazione applicabili,
2. Obiettivi (target) e relativi indicatori mirati al miglioramento delle operazioni negli ambiti tanto della sicurezza del volo quanto per le caratteristiche del trasporto secondo i requisiti indicati nelle discipline di riferimento. Adeguate

obiettivi e relativi indicatori devono essere sviluppati per i processi di gestione delle Operazioni di Volo, Aeronavigabilità Continua e Manutenzione, accettazione ed esecuzione delle missioni,

3. Addestramento sui principi ed il funzionamento del "Safety Management System" per tutto il personale tecnico / operativo della D.A.,
4. Un Piano di risposta di emergenza (Emergency Response Plan - ERP), condiviso per gli aspetti di interfaccia con la Committente,
5. Un sistema computerizzato (database) di gestione, in termini investigativi e statistici, dei dati sensibili per la sicurezza del volo e per la tipologia del trasporto, provenienti dagli indicatori e dai "Safety Reports"

È raccomandata l'implementazione di un sistema non punitivo di Flight Data Monitoring (FDM), integrato nel piano di gestione dell'Operatore, le cui caratteristiche soddisfino i requisiti del Regolamento (EU) 965/2012 della IV edizione 2016 (Annex III - PartORO.AOC.130).

La D.A. deve avere implementato un sistema di monitoraggio della conformità ("Compliance Monitoring") ai requisiti delle norme EASA AIR-OPS, Part M e Part 145 estesi alla tipologia del servizio oggetto del presente Capitolato.

La D.A. sotto il coordinamento della propria CAMO, in proprio come Ditta di Manutenzione approvata secondo EASA Part 145 o mediante Ditte di pari requisiti -dopo avere stipulato apposito contratto- deve effettuare le ispezioni e le attività di manutenzione necessarie nell'arco di validità del presente Capitolato e richieste dal programma di manutenzione approvato e dai rispettivi manuali di manutenzione dei singoli aeromobili (inclusi motori e parti).

Negli allegati al CAMO deve essere espressamente indicata l'Impresa Approvata Parte 145 (in Italia o all'estero) presso la quale la D.A. fa eseguire gli interventi di manutenzione non effettuati in proprio.

Art.3 - AEROMOBILI

Ogni società partecipante deve essere titolare di COA (Certificato di Operatore Aereo) per poter operare nel rispetto della normativa CE con particolare riferimento al Regolamento CE 965/2012 entrato in vigore il 28/10/2014. La ditta partecipante dovrà altresì presentare dettagliata descrizione dell'organigramma aziendale da cui si possano evincere le funzioni e le qualifiche del personale necessarie per il mantenimento del COA. E' inoltre necessario che il Concorrente dimostri il titolo di effettiva proprietà, oltre che la disponibilità degli aeromobili in offerta, specificando il luogo che funge da base operativa. Si precisa, con riferimento alla modalità con la quale provare l'effettiva proprietà, oltre che la disponibilità, la documentazione può consistere nel certificato di proprietà o nell'attestazione di leasing aeronautico o equivalenti o un accordo di disponibilità con il proprietario qualora non ancora in disponibilità dell'operatore. Con riferimento alla base operativa, in caso di compagnie aeree con COA non italiano, queste devono essere assistite in loco da una struttura di manutenzione part 145 con capacità di supporto di line e Base Maintenance H24 per 365/gg/anno per ogni esigenza conseguente ad eventi AOG (Aircraf On Ground), come previsto da Part M AMC 708. Inoltre devono avere obbligatoriamente una base d'armamento secondaria sul territorio italiano.

Nel caso specifico deve fornire per ogni aeromobile: titolo di possesso, marche, modello, anno di fabbricazione, anno di prima immatricolazione, ore totali di cellula e motori, copie dei certificati di navigabilità.

Qualora la D.A., per assolvere a specifiche funzioni aggiuntive, ricorra ad aeromobili di altri Operatori Aerei, deve attivarsi per ottenere approvazione del noleggino in modo tale da rimanere comunque unico responsabile delle operazioni di volo (short wet lease). Gli aeromobili messi a disposizione con tale modalità dovranno essere esplicitamente approvati dalla Stazione appaltante e dovranno rispettare le caratteristiche minime previste nel presente capitolato o comunque le caratteristiche migliorative indicate in

sede di gara.; se tali velivoli non rispetteranno le caratteristiche garantite e non saranno stati approvati dalla Stazione appaltante non potrà essere riconosciuto alcun compenso per il servizio svolto.

La D.A. deve disporre di idonee infrastrutture di terra: hangar di ricovero dei velivoli, locali per la corretta allocazione delle diverse funzioni previste da ENAC. Al fine di verificare tale disponibilità e le caratteristiche delle infrastrutture a disposizione, si chiede di descriverle dettagliatamente nella relazione tecnica, allegando alla stessa i documenti che ne dimostrino la disponibilità entro 60 giorni dall'aggiudicazione del contratto.

All'interno della cabina degli aeromobili che effettuano il trasporto degli organi deve essere predisposto l'alloggiamento in sicurezza dei contenitori isotermitici in conformità con quanto stabilito al punto 2.c di cui all'allegato A, sez. B dell'Accordo Conferenza Stato-Regioni e Province Autonome del 25 marzo 2015.

La configurazione di cabina ed il sistema di vincolo dei contenitori deve essere approvati da ENAC o da altra autorità aeronautica competente per la certificazione e vigilanza.

Al fine di garantire una completa, corretta ed efficiente standardizzazione e tracciabilità di tutta la missione gli aeromobili e/o i dispositivi utilizzati devono essere equipaggiati con idonei dispositivi tecnologici finalizzati alla registrazione e trasmissione informatizzata in tempo reale e in continuo dei dati relativi alla missione ed al contenitore/contenitori degli organi, con particolare riguardo a tempi e temperatura. Eccezionalmente, per quanto riguarda il trasporto a mezzo aeromobile, viste le particolari criticità, il dato della temperatura deve essere trasmesso al termine della fase di trasporto alla centrale operativa.

A fronte del requisito di tracciabilità, si richiede che il Concorrente presenti in offerta e quindi la D.A. abbia in atto, un piano di tracciamento del volo. A tal fine ha carattere preferenziale l'uso di un sistema satellitare.

Art.3.1 - Caratteristiche tecniche aeromobili

La D.A. deve garantire la piena e completa disponibilità di almeno due velivoli dedicati al servizio che rispettino le caratteristiche successivamente indicate.

Tali velivoli devono garantire operabilità in sicurezza in qualsiasi condizione metereologica e con elevata velocità, comunque mai inferiore a 350 nodi.

Viene richiesta, per i velivoli offerti e impiegati, la rispondenza ai seguenti requisiti:

- Propulsione preferibilmente a jet
- Certificato CS25 (con peso massimo certificato al decollo > 5.700 kg).

Qualora il velivolo sia certificato secondo standard CS 23 deve comunque essere dotato degli equipaggiamenti di sicurezza previsti per aeromobili con peso massimo > di 5.700 kg, come da regolamento CE 1332/2011.

Tutti i velivoli assegnati al servizio devono inoltre soddisfare le seguenti caratteristiche:

- l'età del velivolo non potrà essere superiore a venti anni;
- Bimotore;
- Velocità \geq 350 nodi (riferito alla velocità media di crociera);
- Cabina pressurizzata con differenziale superiore agli 8 psi;
- Autonomia pari ad almeno 2.500 km o 3 ore di volo in configurazione standard alla velocità di crociera non inferiore a 350 nodi;
- Certificati per la condotta di volo IFR diurno e notturno in condizioni di formazione di ghiaccio e dotati di sistemi di prevenzione alla formazione di ghiaccio (anti-ice);
- Approvati per decollo LVTO e decollo con bassa visibilità 150 mt, preferibilmente approvati per decollo con bassa visibilità 125 mt e ILS di livello II;
- Approvati per operare a una quota di tangenza operativa superiore a 35.000 Ft (FL350);

- Equipaggiati con FDR (Flight Data Recorder) e CVR (Cockpit Voice Recorder) per i quali è raccomandata la capacità di scarico dati per l'FDM (Flight Data Monitoring), ELT (Emergency Locator Transmitter) a 406 MHz, TAWS (Terrain Awareness and Warning System) conforme ai requisiti di apparati di Classe A, ref. Regulation (EU) 965/2012 - Annex IV, CAT.IDE.A.150), ACAS (Airborne Collision Avoidance System) conforme ai requisiti di apparati del tipo ACAS II, ref. Regulation (EU) 965/2012 - Annex IV, CAT.IDE.A.155);
- Equipaggiati con Sistemi per la navigazione aerea RNAV e approvati per le approvazioni speciali BRNAV, RVSM, ed a titolo preferenziale, LVTO (Low Visibility Take Off and Landing);
- Configurazione cabina certificata di 6 passeggeri minimo, nonché dei contenitori idonei al trasporto degli organi e/o di tutte le attrezzature sanitarie eventualmente occorrenti come meglio specificato nei presente capitolato.

All'interno della cabina degli aeromobili che effettuano il trasporto degli organi deve essere predisposto quanto necessario a garantire il trasporto in barella del paziente, il trasporto con apparecchiature ovvero di apparecchiature per la perfusione, l'alloggiamento in sicurezza dei contenitori isotermici (in conformità di quanto stabilito al punto 2.c di cui all'allegato A, sezione B, dell'Accordo Conferenza Stato-Regioni del 25 marzo 2015, tali allestimenti devono essere approvati da ENAC).

Nella documentazione tecnica la D.A. dovrà fornire per ogni aeromobile in esercizio:

- Marche
- Modello
- Anno di fabbricazione
- Anno di prima immatricolazione
- Ore totali di cellula e motori
- Copie dei certificati di navigabilità

Art.3.3 - Servizi Aggiuntivi

In sede di offerta il concorrente è tenuto a specificare, anche allegando adeguata documentazione tecnica, sia pure con altro aeromobile diverso per tipologia e configurazioni da quello per il trasporto organi, se ha le capacità ad assolvere le seguenti necessità, indicando eventuali maggiori costi afferenti.

Alle condizioni espresse in sede di offerta per disponibilità ad assolvere i servizi aggiuntivi, la configurazione dell'aeromobile e la tipologia del trasporto, l'uso delle attrezzature sanitarie a bordo, devono risultare approvati dalla competente Autorità Aeronautica.

Art.3.3.1 - Ulteriori tipologie di trasporti

Trasporto (escluso l'equipaggio di volo) di:

- a) almeno n.1 persona in barella ed una équipe medica composta da 4 persone
ovvero,
- b) una équipe medica composta da 6 persone comprese le attrezzature sanitarie eventualmente occorrenti alle condizioni sottostanti.

Art.3.3.2 - Attrezzature sanitarie

I servizi aggiuntivi sopra indicati possono richiedere il supporto di attrezzature sanitarie fornite dalla D.A.'

Alla D.A. compete l'allestimento della "configurazione barella" nel caso in cui ne ricorra la necessità.

In particolare, si richiede che

- a) l'aeromobile abbia le predisposizioni necessarie ad alloggiare e ad alimentare elettricamente, quando necessario:

- un respiratore
- b) l'aeromobile abbia la predisposizione necessaria ad alloggiare bombole di ossigeno medicale con capacità non inferiore a 3600 litri (4 bombole da 7,5 lt H₂O eq. riempite a 120 atm)

Tra gli apparati sanitari ed elettromedicali che la Committente potrebbe richiedere alla DA di utilizzare a bordo durante il volo si indicano:

- Respiratore portatile provvisto di borsa da trasporto e bombola di ossigeno
- Monitor defibrillatore multiparametrico ed accessori (E.C.G. 12 derivazioni, pressione arteriosa non invasiva, misuratore di CO₂ di fine espirazione. Pacemaker esterno)
- Aspiratore portatile
- Saturimetro portatile con pinza rigida (per paziente adulto) e sensore monouso neonatale e pediatrico
- Pompa a siringa
- Kit da trasporto organi refrigerato seconda quanto previsto dalla normativa.

Art.4 - EQUIPAGGI DI CONDOTTA

A valere per tutto il personale di condotta, è richiesto:

- la conoscenza perfetta della lingua italiana, parlata e scritta
 - la frequenza di sessioni periodiche al simulatore di volo, consistente con il tipo di aeromobile su cui sono impiegati, con almeno una sessione annuale che deve comprendere il controllo di professionalità (*Proficiency check*)
 - fatto riferimento allo schema di impiego presentato in offerta, la D.A. deve inviare ad ARES 118 - a cadenza quindicinale, con anticipazione di sette giorni dalla validità, i nominativi dei componenti gli equipaggi programmati in servizio di attesa per le richieste di intervento
 - soddisfare i requisiti di attività recente al momento di inizio della missione
- L'equipaggio di condotta deve essere sempre composto da due piloti (comandante e copilota) in possesso dei seguenti requisiti:

- **Comandante Turbojet**

Licenza ATPL (Airline Type Pilot Licence);

- 4.000 ore totali di volo, di cui almeno 1.200 al comando di compagnie OPSI;
- 2.500 ore totali su velivoli jet, di cui 1.500 sul tipo o similare; o in alternativa: 2.500 ore totali, di cui 1.000 sul tipo o similare in compagnie OPSI, previo superamento del corso di comando interno, approvato ENAC, con un minimo di 60 tratte di addestramento e OPC finale al simulatore.;
- fonìa inglese con ICAO English level 4

- **Comandante Turboelica**

- Licenza pilota ATPL
- Almeno 3.000 ore di volo, di cui 1.500 su plurimotore e 1.000 in comando sul velivolo proposto;
- fonìa inglese con ICAO English level 4

- **Copilota Turbojet**

- Licenza ATPL 'frozen';
- 800 ore di volo totali, di cui 500 su velivoli a getto in compagnia OPSI, o in alternativa, 1.500 ore di volo totali, di cui 150 su velivoli a getto in compagnia OPSI;
- fonìa inglese con ICAO English level 4

- **Copilota Turboelica**
 - Licenza pilota ATPL(A);
 - Almeno 800 ore di volo, di cui 500 sul velivolo effettivamente offerto e utilizzato;
 - fonia inglese con ICAO English level 4

La ditta aggiudicataria dovrà avere un adeguato numero di piloti per garantire il servizio sulle 24h: sono richiesti almeno 2 comandanti e 2 copiloti per tipologia d'aereo, assunti nel rispetto delle disposizioni normative vigenti in materia e per tipologia di contratto collettivo applicabile e nonché con impegno orario corrispondente al tipo di servizio richiesto e qualificato TRI/SFI (Type Rating Instructor/Synthetic Flight Instructor), che TRE/SFE (Type Rating Examiner/Synthetic Flight Examiner) sul tipo di aereo offerto. Nel caso in cui la ditta si avvalga dello short wet lease devono comunque essere rispettati i requisiti degli equipaggi sopra descritti.

Art.5 - ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO

Il trasporto di organi ed équipe chirurgiche rappresenta una tappa cruciale per la realizzazione delle procedure di trapianto. A tal fine è determinante la conoscenza ed il rispetto dei tempi di ischemia fredda degli organi oltre i quali gli stessi vanno incontro a necrosi tissutale e diventano inutilizzabili per le procedure di trapianto.

L'obiettivo della Centrale Operativa, in collaborazione con i vettori, è ridurre il più possibile il tempo che intercorre tra il prelievo e il successivo trapianto dell'organo, al fine di garantire il buon esito di tutto il processo.

La D.A. deve garantire la disponibilità dell'aeromobile, di tipo offerto in sede di gara e accettato dall'Ente Appaltante, nei tempi stabiliti agli articoli seguenti e senza pregiudizio di orario nell'arco delle 24 ore, 365 giorni/anno, dietro richiesta dell'UOD Trasporti Correlati ai Trapianti di ARES I 18.

Si precisa che di norma i trasporti richiesti avranno partenza ed arrivo a Roma.

Più in particolare la D.A. ai fini del servizio richiesto dovrà:

- a) essere operativa 24 ore su 24, durante tutti i giorni dell'anno;
- b) disporre di un numero di telefono dedicato alle comunicazioni con la Centrale Operativa, costituirà titolo **preferenziale** la disponibilità di una linea fissa dedicata e presidiata 24h/24;
- c) garantire la priorità del servizio svolto per le stazioni appaltanti rispetto ad altre attività svolte a favore di altri soggetti;
- d) garantire il posizionamento del velivolo presso l'aeroporto concordato:
 - entro e non oltre 2 ore dalla conferma richiesta ricevuta dall'U.O.D. Trasporti Correlati ai Trapianti per l'approntamento di uno o all'occorrenza 2 velivoli;
 - entro e non oltre 4 ore dalla conferma richiesta ricevuta dalla Centrale Operativa nell'occorrenza di dover attivare ulteriori velivoli oltre a quelli previsti dal punto precedente;
 - entro e non oltre 6 ore dalla conferma richiesta ricevuta dalla Centrale Operativa nell'evenienza di dover approntare un velivolo per il trasporto di un paziente in barella.
- e) garantire il trasferimento contemporaneo di più équipe, provenienti da diversi ospedali che effettuano il trapianto d'organo, all'ospedale dove si trova il donatore, garantendone poi il ritorno;
- f) assicurare il trasporto di organi, tessuti, campioni biologici e di eventuali presidi e/o apparecchiature elettromedicali;
- g) assicurare il trasporto dei pazienti riceventi residenti nella regione di competenza, anche se temporaneamente domiciliati fuori regione, in occasione

- della convocazione presso un Centro Trapianti nazionale o anche estero, in presenza di parere positivo del Ministero della Salute (come previsto dalla normativa vigente in materia di trapianto d'organi effettuabili all'estero);
- h) mettere a disposizione il velivolo più idoneo in funzione della tipologia di trasporto, della destinazione, dei tempi di intervento, della situazione meteorologica, delle condizioni viabilistiche, sia in ambito regionale che nel restante territorio nazionale o in altri Paesi esteri, predisponendo allo scopo il relativo piano di volo e le eventuali autorizzazioni necessarie (alle strutture richiedenti il trasporto spetta solo l'eventuale dichiarazione di urgenza sanitaria qualora risultasse necessario per attivare il volo, da altri aeroporti rispetto a quello di stazionamento ottimale, oltre il minimo dei velivoli messi a disposizione dallo stesso);
 - i) comunicare alla U.O.D. Trasporti Correlati ai Trapianti entro 30 minuti dalla conferma del volo: le marche dell'aeromobile, il nominativo e il recapito telefonico del comandante, il piano di volo;
 - j) comunicare in tempo reale alla U.O.D. Trasporti Correlati ai Trapianti, per tutta la durata della missione, gli orari di decollo e di atterraggio, gli stimati di volo, nonché eventuali ritardi e/o imprevisti;
 - k) approntare, in caso di avaria del velivolo nel corso del trasporto, una strategia alternativa al fine di garantire il buon esito della missione; il piano di backup deve essere condiviso e autorizzato dalla Centrale Operativa.

Si rende noto che tutte le comunicazioni telefoniche da e per la Centrale Operativa sono registrate.

In allegato al presente capitolato si riportano, a titolo meramente indicativo, i volumi di attività espletata in favore dei centri trapianto regionale e dei candidati a trapianto residenti in regione Lazio ma iscritti in lista d'attesa di centri trapianto extraregionali.

Art.5.1 - Preavviso

Nell'occorrenza del servizio, la Ditta è preavvertita a cura dell'UOD Trasporti Correlati ai Trapianti

Nella fase di preavviso sono forniti alla Ditta i seguenti dati:

- destinazione/i della missione ;
- tipo di trasporto da effettuare (se organo e/o equipe medica e sua composizione ovvero, se paziente infermo con o senza barella, ecc.);
- attrezzature da trasportare;
- ogni altra notizia disponibile che possa comunque essere di interesse per il miglior esito del servizio.

Questa fase denominata preavviso, in caso di attivazione immediata potrebbe mancare. Sono quindi fatte salve circostanze di mancato preavviso derivanti da situazioni contingenti che comunque verranno comunicate il più rapidamente possibile.

Art.5.2 - Disdetta

Subordinatamente al succedersi degli eventi la l'UOD Trasporti Correlati ai Trapianti può dare alla D.A. disdetta telefonica della necessità dell'aeromobile, cui segue comunicazione formale a mezzo Telefax o via e-mail entro le ore 9 del primo giorno feriale successivo a quello della richiesta.

Alla disdetta telefonica saranno applicate le seguenti condizioni:

- annullamento del volo prima della conferma missione: nulla sarà dovuto alla ditta aggiudicataria;
- annullamento del volo successivo alla conferma della missione:
 - se è già stato attivato e mobilitato l'equipaggio, senza che però abbia raggiunto l'aerostazione, verrà riconosciuto al massimo il 5%

del costo ora volo aggiudicato, salvo differente offerta migliorativa della Ditta aggiudicataria e rimane comunque a carico della DA la dimostrazione dell'effettiva attivazione e mobilitazione dell'equipaggio;

- o se l'equipaggio ha già raggiunto l'aerostazione, ma l'aereo non è decollato, verrà riconosciuto al massimo il 10% del costo ora volo aggiudicato, salvo differente offerta migliorativa della Ditta aggiudicataria e rimane comunque a carico della DA la dimostrazione dell'effettivo raggiungimento dell'aerostazione;
- o se l'aereo è già decollato verrà riconosciuto interamente il costo del volo e relativi costi accessori (minuti di sosta - valore forfettario diritti di approdo e decollo- servizi aeroportuali etc...) così come aggiudicato salvo differente offerta migliorativa della Ditta aggiudicataria e rimane comunque a carico della DA la dimostrazione del volo effettuato.

Art.5.3 - Conferma trasporto organo/equipe

In caso di conferma della necessità di trasporto organo e/o equipe medica da parte dell'U.O.D. Trasporti Correlati ai Trapianti, la D.A. provvede al posizionamento dell'aeromobile sull'aeroporto indicato dalla stessa unità operativa, almeno entro 2 (due) ore dalla conferma o 3 ore dal preavviso, se non diversamente concordato. La conferma da parte dell'U.O.D. Trasporti correlati ai trapianti può essere telefonica, cui segue comunicazione formale a mezzo telefax o via e-mail prima dell'imbarco con l'indicazione dell'equipe in movimento (nomi e cognomi dei componenti dell'equipe).

Art.5.4 - Conferma trasporto di paziente con barella/attrezzature

Nei termini di servizio aggiuntivo, in caso di trasporto di pazienti in barella/apparecchiature, il tempo di posizionamento è fissato in 6 (sei) ore dalla conferma, se non diversamente concordato. La conferma da parte della U.O.D. Trasporti Correlati ai Trapianti può essere telefonica, cui segue comunicazione formale a mezzo telefax o via e-mail prima dell'imbarco con l'indicazione dell'equipe in movimento e del paziente trasportato (nomi e cognomi dei componenti dell'equipe e del paziente).

Art.5.5 - Riscontro alla ditta aggiudicataria

La D.A., in attesa di eventuale conferma o disdetta, deve provvedere ad identificare gli aeroporti più competitivi per la missione ed a verificarne l'operatività, dandone comunicazione alla U.O.D. Trasporti Correlati ai Trapianti, unitamente ai tempi di volo previsti. Eventuali chiusure di aeroporti di interesse per la possibile missione, devono essere debitamente documentate ed è a cura della D.A. individuare scali alternativi, rimanendo a carico della U.O.D. Trasporti Correlati ai Trapianti la determinazione della fattibilità.

Successivamente alla conferma d'ordine, come previsto ai precedenti artt. 5.3 e 5.4, e naturalmente nel pieno rispetto dei tempi indicati, la ditta aggiudicataria deve comunicare alla U.O.D. Trasporti Correlati ai Trapianti -telefonicamente entro 30' dalla richiesta e successivamente a mezzo telefax o via email- la conferma e l'orario, il più esatto possibile, di posizionamento dell'aeromobile sull'aeroporto indicato dalla U.O.D. suddetta, fatto salvo i casi indicati nel primo capoverso.

Art. 5.6 - Modalità esecutive del trasporto

Il trasporto aereo degli organi destinati al trapianto e delle equipè di prelievo deve garantire la standardizzazione della filiera della sicurezza e della tracciabilità delle missioni. Il sistema di gestione informatizzata provvede a rendere disponibili i dati movimentati dal centro di donazione verso il centro di trapianto, sempre in tempo reale e on-line.

L'organo deve poter essere tracciato anche in caso di volo.

Si richiede un sistema di identificazione rapida e informatica dei componenti delle equipè in movimento, particolarmente utile per soddisfare i requisiti di identificazione del personale viaggiante in ambiente aeronautico.

La DA dovrà descrivere dettagliatamente il software gestionale delle missioni che dovrà generare automaticamente al termine delle singole missioni un report contenente i seguenti dati:

- Data e ora preavviso
- Data ed ora conferma
- Data, ora eaeroporto di decollo
- Estremi identificativi aereo
- Nominativi componenti equipaggio
- Nominativi componenti equipè (unitamento al Centro trapianti di appartenenza) e del paziente (se imbarcato)
- Data, ora di arrivo ed aeroporto di destinazione
- Durata stazionamento
- Data, ora e aeroporto di decollo per rientro
- Data, ora e aeroporto di atterraggio per rientro
- Tipologia di organo trasportato

Il software gestionale in uso presso l'U.O.D. Trasporti Correlati ai Trapianti di ARES 118 dovrà essere integrato con il sistema software di monitoraggio missione della DA in modo da garantire il controllo on line di tutti i trasporti aerei attivati da ARES 118, ricevendo dati parametrizzati in tempo reale: geolocalizzazione, stato del trasferimento. Volo aereo, temperatura del contenitore (ove disponibile).

Per tale integrazione nessun costo dovrà gravare sulla Stazione appaltante.

Gli impianti di radiocomunicazione devono essere realizzati nel rispetto delle disposizioni vigenti in materia emanate dal Ministero delle Telecomunicazioni. Le apparecchiature radioelettriche utilizzate devono disporre delle prescritte omologazioni e l'impianto deve operare nel rispetto della concessione rilasciata dal Ministero delle Telecomunicazioni.

Art.6 - PENALI

Fatte salve le eventuali responsabilità penali che gravano sulla D.A., nel caso di procurato disservizio, si applicano i provvedimenti di seguito richiamati.

Le penali sono altresì applicate per la mancata osservanza delle norme per la prevenzione degli infortuni sul lavoro e delle disposizioni del D.Lgs. 81/08 e s.m.i., fatti salvi ulteriori provvedimenti.

Poiché la sottoscrizione del contratto vincola la Ditta aggiudicataria al rispetto di tutte le clausole e all'obbligo di fornitura del servizio in ogni occasione in cui questo venga richiesto, ove per propri motivi non sia in grado di effettuare il trasporto, la D.A. è ritenuta inadempiente e l'Azienda, senza obbligo di darne comunicazione, si riserva la facoltà di assegnare il trasporto ad altro operatore aereo, operando in danno per eventuali maggiori costi in rapporto all'offerta economica della D.A.. In tal caso tutti gli oneri sono a carico della D.A..

Delle penali applicate è data comunicazione alla Ditta a mezzo di lettera raccomandata con ricevuta di ritorno o con posta elettronica certificata.

La D.A. deve emettere nota di accredito per l'importo della penale applicata che è contabilizzata in sede di liquidazione delle fatture in corso al momento del ricevimento della nota di accredito.

Art.6.1 - Ritardato posizionamento

In caso di ritardo nel posizionamento dell'aeromobile rispetto ai tempi previsti dal presente capitolato, l'Azienda applica una penale corrispondente ad una volta e mezzo la tariffa "tempi di volo" per ogni ora o frazione di ora di ritardo.

Art.6.2 - Carenza di documentazione

Per carenza di documentazione nei termini previsti dal presente capitolato nel paragrafo "ATTESTAZIONE DELL'ATTIVITÀ", l'Azienda applica una penale corrispondente al 10% dell'importo complessivo di fattura per la missione corrispondente.

Art.6.3 - Mancata effettuazione del servizio o aeromobile non corrispondente

Per mancata effettuazione del servizio richiesto ovvero aeromobile non corrispondente a quanto offerto si applica una penale corrispondente a tre ore alla tariffa "tempi di volo", fatti salvi ulteriori provvedimenti.

Art. 6.4 - Mancata risposta telefonica

Per mancata risposta a chiamata di attivazione del servizio si applica una penale corrispondente a tre ore alla tariffa "tempi di volo"

Art. 6.5 - Varie

La Stazione appaltante oirà applicare anche al di fuori delle casistiche sopra indicate ulteriori penali a fronte del verificarsi di eventi non sopra elencati e che verranno commisurate previo contraddittorio, al danno arrecato.

Art.6.6 - Risoluzione del contratto

Qualora si dovessero verificare, per due volte, casi come quelli contemplati agli artt.6.1, 6.2, 6.3 e 6.4 l'Azienda -a suo insindacabile giudizio- ha facoltà di risolvere "ipso facto et jure" il contratto mediante semplice dichiarazione stragiudiziale intimata a mezzo lettera raccomandata con A.R., incamerando il deposito cauzionale.

In caso di risoluzione del contratto, ai sensi del presente articolo, la D.A. risponde di tutti i danni che da tale risoluzione anticipata possono derivare all'Azienda.

In ogni caso, indipendentemente dalle azioni di cui sopra, in caso di inosservanza delle norme del presente contratto, possono essere applicate penalità variabili a seconda della importanza delle irregolarità, del danno arrecato al normale funzionamento del servizio e del ripetersi delle manchevolezze, previa contestazione dell'addebito alla ditta aggiudicataria e rigetto delle sue eventuali giustificazioni ritenute non sufficienti. Tali penali potranno consistere in un minimo di 1 ora della tariffa "tempo di volo" sino ad un massimo di cinque ore di tale tariffa.

Le medesime penali si intendono applicate ai servizi aggiuntivi.

Art.7 - INVARIABILITA' DELLE TARIFFE

I prezzi formulati in sede di stipula di contratto dovranno rimanere fissi ed invariati in relazione al tipo di aeromobile impiegato nell'occorrenza, salvo modifiche di cui all'art.106 del D.Lgs 50/2016.

Ciò rimane valido anche a fronte di adeguamenti, che interessano la struttura organizzativa, il personale, gli aeromobili ed i mezzi della DA, necessari al mantenimento

del Certificato di Operatore Aereo e/o di altre certificazioni ad esso collegate, a seguito dell'adozione di nuove normative europee e/o nazionali.
Restano salve le condizioni migliorative eventualmente praticabili dalla Ditta aggiudicataria.

Art.7.1 - Tipo di aeromobile non previsto

Nel caso la D.A. esegua la missione con aeromobile di tipo non compreso fra quelli risultanti in aggiudicazione la tariffa per ora di volo è corrispondente a quella per aeromobile convenzionato ed equivalente per prestazioni. Nella circostanza la D.A. deve presentare idonea documentazione ad attestare tale equivalenza. Non sono ammessi comunque compensi di valore superiore a quello massimo convenzionato anche se l'aeromobile ha caratteristiche superiori.

Art.8 - STATO DELL'AEROMOBILE

La Ditta aggiudicataria si impegna a mantenere sempre in condizioni di aeronavigabilità, in conformità con il regolamento EASA 2042/2003 Annex I e successivi emendamenti, e pronto all'uso l'aeromobile o gli aeromobili a disposizione per il servizio di cui trattasi.

A tal fine si sottolinea che l'aeromobile utilizzato non deve avere alcuna condizione di anomalie differite al di fuori dei termini ammessi dalla MEL approvata, né sia in atto alcuna proroga su limiti di vita/revisione dei componenti e/o su interventi di manutenzione programmata.

L'aeromobile, messo a disposizione per ogni servizio richiesto, deve essere esente da scadenze di manutenzione programmata per l'intera durata del servizio.

Art.9 - ASSICURAZIONI

All'atto dell'avvenuta aggiudicazione, la D.A. dovrà stipulare, ovvero fornire e dimostrare, le apposite assicurazioni d'obbligo, con oneri economici a proprio carico, nel rispetto delle normative vigenti e delle condizioni di seguito riportate.

La D.A. è responsabile di tutti gli eventuali danni cagionati alla Stazione Appaltante, al personale sanitario, al proprio personale dipendente, ai trasportati e/o terzi, imputabili comunque per causa o nel corso dell'esecuzione del Servizio o nello svolgimento di ogni altra attività con esso collegata; la D.A. assume ogni più ampia responsabilità al riguardo e solleva la Stazione Appaltante da ogni conseguente azione.

La durata e la piena validità dell'assicurazione si estenderà dalla data di inizio e per tutta la durata del contratto, oggetto dell'appalto, tramite la stipula di una o più polizze che garantiscano complessivamente:

1) Copertura assicurativa della Responsabilità Civile:

La polizza di Responsabilità Civile dovrà rendere indenne la D.A. e la Stazione Appaltante da qualsiasi somma questi siano tenuti a pagare, quale civilmente responsabili ai sensi di legge, a titolo di risarcimento dei danni cagionati sia alle predette figure sia a terzi, in conseguenza di un sinistro verificatosi in relazione a tutti i rischi di esecuzione del servizio, determinati da qualsiasi causa, per morte e lesioni personali, perdita, distruzione o deterioramento di cose, su fabbricati, materiali, attrezzature, impianti, opere varie e animali da atti eseguiti o ordinati da proprio personale, o comunque in dipendenza diretta o indiretta dall'esecuzione del servizio. I rischi assicurati includono: atti di guerra, terrorismo, pirateria aerea, atti di sabotaggio, sequestro illegale di aeromobile e tumulti popolari.

La polizza dovrà prevedere copertura per:

- Assicurazione della responsabilità civile per danni cagionati a terzi sulla superficie;
- Assicurazione della responsabilità civile per danni cagionati a terzi dagli aeromobili durante la giacenza;
- Assicurazione della responsabilità civile per danni cagionati a terzi in conseguenza di

- urto in volo o conseguenti al volo;
- Assicurazione della responsabilità civile del vettore verso terzi trasportati;
- Assicurazione della responsabilità civile della Stazione Appaltante.

Massimale Assicurato:

nel rispetto della normativa vigente e comunque non inferiore a:

- massimale globale pari ad € 35.000.000,00 per sinistro
- € 2.500.000,00 per ogni persona trasportata

Estensione territoriale:

- Europa e paesi del bacino del Mediterraneo

Franchigie e scoperti:

- Nel caso in cui le predette polizze prevedessero franchigie e/o scoperti la D.A. non potrà opporre, nemmeno parzialmente, le stesse né alla Stazione Appaltante né ai Terzi danneggiati, dovendo garantire loro il pieno risarcimento di tutti i danni subiti.

Il numero delle persone assicurate non deve essere inferiore al numero delle persone trasportabili per aeromobile come descritto nel presente Capitolato.

Le coperture assicurative per la responsabilità civile dovranno considerare come "terzi" anche la Stazione Appaltante, il personale dipendente e non dipendente della stessa, che partecipa all'attività per conto della stessa, i pazienti trasportati e altri eventuali passeggeri.

2) Copertura assicurativa per gli infortuni dei rischi volo:

La D.A. dovrà assicurare, in base alla normativa vigente, il personale dipendente della stessa, il personale sanitario, il personale tecnico del CNSAS, i trasportati e/o terzi in numero non inferiore a 3 persone trasportate, per i rischi di morte e/o infortuni con invalidità totale o parziale, permanente o temporanea che dovessero occorrere durante l'attività di volo.

La polizza dovrà prevedere copertura per:

- il personale sanitario per le seguenti somme pro-capite:
 - ✓ non inferiore a € 2.000.000,00 per il caso morte e/o infortuni con invalidità totale o parziale permanente;
 - ✓ non inferiore a € 250,00 a titolo di indennità giornaliera per gli infortuni con invalidità temporanea, con franchigia di tre giorni.
- i trasportati e/o terzi secondo i termini della normativa vigente in materia di RC Vettoriale.

Franchigie e scoperti:

- Nel caso in cui le predette polizze prevedessero franchigie e/o scoperti l'Impresa Aggiudicataria non potrà opporre, nemmeno parzialmente, le stesse né alla Stazione Appaltante né ai Terzi danneggiati, dovendo garantire loro il pieno risarcimento di tutti i danni subiti.

Quanto sopra deve essere garantito a copertura di ogni evento dannoso che avvenga nel corso dello svolgimento delle attività, così come previste dalla Parte Tecnica del presente Capitolato Speciale e in ogni altra funzione a esse direttamente o indirettamente collegata.

Le coperture per gli infortuni dei rischi volo dovranno prevedere nello specifico anche i pazienti trasportati, oltre a eventuali passeggeri in soprannumero rispetto a quanto previsto, sino al limite della capacità massima di trasporto prevista dal manuale di volo, dovranno inoltre essere assicurati, per il rischio di morte e invalidità totale e parziale permanente o temporanea, secondo i termini della vigente legislatura; devono essere previsti, tra l'altro, i rischi derivanti da malori, traumi, punture o morsi di insetti o animali, da operazioni di sbarco e imbarco.

È previsto, altresì, per tutte le coperture, per la responsabilità civile e gli infortuni, quanto segue:

- la copertura per i rischi derivanti da operazioni di approvvigionamento di carburante, anche in caso di colpa grave del personale dipendente dell'Impresa Aggiudicataria; in caso di rinnovi a scadenza dell'annualità assicurativa o stipule di contratti, copia degli

stessi e/o delle dichiarazioni delle coperture stipulate, devono essere consegnate, alla Stazione Appaltante - U.O.C. Acquisizione e Gestione Beni e Servizi, entro 15 giorni dalla data dei rinnovi o stipule; eventuali modifiche al contratto, che comunque non potranno essere peggiorative rispetto alle condizioni che precedono, dovranno essere debitamente comunicate e documentate;

- le polizze assicurative dovranno essere stipulate con primarie compagnie assicuratrici, vincolate a favore della Stazione Appaltante e dovranno prevedere una dichiarazione con cui le compagnie si impegnano a notificare alla Stazione Appaltante tutte le situazioni di fatto (quali il mancato pagamento del premio, le richieste di variazione o modifiche effettuate al contratto) che possono variare o menomare quanto contemplato nel presente articolo.

La Stazione Appaltante, a fronte di una o più inosservanze rispetto agli adempimenti e ai termini di cui sopra, ha facoltà di risolvere unilateralmente il contratto.

- La Stazione Appaltante ha altresì facoltà di risolvere il contratto a fronte della mancata attivazione/stipula e/o del mancato rinnovo delle coperture assicurative e garanzie sopra definite nei termini riportati.

Art.10 - COMPENSI

Le tariffe, oggetto di compenso, sono intese comprensive dei costi a carico della Ditta aggiudicataria ed in particolare quelli afferenti alla gestione tecnico-operativa dell'aeromobile, del personale e relative diarie fuori sede, dei mezzi di trasporto ad uso dello stesso personale, delle assicurazioni, delle tasse di assistenza ai voli in rotta, ecc. mentre fanno eccezione le spese soggette a rimborso per quanto di seguito specificato.

Con riferimento all'offerta economica e alle condizioni definite in sede di aggiudicazione, l'Azienda riconosce alla Ditta, il mese successivo a quello di competenza, i seguenti corrispettivi per ogni singolo trasporto:

- 1) Tariffa forfetaria per minuto di volo, tenuto conto che si avallano:
 - a) per velivoli i tempi intercorrenti fra gli effettivi orari di decollo e atterraggio (tempi stick) rispettivamente anticipato il primo e posticipato il secondo di 5 (cinque) minuti;
 - b) 60 minuti massimi per i voli di primo posizionamento sull'aeroporto richiesto e altrettanto per il rientro dell'aeromobile alla destinazione determinata dalla D.A.; detti voli devono comunque essere documentati
- 2) Tariffa per ciascun minuto di sosta e attesa sull'aeroporto di destinazione dell'equipe medica e/o di prelievo dell'organo
- 3) Valore forfetario convenuto per i diritti di approdo/decollo e servizi aeroportuali sugli aeroporti di destinazione e transito correlati con l'effettuazione della attività richiesta;
- 4) Valore forfetario convenuto per i Diritti aeroportuali al rientro dell'aeromobile presso la propria base di armamento;

Il compenso è attuato con rimborso dell'imposta erariale per i passeggeri trasportati, se dovuta in carenza di esenzione, al costo sostenuto dall'Operatore Aereo che ha effettuato il servizio dietro presentazione di documentazione attestante l'avvenuto versamento.

Art.10.1 - CASI PARTICOLARI

Nel caso l'aeromobile, posizionato come richiesto dalla U.O.D. Trasporti Correlati ai Trapianti, non possa decollare per sopraggiunte avverse condizioni meteorologiche e di

conseguenza il trasporto sia annullato, sono riconosciuti i seguenti compensi corrispondenti a:

1) La tariffa relativa ai tempi per "sosta e attesa" per il periodo decorrente dal momento di posizionamento effettivo alla comunicazione di annullamento dalla U.O.D. Trasporti Correlati ai Trapianti;

2) diritti aeroportuali derivanti dal posizionamento e dalla sosta in attesa fino alla comunicazione di annullamento dalla U.O.D. Trasporti Correlati ai Trapianti.

Nel caso in cui l'aeromobile, per avverse condizioni meteorologiche, si posizioni o sia disponibile alla missione su un aeroporto diverso da quello convenuto ma sia accettato dalla U.O.D. Trasporti Correlati ai Trapianti per il prosieguo della missione, i tempi di 'sosta e attesa' -se superiori a due ore dal momento del posizionamento all'orario di effettivo decollo- sono forfetariamente compensati alla tariffa corrispondente con il limite di due ore, rimanendo invariati i valori per le voci degli altri compensi.

Nel caso in cui l'aeromobile, per specifiche esigenze operative della U.O.D. Trasporti Correlati ai Trapianti, esegua, per un singolo servizio, solo la tratta di andata senza ulteriori esigenze di trasporto, non è riconosciuto alcun importo per "sosta", applicando i compensi relativi ai 'rimborsi' limitatamente all'aeroporto di destinazione per la tratta convenuta.

Possono verificarsi altresì eventi del tutto particolari ed eccezionali per i quali la U.O.D. Trasporti Correlati ai Trapianti deve richiedere di volta in volta i relativi preventivi di spesa che sono accettati se dimostrabile che gli stessi sono formulati in analogia con quelli di offerta.

Nel caso di richiesta da parte della U.O.D. Trasporti Correlati ai Trapianti di aeromobili con caratteristiche di impiego o portata diverse da quelle di cui all'art.5, di norma relativa a servizi con più personale di assistenza, qualora non vi siano state indicazioni da parte della D.A. in sede di offerta a titolo di "servizio aggiuntivo" il preventivo di spesa può essere accettato se è dimostrabile che lo stesso è in linea con i prezzi di mercato vigenti al momento, per lo specifico aeromobile e per la determinata tratta.

Nel caso in cui i tempi di attesa sull'aeroporto di posizionamento richiesto dal committente superino i 90' per ragioni imputabili a fattori organizzativi del committente e/o sanitari è riconosciuta una quota pari al 50% dell'importo convenuto per minuto di volo, per i tempi eccedenti i primi 90 minuti.

Nel caso di interruzione della missione in corso per cause imputabili alla D.A. corrono le circostanze di cui all'Art. 6.2 e nulla è dovuto dalla Azienda anche per la parte di volo effettuata.

Nel caso di avaria dell'aeromobile nel corso di effettuazione della missione, ma con provvedimento di sostituzione a consentirne il completamento i diritti della D.A. sono limitati ai corrispettivi previsti per l'impiego di un solo aeromobile.

Fermo restando quanto sopra, data la varietà delle possibili casistiche operative, le parti possono concordare soluzioni economiche diverse da quelle indicate, con il presupposto della "buona fede".

La proposta della Ditta aggiudicataria deve essere formulata per iscritto.

Art.10.2 - Attestazione dell'attività

Le fatture attinenti le attività effettive con riferimento ad ogni singola tratta, devono essere corredate della seguente documentazione:

- Copia del Giornale di Bordo (in inglese "Flight Log") con annotati i dati del volo previsti e gli eventi operativi significativi, eventualmente, occorsi durante la tratta;
- Copia dei fogli del Quaderno Tecnico di Bordo (QTB) - ovvero "Aeroplane o Helicopter Technical Log (A/HTL)" - con specifico dettaglio delle informazioni e dati richiamati al Documento EASA Part M, par. M.A. 305/6.

Nota: qualora i tempi "stick" (orari di decollo e atterraggio) ed il numero di persone trasportate non si evincano dai documenti sopra indicati, tali informazioni devono essere fornite con documentazione aggiuntiva.

Art.10.3 - Trasporti non a carico del S.S.N. (Servizio Sanitario Nazionale)

Alla U.O.D. Trasporti Correlati ai Trapianti possono giungere richieste per trasporto a mezzo aeromobile sanitario i cui oneri non possono essere posti a carico del Servizio Sanitario Nazionale.

In tal caso l'U.O.D. Trasporti Correlati ai Trapianti può segnalare al richiedente la possibilità di avvalersi della D.A. del presente contratto.

In caso di accettazione della proposta da parte del richiedente, la U.O.D. Trasporti Correlati ai Trapianti può trasmettere la richiesta di trasporto all'aggiudicatario che in tal caso si impegna ad effettuare il trasporto alle stesse condizioni operative ed economiche previste per ARES 118, fatti salvi i maggiori oneri di cui al presente articolo. Per tale attività valgono le seguenti condizioni:

- 1) il servizio di trasporto è accettato dalla Ditta a tutto suo rischio e in ogni caso nulla può essere richiesto alla U.O.D. Trasporti Correlati ai Trapianti e quindi ad A.R.E.S. 118 per mancati pagamenti, ritardi o quant'altro possa recare danno alla Ditta in conseguenza dell'accettazione del trasporto stesso;
- 2) la Ditta aggiudicataria riconosce all'Azienda il solo rimborso per le spese vive sostenute dalla UOD Trasporti Correlati ai Trapianti (telefoniche, coordinamento, trasporti via terra, ecc.) che per comodità amministrativa viene forfaitariamente stabilito in € 1.000,00 oltre IVA per ciascuna missione;
- 3) tali rimborsi saranno poi scontati, con nota di accredito, sulla fatturazione complessiva.

Art.11 - INFORMAZIONI AL PERSONALE SANITARIO

Senza alcun costo a carico dell'Azienda, ai fini della migliore esecuzione del volo sanitario, nonché nel rispetto della normativa in materia di Salute e Sicurezza sul Lavoro – D.Lgs. 81/08 s.m.i, quindi ai fini della conoscenza di specifici aspetti correlati con il volo e l'aeromobile da parte del personale sanitario, la Ditta Aggiudicataria, per ogni specifico aeromobile offerto nel servizio oggetto del contratto, deve produrre un documento informativo -in forma di manuale- rendendolo disponibile alla U.O.D. Trasporti Correlati ai Trapianti in un congruo numero di copie.

Tale pubblicazione deve contenere tutte le informazioni ritenute utili e necessarie per il comportamento delle persone a bordo sia in condizioni normali, sia di emergenza in volo nonché atte a garantire la salute e sicurezza degli operatori che si avvicinano e/o accedono all'aeromobile, di seguito si riporta un elenco non esaustivo:

- Rischi legati alle attività oggetto d'appalto;
- Norme di sicurezza sull'utilizzo delle attrezzature di bordo, sanitarie e non;
- Norme di comportamento degli operatori/persone a bordo sia in condizioni normali, sia di emergenza in volo;
- Procedure di sicurezza imbarco/sbarco e di accesso all'aeromobile.

Una particolare attenzione deve essere rivolta agli aspetti del trasporto sanitario di pazienti, dalle operazioni di imbarco all'assistenza a bordo durante il volo ed il coordinamento con l'equipaggio di condotta a fronte di situazioni particolari.

Lo stesso documento deve disciplinare le modalità di trasporto del contenitore dell'organo/i con particolare riferimento a quanto riportato in Art.1.

Specifiche istruzioni saranno previste e concordate con il personale sanitario della U.O.D. Trasporti Correlati ai Trapianti in ordine alla configurazione sanitaria dell'aeromobile ed all'uso degli apparati elettromedicali durante il volo.

Art.12 - VERIFICHE DI CONFORMITÀ' E QUALITÀ'

L'Azienda si riserva di istituire un sistema di controllo di conformità e qualità dei servizi richiesti in contratto, anche eventualmente conferendo l'incarico ad una specifica commissione.

Pertanto la Ditta aggiudicataria, e così ogni impresa partecipe di un raggruppamento, o consorziata, o subappaltatrice, è tenuta a fornire la massima collaborazione, a consentire l'accesso presso le proprie strutture, a fornire i documenti ed atti che l'incaricato per la verifiche di conformità richieda in espletamento del mandato.

Tale controllo può comprendere una verifica della condotta in volo da parte di piloti qualificati.

Il mandatario è tenuto alla riservatezza in ordine alle notizie emergenti dai documenti esaminati e l'esito delle verifiche rimane di esclusiva disponibilità alla Azienda committente con uso limitato alle attività correlate al contratto.

Art.13 - COMUNICAZIONI DELLA DITTA AGGIUDICATARIA

La D.A. è tenuta a comunicare in forma scritta ogni variazione, rinnovo, limitazione, sospensione, ecc. dei titoli che sono stati di riferimento per l'assegnazione del contratto. Così pure la D.A. è tenuta a comunicare l'impiego di nuovo personale di condotta (o altro non indicato in sede di offerta) con evidenza delle qualifiche professionali rispondenti ai requisiti del presente Capitolato.

La D.A. è tenuta a redigere i rapporti che la Azienda richieda in relazione a fatti ed eventi occorsi nell'espletamento del servizio.

Tutte le comunicazioni, scritte e verbali, devono essere effettuate in lingua italiana.

Art.14 - DURATA DEL CONTRATTO

Il contratto per l'affidamento del servizio ha una durata di anni 1 con decorrenza dalla data di sottoscrizione del contratto. ARES 118 si riserva la facoltà, ai sensi del D.Lgs. 163/2006 e ss. mm. e ii, mediante procedura negoziata, di rinnovare l'affidamento dello stesso servizio per un periodo di ulteriori dodici mesi, ferma restando la possibilità che preveda esplicitamente l'interruzione unilaterale in qualunque momento del contratto stesso da parte del committente senza penale alcuna nel caso di adesione alla gara interregionale che vede quale capofila la regione Lombardia e cui la regione Lazio ha aderito.

La Ditta, con la firma del presente capitolato, si impegna, nelle more dell'aggiudicazione della nuova gara, a continuare il servizio per un ulteriore periodo di 180 giorni, alle condizioni pattuite, fino a quando l' Azienda non abbia provveduto alla stipula di un nuovo contratto. Durante il periodo di eventuale prestazione del servizio oltre il periodo contrattuale convenuto, questo deve essere eseguito alle stesse condizioni normative, economiche e con le stesse modalità proposte dal presente Capitolato senza che per questo la Ditta aggiudicataria possa sollevare eccezione alcuna.

La Stazione appaltante si riserva inoltre la facoltà di modificare o risolvere il contratto qualora, dietro segnalazione dell'organo tecnico, vi siano variazioni connesse con fondata motivazione.

Il contratto avrà termine a tutti gli effetti alla sua naturale scadenza, senza alcun obbligo di comunicazione.

Art.15 - PERIODO DI PROVA

L'impresa aggiudicataria è soggetta ad un periodo di prova di sei (6) mesi a far data dall'inizio effettivo delle attività. Trascorsi sei mesi dall'inizio del contratto, il periodo di prova s'intende superato se non sia intervenuta comunicazione da parte dell'Azienda. Qualora, durante tale periodo, l'esecuzione della prestazione non risponda alle norme

previste dal presente Capitolato e/o all'offerta tecnica proposta dall'impresa in fase di gara, la Stazione appaltante comunicherà alla Ditta le motivazioni che ostano al superamento del periodo di prova, con diffida ad adempiere.

Persistendo i motivi che ostano al superamento positivo del periodo di prova, l'Azienda Appaltante ha la facoltà di risolvere il contratto, con comunicazione mediante posta elettronica certificata e di aggiudicare il servizio all'impresa che segue in classifica se presente e previa rinegoziazione, senza che l'Impresa precedentemente aggiudicataria possa richiedere danni (art.1456 C.C. - clausola risolutiva espressa).

In tal caso la ditta aggiudicataria:

- deve proseguire nel servizio fino alla data comunicata dall'Azienda interessata;
- ha diritto esclusivamente al pagamento delle prestazioni eseguite fino a quel momento;
- si vede incamerare il deposito cauzionale definitivo, salvo eventuali maggior oneri.

Il periodo di prova è altresì necessario per valutare opportune variazioni all'organizzazione del servizio, senza oneri aggiuntivi per l'Azienda.

Art.16 - RAPPRESENTANTE DELLA DITTA

La D.A. deve comunicare all'Azienda un suo rappresentante od incaricato per tutti gli adempimenti previsti dal presente capitolato. La ditta deve comunicare il nome dell'incaricato nonché il luogo di residenza ed indirizzo e recapito telefonico per ogni comunicazione urgente che dovesse rendersi necessaria al di fuori delle ore di servizio. L'incaricato deve, inoltre, controllare e far osservare al personale impiegato le funzioni e i compiti stabiliti per il regolare funzionamento del servizio. Esso deve mantenere un contatto continuo con gli addetti segnalati dall'Azienda per il controllo dell'andamento del servizio.

In caso di assenza o impedimento dell'incaricato, la ditta deve comunicare il nominativo e l'indirizzo di un sostituto.

Le persone addette alle comunicazioni con la U.O.D. Trasporti Correlati ai Trapianti saranno fluenti nella lingua italiana, parlata e scritta.

Art.17 - MODIFICHE DEL CONTRATTO E SUBAPPALTO

Per le modifiche contrattuali durante il periodo di efficacia del contratto si applica quanto previsto all'art. 106 del D.lgs 50/2016.

E' ammesso il subappalto nei limiti e con le modalità previste dall'art.105 del D.Lgs.50/2016.

L'Azienda corrisponderà gli importi del servizio subappaltato direttamente al subappaltatore.

Il contratto tra appaltatore e subappaltatore/subcontraente ai sensi della legge 13 agosto 2010, n.136 e s.m., dovrà contenere le seguenti clausole:

1. *L'impresa (...), in qualità di subappaltatore/subcontraente dell'impresa (...) nell'ambito del contratto sottoscritto con l'Ente (...), identificato con il CIG n. (...)/CUP n. (...), assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m..*
2. *L'impresa (...), in qualità di subappaltatore/subcontraente dell'impresa (...), si impegna ad inviare copia del presente contratto all'Ente (...).*

Art.18 - OBBLIGHI PREVIDENZIALI, FISCALI E ASSICURATIVI DELLA DITTA

Per lo svolgimento del servizio, la D.A. dovrà impiegare esclusivamente personale per il quale siano stati regolarmente adempiuti gli obblighi previsti dalle vigenti leggi in materia di assicurazioni sociali, assistenziali, previdenziali e antinfortunistiche, esonerando di conseguenza l'Azienda da ogni e qualsiasi responsabilità in merito. La D.A. deve

dimostrare di esser in regola con le posizioni INPS e INAIL, attestare le documentazioni contributive aggiornate e valide.

Pertanto, sono a carico della ditta tutti gli oneri di competenza in osservanza delle leggi, disposizioni, regolamenti, contratti normativi e salariali, previdenziali ed assicurativi, disciplinanti il rapporto di lavoro del settore.

Resta comunque inteso che l'Azienda rimane del tutto estranea ai rapporti che andranno ad instaurarsi fra l'appaltatore e il personale da questo dipendente, esonerandola da qualsiasi responsabilità in merito.

Art.19 - FALLIMENTO - LIQUIDAZIONE - AMMISSIONE A PROCEDURE CONCURSUALI - MORTE

In caso di scioglimento o di liquidazione della D.A., l'Azienda, ha il diritto di pretendere tanto la risoluzione del contratto, da parte della Società in liquidazione, quanto la continuazione da parte dell'eventuale nuova ditta subingressa.

In caso di fallimento della ditta o di ammissione della stessa a procedure concorsuali in genere, il contratto si ritiene rescisso di pieno diritto a far data dall'inizio delle procedure concorsuali, fatto salvo il diritto dell'Azienda di rivalersi sulla cauzione e sui crediti maturati, fatto ancora salvo il diritto al risarcimento dei maggiori danni.

In caso di morte dell'aggiudicatario, ove persona fisica, l'Azienda può consentire, a proprio insindacabile giudizio, che le obbligazioni derivanti dal contratto siano assunte solidalmente dagli eredi o da ritenere immediatamente risolto il contratto.

Quando l'Azienda ritenesse continuative negli eredi le obbligazioni del contratto, i medesimi sono tenuti, dietro semplice richiesta, a produrre a loro spese tutti quegli atti e documenti che saranno dall'Azienda ritenute necessarie per la regolare giustificazione della successione e per la prosecuzione del contratto.

Art.20 - DIVIETO DI INTERRUZIONE DEL SERVIZIO

L'attività prestata dalla D.A., al fine di evitare l'interruzione del servizio pubblico essenziale erogato dall' Azienda, non potrà essere sospesa.

In caso di conflitto sindacale tra la ditta aggiudicataria e il proprio personale, la ditta è obbligata a garantire tutte le prestazioni essenziali se e in quanto previste.

I servizi non effettuati a seguito degli scioperi dei dipendenti della D.A. sono detratti dal computo mensile. La Ditta Aggiudicataria è comunque tenuta a dare preventiva e tempestiva comunicazione e deve garantire, in ogni caso, il servizio di emergenza.

L' Azienda ha facoltà di trattenere un importo rapportato al minor servizio erogato e al conseguente danno subito a suo insindacabile giudizio.

Qualora, al verificarsi di cause di forza maggiore, la ditta si trovasse nelle condizioni di non potere assolvere pienamente ai propri doveri, deve comunicarlo tempestivamente all' Azienda.

Qualora il servizio non risultasse idoneo a soddisfare le esigenze dell' Azienda, la stessa provvede a fornire il regolare svolgimento del servizio di cui al presente capitolato nel modo che ritenga più opportuno, riservandosi di addebitare alla ditta inadempiente il maggior onere sostenuto. Si intende che, per il periodo di tempo in cui l'impresa appaltatrice abbia svolto solo in parte il servizio, l'Azienda può effettuare le corrispondenti detrazioni, pari all'equivalente delle prestazioni non effettuate per tutto il periodo di astensione, totale o parziale, dal servizio.

Art.21 - SICUREZZA

La D.A. si obbliga inoltre ad uniformarsi in tutto e per tutto alle disposizioni fissate dal D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i. e dalla restante normativa in vigore riguardante la prevenzione degli infortuni e delle malattie professionali, nonché dalle norme di buona tecnica. La D.A. dovrà altresì presentare, idonea dichiarazione sul rispetto degli adempimenti in materia di

Salute e Sicurezza sul Lavoro sulla base del modello Dich_Sic allegato al presente capitolato.

La D.A., pertanto, riconosce come sua esclusiva pertinenza l'osservanza di tutte le norme per la prevenzione degli infortuni e delle malattie professionali riguardanti l'esecuzione delle proprie specifiche attività, a tutela dei suoi dipendenti e dei dipendenti e/o assimilati della Stazione Appaltante, nonché di terzi fruitori del Servizio ed in particolare si impegna a garantire quanto segue:

- l'identificazione del proprio personale con apposita tessera di riconoscimento corredata di fotografia, contenente le generalità del lavoratore e l'indicazione del Datore di lavoro;
- un contegno eticamente corretto del personale dipendente (secondo il Codice Etico Comportamentale);
- l'esecuzione dei lavori con capitali, macchine e attrezzature propri secondo le norme di buona tecnica;
- assolvere regolarmente le obbligazioni che stanno a carico della ditta aggiudicataria per la previdenza sociale (INAIL, INPS, ecc.).

Viene escluso l'uso di attrezzature, di qualsiasi genere, di proprietà della Stazione Appaltante. In deroga, ed in caso eccezionale, il relativo impiego potrà essere consentito con concessione sottoscritta da personale autorizzato dalla Stazione Appaltante, concessione – comunque - limitata allo scopo, al tempo ed alle condizioni nella stessa descritti.

Tale concessione lascia - in ogni caso - a carico della D.A. la responsabilità di incidenti od infortuni dovuti a qualsiasi causa materiale e comportamentale legati all'uso delle attrezzature stesse.

Sulla scorta del presente C.S. ed in base alle caratteristiche delle attività svolte e degli spazi interessati la Stazione Appaltante ha valutato, in via preliminare, che non sussistono rischi da interferenze nei confronti del personale di ARESI 18.

La D.A. si impegnerà comunque a trasmettere, non oltre quindici giorni dalla comunicazione della avvenuta aggiudicazione della gara, la documentazione necessaria al fine di effettuare la prevista riunione di cooperazione e coordinamento, ai sensi dell'art.26 del D.Lgs.81/2008 s.m.i., con tutti gli attori coinvolti nell'esecuzione del contratto al fine di valutare l'eventuale redazione del DUVRI in via definitiva.

Dovranno essere individuate tutte le misure di prevenzione e di protezione attuate dalla D.A. in conseguenza della propria valutazione dei rischi per la sicurezza e la salute dei lavoratori, previsto dal D.Lgs.81/2008 e s.m.i. Il documento dovrà contenere almeno le seguenti informazioni:

- valutazione dei rischi specifici connessi all'appalto;
- modalità operative di emergenza in relazione ai rischi ad esso connessi;
- mezzi/attrezzature/prodotti disponibili e/o previsti per l'esecuzione dell'appalto; relative schede di sicurezza e informazioni date ai lavoratori.
- dotazione di dispositivi di protezione individuali e relativa formazione ed addestramento all'uso;
- organizzazione prevista per la gestione delle problematiche di sicurezza: responsabile del servizio di prevenzione e protezione, altre figure responsabili e relativi compiti;
- formazione professionale ed informazione (documentate) del proprio personale in materia di salute e sicurezza;
- soluzioni previste per l'eliminazione dei rischi dovuti all'interferenza tra i lavori della Ditta o da terzi presenti a qualsiasi titolo

- adempimenti documentali prescritti da norme generali e particolari in materia di igiene e sicurezza del lavoro.

Pertanto per le motivazioni sopraesposte si ritiene di non dover precedere alla stesura del DUVRI, né conseguentemente riconoscere costi aggiuntivi per l'eliminazione di rischi da interferenza.

Qualora nel corso della durata del contratto si determinassero situazioni con rischi interferenziali per la salute e sicurezza sul lavoro o si integrassero nuove attività/servizi si procederà ad effettuare una nuova riunione di cooperazione e coordinamento per valutare tali rischi e la necessità di adottare idonee misure di prevenzione e protezione con l'emanazione di apposito DUVRI.

Art.22 - DANNI A PERSONE E COSE - RESPONSABILITA'

La Ditta Aggiudicataria è ritenuta direttamente responsabile di tutti gli eventuali danni accertati di qualunque natura e per qualsiasi motivo arrecati a persone e cose che risultassero causati dal personale della Ditta.

L'accertamento dei danni è effettuato dai rappresentanti dell'Azienda, in contraddittorio con i rappresentanti della Ditta Aggiudicataria. In caso di assenza dei rappresentanti della Ditta, si procede agli accertamenti dei danni in presenza di due testimoni, anche dipendenti dell'Azienda, senza che la Ditta possa sollevare eccezione alcuna.

Art.23 - RECESSO DAL CONTRATTO

Qualora l'impresa aggiudicataria dovesse recedere dal contratto prima della scadenza convenuta, l'Azienda, oltre a incamerare il deposito cauzionale, si riserva di addebitare le eventuali maggiori spese insorgenti per l'assegnazione ad altra ditta.

Art.24 - RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

L'Azienda appaltante avrà la facoltà di risolvere "ipso facto et jure" il contratto, mediante semplice dichiarazione stragiudiziale intimata a mezzo posta elettronica certificata, oppure lettera raccomandata con avviso di ricevimento, oppure intimata a mezzo fax, nelle seguenti ipotesi:

- a) avvalendosi della facoltà di recesso consentita dall'art.1671 c.c.;
- b) in caso di frode, di grave negligenza, di contravvenzione nell'esecuzione degli obblighi e condizioni contrattuali;
- c) in caso di cessazione dell'attività, oppure in caso di procedure concorsuali o fallimentari intraprese a carico dell'aggiudicatario;
- d) in caso di cessione del contratto senza comunicazione all'Azienda;
- e) in caso di subappalto non autorizzato dall'Azienda;
- f) qualora l'Azienda capofila notifichi n.2 diffide ad adempiere senza che la Ditta ottemperi a quanto intimato;
- g) in caso di violazione dell'obbligo di riservatezza;
- h) gravi e ripetute inadempienze in materia di sicurezza sul lavoro ai sensi del D.Lgs. n. 81/008 e s.m.i.

In caso di risoluzione del contratto, l'Azienda si riserva la facoltà di valutare l'opportunità e la convenienza economica di adire il secondo aggiudicatario o di indire una nuova procedura di gara.

Nei casi di violazione degli obblighi contrattuali (ritardo o mancata consegna, non conformità o altro) l'Azienda incamererà il deposito cauzionale, salvo e impregiudicato il risarcimento degli eventuali maggiori oneri e danni, senza che la parte concorrente possa pretendere risarcimenti, indennizzi o compensi di sorta.

Infine, l'Azienda si riserva di recedere dal contratto in base alle disposizioni di cui all'art.15, comma 13, lett.b) del D.L.95/2012.

Art.25 - FATTURAZIONE, PAGAMENTO, ORDINI E DOCUMENTI DI TRASPORTO

La Ditta fattura lo svolgimento del servizio, oggetto di gara, all'Azienda come precisato all'art.10 del presente capitolato.

Ai sensi di quanto previsto dall'art.1, commi da 209 a 213 della Legge 24/12/2007 n. 244, e successive modificazioni, e dal Regolamento in materia di emissione, trasmissione e ricevimento della fattura elettronica da applicarsi alle amministrazioni pubbliche di cui al Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze 3 aprile 2013 n. 55, le fatture devono essere trasmesse all'Azienda esclusivamente in formato elettronico, attraverso il Sistema Di Interscambio (SDI).

L'obbligo di fatturazione elettronica ricade nei confronti dei soggetti italiani titolari di Partita IVA. Sono pertanto esclusi dall'applicazione tutti i fornitori privi di Partita IVA e i fornitori esteri.

Di seguito si riportano i dati essenziali per la trasmissione delle fatture:

Azienda Regionale Emergenza Sanitaria:

codice univoco ufficio (per ricevimento fatture) UFEIYS

Gli originali delle fatture devono essere così intestati:

Azienda Regionale Emergenza Sanitaria I 18

Codice fiscale: 08173691000

Sede Legale: Via Portuense, 240 - 00149 ROMA

Inoltre ai sensi dell'art. 25 del Decreto Legge n. 66/2014, al fine di garantire l'effettiva tracciabilità dei pagamenti da parte delle pubbliche amministrazioni, le fatture elettroniche emesse verso le PA devono riportare:

- Il codice identificativo di gara (CIG), tranne i casi di esclusione dall'obbligo di tracciabilità di cui alla Legge n. 136 del 13 agosto 2010;
- Il codice unico di progetto (CUP), (solo per gli investimenti).

Non si potrà procedere al pagamento delle fatture elettroniche qualora le stesse non riportino CIG e CUP ove previsto.

Le fatture devono, inoltre, contenere **tassativamente** gli importanti seguenti elementi:

- indicazione dettagliata del servizio prestato
- indicazione della determina dell'Ente appaltante che ha dato luogo all'ordine
- indicazione del numero dell'ordine aziendale informatizzato

In caso di aggiudicazione a fornitore non residente in Italia, le fatture dovranno essere inviate a mezzo posta elettronica al seguente indirizzo: am.finanza@ares118.it; al fornitore estero aggiudicatario saranno date ulteriori indicazioni sulla fatturazione nella comunicazione di aggiudicazione.

Inoltre, ai sensi della Legge 23 dicembre 2014, n.190 (legge di stabilità per il 2015), le Aziende Sanitarie rientrano fra le Pubbliche Amministrazioni tenute ad applicare lo Split Payment IVA, pertanto il pagamento delle fatture per la cessione di beni e la prestazioni di

servizi dei fornitori sarà effettuato separando i pagamenti, ossia versando l'imponibile al fornitore e l'IVA (ancorché regolarmente esposta in fattura) direttamente all'Erario.

A tale scopo dovrà essere riportata in fattura la dicitura seguente "Scissione dei pagamenti – art.17 TER DPR 633/72 (Decreto MEF 23/01/2015).

L'applicazione dello splyt payment non si applica ai fornitori esteri.

Il mancato rispetto delle disposizioni sopra esplicitate non consentirà il pagamento delle fatture.

Per ulteriori informazioni, relative al pagamento delle fatture, contattare direttamente la U.O.C. Contabilità e Bilancio all'indirizzo mail am.finanza@ares118.it

ARES 118 procede ai pagamenti delle fatture secondo le normative vigenti in materia.

La Ditta aggiudicataria avrà l'obbligo di assicurare lo svolgimento del servizio anche in caso di ritardato pagamento.

La ditta rinuncia a far valere, nei casi previsti dal presente articolo, qualsiasi eccezione d'inadempimento di cui all'art.1460 del Codice Civile. Ogni caso di arbitraria interruzione delle prestazioni contrattuali sarà ritenuto contrario alla buona fede e la ditta sarà considerata diretta responsabile di eventuali danni causati all'Azienda e dipendenti da tale interruzione. Tale divieto nasce dalla necessità e dall'importanza di garantire il buon andamento dell'Ente Pubblico, nonché di tutelare gli interessi collettivi dei quali l' ARES 118 è portatrice.

I corrispettivi saranno pagati con le modalità previste dal presente capitolato e saranno subordinati:

- alla regolarità contributiva della ditta (qualora la ditta aggiudicataria risultasse debitrice il pagamento delle fatture sarà in ogni caso subordinato alla regolarizzazione del debito stesso; è fatto salvo, in caso di mancata regolarizzazione dei debiti verso l'INPS il diritto dell'Istituto di trattenere dalle somme dovute alla ditta appaltatrice gli importi di contributi omessi e relativi accessori);
- alla verifica di cui all'articolo 48 bis del DPR 602/73;
- ad ogni altro obbligo che dovesse derivare dalla normativa vigente o approvata successivamente.

La Ditta aggiudicataria, ai sensi dell'art.3, della Legge 136 del 13/08/2010 e s.m., assume l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari.

La D.A. si impegna sin d'ora a dotarsi degli strumenti informatici idonei per la gestione informatica degli ordini, previa richiesta di A.R.E.S. 118.

Art.26 - INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art.13 del D.Lgs.30/06/03 n.196 (denominato "Codice privacy") i dati personali forniti saranno raccolti presso l'U.O.C. Acquisizione e Gestione Beni e Servizi in banca dati sia automatizzata che cartacea, per le finalità inerenti la gestione della procedura di gara (incluse le finalità amministrativo-contabili) e comprenderà, nel rispetto dei limiti e delle condizioni poste dall'art.11 del citato D.Lgs.n.196/03, tutte le operazioni o complesso di operazioni previste dall'art.4 della medesima normativa necessarie al trattamento in questione.

I dati conferiti saranno trattati con o senza l'ausilio di mezzi elettronici o automatizzati, comunque mediante strumenti ritenuti idonei a garantire la sicurezza per evitare rischi di perdita, distruzione o accesso non autorizzato ai sensi e per gli effetti delle relative disposizioni contenute nel D.Lgs.n.196/03.

Le medesime condizioni di riservatezza e sicurezza saranno garantite, anche successivamente, a seguito di eventuale instaurazione di rapporto contrattuale, per la gestione dello stesso.

I dati oggetto di trattamento non saranno sottoposti ad accesso alcuno tranne che per i casi previsti dalla normativa vigente in materia, in particolare dall'art.22 della L.241/90.

I dati personali potranno essere oggetto di comunicazione per le sole finalità sopra esposte e nei limiti consentiti dalla normativa:

- a responsabili e incaricati di trattamento di articolazioni organizzative dell'Azienda;
- a legali incaricati per la tutela dell'Azienda in sede giudiziaria; all'Autorità Giudiziaria nei casi espressamente previsti dalla Legge.

Il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura.

L'interessato è titolare di diritti di cui all'art.7 del Codice Privacy, per cui, previa richiesta (mediante lettera raccomandata, telefax o posta elettronica) rivolta al titolare o al responsabile di trattamento, può:

- conoscere, mediante accesso, l'origine dei dati personali, le finalità e modalità di trattamento, gli estremi identificativi dei soggetti che li trattano;
- ottenere l'aggiornamento, la rettifica ovvero l'integrazione dei dati che lo riguardano, la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge se contenuti in documenti suscettibili di tali modificazioni;
- opporsi in tutto o in parte per motivi legittimi al trattamento dei dati che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta.

Titolare del trattamento: Azienda Regionale Emergenza Sanitaria.

Responsabile del trattamento: Direttore dell'U.O.C. Acquisizione e Gestione Beni e Servizi.

Art.27 - OBBLIGO DI RISERVATEZZA DEI DATI

Le notizie e i dati relativi all'Azienda Regionale Emergenza Sanitaria e agli assistiti, comunque venuti a conoscenza dell'Appaltatore o di chiunque collabori alle sue attività in relazione alla esecuzione del presente appalto non dovranno, in alcun modo ed in qualsiasi forma, essere comunicate, divulgate o lasciate a disposizione di terzi e non potranno essere utilizzate, da parte dello stesso Appaltatore o di chiunque collabori alle sue attività, per fini diversi da quelli previsti dal presente disciplinare.

L'appaltatore, in relazione a quanto oggetto di prestazione ed alle informazioni e documenti dei quali sia venuto in possesso, a qualsiasi titolo, nell'esecuzione delle prestazioni oggetto del presente appalto, si impegna, fatto salvo in ogni caso il diritto al risarcimento dei danni subiti dall'interessato, ad attuare nell'ambito della propria struttura e di quella degli eventuali collaboratori, sotto la propria responsabilità, ai sensi del D.lgs n.196/2003, tutte quelle norme di sicurezza e di controllo atte ad evitare il rischio di alterazione, distruzione o perdita, anche parziale, nonché d'accesso non autorizzato, o di trattamento non consentito, o non conforme alla finalità del servizio, dei dati.

Art.28 - SPESE CONTRATTUALI

Ogni spesa inerente e conseguente al contratto è a carico della D.A. in caso d'uso.

Art.29 - FORO COMPETENTE

In caso di controversie legali inerenti la procedura di gara e l'esecuzione del contratto è competente esclusivamente il Foro di Roma.

Per accettazione

Timbro della Ditta e Firma del Legale Rappresentante

Ai sensi degli artt.1341/1342 del vigente codice civile la Ditta dichiara di accettare il contenuto del presente capitolato

Timbro della Ditta e Firma del Legale Rappresentante

REGIONE LAZIO

Attività di trasporto anno 2015

Tipologia Trasporto	Num. Missioni con voli privati	Num. Missioni con voli di linea	Nu. Missioni con voli di Stato
Trasporto equipe	num. missioni: 33 ore di volo: 90,5	0	0
Trasporto organi	num. missioni: 0 ore di volo: 0	18	0
Trasporto riceventi	num. missioni: 0 ore di volo: 0	nd	9

Centro Trapianto	Cuore	Polmone	Fegato	Pancreas	Intestino	Rene
A.O. San Camillo-Forlanini	9	0	7	0	0	0
Policlinico Agostino Gemelli	0	0	2	0	0	0
Policlinico Tor Vergata	0	0	4	0	0	0
Policlinico Umberto I	0	6	5	0	0	0

N. Organi trasferiti con contenitori - Anno 2015

Centro Trapianto	Organo				
	Rene	Fegato	Cuore	Polmone	TOTALE
Policlinico Umberto I	24	19	0	11	54
Policlinico Agostino Gemelli	33	27	0	0	60
Policlinico Tor Vergata	44	31	0	0	75
A.O. San Camillo-Forlanini	34	35	15	0	84
Fuori Regione	15	0	0	0	15
TOTALE	150	112	15	11	288

NB: alla somma dovrebbero essere aggiunti n. 14 prelievi di fegato eseguiti per trapianti in convenzione.

Attività di trasporto anno 2016

Tipologia Trasporto	Num. Missioni con voli privati	Num. Missioni con voli di linea	Nu. Missioni con voli di Stato
Trasporto equipe	num. missioni: 46 ore di volo: 126,5	0	0
Trasporto organi	num. missioni: 0 ore di volo: 0	12	0
Trasporto riceventi	num. missioni: 3 ore di volo: 8,5	nd	0

Centro Trapianto	Cuore	Polmone	Fegato	Pancreas	Intestino	Rene
A.O. San Camillo-Forlanini	6	0	7	0	0	0
Policlinico Agostino Gemelli	0	0	9	0	0	0
Policlinico Tor Vergata	0	0	8	0	0	0
Policlinico Umberto I	0	5	11	0	0	0

N. Organi trasferiti con contenitori - Anno 2016

Centro Trapianto	Organo				TOTALE
	Rene	Fegato	Cuore	Polmone	
Policlinico Umberto I	19	25	0	12	56
Policlinico Agostino Gemelli	52	27	0	0	79
Policlinico Tor Vergata	63	39	0	0	102
A.O. San Camillo-Forlanini	31	34	16	0	81
Fuori Regione	11	0	0	0	11
TOTALE	176	125	16	12	329

NB; alla somma dovrebbero essere aggiunti n. 16 prelievi di fegato eseguiti per trapianti in convenzione.

Aeroporto regionale di riferimento:

- Aeroporto "G.B. Pastine" - Ciampino Roma (attivo in h 24)

Disciplinare

**gara europea a procedura aperta per l'affidamento del
Servizio di trasporto in urgenza aereo ad ala fissa per attività di
trapianto degli organi –**

CIG 749305261E

1.	PREMESSE	4
2.	DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI.	4
2.1	Documenti di gara	4
2.2	Chiarimenti.....	5
2.3	Comunicazioni	5
2.4	Dotazione informatica per la presentazione dell'offerta.....	
3.	OGGETTO DELL' APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI	7
4.	DURATA DELL' APPALTO, OPZIONI E RINNOVI.....	7
4.1	Durata	7
4.2	Opzioni e rinnovi	7
5.	SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE.....	9
6.	REQUISITI GENERALI	10
7.	REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA	11
7.1	Requisiti di idoneità	11
7.2	Requisiti di capacità economica e finanziaria	
7.3	Requisiti di capacità tecnica e professionale.....	
7.4	Indicazioni per i raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete, GEIE	13
7.5	Indicazioni per i consorzi di cooperative e di imprese artigiane e i consorzi stabili	13
8.	AVVALIMENTO.....	14
9.	SUBAPPALTO.	15
10.	GARANZIA PROVVISORIA	16
11.	PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL' ANAC.....	19
12.	MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL' OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA	
13.	SOCCORSO ISTRUTTORIO	20
14.	CONTENUTO DELLA BUSTA "A" – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA.....	
14.1	DOMANDA DI PARTECIPAZIONE.....	
14.2	Documento di gara unico europeo.....	
14.3	Dichiarazioni integrative e documentazione a corredo	
15.	CONTENUTO DELLA BUSTA B – OFFERTA TECNICA	
16.	CONTENUTO DELLA BUSTA C – OFFERTA ECONOMICA	
17.	CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE	25
17.1	Criteri di valutazione dell' offerta tecnica.....	36
17.2	Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell' offerta tecnica	38
17.3	Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell' offerta economica	38
17.4	Metodo per il calcolo dei punteggi	39
18.	SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA: APERTURA DELLA BUSTA A – VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA	40
19.	COMMISSIONE GIUDICATRICE	41
20.	APERTURA DELLE BUSTE B E C – VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE	41
21.	VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE.....	43

22. AGGIUDICAZIONE DELL' APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO	43
23. CLAUSOLA SOCIALE E ALTRE CONDIZIONI PARTICOLARI DI ESECUZIONE	45
24. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE	46
25. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI	46

1. PREMESSE

Con deliberazione n. /dg del questa Amministrazione ha deliberato di affidare servizio di trasporto aereo urgente ad ala fissa per attività di trapianto degli organi.

L'affidamento avverrà mediante gara a procedura aperta e con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi degli artt. 60 e 95 del D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 – Codice dei contratti pubblici (in seguito: Codice).

Il luogo di svolgimento del servizio è Roma [codice NUTS ITI43]
CIG 749305261E.

Il Responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 31 del Codice, è il Direttore UOD Trasporti correlati ai trapianti di ARES 118. dott.ssa Marianna Cardinale.

2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI.

2.1 DOCUMENTI DI GARA

I documenti di gara sono costituiti da:

1. Capitolato speciale comprensivo dei relativi allegati in funzione di Progetto ai sensi dell'art. 23 c. 14 e 15 del Codice con i contenuti ivi previsti;
2. il presente Disciplinare di gara completo dei seguenti allegati:
 - a) Schema di domanda di partecipazione e dichiarazioni amministrative
 - b) DGUE
 - c) Schema di offerta economica;
 - d) Istruzioni operative per l'iscrizione al portale della Centrale Acquisti Regione Lazio;
3. BANDO: Bando GUUE integrale in lingua italiana e GURI
4. DUVRI
5. Patto di integrità/ protocollo di legalità adottato da ARES 118 con deliberazione n. 382/dg del 21.9.2015 e Codice di comportamento adottato DA Ares 118 con deliberazione n. 19/dg del 20.5.2015;
6. Schema di contratto

La documentazione di gara è liberamente, direttamente e completamente resa disponibile dal giorno successivo alla data di pubblicazione del Bando GURI, sul sito internet: <http://www.ares118.it> nell'apposito sezione Bandi di gara e nell'apposito

sezionale Bandi di gara sul sito www.centraleacquisti.regione.lazio.it nella sezione Bandi in corso all'interno <Dettaglio Bando> concernente la procedura di gara.

2.2 CHIARIMENTI

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare tramite la funzionalità <messaggistica> presente all'interno del sistema e-Procurement entro almeno 15 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Ai sensi dell'art. 74 comma 4 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno sei giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione in forma anonima all'indirizzo internet <http://www.ares118.it> e nell'apposito sezionale Bandi di gara sul sito www.centraleacquisti.regione.lazio.it nella sezione Bandi in corso all'interno <Dettaglio Bando> concernente la procedura di gara Servizio di trasporto aereo ad ala fissa urgente per attività di trapianto degli organi da aggiudicare con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

Per informazioni relative esclusivamente alle modalità tecnico operative di presentazione delle offerte sul Sistema è possibile contattare la casella di posta elettronica supportoregionalelazio@bravosolution.com o consultare l'Allegato – Istruzioni di gara al presente disciplinare di gara.

2.3 COMUNICAZIONI

Ai sensi dell'art. 76, comma 6 del Codice, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di registrazione al Sistema l'indirizzo, o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica, da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, del Codice.

Salvo quanto disposto nel paragrafo 2.2 del presente disciplinare, tutte le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese tramite la funzionalità messaggistica, accessibile all'interno del sistema ai soli Operatori Economici che abbiamo espresso interesse per l'evento nella sezione dedicata alla gara e all'indirizzo dei concorrenti indicato in sede di registrazione al sistema ovvero effettuate sul sito www.centraleacquisti.regione.lazio.it nella sezione Bandi in corso all'interno <Dettaglio Bando> concernente la procedura di gara. La presenza di un Messaggio in una Cartella del concorrente viene notificata via e-mail al concorrente stesso.

Ciascun concorrente può visualizzare il messaggio ricevuti nella sezione <Messaggi>.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC/posta elettronica o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla stazione appaltante; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b e c del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

In caso di subappalto, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti i subappaltatori indicati.

2.4. Dotazione informatica per la presentazione dell'offerta

Per partecipare alla presente procedura l'Operatore economico deve dotarsi, a propria cura e spese, della seguente strumentazione tecnica e informatica:

- firma digitale di cui all'articolo 1, comma 1, lettera s), D. Lgs. 7 marzo 2005 n. 82;
- indirizzo di posta elettronica certificata abilitata a ricevere anche email non certificate;
- la dotazione hardware e software minima riportata nella home page del Portale all'indirizzo <https://www.centraleacquisti.regione.lazio.it>, nella sezione "Requisiti di Sistema".

Condizione necessaria per accedere al portale e partecipare alla presente procedura è la registrazione al portale di e-procurement della Centrale Acquisti della Regione Lazio. Con il primo accesso al portale (Sezione "Registrazione" disponibile nella home Page del sito www.centraleacquisti.regione.lazio.it) all'Operatore economico è data la possibilità di compilare un questionario di registrazione; salvando i dati inseriti nel questionario l'Operatore riceverà via e-mail una user-id ed una password per effettuare il primo accesso al Sistema. A tal fine, l'Operatore economico ha l'obbligo di comunicare in modo veritiero e corretto, i propri dati e ogni informazione ritenuta necessaria o utile per la propria identificazione (Dati di Registrazione) secondo le modalità indicate nell'Allegato 7 – "Istruzioni di gara" al presente Disciplinare.

In caso di partecipazione di RTI/Consorti/Reti d'Impresa/GEIE la registrazione deve essere effettuata da parte della sola Impresa mandataria o dal Consorzio di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), d.lgs. 50/2016 o dal Consorzio Ordinario/GEIE già costituiti; pertanto le chiavi per accedere al sistema per la collocazione delle offerte saranno quelle riconducibili ad uno di tali soggetti.

Gli Operatori economici non ancora registrati sul portale di e-procurement della Centrale Acquisti della Regione Lazio, che intendono partecipare alla procedura di gara, sono invitati ad effettuare la registrazione e l'accesso alla sezione dedicata alla gara almeno 48 ore prima della scadenza del termine per la presentazione delle offerte.

Ares 118 si riserva di svolgere la gara in modalità cartacea in caso di mancata attivazione a regime dell'utilizzo da parte delle Aziende Sanitarie, del portale regionale telematico di E- Procurement. Di tale circostanza verrà data comunicazione con pubblicazione di Avviso sul portale www.ares118.it nell'apposito sezionale Bandi di gara alla data di pubblicazione del Bando.

3 OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI

L'appalto è costituito da un unico lotto poiché l'oggetto del servizio consiste in un'unica prestazione infrazionabile (intervento di trasporto aereo).

Tabella n. 1 – Oggetto dell'appalto

n.	Descrizione servizi/beni	CPV	P (principale) S (secondaria)	Importo
1	Servizio di trasporto aereo urgente ad ala fissa per attività di trapianto degli organi (paziente ricevente e/o, equipe medica e/o organo)	60445000		550.000 ANNUO

Il suddetto importo totale è al netto dell'Iva e/o di altre imposte e contributi di legge nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze pari ad € 0 non soggetti a ribasso.

L'appalto è finanziato con risorse di parte corrente del bilancio.

Ai sensi dell'art. 23, comma 16 del Codice l'importo posto a base di gara comprende i costi della manodopera che la stazione appaltante ha stimato con un'incidenza percentuale del 25% su base annua;

L'importo di gara è stato calcolato sulla base del dato storico riferito agli anni 2015 e 2016, come da tabella Allegato 1 del Capitolato Speciale, tenendo conto dei prezzi di aggiudicazione di analoghe realtà sanitarie nazionali comprensivi dei diversi oneri (tasse aeroportuali, tasse di rotta, spese scalo etc) da corrispondere.

4 DURATA DELL'APPALTO, OPZIONI E RINNOVI

4.1 DURATA

La durata dell'appalto (escluse le eventuali opzioni) è di **tre anni** decorrenti dalla data di effettivo avvio del servizio.

4.2 OPZIONI E RINNOVI

La stazione appaltante si riserva la facoltà di rinnovare il contratto, alle medesime condizioni, per una durata pari a **due anni**, per un importo biennale di €

1.100.000,00, al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze.

La stazione appaltante esercita tale facoltà comunicandola all'appaltatore mediante posta elettronica certificata almeno sei mesi prima della scadenza del contratto originario.

La stazione appaltante si riserva la facoltà, nei limiti di cui **all'art. 63, comma 5** del Codice, di affidare all'aggiudicatario, nei successivi tre anni dalla stipula del contratto, nuovi servizi consistenti nella ripetizione di **servizi analoghi**, secondo quanto previsto nel progetto posto alla base del presente affidamento, come ad esempio trasporto di tessuti, campioni biologici, trasferimento di equipe chirurgiche, pazienti barellati, etc. per un importo stimato complessivamente non superiore ad **€ 550.000,00** al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze

La durata del contratto in corso di esecuzione potrà essere modificata per il tempo strettamente necessario, calcolato in **mesi sei**, alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione del nuovo contraente ai sensi dell'art. 106, comma 11 del Codice.

In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi - o più favorevoli - prezzi, patti e condizioni.

L'importo stimato per mesi sei è pari ad **€ 275.000,00** al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze.

Il contratto di appalto potrà essere modificato, senza una nuova procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 106, comma 1, lett. a) del Codice, in caso di revisione dei prezzi da corrispondere nel limite dell'applicazione dell'Indice di variazione dei prezzi per le famiglie di operai ed impiegati (cd. Indice FOI) fino alla definizione ANAC del relativo parametro.

Ai fini dell'art. 35, comma 4 del Codice, il valore massimo stimato dell'appalto è pari ad **€ 3.575.000,00** al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze.

5. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici, anche stabiliti in altri Stati membri, possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 45 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

È vietato ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in aggregazione di imprese di rete, di partecipare anche in forma individuale. Le imprese retiste non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi **è vietato** partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Nel caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, le consorziate designate dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione.

Le aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 45, comma 2 lett. f) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile. In particolare:

- a) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto)**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- b) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto)**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti

previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;

- c) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese può essere assunto anche da un consorzio di cui all'art. 45, comma 1, lett. b), c) ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazioni di imprese di rete.

A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dalle imprese retiste partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 48 comma 12 del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

Ai sensi dell'art. 186-bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in RTI purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al RTI non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

6.REQUISITI GENERALI

Sono **esclusi** dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui **all'art. 80 del Codice**.

Sono comunque **esclusi** gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma *16-ter*, del d.lgs. del 2001 n. 165.

Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. **black list** di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001 devono,

pena l'esclusione dalla gara, essere in possesso, dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 3 maggio 2010 n. 78 conv. in l. 122/2010) oppure della domanda di autorizzazione presentata ai sensi dell'art. 1 comma 3 del DM 14 dicembre 2010.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel protocollo di legalità/patto di integrità costituisce **causa di esclusione** dalla gara, ai sensi dell'art. 1, comma 17 della l. 190/2012.

7. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

I concorrenti, a **pena di esclusione**, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei commi seguenti.

I documenti richiesti agli operatori economici ai fini della dimostrazione dei requisiti devono essere trasmessi mediante AVCpass in conformità alla delibera ANAC n. 157 del 17 febbraio 2016.

Ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. b) del Codice, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dal presente disciplinare.

7.1 REQUISITI DI IDONEITÀ

a) Iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di Commercio industria, artigianato e agricoltura per attività prevalente inerente a quella oggetto della presente procedura di gara.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

b) CERTIFICATO DI OPERATORE AEREO (COA) secondo i requisiti richiesti;

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, c. 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

Per la comprova del requisito la stazione appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

7.2 REQUISITI DI CAPACITA' ECONOMICO FINANZIARIA

1) Possesso ai sensi dell'art. 83 comma 4 lett. c) del Codice, della seguente copertura assicurativa per Responsabilità Civile verso Terzi per un massimale non inferiore a € 35.000.000 per sinistro e € 2.500.000 per ogni persona trasportata.

La comprova di tale requisito è fornita mediante l'esibizione della relativa polizza in copia conforme.

2) Fatturato globale di impresa riferito agli ultimi tre esercizi pari ad almeno € 1.650.000,00. Iva esclusa da intendersi quale cifra complessiva nel periodo.

La comprova dei requisiti è fornita, ai sensi dell'art. 86 comma 4 e all. XVII parte I del codice:

- per le società di capitali mediante i bilanci approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati dalla nota integrativa;

Per gli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone mediante il modello Unico o la dichiarazione IVA.

Per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività secondo la seguente formula: (fatturato richiesto/3) x anni di attività.

Ai sensi dell'art. 86 comma 4, del codice l'operatore economico che per fondati motivi non è in grado di presentare le referenze richieste può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante un qualsiasi altro documento considerato idoneo dalla stazione appaltante.

7.3 REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE

a) Esecuzione negli ultimi tre anni di servizio analogo:

Il concorrente deve aver eseguito nell'ultimo triennio 2015/17, almeno un servizio di trasporto aereo analogo a quello oggetto di gara per Enti ed Istituzioni.

La comprova del requisito, è fornita secondo le disposizioni di cui all'art. 86 e all'allegato XVII, parte II, del Codice.

In caso di servizi prestati a favore di pubbliche amministrazioni o enti pubblici mediante una delle seguenti modalità:

- originale o copia conforme dei certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;

- originale o copia autentica dei certificati rilasciati dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione.

7.4 INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE

I soggetti di cui all'art. 45 comma 2, lett. d), e), f) e g) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile.

Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che deve essere assimilata alla mandataria.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese sia una sub-associazione, nelle forme di un RTI costituito oppure di un'aggregazioni di imprese di rete, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

Il requisito relativo all'iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura di cui al punto 7.1 lett. a) deve essere posseduto da:

- a. ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande, consorziate/consorziande o GEIE;
- b. ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

I requisiti di cui al punto 7.1 lett. b) devono essere posseduti da:

- a. ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande, consorziate/consorziande o GEIE;
- b. ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

Il requisito di cui al precedente punto 7.2 deve essere posseduto dall'impresa mandataria.

Il requisito di cui al precedente punto 7.3 deve essere posseduto dall'impresa mandataria.

7.5 INDICAZIONI PER I CONSORZI DI COOPERATIVE E DI IMPRESE ARTIGIANE E I CONSORZI STABILI

I soggetti di cui all'art. art. 45 comma 2, lett. b) e c) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Il requisito relativo all'iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria ed agricoltura ed artigianato di cui al punto 7.1. lett. a) deve essere posseduto dal consorzio e dalle imprese consorziate indicate come esecutrici.

Il requisito relativo al punto 7.1 lett. b) deve essere posseduto dal consorzio e dalle imprese consorziate indicate come esecutrici.

I requisiti di capacità tecnica e professionale, ai sensi dell'art. 47 del Codice, devono essere posseduti:

- a. per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) del Codice, direttamente dal consorzio medesimo, salvo che quelli relativi alla disponibilità delle attrezzature e dei mezzi d'opera nonché all'organico medio annuo che sono computati in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole imprese consorziate;
- b. per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. c) del Codice, dal consorzio, che può spendere, oltre ai propri requisiti, anche quelli delle consorziate esecutrici e, mediante avvalimento, quelli delle consorziate non esecutrici, i quali vengono computati cumulativamente in capo al consorzio.

8. AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, l'operatore economico, singolo o associato ai sensi dell'art. 45 del Codice, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett. b) e c) del Codice avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale [ad esempio: iscrizione alla CCIAA oppure a specifici Albi].

Ai sensi dell'art. 89, comma 1, del Codice, il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.

Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

È ammesso l'avvalimento di più ausiliarie. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Ai sensi dell'art. 89, comma 7 del Codice, a pena di esclusione, non è consentito che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino alla gara [in alternativa, in caso di suddivisione dell'appalto in lotti distinti sostituire "alla gara" con "al singolo lotto"] sia l'ausiliaria che l'impresa che si avvale dei requisiti.

L'ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

L'ausiliaria di un concorrente può essere indicata, quale subappaltatore, nella terna di altro concorrente.

Nel caso di dichiarazioni mendaci si procede all'esclusione del concorrente e all'escussione della garanzia ai sensi dell'art. 89, comma 1, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12 del Codice.

Ad eccezione dei casi in cui sussistano dichiarazioni mendaci, qualora per l'ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove essa non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, la stazione appaltante impone, ai sensi dell'art. 89, comma 3 del Codice, al concorrente di sostituire l'ausiliaria.

In qualunque fase della gara sia necessaria la sostituzione dell'ausiliaria, la commissione comunica l'esigenza al RUP, il quale richiede per iscritto, secondo le modalità di cui al punto 2.3, al concorrente la sostituzione dell'ausiliaria, assegnando un termine congruo per l'adempimento, decorrente dal ricevimento della richiesta. Il concorrente, entro tale termine, deve produrre i documenti dell'ausiliaria subentrante (nuove dichiarazioni di avalimento da parte del concorrente, il DGUE della nuova ausiliaria nonché il nuovo contratto di avalimento). In caso di inutile decorso del termine, ovvero in caso di mancata richiesta di proroga del medesimo, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione della dichiarazione di avalimento o del contratto di avalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

La mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'impresa ausiliaria non è sanabile in quanto causa di nullità del contratto di avalimento.

9 SUBAPPALTO.

Il concorrente indica all'atto dell'offerta le parti del servizio/fornitura che intende subappaltare o concedere in cottimo nei limiti del 30% dell'importo complessivo del contratto, in conformità a quanto previsto dall'art. 105 del Codice; in mancanza di tali indicazioni il subappalto è vietato.

Il concorrente è tenuto ad indicare nell'offerta obbligatoriamente tre subappaltatori.

Non costituisce motivo di esclusione ma comporta, per il concorrente, il divieto di subappalto:

- l'omessa dichiarazione della terna;
- l'indicazione di un numero di subappaltatori inferiore a tre;
- l'indicazione di un subappaltatore che, contestualmente, concorra in proprio alla gara.

È consentita l'indicazione dello stesso subappaltatore in più terne di diversi concorrenti.

Il concorrente indica, ai sensi dell'art. 105 comma 6 del Codice, una terna di subappaltatori con riferimento a ciascuna tipologia di prestazione omogenea. Il tale caso il medesimo subappaltatore può essere indicato in più terne.

I subappaltatori devono possedere i requisiti previsti dall'art. 80 del Codice e dichiararli in gara mediante presentazione di un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti. Il mancato possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del Codice, ad eccezione di quelli previsti nel comma 4 del medesimo articolo, in capo ad uno dei subappaltatori indicati nella terna comporta l'esclusione del concorrente dalla gara.

Non si configurano come attività affidate in subappalto quelle di cui all'art. 105, comma 3 del Codice.

10. GARANZIA PROVVISORIA

L'offerta è corredata da:

- 1) una garanzia provvisoria, come definita dall'art. 93 del Codice, pari al 2% dell'importo triennale di gara (2% di € 1.650.000,00) e precisamente pari ad € 33.000,00.
- 2) una dichiarazione di impegno, da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'art. 93, comma 3 del Codice, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva ai sensi dell'articolo 93, comma 8 del Codice, qualora il concorrente risulti affidatario. Tale dichiarazione di impegno non è richiesta alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente dalle medesime costituiti.

Ai sensi dell'art. 93, comma 6 del Codice, la garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto, dopo l'aggiudicazione, dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del D.lgs. 6 settembre 2011, n. 159.

Sono fatti riconducibili all'affidatario, tra l'altro, la mancata prova del possesso dei requisiti generali e speciali; la mancata produzione della documentazione richiesta e necessaria per la stipula della contratto.

L'eventuale esclusione dalla gara prima dell'aggiudicazione, al di fuori dei casi di cui all'art. 89 comma 1 del Codice, non comporterà l'escussione della garanzia provvisoria.

La garanzia provvisoria copre, ai sensi dell'art. 89, comma 1 del Codice, anche le dichiarazioni mendaci rese nell'ambito dell'avvalimento.

La garanzia provvisoria è costituita, a scelta del concorrente:

- a. in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della stazione appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;
- b. fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'articolo 49, comma 1 del decreto legislativo 21 novembre 2007 n. 231, in contanti, con bonifico, in assegni circolari, con versamento presso BNL Agenzia 19- IBAN IT 17 L010 0503219000000218000;
- c. fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di cui all'art. 93, comma 3 del Codice. In ogni caso, la garanzia fideiussoria è conforme allo schema tipo di cui all'art. 103, comma 9 del Codice.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>
- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>
- http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf
- http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp

In caso di prestazione di garanzia fideiussoria, questa dovrà:

- 1) contenere espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
- 2) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese refiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, al solo consorzio;
- 3) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico di concerto con il Ministro delle infrastrutture e dei trasporti e previamente concordato con le banche e le assicurazioni o loro rappresentanze. essere conforme agli schemi di polizza tipo di cui al comma 4 dell'art. 127 del Regolamento (nelle more dell'approvazione dei nuovi schemi di polizza-tipo, la fideiussione redatta secondo lo schema tipo previsto dal Decreto del Ministero delle attività produttive del 23 marzo 2004, n. 123, dovrà essere integrata mediante la previsione espressa della rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile, mentre ogni riferimento all'art. 30 della l. 11 febbraio 1994, n. 109 deve intendersi sostituito con l'art. 93 del Codice);
- 4) avere validità per 180 giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
- 5) prevedere espressamente:

- a. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
 - b. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
 - c. la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- 6) contenere l'impegno a rilasciare la garanzia definitiva, ove rilasciata dal medesimo garante;
 - 7) una dichiarazione sostitutiva di atto notorio del fidejussore che attesti il potere d'impegnare con la sottoscrizione la società fidejussoria nei confronti della stazione appaltante;
 - 8) essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia ai sensi dell'art. 93, comma 5 del Codice, su richiesta della stazione appaltante per ulteriori 180 giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

La garanzia fideiussoria e la dichiarazione di impegno devono essere sottoscritte da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere prodotte in una delle seguenti forme:

- in originale o in copia autentica ai sensi dell'art. 18 del d.p.r. 28 dicembre 2000, n. 445;
- documento informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del d.lgs. 7 marzo 2005 n. 82 sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;
- copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del d.lgs. 82/2005. In tali ultimi casi la conformità del documento all'originale dovrà esser attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale (art. 22, comma 1, del d.lgs. 82/2005) ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale (art. 22, comma 2 del d.lgs. 82/2005).

Il documento in formato digitale deve essere inserito nella sezione "Risposta di qualifica" del "RDO" di interesse di cui al paragrafo 14.1.

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre una nuova garanzia provvisoria di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto secondo le misure e le modalità di cui all'art. 93, comma 7 del Codice.

Per fruire di dette riduzioni il concorrente segnala e documenta nell'offerta il possesso dei relativi requisiti fornendo copia dei certificati posseduti.

In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione del 50% per il possesso della certificazione del sistema di qualità di cui all'articolo 93, comma 7, si ottiene:

- a. in caso di partecipazione dei soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), e), f), g), del Codice solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della predetta certificazione;
- b. in caso di partecipazione in consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, solo se la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio e/o dalle consorziate.

Le altre riduzioni previste dall'art. 93, comma 7, del Codice si ottengono nel caso di possesso da parte di una sola associata oppure, per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, da parte del consorzio e/o delle consorziate.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva solo a condizione che siano stati già costituiti prima della presentazione dell'offerta. È onere dell'operatore economico dimostrare che tali documenti siano costituiti in data non successiva al termine di scadenza della presentazione delle offerte. Ai sensi dell'art. 20 del d.lgs. 82/2005, la data e l'ora di formazione del documento informatico sono opponibili ai terzi se apposte in conformità alle regole tecniche sulla validazione (es.: marcatura temporale).

È sanabile, altresì, la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate (intestazione solo ad alcuni partecipanti al RTI, carenza delle clausole obbligatorie, etc.).

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

11. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC.

I concorrenti effettuano, a pena di esclusione, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per un importo pari a € 140,00 secondo le modalità di cui alla delibera ANAC n. 1377 del 21/12/2016] pubblicata sul sito dell'ANAC nella sezione "contributi in sede di gara" e allegano la ricevuta ai documenti di gara.

In caso di mancata presentazione della ricevuta la stazione appaltante accerta il pagamento mediante consultazione del sistema AVCpass.

Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9 del Codice, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

In caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento, la stazione appaltante esclude il concorrente dalla procedura di gara, ai sensi dell'art. 1, comma 67 della l. 266/2005.

12. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

La Documentazione deve pervenire entro le ore 12:00 del giorno XX/XX/XXXX. esclusivamente per via telematica, attraverso il Sistema, in formato elettronico e, salvo laddove diversamente indicato, sottoscritta con firma digitale di cui all'articolo 1, comma 1, lettera s), D. Lgs. 82/2005. L'ora e la data esatta di ricezione delle offerte sono stabilite in base al tempo del Sistema. È fatto salvo quanto già indicato al paragrafo 10 all'eventuale invio in modalità cartacea della garanzia provvisoria.

L'offerta dovrà essere inserita nelle apposite sezioni relative alla presente procedura e così composta:

- Busta A – Documentazione amministrativa
- Busta B - Offerta tecnica
- Busta C - Offerta economica.

Per procedere all'inserimento della documentazione all'interno delle sezioni dedicate alla presente procedura il concorrente deve:

- accedere al Portale. www.centraleacquisti.regione.lazio.it;
- inserire le chiavi di accesso (username e password) per accedere all'area riservata;
- accedere all'area "Rdo";
- accedere alla sezione "Rdo per tutti";
- cliccare sull'evento di interesse;
- cliccare "Esprimi Interesse", per accedere alla sezione dedicata alla gara e confermare cliccando su "OK".

Per una più completa descrizione delle modalità di registrazione al Sistema e inserimento delle offerte si rimanda all'Allegato – Istruzioni di gara al presente Disciplinare.

Tutti i file relativi alla documentazione amministrativa dovranno essere firmati digitalmente, potranno avere una dimensione massima di 10 Mb e dovranno essere inseriti a sistema nella Busta di Qualifica.

Tutti i file relativi all'offerta tecnica dovranno essere firmati digitalmente, potranno avere una dimensione massima di 10 Mb e dovranno essere inseriti a sistema nella Busta Tecnica.

Tutti i file relativi all'offerta economica dovranno essere firmati digitalmente, potranno avere una dimensione massima di 10 Mb e dovranno essere inseriti a sistema nella Busta Economica.

La documentazione richiesta in ciascuna busta dovrà essere inserita separatamente e non raggruppata in un'unica cartella compressa (tipo formato zip o rar).

L'Operatore economico ha la facoltà di formulare e pubblicare sul portale, nella sezione riservata alla presentazione dei documenti di gara, una o più offerte nel periodo di tempo compreso tra la data e ora di inizio e la data e ora di chiusura della fase di presentazione delle offerte, ovvero sono ammesse offerte successive a sostituzione delle precedenti già inserite a sistema, entro il termine di scadenza per la presentazione delle offerte.

Per i concorrenti aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.p.r. 445/2000; per i concorrenti non aventi sede legale in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, ivi compreso il DGUE, la domanda di partecipazione, l'offerta tecnica e l'offerta economica devono essere sottoscritte dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore.

Le dichiarazioni di cui al paragrafo di cui ai punti.14.1 (Domanda di partecipazione), 14.2 (DGUE) e 14.3 (Dichiarazioni aggiuntive) del presente paragrafo e di cui al paragrafo 16 (Offerta economica) potranno essere redatte sui modelli, conformi ai rispettivi allegati al presente Disciplinare, predisposti e messi a disposizione, ai soli Operatori economici che abbiano effettuato l'accesso e manifestato interesse per i singoli "rdo", all'indirizzo internet <http://www.centraleacquisti.regione.lazio.it>, all'interno della sezione "Allegati" del Bando di gara, in apposita cartella denominata "File editabili in formato word".

Il dichiarante allega copia di un documento di riconoscimento, in corso di validità (per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti).

La documentazione, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autentica o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del d.p.r. 445/2000. Ove non diversamente specificato è ammessa la copia semplice. La stazione appaltante si riserva in ogni caso di richiedere al concorrente, in ogni momento della procedura, copia autentica o conforme all'originale della documentazione richiesta in sola copia semplice.

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano gli articoli 83, comma 3, 86 e 90 del Codice.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione dei documenti contenuti nella busta A, si applica l'art. 83, comma 9 del Codice.

Le offerte tardive saranno escluse in quanto irregolari ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. b) del Codice.

L'offerta vincolerà il concorrente ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice per almeno 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

Nel caso di non funzionamento della piattaforma e-procurement il plico contenente l'offerta, a pena di esclusione, deve essere sigillato e trasmesso a mezzo raccomandata del servizio postale o tramite corriere o mediante consegna a mano presso l'Ufficio Protocollo dell'Ares 118, via Portuense 240, 00149 Roma, tutti i giorni feriali dalle ore 9:00 alle ore 13:00.

Il personale addetto al ricevimento del plico indicherà la data e la ricezione dello stesso mediante protocollazione. Si precisa che per sigillatura deve intendersi una chiusura ermetica recante qualsiasi segno o impronta, apposto su materiale plastico come striscia incollata o ceralacca, tale da rendere chiusi il plico e le

buste ivi inserite, attestare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente, nonché garantire l'integrità e la non manomissione del plico. Il plico deve recare all'esterno le informazioni relative all'operatore economico concorrente e **riportare la dicitura: <CIG 749305261E - Procedura aperta per il servizio di trasporto aereo in urgenza ad ala fissa per attività di trapianto degli organi.> <NON APRIRE>**

Nel caso di concorrenti associati, già costituiti o da costituirsi, vanno riportati sul plico le informazioni di tutti i singoli partecipanti.

Il plico contiene al suo interno tre buste chiuse e sigillate, recanti l'intestazione del mittente, l'indicazione dell'oggetto dell'appalto e la dicitura, rispettivamente:

A Documentazione amministrativa

B Offerta tecnica

C Offerta economica

La mancata sigillatura delle buste "A", "B" e "C" inserite nel plico, nonché la non integrità delle medesime tale da compromettere la segretezza, sono cause di esclusione dalla gara.

Con le stesse modalità e formalità sopra descritte e purché entro il termine indicato per la presentazione delle offerte, pena l'irricevibilità, i concorrenti possono far pervenire eventuali sostituzioni al plico già presentato. Non saranno ammesse né integrazioni al plico recapitato, né integrazioni o sostituzioni delle singole buste presenti all'interno del plico medesimo, essendo possibile per il concorrente richiedere esclusivamente la sostituzione del plico già consegnato con altro plico.

Per i concorrenti aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.p.r. 445/2000; per i concorrenti non aventi sede legale in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, ivi compreso il DGUE, la domanda di partecipazione, le Dichiarazioni aggiuntive l'offerta tecnica e l'offerta economica **devono essere sottoscritte dal Rappresentante legale del concorrente o suo procuratore.**

Il dichiarante allega copia fotostatica di un documento di riconoscimento, in corso di validità (per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti).

La documentazione, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autentica o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli

artt. 18 e 19 del d.p.r. 445/2000. Ove non diversamente specificato è ammessa la copia semplice.

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano gli articoli 83, comma 3, 86 e 90 del Codice.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione dei documenti contenuti nella busta A, si applica l'art. 83, comma 9 del Codice.

13. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se

preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;

- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio/fornitura ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice) sono sanabili.

Ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni – perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

14 CONTENUTO DELLA BUSTA "A" – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Nella sezione denominata "*Risposta di qualifica*" della "Rdo" di interesse, gli Operatori economici devono inserire la documentazione amministrativa di cui alla BUSTA A, la quale contiene la domanda di partecipazione e le dichiarazioni integrative, il DGUE nonché la documentazione a corredo, in relazione alle diverse forme di partecipazione.

Nel caso di non funzionamento della piattaforma e-procurement la suddetta documentazione deve essere inserita nella BUSTA A (cartacea), chiusa e sigillata denominata "Documentazione amministrativa" (paragrafo 12).

14.1. Domanda di partecipazione

La domanda di partecipazione è redatta preferibilmente secondo il modello di cui all'Allegato a) – Schema di domanda di partecipazione e dichiarazioni amministrative e contiene tutte le seguenti informazioni e dichiarazioni.

Il concorrente indica la forma singola o associata con la quale l'impresa partecipa alla gara (impresa singola, consorzio, RTI, aggregazione di imprese di rete, GEIE).

In caso di partecipazione in RTI, consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorziata).

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

La domanda è sottoscritta:

- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, dalla mandataria/capofila.
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. In particolare:
 - a. **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
 - b. **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
 - c. **se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria**, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara.

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45 comma 2 lett. b), c) del Codice, la domanda è sottoscritta dal Consorzio medesimo.

Il concorrente allega:

- a) copia fotostatica di un documento d'identità del sottoscrittore;
- b) copia per immagine (scansione documento cartaceo) della procura oppure nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura.

14.2 DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO

Il concorrente compila il DGUE di cui allo schema allegato al D.M. Del Ministero Delle Infrastrutture e Trasporti del 18 LUGLIO 2016 o successive modifiche di cui all'Allegato b) - DGUE al presente Disciplinare, secondo quanto di seguito indicato:

Parte I_– Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore- Il concorrente rende tutte le informazioni richieste relative alla procedura di appalto.

Parte II – Informazioni sull'operatore economico

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

In caso di ricorso all'avvalimento si richiede la compilazione della sezione C

Il concorrente indica la denominazione dell'operatore economico ausiliario e i requisiti oggetto di avvalimento.

Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:

- 1) DGUE, a firma dell'ausiliaria, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento, e alla parte VI;
- 2) dichiarazione integrativa nei termini di cui al punto 0;
- 3) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 1 del Codice sottoscritta dall'ausiliaria con la quale quest'ultimo si obbliga, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- 4) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 7 del Codice sottoscritta dall'ausiliaria con la quale quest'ultimo attesta che l'impresa ausiliaria non partecipa alla gara in proprio o come associata o consorziata;
- 5) copia per immagine (scansione di documento cartaceo) del contratto di avvalimento, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, **a pena di nullità**, ai sensi dell'art. 89 comma 1 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria;
- 6) PASSOE dell'ausiliaria;
- 7) **In caso di operatori economici ausiliari aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list":** dichiarazione dell'ausiliaria del possesso dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 3 maggio 2010, n. 78, conv. in l. 122/2010) **oppure** dichiarazione dell'ausiliaria di aver presentato domanda di autorizzazione ai sensi dell'art. 1 comma 3 del d.m. 14.12.2010 con allegata copia dell'istanza di autorizzazione inviata al Ministero.

In caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione della sezione D.

Il concorrente, pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto, indica l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare con la relativa quota percentuale dell'importo complessivo del contratto nonché, ai sensi dell'art. 105 comma 6 del Codice, la denominazione dei tre subappaltatori proposti.

Il concorrente, per ciascun subappaltatore, allega:

- 1) *DGUE, a firma del subappaltatore, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, sezioni A, C e D, e alla parte VI;*
- 2) *dichiarazione integrativa nei termini indicati al punto 0;*
- 3) *PASSOE del subappaltatore.*

Parte III – Motivi di esclusione

Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste dal punto 6 del presente disciplinare (Sez. A-B-C-D).

Parte IV – Criteri di selezione

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione barrando direttamente la sezione «α» ovvero compilando quanto segue:

- a) la sezione A per dichiarare il possesso del requisito relativo all'idoneità professionale di cui par. 7.1 del presente disciplinare;
- b) la sezione C per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità professionale e tecnica di cui al par. 7.2 del presente disciplinare;

La sezione B non è prevista per il presente appalto.

Parte VI – Dichiarazioni finali

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

Il DGUE deve essere presentato:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

14.3 DICHIARAZIONI INTEGRATIVE E DOCUMENTAZIONE A CORREDO

14.3.1 Dichiarazioni integrative

Ciascun concorrente rende, preferibilmente secondo il modello di cui all'Allegato 1 – Schema di domanda di partecipazione e dichiarazioni amministrative le seguenti dichiarazioni, anche ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, con le quali:

1. dichiara di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 5 lett. f-bis) e f-ter) del Codice;

2. dichiara i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
3. dichiara remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
 - a) delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi/fornitura;
 - b) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei servizi/fornitura, sia sulla determinazione della propria offerta;
4. accetta, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;
5. accetta il Patto di integrità/protocollo di legalità adottato da ARES 118 con deliberazione n. 382/dg del 21.9.2015 allegato alla documentazione di gara (art. 1, comma 17, della l. 6 novembre 2012 n. 190);
6. dichiara di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento Codice di comportamento adottato DA ares 118 con deliberazione n. 19/dg del 20.5.2015 reperibile su www.ares118.it nell'apposito sezione Bandi di gara e si impegna, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;

Per gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list"

7. dichiara di essere in possesso dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 3 maggio 2010, n. 78, conv. in l. 122/2010) **oppure** dichiara di aver presentato domanda di autorizzazione ai sensi dell'art. 1 comma 3 del d.m. 14.12.2010 e allega copia conforme dell'istanza di autorizzazione inviata al Ministero;

Per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia;

8. si impegna ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del d.p.r. 633/1972 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
9. indica i seguenti dati: domicilio fiscale; codice fiscale, partita IVA
10. autorizza qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara **oppure** non autorizza, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia dell'offerta tecnica e delle spiegazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale.

Tale dichiarazione dovrà essere adeguatamente motivata e comprovata ai sensi dell'art. 53, comma 5, lett. a), del Codice;

11. attesta di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente gara, nonché dell'esistenza dei diritti di cui all'articolo 7 del medesimo decreto legislativo;
12. indica, ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C, lett. d) del DGUE, i seguenti estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare rilasciati dal Tribunale di nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'art. 186 bis, comma 6 della legge fallimentare (**per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del RD 16 marzo 1942 n. 267**).

Le suddette dichiarazioni di cui ai punti da 1 a 12, potranno essere rese o sotto forma di allegati alla domanda di partecipazione ovvero quali sezioni interne alla domanda medesima debitamente compilate e sottoscritte dagli operatori dichiaranti nonché dal sottoscrittore della domanda di partecipazione.

Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo 14.3.1 devono essere prodotte da tutte le Imprese che costituiscono il R.T.I./Consortio Ordinario o dal Consortio di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), d.lgs. 50/2016 e da tutte le Imprese indicate quali esecutrici del servizio o, in caso di avvalimento, dalle imprese indicate come ausiliarie.

Le ditte indicate come subappaltatrici devono produrre le dichiarazioni di cui ai punti 1 e 2 del presente paragrafo 14.3.1.

Ciascun **subappaltatore** e ciascuna **ausiliaria** rendono le dichiarazioni integrative di cui ai nn. 1, 2, 11 e, ove pertinente 12, allegandole al loro DGUE.

14.3.2 Documentazione a corredo

Il concorrente allega:

- **PASSOE** di cui all'art. 2, comma 3.2, delibera ANAC n. 157 del 17 febbraio 2016 relativo al concorrente; in aggiunta, nel caso in cui il concorrente ricorra all'avvalimento ai sensi dell'art. 49 del Codice, anche il PASSOE relativo all'impresa ausiliaria; in caso di subappalto anche il PASSOE dell'impresa subappaltatrice;
- documento attestante la garanzia provvisoria con allegata dichiarazione di impegno di un fideiussore di cui all'art. 93, comma 8 del Codice;

Per gli operatori economici che presentano la cauzione provvisoria in misura ridotta, ai sensi dell'art. 93, comma 7 del Codice

- originale informatico o copia per immagine (scansione di documento cartaceo, resa conforme con dichiarazione firmata digitalmente) della certificazione di cui all'art. 93, comma 7 del Codice che giustifica la riduzione dell'importo della cauzione;

- copia per immagine della ricevuta di pagamento del contributo a favore dell'ANAC;

14.3.3 Documentazione e dichiarazioni ulteriori per i soggetti associati

Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo sono sottoscritte secondo le modalità di cui al punto 14.1.

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti

- copia informatica per immagine (scansione di documento cartaceo) del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti

- Copia informatica per immagine (scansione di documento cartaceo) dell'atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE, in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capofila.
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti

- dichiarazione attestante:
 - a. l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'art. 48 comma 8 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
 - c. dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica

- copia informatica per immagine (scansione di documento cartaceo) del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. n. 82/2005, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre;

- dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica

- copia informatica per immagine (scansione di documento cartaceo) del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82 (Codice dell'amministrazione digitale, in seguito: CAD), recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD;
- dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del RTI costituito o costituendo:

- **in caso di RTI costituito:** copia informatica per immagine (scansione di documento cartaceo) del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del D.Lvo 82/2005 (CAD) con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio o della fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del D.Lvo 82/2005 (CAD), il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD;
- **in caso di RTI costituendo:** copia informatica per immagine (scansione di documento cartaceo) del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:
 - a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;

c. le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza potrà essere conferito alla mandataria con scrittura privata.

Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato dovrà avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD.

Le dichiarazioni integrative di cui al presente paragrafo 0 potranno essere rese o sotto forma di allegati alla domanda di partecipazione ovvero quali sezioni interne alla domanda medesima.

15 CONTENUTO DELLA BUSTA B – OFFERTA TECNICA

Nella sezione denominata "Risposta Tecnica" della "Rdo" di interesse, gli Operatori economici devono inserire l'Offerta tecnica di cui alla BUSTA B, la quale contiene, **a pena di esclusione**, quanto segue:

1) **Relazione tecnica che illustri**, in particolare, *gli elementi che saranno considerati in sede di valutazione*:

- **Qualità dell'organizzazione aziendale e del servizio offerto**: il concorrente in rapporto alle capacità di cui dispone deve definire la propria offerta in termini di modalità operative adottate sul piano organizzativo per soddisfare le richieste di ARES 118 con particolare riferimento al sistema di gestione dei tempi di risposta, alla tracciabilità della missione, agli ambienti e i dispositivi messi a disposizione per le comunicazioni e la tracciabilità delle missioni, ecc.;

L'impresa (e ciascuna delle ditte in RTI o consorziate) deve allegare l'Organigramma aziendale ed elenco della flotta complessiva di cui dispone.

- **Consistenza quantitativa delle risorse dedicate al servizio offerto**:

Il concorrente in rapporto alle capacità di cui dispone deve definire la propria offerta in termini di risorse umane e tecnologiche messe a disposizione fornendo:

Aeromobili:

- Elenco e descrizione degli aeromobili messi a disposizione nel limite del numero e del tipo ammesso dal Capitolato, specificando e documentando per ciascuno:
- il titolo di possesso, il tipo, marche, anno di fabbricazione, anno di prima immatricolazione, ore totali di cellula e motori, allegando copie dei Certificati e Specifiche di navigabilità (vedi Allegati p. 2).
- Piano di tracciamento di volo;
- Descrizione della base operativa e della base di armamento secondaria;

Il livello minimo richiesto del numero degli aeromobili da offrire, del tipo e delle caratteristiche richieste, dal Capitolato risulta non inferiore a due unità e non superiore a otto.

Equipaggio di condotta

- Elenco del personale offerto con specifica delle funzioni e delle qualifiche.

Per il personale di condotta deve essere presentato uno schema di impiego proiettato su arco annuale, correlato alle tipologie di attività dell'impresa, al numero degli aeromobili in flotta, con evidenza del numero di equipaggi in organico e della programmazione in servizio di riserva per interventi del tipo oggetto del Capitolato speciale a copertura di 24 ore su 24, 7 giorni su 7, senza soluzione di continuità.

Inoltre per ciascun aeromobile in offerta devono essere indicati nominativamente almeno due equipaggi per i quali devono essere allegate le schede di curriculum professionale, con evidenza delle qualifiche ed esperienza rispondente ai requisiti del Capitolato per gli aeromobili ivi indicati.

Allegati alla relazione tecnica:

- Licenza di Operatore Aereo (COA)
- Licenza d'esercizio per l'attività di trasporto aereo di passeggeri
- Certificati di Approvazione di cui gli operatori economici sono titolari: CAMO, EASA AIR OPS, Part M e Part 145, Lista delle Operazioni autorizzate (LOA);
- Foglio flotta rilasciato e/o approvato dalla competente autorità aeronautica;
- Certificati di immatricolazione degli aeromobili;
- Certificati di navigabilità degli aeromobili;
- Organigramma aziendale;
- Elenco delle unità componenti l'equipaggio di condotta messo a disposizione specificatamente per il servizio con evidenza dei requisiti richiesti;
- Programmi di manutenzione approvati dalla competente autorità aeronautica attivati per tutti gli aeromobili in flotta all'impresa;
- Contratto di manutenzione con altra impresa se diversa dall'esercente;
- Licenze di pilota aereo ATPL, ATPL frozen, ATPL A (art. 4 Capitolato speciale);
- Autocertificazione da parte di ciascun pilota di non avere in corso contestazioni con l'autorità aeronautica che ne limitino, all'atto della dichiarazione, l'attività professionale mediante sospensione o la revoca della licenza di pilota;
- Numero iscrizione all'Ente Nazionale Gente dell'Aria "ENGA" per ciascun pilota e copilota proposto per il servizio;
- Scheda tecnica del fabbricante dell'aeromobile e dei dispositivi offerti per le parti d'interesse;

- Manuali di qualità;
- Curriculum professionale dei membri degli equipaggi offerti;
- Ogni altro documento necessario a documentare gli elementi oggetto di valutazione illustrati nella relazione tecnica.

La Relazione tecnica dovrà essere elaborata su fogli singoli di formato DIN A4, in carattere Times New Roman 12, interlinea multipla (min 1,2), 30 righe della lunghezza massima di 20 (venti) solo fronte, esclusi gli allegati;

L'offerta tecnica deve rispettare, **pena l'esclusione** dalla procedura di gara, nel rispetto del principio di equivalenza di cui all'art. 68 del Codice, le caratteristiche minime, le specifiche tecniche in esso contenute, nei termini in cui sono state trasfuse nel Capitolato speciale dell'appalto, con particolare riguardo al numero minimo di aeromobili (2) fino ad un massimo di 8.

L'offerta tecnica, a pena di esclusione, è sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui ai paragrafi 14.1 **ai sensi dell'art. 46 e 47 del DPR 445/2000 e smi.**

Nel caso di concorrenti associati, l'offerta dovrà essere sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui al punto 14.1.

Nel caso di non funzionamento della piattaforma e-procurement la suddetta documentazione deve essere inserita nella BUSTA (cartacea) B, chiusa e sigillata, denominata "OFFERTA TECNICA" (come specificato al paragrafo 12).

16 CONTENUTO DELLA BUSTA C – OFFERTA ECONOMICA

Nella sezione denominata "*Risposta Economica*", campo "*Schema offerta Economica*", della "Rdo" di interesse gli Operatori economici devono inserire, **a pena di esclusione**, l'Offerta Economica di cui alla busta C, predisposta preferibilmente secondo il modello di cui all'**Allegato c) – Schema offerta economica** al presente disciplinare di gara e contenere i seguenti elementi:

- a) Valore per voci di costo al netto dell'Iva e/o di altri contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze.
Verranno prese in considerazione fino a tre cifre decimali.
- b) La stima dei costi aziendali relativi alla salute e alla sicurezza sui luoghi di lavoro di cui all'art. 95 comma 10 del Codice.
Detti costi relativi alla sicurezza connessi con l'attività di impresa dovranno risultare congrui rispetto all'entità e le caratteristiche delle prestazioni oggetto dell'appalto;
- c) La stima dei costi della manodopera, ai sensi dell'art. 95, comma 10 del Codice

In caso di discordanza tra i valori espressi in cifre e in lettere, si terrà conto dei valori espressi in lettere.

L'offerta economica, **a pena di esclusione**, è sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui al paragrafi 14.1.

Nel caso di concorrenti associati, l'offerta dovrà essere sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui al punto 14.1.

Sono inammissibili le offerte economiche che superino l'importo a base d'asta.

Nel caso di non funzionamento della piattaforma e-procurement la suddetta documentazione deve essere inserita nella BUSTA (cartacea) C, chiusa e sigillata, denominata "OFFERTA ECONOMICA" (come specificato al paragrafo 12).

17 CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 2 del Codice.

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica sarà effettuata in base ai seguenti punteggi :

	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	<i>Punteggio massimo 70</i>
Offerta economica	<i>Punteggio massimo 30</i>
TOTALE	100

17.1 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base degli elementi di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi.

Nella colonna identificata con la lettera D vengono indicati i "Punteggi discrezionali", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla commissione giudicatrice.

Nella colonna identificata con la lettera T vengono indicati i "Punteggi tabellari", vale a dire i punteggi fissi e predefiniti che saranno attribuiti o non attribuiti in ragione dell'offerta o mancata offerta di quanto specificamente richiesto:

N°	CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTI MAX 70	SUB-CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTI D MAX	PUNTI T MAX
	A)Qualità dell'organizzazione aziendale e dell'organizzazione del servizio offerto	35	<p>- Sistema di gestione per garantire modalità operative, le risorse umane, i materiali dedicati, la sequenza delle attività e dei comportamenti che determinino la capacità del soggetto a soddisfare le richieste dell'Ente aggiudicatore. Max 16</p> <p>- Sistemi di controllo dell'attività svolta e dei e dei risultati conseguiti per la tracciabilità della missione. Max 10</p> <p>- Ambienti e dispositivi di comunicazione messi a disposizione di ARES 118 Max 6</p> <p>- Disponibilità di una linea telefonica fissa dedicata e presidiata 24h/24 punti 3</p>	<p>x</p> <p>x</p> <p>x</p>	x
	B)Consistenza quanti qualitativa delle risorse dedicate: aeromobili e basi operative	35	<p>- Numero di aeromobili messi a disposizione oltre ai due richiesti – Max 9 (assegnazione del punteggio: per ciascun aeromobile in più <u>1,5 punti a velivolo</u> - fino a ulteriori n. 6 aerei)</p> <p>- Caratteristiche tecniche degli aeromobili:</p> <p>- moto propulsione a reazione Basi di certificazione: EASA CS 25 (o JAR/FAA) = <u>p. 1 per ciascuna unità</u></p> <p>- moto propulsione a turboelica con prestazioni in classe A equivalenti Basi di certificazione: EASA CS 23 (o JAR/FAA) = <u>p. 0,5 per ciascuna unità</u> per un Max di 8</p> <p>Velocità di crociera alla quota ottimale del velivolo superiore a quella minima richiesta di 350 kts fino a 450 kts: <u>per ogni 10 kts in più oltre la minima = p. 0,025 per ciascuna unità</u> Max 2</p> <p>Differenziale di pressurizzazione alla quota di riferimento di 40,000 ft Fino a 8,5 psi= p. 0,125 per ciascuna unità Sopra a 8,5 psi = p. 0,25 per ciascuna unità Max 2</p> <p>Comfort dei passeggeri e al trasporto di organi in sicurezza. Max 6</p> <p>base di armamento di ciascun velivolo rispetto alla Regione Lazio</p> <p>-Aeroporto nella Regione Lazio = p.1 per ciascuna unità</p> <p>-Aeroporto presso regioni confinanti= p. 0,5 per ciascuna unità</p> <p>Aeroporto presso altre Regioni = p. 0 Max 8</p>	<p>x</p> <p>x</p> <p>x</p>	<p>x</p> <p>x</p> <p>x</p> <p>x</p>

Ai sensi dell'art. 95, comma 8, del Codice , è prevista una soglia minima di sbarramento pari a 36 per 70. Il concorrente sarà escluso dalla gara nel caso in cui consegua un punteggio inferiore alla predetta soglia.

17.2 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA

I 70 Punti a disposizione per la valutazione qualitativa dell'offerta tecnica saranno attribuiti come segue, in conformità alle Linee Guida dell'ANAC n. 2/2016:

- Assegnazione del punteggio con giudizio discrezionale degli elementi di natura qualitativa (tabella D):
- Assegnazione del punteggio con metodo tabellare (tabella T):

Assegnazione del punteggio con giudizio discrezionale degli elementi di natura qualitativa (elementi in colonna D):

A ciascuno degli elementi qualitativi cui è assegnato un punteggio discrezionale nella colonna D della tabella, verrà attribuito un coefficiente (da moltiplicare poi per il punteggio massimo attribuibile in relazione al criterio), variabile tra zero e uno, ottenuto con il seguente metodo:

Per ogni parametro discrezionale ciascun commissario attribuisce un punteggio sulla base di adeguata motivazione collegata ai criteri presenti nel bando:

Giudizio	Ottimo	Buono	Discreto	Sufficiente	Insufficiente	Inadeguato
	1,0	0,85	0,70	0,55	0,30	0,00

Una volta che ciascun commissario ha attribuito il coefficiente a ciascun concorrente, viene calcolata la media dei coefficienti attribuiti. Viene attribuito il valore 1 al coefficiente più elevato e vengono di conseguenza riparametrati tutti gli altri coefficienti. I punteggi saranno apprezzati al terzo decimale per troncamento.

Quanto agli elementi cui è assegnato un punteggio tabellare identificato nella colonna T della sottostante tabella, il relativo punteggio è assegnato, automaticamente in valore assoluto, sulla base della presenza o assenza nell'offerta, dell'elemento richiesto.

17.3 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA

I 30 punti spettanti al prezzo verranno assegnati tramite formula di interpolazione lineare secondo la quale il massimo dei punti è attribuito al prezzo più basso offerto e in misura inversamente proporzionale vengono assegnati gli altri:

$$C_i = R_a/R_{max}$$

dove:

C_i = coefficiente attribuito al concorrente i -esimo;

R_a = valore offerto dal concorrente i -esimo;

R_{max} = valore dell'offerta più conveniente.

La distribuzione del punteggio massimo di 30 tra i diversi elementi che costituiscono il prezzo è riportata nella seguente tabella:

A	Punteggio massimo 30	
$A1$	Alla ditta che avrà offerto il valore più basso di tariffa forfetaria media per minuto di volo per tipo di aeromobile specificato in offerta per il trasporto inerente l'attività di trapianto d'organi	20
$A2$	Alla ditta che avrà offerto il valore più basso di tariffa forfetaria a prescindere dal tipo di aeromobile impiegato per ciascun minuto di sosta e attesa sull'aeroporto di destinazione, dell'equipe sanitaria e/o di prelievo dell'organo	6
$A3$	Alla ditta che avrà offerto il valore più basso di tariffa forfetaria a prescindere dal tipo di aeromobile impiegato, dei diritti di approdo/decollo e servizi aeroportuali sugli aeroporti di destinazione e transito correlati con l'effettuazione dell'attività richiesta	2
$A4$	Alla ditta che avrà offerto il valore più basso, a prescindere dal tipo di aeromobile impiegato, dei soli diritti di approdo/decollo sulla propria base di armamento	2

17.4 METODO PER IL CALCOLO DEI PUNTEGGI

La Commissione, terminata l'attribuzione dei coefficienti agli elementi qualitativi e quantitativi, procederà, in relazione a ciascuna offerta, all'attribuzione dei punteggi per ogni singolo criterio secondo il seguente metodo aggregativo-compensatore di cui alle linee Guida dell'ANAC n. 2/2016, par. VI, n.1.

Il punteggio è dato dalla seguente formula:

$$C(a) = \sum_n [W_i * V(a)_i]$$

$C(a)$ = indice di valutazione dell'offerta (a)

N = numero totale dei requisiti

W_i = peso o punteggio attribuito al requisito (i)

$V(a)_i$ = coefficiente del valore assegnato all'offerta (a) rispetto al requisito i variabile tra 0 e 1

\sum_n = sommatoria

Al risultato della suddetta operazione verranno sommati i punteggi tabellari, già espressi in valore assoluto, ottenuti dall'offerta del singolo concorrente.

Al fine di non alterare i pesi stabiliti tra i vari criteri, se nel singolo criterio nessun concorrente ottiene il punteggio massimo, tale punteggio viene riparametrato.

La c.d. "riparametrazione" si applica ai criteri di natura qualitativa. La stazione appaltante procederà ad assegnare al concorrente che ha ottenuto il punteggio più alto su un singolo criterio il massimo punteggio previsto per lo stesso e alle altre offerte un punteggio proporzionale decrescente.

Al fine di non alterare i pesi stabiliti tra i vari criteri, se nel punteggio tecnico complessivo (seconda riparametrazione) nessun concorrente ottiene il punteggio massimo, tale punteggio viene nuovamente riparametrato.

18. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA: APERTURA DELLA BUSTA A - VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La prima seduta pubblica avrà luogo il giorno alle ore presso la Sala ..della Sede legale Ares 118 via Portuense 240, Roma, e vi potranno partecipare i legali rappresentanti/procuratori delle imprese interessate oppure persone munite di specifica delega. In assenza di tali titoli, la partecipazione è ammessa come semplice uditore.

Tale seduta pubblica, se necessario, sarà aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nel luogo, nella data e negli orari che saranno comunicati ai concorrenti a mezzo pubblicazione sul sito informatico all'indirizzo internet <http://www.centraleacquisti.regione.lazio.it>, nella sezione "Bandi in corso" all'interno del "Dettaglio Bando" concernente la procedura di gara almeno 3 giorni prima della data fissata. La stessa pubblicazione è sul portale www.ares118.it nell'apposito sezionale Bandi di gara, almeno due giorni prima della data fissata.

Parimenti le successive sedute pubbliche saranno comunicate ai concorrenti nello stesso modo sopra indicato.

La Commissione secondo quanto previsto all'art. 7 del Regolamento approvato con deliberazione n. 337/dg del 31.5.2017, procederà, nella prima seduta pubblica, a verificare il tempestivo deposito e l'integrità dei plichi inviati dai concorrenti e, una volta aperti, a controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata (Busta A).

Successivamente il RUP/seggio di gara procederà a:

- a) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- b) attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente punto 13;
- c) redigere apposito verbale relativo alle attività svolte;
- d) adottare il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara, provvedendo altresì agli adempimenti di cui all'art. 29, comma 1, del Codice.

Le Buste A con la relativa documentazione, verranno raccolte in un apposito contenitore chiuso e sigillato da affidare per la conservazione alla custodia del Segretario.

Ai sensi dell'art. 85, comma 5, primo periodo del Codice, la stazione appaltante si riserva di chiedere agli offerenti, **in qualsiasi momento nel corso della procedura**, di presentare

tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

Tale verifica avverrà, ai sensi degli artt. 81 e 216, comma 13 del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass, reso disponibile dall'ANAC, con le modalità di cui alla delibera n. 157/2016 [tale prescrizione è valida fino all'istituzione della Banca dati nazionale degli operatori economici].

19. COMMISSIONE GIUDICATRICE

La Commissione giudicatrice è nominata, ai sensi dell'art. 216, comma 12 del Codice, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari pari a n. 3 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 77, comma 9, del Codice. A tal fine i medesimi rilasciano apposita dichiarazione alla stazione appaltante.

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e fornisce ausilio al RUP nella valutazione della congruità delle offerte tecniche (cfr. Linee guida n. 3 del 26 ottobre 2016).

La Stazione appaltante pubblica, sul profilo di committente, nella sezione "amministrazione trasparente" la composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti, ai sensi dell'art. 29, comma 1 del Codice.

20 APERTURA DELLE BUSTE B - C – VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE

Una volta effettuato il controllo della documentazione amministrativa, il RUP procederà a consegnare gli atti alla Commissione giudicatrice.

La Commissione giudicatrice, in seduta pubblica, procederà all'apertura della busta concernente l'offerta tecnica (Busta B) ed alla verifica della presenza dei documenti richiesti dal presente disciplinare.

In una o più sedute riservate la Commissione procederà all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel bando e nel presente disciplinare.

In caso di riparametrazione la commissione procederà alla riparametrazione dei punteggi secondo quanto indicato al precedente punto 17.4

La Commissione individua gli operatori che non hanno superato la soglia di sbarramento e li comunica al RUP che procederà ai sensi dell'art. 76, comma 5, lett. b) del Codice. La commissione non procederà alla apertura dell'offerta economica dei predetti operatori.

Successivamente, in seduta pubblica, la commissione darà lettura dei punteggi attribuiti alle singole offerte tecniche, darà atto delle eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti ad esempio in caso di mancato superamento della soglia di sbarramento, etc..

Nella medesima seduta, o in una seduta pubblica successiva, la Commissione procederà all'apertura della busta contenente l'offerta economica (Busta C) e quindi alla relativa valutazione, che potrà avvenire anche in successiva seduta riservata, secondo i criteri e le modalità descritte al punto 17.

La stazione appaltante procederà dunque all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria, ai sensi dell'art. 95, comma 9 del Codice.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, sarà collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sul prezzo relativamente alla tariffa forfettaria media per tempo di volo.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo relativo alla tariffa forfettaria media per tempo di volo e per l'offerta tecnica, si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la commissione, in seduta pubblica, redige la graduatoria e procede ai sensi di quanto previsto al punto 22.

Qualora individui offerte che superano la soglia di anomalia di cui all'art. 97, comma 3 del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, la commissione, chiude la seduta pubblica dando comunicazione al RUP, che procederà secondo quanto indicato al successivo punto 21.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte tecniche ed economiche, la commissione provvede a comunicare, tempestivamente al RUP che procederà, sempre, ai sensi dell'art. 76, comma 5, lett. b) del Codice - i casi di esclusione da disporre per:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nelle buste A e B;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari, ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. a) del Codice, in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche;
- presentazione di offerte inammissibili, ai sensi dell'art. 59, comma 4 lett. a) e c) del Codice, in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.

21 VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE.

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, comma 3, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, avvalendosi, se ritenuto necessario, della commissione, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà della stazione appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

Il RUP richiede per iscritto al concorrente la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, con il supporto della commissione, esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.

Il RUP esclude, ai sensi degli articoli 59, comma 3 lett. c) e 97, commi 5 e 6 del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili e procede ai sensi del seguente articolo 23.

22 AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

All'esito delle operazioni di cui sopra la Commissione – o il RUP, qualora vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale – formulerà la graduatoria tra gli offerenti, chiudendo le operazioni di gara e trasmettendo al RUP tutti gli atti e documenti della gara ai fini dei successivi adempimenti.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12 del Codice.

La verifica dei requisiti generali e speciali avverrà, ai sensi dell'art. 85, comma 5 Codice, sull'offerente cui la stazione appaltante ha deciso di aggiudicare l'appalto.

Prima dell'aggiudicazione, la stazione appaltante, ai sensi dell'art. 85 comma 5 del Codice, richiede al concorrente cui ha deciso di aggiudicare l'appalto di presentare i documenti di cui all'art. 86 del Codice, ai fini della prova dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 (ad eccezione, con riferimento ai subappaltatori, del comma 4) e del rispetto dei criteri di selezione di cui all'art. 83

del medesimo Codice. Tale verifica avverrà attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass.

Ai sensi dell'art. 95, comma 10, la stazione appaltante prima dell'aggiudicazione procede, laddove non effettuata in sede di verifica di congruità dell'offerta, alla valutazione di merito circa il rispetto di quanto previsto dall'art. 97, comma 5, lett. d) del Codice.

La stazione appaltante, previa verifica ed approvazione della proposta di aggiudicazione ai sensi degli artt. 32, comma 5 e 33, comma 1 del Codice, aggiudica l'appalto.

L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti.

In caso di esito negativo delle verifiche, la stazione appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC nonché all'incameramento della garanzia provvisoria. La stazione appaltante aggiudicherà, quindi, al secondo graduato procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.

Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto verrà aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, fatto salvo quanto previsto dall'art. 88 comma 4-bis e 89 e dall'art. 92 comma 3 del d.lgs. 159/2011.

Ai sensi dell'art. 93, commi 6 e 9 del Codice, la garanzia provvisoria verrà svincolata, all'aggiudicatario, automaticamente al momento della stipula del contratto; agli altri concorrenti, verrà svincolata tempestivamente e comunque entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle verifiche previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia (d.lgs 159/2011 Cd Codice antimafia). Qualora la stazione appaltante proceda ai sensi degli articoli 88 comma 4 bis e 92 comma 3 del Dlgs 159/2011, recederà dal contratto laddove si verificano le circostanze di cui agli articoli 88, commi 4 bis e 4-ter e 92 commi 3 e 4 del citato decreto.

Il contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 9 del Codice, non potrà essere stipulato prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione.

La stipula avrà luogo entro 60 giorni [la stazione appaltante può stabilire un termine diverso] dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione ai sensi dell'art. 32, comma 8 del Codice, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 103 del Codice.

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136.

Nei casi di cui all'art. 110 comma 1 del Codice la stazione appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento del servizio/fornitura.

Le spese relative alla pubblicazione del bando e dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 216, comma 11 del Codice e del d.m. 2 dicembre 2016 (GU 25.1.2017 n. 20), sono a carico dell'aggiudicatario e dovranno essere rimborsate alla stazione appaltante entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione. In caso di suddivisione dell'appalto in lotti, le spese relative alla pubblicazione saranno suddivise tra gli aggiudicatari dei lotti in proporzione al relativo valore.

L'importo presunto delle spese di pubblicazione è pari a € 8.000,00 + IVA. La stazione appaltante comunicherà all'aggiudicatario l'importo effettivo delle suddette spese, nonché le relative modalità di pagamento.

Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

Ai sensi dell'art. 105, comma 2, del Codice l'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

L'affidatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'art. 105, comma 3, lett. c bis) del Codice.

23 CLAUSOLA SOCIALE E ALTRE CONDIZIONI PARTICOLARI DI ESECUZIONE

Al fine di promuovere la stabilità occupazionale nel rispetto dei principi dell'Unione Europea, e ferma restando la necessaria armonizzazione con l'organizzazione dell'operatore economico subentrante e con le esigenze tecnico-organizzative e di manodopera previste nel nuovo contratto, l'aggiudicatario del contratto di appalto è tenuto ad assorbire prioritariamente nel proprio organico il personale già operante alle dipendenze dell'aggiudicatario uscente, come previsto dall'articolo 50 del Codice, garantendo l'applicazione dei CCNL di settore, di cui all'art. 51 del d.lgs. 15 giugno 2015, n. 81.

24. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dal contratto è competente il Foro di Roma, rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

25 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del d.lgs. 30 giugno 2003 n. 196, esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente disciplinare di gara.

Spett.le ARES118
 Azienda Regionale Emergenza Sanitaria
 Via Portuense, 240
 00149 Roma

e-mail: Uoc.Provveditorato@Ares118.it
 PEC: provveditorato@pec.ares118

Oggetto: gara a procedura aperta per l'affidamento del servizio aereo ad ala fissa urgente per attività di trapianto degli organi da aggiudicare per la durata di 3 anni eventualmente rinnovabile per ulteriori 2 anni nei limiti dell'importo complessivo di € 3.575.000,00 (opzioni incluse) al netto dell'IVA.

Importo annuo € 550.000,00 al netto dell'IVA- da aggiudicare secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa -
CIG - Domanda di partecipazione

Il/la sottoscritto/a _____
 nato/a il _____ a _____
 residente in _____ (prov.) _____
 via _____ n. _____
 C.F. _____

in qualità di:

legale rappresentante procuratore (allegare atto di procura) della società
 (indicare esatta ragione sociale)

con sede legale

in _____ cap _____
 via _____ n. _____
 tel. _____ fax _____
 C.F. _____ P.IVA _____

indirizzo di posta elettronica certificata (PEC)

PEC uffici gare

e sede amministrativa

cap _____ via _____ n. _____
 tel. _____ fax _____ email _____

IN FORMA SINGOLA QUALE IMPRESA

ovvero

IN FORMA PLURIMA quale

- consorzio stabile
- consorzio ordinario;
- GEIE;
- aggregazione tra le imprese aderenti al contratto di rete;
- raggruppamento temporaneo di imprese:
 - verticale;
 - orizzontale;
 - misto;

con le seguenti imprese:

	denominazione/ragione sociale	Codice fiscale	sede legale

delle quali la società mandataria è

consapevole della responsabilità e delle conseguenze civili e penali richiamate dall'art. 76 del testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa di cui DPR 28 dicembre 2000 n. 445 e s.m.i, in caso di rilascio di dichiarazioni mendaci e/o formazione di atti falsi e/o uso degli stessi;

CHIEDE /CHIEDONO

- di partecipare alla gara a procedura aperta finalizzata all'affidamento del servizio di trasporto aereo ad ala fissa urgente per attività di trapianto degli organi, per la durata di 3 anni eventualmente rinnovabile per ulteriori 2, nei limiti dell'importo complessivo di € 3.575.000,00 + IVA – importo annuo € 550.000,00 + IVA, da aggiudicare secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa - **CIG**

e, a tal fine

DICHIARA/DICHIARANO

[In caso di Cooperative e loro Consorzi]

- che questa Impresa è iscritta nell'apposito Albo Nazionale delle Società Cooperative alla sezione, categoria d'iscrizione _____ data

d'iscrizione _____ , numero _____ ;

che, nell'ambito del raggruppamento temporaneo/consorzio ordinario, l'impresa designata mandataria/capogruppo è:

che le imprese mandanti sono:

che la fornitura sarà così ripartita e le parti di esso eseguite dai singoli operatori economici riuniti:

Impresa _____ parte di fornitura di _____ per una quota del _____%

Impresa _____ parte di fornitura di _____ per una quota del _____%

Impresa _____ parte di fornitura di _____ per una quota del _____%

[solo per raggruppamenti non ancora costituiti]

di impegnarsi irrevocabilmente, in caso di aggiudicazione della fornitura di cui all'oggetto, a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa a tale scopo individuata nella presente dichiarazione, qualificata come capogruppo mandatario, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle imprese mandanti; si impegnano altresì a non modificare la composizione del raggruppamento temporaneo da costituirsi sulla base del presente impegno, a perfezionare in tempo utile il relativo mandato irrevocabile indicando nel medesimo atto la quota di partecipazione di ciascuno all'associazione, ed a conformarsi alla disciplina prevista dalle norme per i raggruppamenti temporanei;

[in caso di Consorzio ordinario/Rete d'Impresa/GEIE] che le Imprese partecipanti al Consorzio/Rete d'Impresa/GEIE eseguiranno i seguenti servizi:

Impresa _____ Servizi _____ % _____

Impresa _____ Servizi _____ % _____

Impresa _____ Servizi _____ % _____

[solo per consorzi stabili del d.lgs. n. 163/ 2006 e s.m.i. ed i consorzi ai sensi dell'art 34, comma 1, lettera b) del d.lgs. n. 163/ 2006]

1) ai sensi degli articoli 35 e 36 del decreto legislativo n. 163 del 2006 e s.m.i., che questo consorzio concorre:

per conto di tutti gli operatori economici consorziati

5

oppure

- per conto dei seguenti operatori economici consorziati:

1. _____:
2. _____:
3. _____.

- *[In caso di Consorzio ordinario/GEIE]*

- che il Consorzio ordinario/GEIE sono già costituiti, come si evince dalla copia per immagine (Es: scansione)/informatica del mandato collettivo/atto costitutivo allegata;

ovvero

- che è già stata individuata l'Impresa a cui, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato collettivo speciale ed irrevocabile con rappresentanza, ovvero l'Impresa che, in caso di aggiudicazione, sarà designata quale referente responsabile del Consorzio e che vi è l'impegno ad uniformarsi alla disciplina prevista dall'articolo 48, comma 8, d.lgs. 50/2016, come si evince dalle/a dichiarazioni/dichiarazione congiunta allegate/a.

- *[in caso di Rete d'Impresa]*

- che la Rete è dotata/priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, d.l. 5/2009, e dotata di un organo comune con potere di rappresentanza in possesso dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria e che la stessa è stata costituita mediante contratto redatto per atto pubblico/scrittura privata autenticata/atto firmato digitalmente a norma dell'articolo 25 del d.lgs. 82/2005, di cui si allega copia per immagine (scansione informatica)

ovvero *[nelle ulteriori ipotesi di configurazione giuridica della Rete]*

- che la Rete è dotata/priva di soggettività giuridica, dotata/priva di organo comune dotato/privo del potere di rappresentanza e dotato/privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la

veste di mandataria ed è stata costituita mediante contratto redatto per atto pubblico/scrittura privata autenticata/atto firmato digitalmente a norma dell'articolo 25 del d.lgs. 82/2005/[indicare l'eventuale ulteriore forma di redazione del contratto di Rete] , di cui si allega copia per immagine (Es: scansione)/informatica, e che è già stato conferito mandato, come si evince dall'allegato documento prodotto in copia per immagine (Es: scansione)/informatica,

ovvero

- non è ancora stato conferito mandato, ma è già stata individuata l'Impresa a cui, in caso di aggiudicazione, lo stesso sarà conferito nelle forme richieste dal Disciplinare di gara e vi è l'impegno ad uniformarsi alla disciplina prevista dall'articolo 48, comma 8, d.lgs. 50/2016, come si evince dalle dichiarazioni/dichiarazione congiunta allegate/a;

- ai fini delle comunicazioni relative al presente appalto, di eleggere domicilio in (....) via n. CAP Telefono -----EmailPec

- di aver preso piena conoscenza e di accettare senza condizione o riserva alcuna quanto previsto nel Bando di gara, nel Disciplinare di gara, nel Progetto (Capitolato speciale), in tutti i loro Allegati, nonché nei chiarimenti pubblicati su www.regione.lazio.it, nella sezione "Bandi di gara", e sul sito www.centraleacquisti.regione.lazio.it, nella sezione "Bandi in corso" all'interno del "Dettaglio Bando" concernente la procedura di gara;

- di mantenere valida l'offerta per un tempo non inferiore a 180 giorni dal termine fissato per la presentazione dell'offerta;

- che l'Impresa, in caso di aggiudicazione, acconsentirà all'effettuazione dei controlli che il Committente, o per esso qualunque Ufficio dipendente, si riserva di disporre sull'efficienza ed efficacia del servizio;

5

- ❑ che l'Impresa è in regola con gli obblighi assicurativi e previdenziali nei confronti del personale dipendente e si impegna a rispettare gli stessi e ad applicare le norme dei contratti collettivi di lavoro e degli accordi integrativi;
- ❑ di essere informata, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del d.lgs. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente ai fini della partecipazione alla procedura di gara per la quale la presente dichiarazione viene resa, nonché dell'esistenza dei diritti di cui all'articolo 7 del medesimo Decreto;

[in caso di partecipazione di Impresa avente sede, residenza o domicilio nei Paesi inseriti nelle cosiddette "black list" di cui al Decreto del Ministero delle Finanze del 4 maggio 1999 ed al Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 21 novembre 2001]:

- ❑ di essere in possesso dell'autorizzazione rilasciata ai sensi dell'articolo 37 del d.l. 78/2010 e del D.M. 14 dicembre 2010;

ovvero

- ❑ di avere richiesto l'autorizzazione ai sensi dell'articolo 37 del d.l. 78/2010 e del D.M. 14 dicembre 2010;

[in caso di soggetto non residente e privo di stabile organizzazione in Italia]

- ❑ che l'Impresa, in caso di aggiudicazione, si uniformerà alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3, d.P.R. 633/1972 e comunicherà alla Stazione Appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
- ❑ che l'offerta economica presentata è remunerativa giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
 - a) delle condizioni contrattuali e degli oneri, compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi;
 - b) di tutte le circostanze generali particolari e locali, nessuna esclusa

ed eccettuata che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei servizi, sia sulla determinazione della propria offerta compreso di aver preso visione dei luoghi.

Allega il certificato rilasciato dalla stazione appaltante attestante la presa visione dello stato dei luoghi in cui deve essere eseguita la prestazione;

- che l'Impresa si impegna ad eseguire l'appalto nei modi e nei termini stabiliti nel Capitolato Tecnico, nello Schema di Contratto, comunque, nel Bando di gara, nel Disciplinare di gara e negli ulteriori loro allegati;

DICHIARA inoltre

1. di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 5 lett. f-bis) e f-ter) del Codice degli appalti D.Lvo 16.4.2016, n. 50;
2. i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
3. accetta il Patto di integrità/protocollo di legalità adottato da ARES 118 con deliberazione n. 382/dg del 21.9.2015 allegato alla documentazione di gara (art. 1, comma 17, della l. 6 novembre 2012 n. 190);
4. di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento Codice di comportamento adottato da Ares 118 con deliberazione n. 19/dg del 20.5.2015 reperibile su www.ares118.it nell'apposito sezionale Bandi di gara e si impegna, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;
5. autorizza, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara

oppure

non autorizza, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia dell'offerta tecnica e delle spiegazioni che saranno eventualmente richieste in sede di

5

verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. Tale dichiarazione dovrà essere adeguatamente motivata e comprovata ai sensi dell'art. 53, comma 5, lett. a), del Codice;

indica, ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C, lett. d) del DGUE, i seguenti estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare rilasciati dal Tribunale di nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'art. 186 bis, comma 6 della legge fallimentare (per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del RD 16 marzo 1942 n. 267).

Le suddette dichiarazioni potranno essere rese o sotto forma di allegati alla domanda di partecipazione ovvero quali sezioni interne alla domanda medesima.

Luogo e data

Timbro e firma per esteso del
Legale
Rappresentante/Procuratore

CIG _____

e a tal fine ALLEGA:

- Copia autenticata come conforme all'originale in forma semplificata di valido documento di identità in corso di validità del dichiarante/i;
- (eventuale) Copia della procura notarile del dichiarante.
- Certificato rilasciato dalla stazione appaltante attestante la presa visione dello stato dei luoghi in cui deve essere eseguita la prestazione;

Timbro e firma per esteso del
Legale
Rappresentante/Procuratore

All.to b)



SISTEMA SANITARIO REGIONALE

ARES
118



REGIONE
LAZIO

ALLEGATO... DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE)

GARA A PROCEDURA APERTA PER

**L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TRASPORTO AEREO URGENTE PER ATTIVITA'
DI TRAPIANTO**

5

Parte I: Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore

<p>Riferimento della pubblicazione del pertinente avviso o bando¹ nella Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea:</p> <p>GU EU S numero [X] Data [X]</p> <p>Numero dell'avviso nella GU S: [X]/S[X] – [X]</p>

INFORMAZIONI SULLA PROCEDURA DI APPALTO

Identità del committente	Risposta:
Nome:	Azienda Regionale Emergenza Sanitaria ARES 118
Codice Fiscale	via Portuense 240- 00149 Roma
Di che appalto si tratta?	Risposta:
Titolo o breve descrizione dell'appalto	Gara a procedura aperta finalizzata all'acquisizione del servizio trasporti correlati all'attività trapiantologica mediante aeromobili ad ala fissa
Numero di riferimento attribuito al fascicolo dell'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore (ove esistente)	[X]
CIG	Lotto/i n. [X], CIG n/nn. [X]
CUP (ove previsto)	[X]
Codice progetto (ove l'appalto sia finanziato o cofinanziato con fondi europei)	[X]

¹ Per le **amministrazioni aggiudicatrici**: un **avviso di preinformazione** utilizzato come mezzo per indire la gara oppure un **bando di gara**. Per gli **enti aggiudicatori**: un avviso periodico indicativo utilizzato come mezzo per indire la gara, un **bando di gara** o un **avviso sull'esistenza di un sistema di qualificazione**.

**Parte II: Informazioni sull'operatore economico****A: INFORMAZIONI SULL'OPERATORE ECONOMICO**

Dati Identificativi	Risposta:
Nome:	<input checked="" type="checkbox"/>
Partita Iva (se applicabile):	<input checked="" type="checkbox"/>
Se non è applicabile un numero di partita Iva indicare un altro numero di identificazione nazionale, se richiesto e applicabile	<input checked="" type="checkbox"/>
Indirizzo Postale (Via, n. civico, codice postale, città, Paese):	<input checked="" type="checkbox"/>
Telefono:	<input checked="" type="checkbox"/>
PEC:	<input checked="" type="checkbox"/>
e-mail:	<input checked="" type="checkbox"/>
Indirizzo Internet o sito Web, ove esistente:	<input checked="" type="checkbox"/>
Persone di Contatto:	<input checked="" type="checkbox"/>
Informazioni generali:	Risposta:
L'operatore economico è una microimpresa, oppure un'impresa piccola o media? ²	<input type="checkbox"/> sì <input type="checkbox"/> no
Solo se l'appalto è riservato³: l'operatore economico è un laboratorio protetto, un'"impresa sociale" ⁴ o provvede all'esecuzione del contratto nel contesto di programmi di lavoro protetti?	<input type="checkbox"/> sì <input type="checkbox"/> no
In caso affermativo, qual è la percentuale corrispondente di lavoratori con disabilità o svantaggiati?	<input checked="" type="checkbox"/>
Se richiesto, specificare a quale o quali categorie di lavoratori con disabilità o svantaggiati appartengono i dipendenti interessati:	<input checked="" type="checkbox"/>
Se pertinente: L'operatore economico è iscritto in un elenco ufficiale di imprenditori, fornitori o prestatori di servizi o possiede una certificazione	<input type="checkbox"/> sì <input type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/>

² Cfr. raccomandazione della Commissione, del 6 maggio 2003, relativa alla definizione delle micro, piccole e medie imprese (GU L 124 del 20.5.2003, pag. 36).

³ Cfr. punto III.1.5 del bando di gara.

⁴ Un'impresa sociale ha per scopo principale l'integrazione sociale e professionale delle persone disabili o svantaggiate.

rilasciata da organismi accreditati, ai sensi dell'articolo 90 del Codice?	
<p>In caso affermativo: Rispondere compilando le parti di questa sezione, la sezione B e, ove pertinente, la sezione C della presente parte, la parte III, la parte V se applicabile, e in ogni caso compilare e firmare la parte VI.</p> <p>a) indicare la denominazione dell'elenco o del certificato e, se applicabile, il pertinente numero di iscrizione o della certificazione:</p>	a) <input checked="" type="checkbox"/> [X]
b) se il certificato di iscrizione o la certificazione è disponibile elettronicamente, indicare:	b) indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione <input checked="" type="checkbox"/> [X]
c) indicare i riferimenti in base ai quali è stata ottenuta l'iscrizione o la certificazione e, ove esistente, la classificazione ricevuta nell'elenco ufficiale ⁵ :	c) <input checked="" type="checkbox"/> [X]
d) L'iscrizione o la certificazione comprende tutti i criteri di selezione richiesti?	d) <input type="checkbox"/> [] si <input type="checkbox"/> [] no
<p>In caso di risposta negativa alla lettera d), inserire tutte le informazioni mancanti nella parte IV, sezione A, B, C, o D a secondo del caso</p> <p>SOLO se richiesto dal pertinente avviso o bando o dai documenti di gara:</p> <p>e) L'operatore economico potrà fornire un certificato per quanto riguarda il pagamento dei contributi previdenziali e delle imposte, o fornire informazioni che permettano all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore di ottenere direttamente tale documento accedendo a una banca dati nazionale che sia disponibile gratuitamente in un qualunque Stato membro?</p>	<p>e) <input type="checkbox"/> [] si <input type="checkbox"/> [] no</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione riferimento preciso della documentazione): <input checked="" type="checkbox"/> [X]</p>
Se pertinente: l'operatore economico, in caso di contratti di lavori pubblici di importo superiore a 150.000 euro, è in possesso di attestazione rilasciata da Società Organismi di Attestazione (SOA), ai sensi dell'articolo 84 del Codice (settori ordinari)?	<input type="checkbox"/> [] si <input type="checkbox"/> [] no
ovvero,	

⁵ I riferimenti e l'eventuale classificazione sono indicati nella certificazione.



<p>è in possesso di attestazione rilasciata nell'ambito dei Sistemi di qualificazione di cui all'articolo 134 del Codice, previsti per i settori speciali</p> <p>In caso affermativo:</p> <p>a) Indicare gli estremi dell'attestazione (denominazione dell'Organismo di attestazione ovvero Sistema di qualificazione, numero e data dell'attestazione):</p>	<p><input type="checkbox"/> sì <input type="checkbox"/> no</p> <p>a) <input checked="" type="checkbox"/></p>
	<p>Se l'attestazione di qualificazione è disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): <input checked="" type="checkbox"/></p>
<p>b) Indicare, se pertinente, le categorie di qualificazione alla quale si riferisce l'attestazione:</p>	<p>b) <input checked="" type="checkbox"/></p>
<p>c) L'attestazione di qualificazione comprende tutti i criteri di selezione richiesti?</p>	<p>c) <input type="checkbox"/> sì <input type="checkbox"/> no</p>
<p>Si evidenzia che gli operatori economici, iscritti in elenchi di cui all'articolo 90 del Codice o in possesso di attestazione di qualificazione SOA (per lavori di importo superiore a 150.000 euro) di cui all'articolo 84 o in possesso di attestazione rilasciata da Sistemi di qualificazione di cui all'articolo 134 del Codice, non compilano le Sezioni B e C della Parte IV.</p>	
<p>Forma della partecipazione:</p>	<p>Risposta:</p>
<p>L'operatore economico partecipa alla procedura di appalto insieme ad altri?⁶</p>	<p><input type="checkbox"/> sì <input type="checkbox"/> no</p>
<p>In caso affermativo, accertarsi che gli altri operatori interessati forniscano un DGUE distinto</p>	
<p>In caso affermativo</p> <p>a) specificare il ruolo dell'operatore economico nel raggruppamento, consorzio, GEIE o Rete d'Impresa di cui all'articolo 45, comma 2, lettere d), e), f) e g), ed all'articolo 46, comma 1, lettere a), b) c) d) del Codice (capofila, responsabile di compiti specifici, ecc...):</p>	<p>a) <input checked="" type="checkbox"/></p>
<p>b) indicare gli altri operatori economici che compartecipano alla procedura di appalto:</p>	<p>b) <input checked="" type="checkbox"/></p>
<p>c) Se pertinente, indicare il nome del raggruppamento partecipante:</p>	<p>c) <input checked="" type="checkbox"/></p>
<p>d) Se pertinente, indicare la denominazione degli operatori economici facenti parte di un consorzio di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), o</p>	<p>d) <input checked="" type="checkbox"/></p>

⁶ Specificamente, nell'ambito di un raggruppamento, consorzio, joint-venture o altro.

di una società di professionisti di cui all'articolo 46, comma 1, lettera f), del Codice o di una Rete d'Impresa dotata di soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, d.l. 5/2009, e di un organo comune che sia in possesso dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, laddove il contratto di rete sia stato redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'articolo 25 del d.lgs. 82/2005, per le quali il consorzio/Rete d'Impresa concorrono:	
Lotti	Risposta:
Indicare il lotto o i lotti per i quali l'operatore economico intende presentare un'offerta:	<input checked="" type="checkbox"/>

B: INFORMAZIONI SUI RAPPRESENTANTI DELL'OPERATORE ECONOMICO

Indicare nome ed indirizzo delle persone abilitate ad agire come rappresentanti dell'operatore economico ai fini della procedura di appalto in oggetto.

1) Eventuali rappresentanti:	Risposta:
Nome completo:	<input checked="" type="checkbox"/>
se richiesto, indicare altresì data e luogo di nascita:	<input checked="" type="checkbox"/>
Posizione /Titolo ad agire	<input checked="" type="checkbox"/>
Indirizzo postale:	<input checked="" type="checkbox"/>
Telefono:	<input checked="" type="checkbox"/>
E-mail:	<input checked="" type="checkbox"/>
Se necessario, fornire precisazioni sulla rappresentanza (forma, portata, scopo, firma congiunta etc...):	<input checked="" type="checkbox"/>

C: INFORMAZIONI SULL'AFFIDAMENTO SULLE CAPACITA' DI ALTRI SOGGETTI (Articolo 89 del Codice – Avvalimento)

Affidamento:	Risposta:
L'operatore economico fa affidamento sulle capacità di altri soggetti per soddisfare i criteri di selezione della parte IV e rispettare i criteri e le regole (eventuali) della parte V?	<input type="checkbox"/> sì <input type="checkbox"/> no

In caso affermativo, indicare:	
la denominazione degli operatori economici di cui ci si intende avvalere:	[X]
i requisiti: oggetto di avvalimento:	[X]
<p>In caso affermativo presentare per ciascuno dei soggetti interessati un DGUE distinto, debitamente compilato e firmato dai soggetti interessati, con le informazioni richieste dalle sezioni A e B della presente parte e dalla parte III e dalla parte VI. Se pertinente per le capacità specifiche su cui l'operatore economico fa affidamento, fornire per ciascuno dei soggetti interessati le informazioni della parti IV e V.</p> <p>Si noti che dovrebbero essere indicati anche i tecnici o gli organismi tecnici che non facciano parte integrante dell'operatore economico, in particolare quelli responsabili del controllo della qualità e, per gli appalti pubblici di lavori, quelli di cui l'operatore economico disporrà per l'esecuzione dell'opera.</p>	

D: INFORMAZIONI IN RELAZIONE AI SUBAPPALTATORI SULLE CUI CAPACITA' L'OPERATORE ECONOMICO NON FA AFFIDAMENTO
(Articolo 105 del Codice – Subappalto)

Subappaltatore:	Risposta:
L'operatore economico intende subappaltare parte del contratto a terzi?	[] si [] no
In caso affermativo: Elencare le prestazioni o lavorazioni che si intende subappaltare e la relativa quota (espressa in percentuale) sull'importo contrattuale:	[X]
Nel caso ricorrano le condizioni di cui all'articolo 105, comma 6, del Codice, indicare la denominazione dei subappaltatori appartenenti alla terna proposta:	[X], [X], [X]
<p>In aggiunta alle informazioni della presente sezione, ognuno dei subappaltatori (o categoria di subappaltatori) interessati dovrà compilare un DGUE distinto, fornendo le informazioni richieste dalle sezioni A e B della presente parte, dalla parte III, dalla parte IV, ove pertinente, e dalla parte VI.</p>	

Parte III: Motivi di esclusione
(Articolo 80 del Codice)

A: MOTIVI LEGATI A CONDANNE PENALI

L'articolo 57, paragrafo 1, della direttiva 2014/24 UE stabilisce i seguenti motivi di esclusione (Articolo 80, comma 1, del Codice):

1. Partecipazione a un'organizzazione criminale;
2. Corruzione;
3. Frode;
4. Reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche;
5. Riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento del terrorismo;
6. Lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani;
7. Ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione (Articolo 80, comma 1, lettera g) del Codice).

Motivi legati a condanne penali ai sensi delle disposizioni nazionali di attuazione dei motivi stabiliti dall'art. 57, paragrafo 1, della direttiva (Articolo 80, comma 1, del Codice):	Risposta:
I soggetti indicati dall'art. 80, comma 3, del Codice, ivi compresi i soggetti cessati dall'incarico nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara sulla GURI, come meglio specificato nel disciplinare di gara sono stati condannati con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena richiesta ai sensi dell'articolo 444 del c.p.p. per uno dei motivi indicati sopra, con sentenza pronunciata non più di cinque anni fa o, indipendentemente dalla data della sentenza, in seguito alla quale sia ancora applicabile un periodo di esclusione stabilito direttamente nella sentenza ovvero desumibile ai sensi dell'articolo 80, comma 10, del Codice?	<input type="checkbox"/> sì <input type="checkbox"/> no Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione riferimento preciso della documentazione): <input checked="" type="checkbox"/> ⁷
In caso affermativo, indicare⁸: a) la data della condanna, del decreto penale di condanna o della sentenza di applicazione della pena su richiesta, la relativa durata e il reato commesso tra quelli sopra riportati nei punti da 1 a 6, e i motivi della condanna:	a) data <input checked="" type="checkbox"/> , durata <input checked="" type="checkbox"/> , punto, motivi <input checked="" type="checkbox"/> b) <input checked="" type="checkbox"/>

⁷ Ripetere tante volte quanto necessario.

⁸ Ripetere tante volte quanto necessario.



<p>b) dati identificativi delle persone condannate:</p> <p>c) se stabilita direttamente nella sentenza di condanna la durata della pena accessoria, indicare:</p>	<p>c) durata del periodo di esclusione [X]</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione riferimento preciso della documentazione): [X]⁹</p>
<p>In caso di sentenza di condanna, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione¹⁰ (autodisciplina o "Self-Cleaning", articolo 80, comma 7)?</p>	<p><input type="checkbox"/> sì <input type="checkbox"/> no</p>
<p>In caso affermativo, descrivere le misure adottate¹¹:</p> <p>in particolare, indicare:</p> <p>1) la sentenza di condanna definitiva ha riconosciuto l'attenuante della collaborazione come definita dalle singole fattispecie di reato?</p> <p>2) Se la sentenza definitiva di condanna prevede una pena detentiva non superiore a 18 mesi?</p> <p>3) in caso di risposta affermativa per le ipotesi 1) e/o 2), i soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice:</p> <p>- hanno risarcito interamente il danno?</p> <p>- si sono impegnati formalmente a risarcire il danno?</p> <p>4) per le ipotesi 1) e 2) l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati ?</p>	<p>[X]</p> <p><input type="checkbox"/> sì <input type="checkbox"/> no</p> <p>In caso affermativo indicare la documentazione pertinente [X] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione riferimento preciso della documentazione): [X]</p>

⁹ Ripetere tante volte quanto necessario.

¹⁰ In conformità alle disposizioni nazionali di attuazione dell'articolo 57, paragrafo 6, della direttiva 2014/24/UE.

¹¹ In considerazione della tipologia dei reati commessi (reato singolo, reiterato, sistematico...), la spiegazione deve indicare l'adeguatezza delle misure adottate.

5) se le sentenze di condanne sono state emesse nei confronti dei soggetti cessati di cui all'art. 80 comma 3, indicare le misure che dimostrano la completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata:	[X]
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----

B: MOTIVI LEGATI AL PAGAMENTO DI IMPOSTE O CONTRIBUTI PREVIDENZIALI

Pagamento di imposte o contributi previdenziali (Articolo 80, comma 4, del Codice)	Risposta:	
L'operatore economico ha soddisfatto tutti gli obblighi relativi al pagamento di imposte o contributi previdenziali , sia nel paese dove è stabilito sia nello Stato membro dell'amministrazione aggiudicatrice o dell'ente aggiudicatore, se diverso dal paese di stabilimento?	[] si [] no	
In caso negativo , indicare:	<u>Imposte</u>	<u>Contributi Previdenziali</u>
a) Paese o Stato membro interessato:	a) [X]	a) [X]
b) Di quale importo si tratta?	b) [X]	b) [X]
c) come è stata stabilita tale inottemperanza:	c1) [] si [] no	c1) [] si [] no
- Tale decisione è definitiva o vincolante?	- [] si [] no	- [] si [] no
- Indicare la data della sentenza di condanna o della decisione	- [X]	- [X]
- nel caso di una sentenza di condanna, se stabilita direttamente nella sentenza di condanna , la durata del periodo d'esclusione:	- [X]	- [X]
2) In altro modo? Specificare:	c2) [X]	c2) [X]
d) l'operatore economico ha ottemperato ai suoi obblighi, pagando o impegnandosi in modo vincolante a pagare le imposte o i contributi previdenziali dovuti, compresi eventuali interessi maturati o multe, avendo effettuato il pagamento o formalizzato l'impegno prima della scadenza del termine per la presentazione della domanda (Articolo 80, comma 4, ultimo	d) [] si [] no	d) [] si [] no
	in caso affermativo , fornire informazioni dettagliate [X]	in caso affermativo , fornire informazioni dettagliate [X]



periodo, del Codice)?		
Se la documentazione pertinente relativa al pagamento di imposte o contributi previdenziali è disponibile elettronicamente indicare:	(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione riferimento preciso della documentazione) ¹² : [X]	

C: MOTIVI LEGATI A INSOLVENZA, CONFLITTO DI INTERESSI O ILLECITI PROFESSIONALI¹³

Si noti che ai fini del presente appalto alcuni dei motivi di esclusione elencati di seguito potrebbero essere stati oggetto di una definizione più precisa nel diritto nazionale, nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara. Il diritto nazionale può ad esempio prevedere che nel concetto di "grave illecito professionale" rientrino forme diverse di condotta.

Informazioni su eventuali situazioni di insolvenza, conflitto di interessi o illeciti professionali	Risposta:
L'operatore economico ha violato per quanto di sua conoscenza, obblighi applicabili in materia di salute e sicurezza sul lavoro, di diritto ambientale, sociale e del lavoro di cui all'articolo 80, comma 5, lettera a), del Codice?	<input type="checkbox"/> sì <input type="checkbox"/> no
In caso affermativo , l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione (autodisciplina o "Self-Cleaning", articolo 80, comma 7, del Codice):	<input type="checkbox"/> sì <input type="checkbox"/> no
In caso affermativo, indicare:	
1) L'operatore economico,	
- ha risarcito interamente il danno?	<input type="checkbox"/> sì <input type="checkbox"/> no
- si è impegnato formalmente a risarcire il danno?	<input type="checkbox"/> sì <input type="checkbox"/> no
2) L'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati?	<input type="checkbox"/> sì <input type="checkbox"/> no
	In caso affermativo indicare la documentazione pertinente [X] e, se disponibile elettronicamente, indicare:

¹² Ripetere tante volte quanto necessario.

¹³ Cfr. articolo 57, paragrafo 4, della direttiva 2014/24/UE.

	(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione riferimento preciso della documentazione): [X]
<p>L'operatore economico si trova in una delle seguenti situazioni è sottoposto ad un procedimento per l'accertamento di una delle seguenti situazioni di cui all'articolo 80, comma 5, lettera b) del Codice:</p> <p>a) fallimento</p> <p>In caso affermativo:</p> <p>- il curatore del fallimento è stato autorizzato all'esercizio provvisorio ed è stato autorizzato dal giudice delegato a partecipare a procedure di affidamento di contratti pubblici (articolo 110, comma 3, lettera a), del Codice)?</p> <p>- la partecipazione alla procedura di affidamento è stata subordinata ai sensi dell'art. 110, comma 5, all'avvalimento di altro operatore economico?</p> <p>b) liquidazione coatta</p> <p>c) concordato preventivo</p> <p>d) è ammesso a concordato con continuità aziendale</p> <p>In caso di risposta affermativa alla lettera d):</p> <p>- è stato autorizzato dal giudice delegato ai sensi dell' articolo 110, comma 3, lettera a), del Codice?</p> <p>- la partecipazione alla procedura di affidamento è stata subordinata ai sensi dell'art. 110, comma 5, all'avvalimento di altro operatore economico?</p>	<p>[] si [] no</p> <p>[] si [] no In caso affermativo indicare gli estremi dei provvedimenti: [X]</p> <p>[] si [] no In caso affermativo indicare l'impresa ausiliaria: [X]</p> <p>[] si [] no</p> <p>[] si [] no In caso affermativo indicare l'impresa ausiliaria [X]</p>



<p>L'operatore economico si è reso colpevole di gravi illeciti professionali¹⁴ di cui all'articolo 80, comma 5, lettera c), del Codice?</p> <p>In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate, specificando la tipologia di illecito:</p> <p>In caso affermativo, l'operatore economico ha adottato misure di autodisciplina?</p> <p>In caso affermativo, indicare:</p> <p>1) L'operatore economico: - ha risarcito interamente il danno? - si è impegnato formalmente a risarcire il danno?</p> <p>2) l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati?</p>	<p><input type="checkbox"/> sì <input type="checkbox"/> no</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> [X]</p> <p><input type="checkbox"/> sì <input type="checkbox"/> no</p> <p>In caso affermativo indicare la documentazione pertinente [X] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione riferimento preciso della documentazione): [X]</p>
<p>L'operatore economico ha sottoscritto accordi con altri operatori economici intesi a falsare la concorrenza?</p> <p>In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate:</p>	<p><input type="checkbox"/> sì <input type="checkbox"/> no</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> [X]</p>
<p>L'operatore economico è a conoscenza di qualsiasi conflitto di interessi¹⁵ legato alla sua partecipazione alla procedura di appalto (Articolo 80, comma 5, lettera d), del Codice)?</p> <p>In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate sulle modalità con cui è stato risolto il conflitto di interessi:</p>	<p><input type="checkbox"/> sì <input type="checkbox"/> no</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> [X]</p>
<p>L'operatore economico o un'impresa a lui collegata ha fornito consulenza all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente</p>	<p><input type="checkbox"/> sì <input type="checkbox"/> no</p>

¹⁴ Cfr., ove applicabile, il diritto nazionale, l'avviso o bando pertinente o i documenti di gara.

¹⁵ Come indicato nel diritto nazionale, nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

aggiudicatore o altrimenti partecipato alla preparazione della procedura d'appalto (Articolo 80, comma 5, lettera e), del Codice)?	
In caso affermativo , fornire informazioni dettagliate sulle misure adottate per prevenire possibili distorsioni della concorrenza:	[X]
L'operatore economico può confermare di:	
a) non essersi reso gravemente colpevole di false dichiarazioni nel fornire le informazioni richieste per verificare l'assenza di motivi di esclusione o il rispetto dei criteri di selezione,	[] si [] no
b) non aver occultato informazioni	[] si [] no

**D: ALTRI MOTIVI DI ESCLUSIONE EVENTUALMENTE PREVISTI DALLA
LEGISLAZIONE NAZIONALE DELLO STATO MEMBRO DELL'AMMINISTRAZIONE
AGGIUDICATRICE O DELL'ENTE AGGIUDICATORE**

Motivi di esclusione previsti esclusivamente dalla legislazione nazionale (Articolo 80, comma 2 e comma 5, lettere f), g), h), i), l), m) del Codice e articolo 53. comma 16-ter, del d.lgs. 165/2001)	Risposta:
Sussistono a carico dei soggetti di cui all'articolo 85 del d.lgs. 159/2011 cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 del d.lgs. 159/2011 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo decreto, fermo restando quanto previsto dagli articoli 88, comma 4-bis, e 92, commi 2 e 3, del d.lgs. 159/2011 con riferimento rispettivamente alle comunicazioni antimafia e alle informazioni antimafia (Articolo 80, comma 2, del Codice)?	[] si [] no Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione) ¹⁶ : [X]
L'operatore economico si trova in una delle seguenti situazioni ?	
1) è stato soggetto alla sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c), d.lgs. 231/2001 o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del d.lgs.	[] si [] no Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [X]

¹⁶ Ripetere tante volte quanto necessario.

<p>81/2008 (Articolo 80, comma 5, lettera f), del Codice)?</p> <p>2) è iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione (Articolo 80, comma 5, lettera g), del Codice)?;</p> <p>3) ha violato il divieto di intestazione fiduciaria di cui all'articolo 17 della l. 55/1990 (Articolo 80, comma 5, lettera h), del Codice)?</p> <p>In caso affermativo : - indicare la data dell'accertamento definitivo e l'autorità o organismo di emanazione: - la violazione è stata rimossa?</p> <p>4) è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, di cui alla l. 68/1999 (Articolo 80, comma 5, lettera i), del Codice)?</p>	<p><input type="checkbox"/> sì <input type="checkbox"/> no</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [X]</p> <p><input type="checkbox"/> sì <input type="checkbox"/> no</p> <p>[X]</p> <p><input type="checkbox"/> sì <input type="checkbox"/> no</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [X]</p> <p><input type="checkbox"/> sì <input type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/> non è tenuto all'osservanza della l. 68/1999</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [X]</p> <p>Nel caso in cui l'operatore non è tenuto all'osservanza della l. 68/1999, indicare le motivazioni (numero dipendenti e/o altro): [X]</p>
<p>5) è stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 c.p. aggravati ai sensi dell'articolo 7 del d.l. 152/1991, convertito, con modificazioni, dalla l. 203/1991?</p> <p>In caso affermativo: - ha denunciato i fatti all'autorità giudiziaria? - non ne ha denunciato i fatti all'autorità giudiziaria perché ricorrono i casi previsti</p>	<p><input type="checkbox"/> sì <input type="checkbox"/> no</p> <p><input type="checkbox"/> sì <input type="checkbox"/> no</p> <p><input type="checkbox"/> sì <input type="checkbox"/> no</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile</p>

<p>all'articolo 4, comma 1, l. 689/1981 (articolo 80, comma 5, lettera l), del Codice)?</p> <p>6) si trova, , rispetto ad altra Impresa che partecipi alla presente procedura di gara, singolarmente o quale componente di altri R.T.I., Consorzi, Reti d'Impresa o GEIE, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 c.c. o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, che comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale (articolo 80, comma 5, lettera m), del Codice)?</p>	<p>elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [X]</p> <p><input type="checkbox"/> si</p> <p><input type="checkbox"/> no, a) non si trova o non è a conoscenza della partecipazione alla presente procedura di gara di soggetti con cui si trova in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 c.c. rispetto ad alcun soggetto ed ha formulato l'offerta autonomamente;</p> <p>In tal caso:</p> <p><input type="checkbox"/> dichiara che, per quanto a propria conoscenza, non sussistono in relazione a questa Impresa, connessioni soggettive (rapporti di parentela tra persone fisiche che ricoprono ruoli di vertice, presenza della stessa persona fisica in più consigli d'amministrazione, ecc.) od oggettive (intese o comunque collaborazioni tra società con riferimento alla politica commerciale, ecc.) rispetto ad altre imprese in gara;</p> <p>ovvero, qualora sussistano tali connessioni, anche di fatto,</p> <p><input type="checkbox"/> riporta i seguenti elementi volti a ritenere che nel caso di specie debba essere esclusa l'ipotesi di imputabilità dell'offerta ad un unico centro decisionale: [X]</p> <p><input type="checkbox"/> no, b) è a conoscenza della partecipazione alla presente procedura di gara di soggetti con cui si trova in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 c.c. e, pur sussistendo tale situazione, di avere formulato l'offerta autonomamente;</p> <p>In tal caso:</p> <p>chiarisce di seguito gli elementi precisi e concordanti che inducono a ritenere che nel caso di specie debba essere esclusa l'ipotesi di imputabilità dell'offerta ad un unico centro decisionale: [X]</p>
<p>7) si trova nella condizione prevista dall'art. 53 comma 16-ter del D.Lgs. 165/2001 (pantouflage o revolving door) in quanto ha concluso contratti</p>	<p><input type="checkbox"/> si <input type="checkbox"/> no</p>



<p>di lavoro subordinato o autonomo o, comunque, ha attribuito incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto del Committente e/o della Stazione Appaltante nei propri confronti per il triennio successivo alla cessazione del rapporto ?</p> <p>8) è in possesso dei requisiti di idoneità tecnico professionale necessari per la corretta esecuzione del servizio, di cui all'articolo 26, comma 1, lettera a), punto 2, d.lgs. 81/2008?</p>	<p><input type="checkbox"/> sì <input type="checkbox"/> no</p>
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------

Parte IV: Criteri di selezione

In merito ai criteri di selezione (sezione **a** o sezioni da **A** a **D** della presente parte), l'operatore economico dichiara:

a : INDICAZIONE GLOBALE PER TUTTI I CRITERI DI SELEZIONE

L'operatore economico deve compilare questo campo solo se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore ha indicato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati che l'operatore economico può limitarsi a compilare la sezione a della parte IV senza compilare nessun'altra sezione della parte IV:

Rispetto di tutti i criteri di selezione richiesti	Risposta:
Che soddisfa i criteri di selezione richiesti:	<input type="checkbox"/> sì <input type="checkbox"/> no

A: IDONEITÀ

(Articolo 83, comma 1, lettera a), del Codice)

Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

Idoneità	Risposta:
1) l'iscrizione in un registro professionale o commerciale tenuto nello stato membro di stabilimento¹⁷:	<input checked="" type="checkbox"/>
Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): <input type="checkbox"/>
2) Per appalti di servizi , che è richiesta una particolare autorizzazione di appartenenza a una particolare organizzazione per poter prestare il servizio di cui trattasi nel paese di stabilimento dell'operatore economico?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No In caso affermativo , specificare quale documentazione e se l'operatore economico ne dispone: <input type="checkbox"/> , <input type="checkbox"/> sì <input type="checkbox"/> no
Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): <input type="checkbox"/>

B: CAPACITA' ECONOMICA E FINANZIARIA

(Articolo 83, comma 1, lettera b), del Codice)

Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

¹⁷ Conformemente all'elenco dell'allegato XI della direttiva 2014/24/UE; gli operatori economici di taluni Stati membri potrebbero dover soddisfare altri requisiti previsti nello stesso allegato.



Capacità economiche e finanziarie	Risposta:
1) Possesso ai sensi dell'art. 83 comma 4 lett. c) del Codice, della seguente copertura assicurativa per Responsabilità Civile verso Terzi per un massimale non inferiore a € 35.000.000 per sinistro e € 2.500.000 per ogni persona trasportata.	numero di esercizi: [X]; fatturato medio: [X]; valuta: [X]
2) Fatturato globale di impresa riferito agli ultimi tre esercizi pari ad almeno € 1.650.000,00. Iva esclusa da intendersi quale cifra complessiva nel periodo.	
Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [X]
Se le informazioni relative al fatturato (generale o specifico) non sono disponibili per tutto il periodo richiesto, (non previsto)	[X]
Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [X]

C: CAPACITA' TECNICHE E PROFESSIONALI

(Articolo 83, comma 1, lettera c), del Codice)

Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

Capacità tecniche e professionali	Risposta:
10) Che intende eventualmente subappaltare ¹⁹ la seguente quota (espressa in percentuale) dell'appalto:	[X]



<p>11) Per gli appalti pubblici di forniture, che fornirà i campioni, le descrizioni o le fotografie dei prodotti da fornire, non necessariamente accompagnati dalle certificazioni di autenticità, come richiesti:</p>	<p><input type="checkbox"/> sì <input type="checkbox"/> no</p>
<p>Se applicabile, l'operatore economico dichiara inoltre che provvederà a fornire le richieste certificazioni di autenticità.</p>	<p><input type="checkbox"/> sì <input type="checkbox"/> no</p>
<p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della</p>

¹⁸ Solo se consentito dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara.

¹⁹ Si noti che se l'operatore economico **ha** deciso di subappaltare una quota dell'appalto e fa affidamento sulle capacità del subappaltatore per eseguire tale quota, è necessario compilare un DGUE distinto per ogni subappaltatore, vedasi parte II, sezione C.

	documentazione): [X]
12) Per gli appalti pubblici di forniture , che può fornire i richiesti certificati rilasciati da istituti o servizi ufficiali incaricati del controllo della qualità , di riconosciuta competenza, i quali attestino la conformità di prodotti ben individuati mediante riferimenti alle specifiche tecniche o norme indicate nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara?	[] si [] no
In caso negativo , spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova dispone:	[X]
Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [X]
13) Per quanto riguarda gli eventuali altri requisiti tecnici e professionali specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara, che:	[X]

D: SISTEMA DI GARANZIA DELLA QUALITÀ E NORME DI GESTIONE AMBIENTALE
(Articolo 87 del Codice)

L'operatore economico deve fornire informazioni solo se i programmi di garanzia della qualità e/o le norme di gestione ambientale sono stati richiesti dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati.

Sistema di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale	Risposta:
L'operatore economico potrà presentare certificati rilasciati da organismi indipendenti per attestare che egli soddisfa determinate norme di garanzia della qualità , compresa l'accessibilità per le persone con disabilità?	[] si [] no
In caso negativo , spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova relativi al sistema di garanzia della qualità si dispone:	[X]
Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [X]
L'organismo economico potrà presentare certificati rilasciati da organismi indipendenti per attestare che egli rispetta determinati sistemi o norme di gestione ambientale ?	[] si [] no

In caso negativo , spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova relativi ai sistemi o norme di gestione ambientale si dispone:	[X]
Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [X]

Parte V: Riduzione del numero di candidati qualificati
(Articolo 91 del Codice)

L'operatore economico deve fornire informazioni solo se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore ha specificato i criteri e le regole obiettivi e non discriminatori da applicare per limitare il numero di candidati che saranno invitati a presentare un'offerta o a partecipare al dialogo. Tali informazioni, che possono essere accompagnate da condizioni relative ai (tipi di) certificati o alle forme di prove documentali da produrre eventualmente, sono riportate nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati.

Solo per le procedure ristrette, le procedure competitive con negoziazione, le procedure di dialogo competitivo e i partenariati per l'innovazione:

Riduzione del numero	Risposta:
L'operatore economico dichiara di soddisfare i criteri e le regole, obiettivi e non discriminatori, da applicare per limitare il numero di candidati, come di seguito indicato: Se sono richiesti determinati certificati o altre forme di prove documentali, indicare per ciascun documento se l'operatore economico dispone dei documenti richiesti:	[X] [] si [] no [X] ²⁰
Se alcuni di tali certificati o altre forme di prove documentali sono disponibili elettronicamente ²¹ , indicare per ciascun documento :	(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [X]

²⁰ Indicare se si dispone di tutti i documenti (SI), se non si dispone di nessun documento (NO) o specificare di quali documenti si è in possesso e di quali no.

²¹ Indicare chiaramente la voce cui si riferisce la risposta.

Parte VI: dichiarazioni finali

Il sottoscritto/i sottoscritti dichiara/dichiarano formalmente che le informazioni riportate nelle precedenti parti da II a V sono veritiere e corrette e che il sottoscritto/i sottoscritti è consapevole /sono consapevoli delle conseguenze di una grave falsa dichiarazione, ai sensi dell'articolo 76 del d.P.R. 445/2000.

Fermo restando le disposizioni 40, 43 e 46 del d.P.R. 445/2000, il sottoscritto/i sottoscritti dichiara/dichiarano formalmente di essere in grado di produrre, su richiesta e senza indugio, i certificati e le altre forme di prove documentali del caso, con le seguenti eccezioni:

- a) se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore hanno la possibilità di acquisire direttamente la documentazione complementare accedendo a una banca dati nazionale che sia disponibile gratuitamente in un qualunque Stato membro²², oppure
- b) a decorrere al più tardi dal 18 ottobre 2018 l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore sono già in possesso della documentazione in questione.

Il sottoscritto/i sottoscritti autorizza/autorizzano formalmente la Direzione Centrale Acquisti della Regione Lazio ad accedere ai documenti complementari alle informazioni, di cui al presente documento di gara unico europeo, ai fini della Gara comunitaria centralizzata a procedura aperta finalizzata all'acquisizioen del servizio di lavanolo occorrente alle Aziende Sanitarie della Regione Lazio, pubblicato in GU EU S numero [X], Data [X].
Numero dell'avviso nella GU S: [X]/S[X] – [X].

Data, luogo e firma/firme:
[X], [X]/ [X]/ [X]

Il Documento deve essere firmato digitalmente

AVVERTENZE

Le dichiarazioni sopra riportate, ai sensi dell'articolo 38 del d.P.R. 445/2000, devono essere prodotte unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità.

²² A condizione che l'operatore economico abbia fornito le informazioni necessarie (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione) in modo tale da consentire all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore di ottenere la documentazione. Se necessario accludere il pertinente assenso.

ARES 118

Servizio medico in emergenza con elicottero – Gara a procedura aperta da aggiudicare secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa
– CIG

Il sottoscritto _____, nato a _____, il _____, residente a _____ in _____ Via/Piazza _____, _____; nella sua qualità di legale rappresentante del _____ (esatta denominazione sociale dell'operatore) _____, con sede legale in _____, Via/Piazza _____, CF _____, P.IVA n. _____

consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R 28/12/2000, n. 445, nel caso di dichiarazioni mendaci, esibizione di atti falsi o contenenti dati non più corrispondenti al vero:

presenta la seguente OFFERTA ECONOMICA:

AEROMOBIL E	Tipo Aeromobile	Marca aeromobile	prestazione	Prezzo unitario offerto in cifre	Prezzo unitario offerto in lettere	q.tà presunta annua	Importo Annuo In cifre	Importo Annuo In lettere	Importo Triennale complessivo In cifre	Importo triennale complessivo in lettere	% IVA
Tariffa forfettaria per minuto di volo per tipo di aeromobile offerto											
1			tariffa base								
2			tariffa base								
3			tariffa base								
4			tariffa base								
5			tariffa base								
6			tariffa base								
7			tariffa base								
8			tariffa base								

Alto 2)

5

	sommatoria tariffe unitarie offerte						
A	Tariffa media offerta per minuto di volo per aeromobile offerto (sommatoria tariffe unitarie offerte/n. aeromobili offerti)	7.200					
B	Tariffa forfettaria a prescindere dal tipo di aeromobile impiegato per ciascun minuto di sosta e attesa sull'aeroporto di destinazione	9.600					
C	Valore forfettario a prescindere dal tipo di aeromobile impiegato per diritti di approdo/decollo e servizi aeroportuali su aeroporti di destinazione e transito	120					
D	Valore forfettario a prescindere dal tipo di aeromobile impiegato dei soli diritti di approdo/decollo sulla propria base di armamento	40					
Importo di aggiudicazione							

A tal fine

DICHIARA

- che la presente offerta si intende omnicomprensiva e completa di tutto quanto richiesto nel Capitolato Tecnico e nel Disciplinare di gara e che i relativi prezzi si intendono comprensivi degli obblighi e degli oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di costo del lavoro e di previdenza e assistenza, nonché di tutti gli oneri, spese e corrispettivi necessari per l'esatto e puntuale adempimento di ogni obbligazione contrattuale, nessuno escluso;
- che i prezzi si intendono esposti al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze.
- che la stima costi aziendali relativi alla salute ed alla sicurezza sui luoghi di lavoro di cui all'art. 95, comma 10 del Codice è pari a € _____ rispetto all'importo complessivo offerto per l'intera durata dell'appalto;
- che la stima dei costi della manodopera, ai sensi dell'art. 95, comma 10 del Codice è pari a € _____ rispetto all'importo complessivo offerto per l'intera durata dell'appalto;

5

ARES 118

Servizio medico in emergenza con elicottero – Gara a procedura aperta da aggiudicare secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa

– CIG

II LEGALE RAPPRESENTANTE

N.B.

I prezzi devono essere esposti in cifre decimali. Verranno prese in considerazione fino a tre cifre decimali.

Detti costi relativi alla sicurezza connessi con l'attività d'impresa dovranno risultare congrui rispetto all'entità e le caratteristiche delle prestazioni oggetto dell'appalto.

L'offerta economica, a pena di esclusione, è sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui ai paragrafi 14.1 e punto 12 del Disciplinare.

Sono inammissibili le offerte economiche che superino nel totale l'importo annuo a base d'asta di €



**ALLEGATO 7****Istruzioni operative per l'iscrizione al Portale della Centrale Acquisti Regione Lazio
della Regione Lazio e l'accesso alla sezione dedicata alla gara**

- a. Le Imprese interessate alla procedura dovranno preventivamente ed obbligatoriamente abilitarsi al Portale della Regione Lazio secondo le modalità di seguito indicate.
- b. L'accesso alla sezione dedicata alla gara, necessario per la formulazione dell'offerta, è descritto alla successiva lett. j).
- c. Ai fini della partecipazione alla procedura, ciascuna Impresa dovrà procedere all'iscrizione al Portale della Regione Lazio ed accedere alla sezione dedicata alla gara, seguendo le indicazioni di seguito riportate:
 - accedere al sito www.centraleacquisti.regione.lazio.it;
 - procedere alla abilitazione al Portale della Centrale Acquisti (pulsante "REGISTRAZIONE", quindi cliccare su "Continua"). L'impresa deve compilare il Modulo on-line "Dati di registrazione". Nel corso della procedura di compilazione del Modulo on-line, ciascuna Impresa avrà la possibilità di scegliere una chiave di accesso (user-id) mentre, riceverà via e-mail, al termine della stessa, una password per accedere al sistema informatico.
- d. Le Imprese già iscritte al Portale della Centrale Acquisti non dovranno effettuare una nuova iscrizione, ma esclusivamente effettuare l'accesso alla sezione dedicata alla gara; è fatta salva la facoltà di contattare il servizio di supporto (al recapito indicato all'art. f.) per comunicare eventuali modifiche nei dati di registrazione ovvero in caso di smarrimento dei codici di accesso (user-id e password).

Il sistema non consente l'accesso alla sezione dedicata alla gara oltre il termine di presentazione delle offerte.
- e. Successivamente all'accesso alla sezione dedicata alla gara, perverrà una e-mail (all'indirizzo comunicato dall'Impresa stessa in fase di registrazione) con le indicazioni necessarie per l'inserimento dell'offerta sul Portale www.centraleacquisti.regione.lazio.it.
- f. In caso di necessità per lo svolgimento delle suddette operazioni le Imprese interessate potranno contattare il servizio di supporto al numero 02 266002106, attivo dal Lunedì al Venerdì dalle ore 9.00 alle ore 18:00.

- g. Si rende noto che il servizio di registrazione, formazione e supporto fornito, è completamente gratuito.
- h. Si ricorda che l'Impresa è tenuta a non diffondere a terzi la chiave di accesso, a mezzo della quale verrà identificata e la password. Le comunicazioni per via telematica saranno effettuate da Centrale Acquisti all'indirizzo e-mail comunicato dall'Impresa stessa al momento della registrazione e nella cartella personale dell'Impresa disponibile sul Portale (messaggio di sistema). È onere dell'Impresa aggiornare tempestivamente nella propria cartella personale sul sito www.centraleacquisti.regione.lazio.it qualsiasi variazione dell'indirizzo e-mail.
- i. Nel caso di partecipazione di R.T.I./ConSORZI/Rete d'Impresa/G.E.I.E. l'invio della documentazione richiesta per l'abilitazione al Portale e l'accesso alla Sezione dedicata alla gara dovranno essere effettuati:
- dal Consorzio stesso, nel caso di Consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro, Consorzi tra Imprese artigiane, Consorzi stabili e Consorzi di concorrenti già costituiti;
 - dall'Impresa qualificata come mandataria, nel caso di R.T.I./G.E.I.E. costituiti/costituendi;
 - dall'impresa consorziata che possiede i requisiti previsti per la mandataria nel caso di Consorzi costituendi.

Si specifica che nei casi sopra indicati, in caso di partecipazione di Rete d'Impresa, si applica quanto previsto in relazione al R.T.I.

j. Modalità di accesso alla Gara

Per accedere alla sezione dedicata alla Gara, l'Impresa dovrà:

1. Accedere al Portale www.centraleacquisti.regione.lazio.it;
2. Inserire le chiavi di accesso (username e password) ed accedere all'area riservata;
3. Nell'area "Bandi" accedere alla sezione "RdO";
4. Accedere alla sezione "RDO per tutti";
5. Cliccare sul Lotto di interesse;
6. Cliccare "Esprimi interesse", per esprimere l'interesse a partecipare al Lotto e confermare cliccando su "OK";

7. Ripetere le operazioni dal punto 4 al punto 6 per tutti i lotti di interesse in caso di gara articolata in più lotti.

Con il completamento della procedura sopra descritta è concluso l'accesso alla sezione dedicata al lotto di gara; il concorrente potrà accedere alla configurazione del lotto, all'area Allegati, alla Messaggistica e alla sezione dedicata all'inserimento dell'offerta.

ISTRUZIONI OPERATIVE PER LA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

I concorrenti, in fase di inserimento dei dati di registrazione, avranno la possibilità di scegliere una chiave di accesso (user-id); a conclusione della compilazione dei dati di registrazione verrà fornita la password per accedere al Portale. Ogni concorrente disporrà di una cartella personale dove potrà essere resa disponibile la documentazione di gara anche sotto forma di *file* allegati. Il concorrente è tenuto a custodire diligentemente, assumendo tutte le opportune cautele, la propria chiave di accesso (user-id) a mezzo della quale verrà identificato, e la propria password, senza comunicarla o diffonderla a terzi o consentire, comunque, che terzi vi possano avere accesso. L'utilizzo degli identificativi per la partecipazione alla gara on-line è consentito unicamente ai soggetti che abbiano il potere di rappresentare il concorrente. Le comunicazioni per via informatica saranno effettuate all'indirizzo e-mail PEC comunicato dai concorrenti al momento della registrazione e nella propria cartella personale disponibile sul Portale (messaggio di sistema). È onere del concorrente aggiornare tempestivamente nella propria cartella personale sul portale della centrale Acquisti della Regione Lazio qualsiasi variazione di questo indirizzo e-mail. Si raccomanda di configurare la casella di Posta Elettronica Certificata comunicata dai concorrenti al momento della registrazione per la ricezione di mail certificate e di mail non certificate.

Le offerte pervenute per via telematica dal concorrente identificatosi a mezzo di user-id e password sono a tutti gli effetti vincolanti ed impegnative.

Per poter partecipare alla procedura è opportuno verificare il possesso della dotazione tecnica minima come specificato nella home page del portale di e-procurement della Centrale Acquisti della Regione Lazio (requisiti minimi di sistema).

Il portale di e-procurement della Centrale Acquisti della Regione Lazio è erogato attraverso soluzioni e servizi certificati ISO/IEC 27001, standard di riferimento a livello mondiale sul tema della sicurezza, che attesta che i dati sensibili delle aziende che usufruiscono di tali soluzioni sono gestiti nel rispetto dei principi di riservatezza, integrità e disponibilità delle informazioni.

Di seguito le istruzioni operative per la presentazione della documentazione amministrativa, dell'offerta tecnica (se del caso) e dell'offerta economica.

1. PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA (da inserire nell'area "Risposta di qualifica" della RdO)

Entro il termine indicato nella documentazione di gara il concorrente dovrà presentare nella busta chiusa digitale dedicata la documentazione amministrativa richiesta.

Per inserire la documentazione, il concorrente dovrà:

- a) Accedere al Portale www.centraleacquisti.regione.lazio.it con le chiavi di accesso in proprio possesso;
- b) cliccare sulla RdO di interesse per accedere all'area "Mia risposta";
- c) cliccare sul link "Rispondi";
- d) cliccare sul link "Risposta di qualifica", posizionato all'interno della sezione "Riassunto risposta", per inserire la documentazione richiesta ai fini dell'ammissione (in alternativa, cliccare sul link "Modifica risposta" in corrispondenza della sezione "Risposta di qualifica");
- e) completate le attività richieste, cliccare su "Salva e esci"
- f) per trasmettere la propria risposta amministrativa (RdO di Qualifica) cliccare il tasto "Invia Risposta";

2. PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA (da inserire nell'area "Risposta tecnica" della RdO, se del caso)

Per inserire la propria offerta tecnica, il concorrente dovrà:

- a) Accedere al portale www.centraleacquisti.regione.lazio.it con le chiavi di accesso in proprio possesso;
- b) cliccare sulla RdO on line di interesse (lotto) per accedere all'area "Mia risposta";
- c) cliccare sul link "Risposta tecnica";
- d) completate le attività richieste, cliccare su "Salva e esci"
- e) Per trasmettere la propria la risposta tecnica cliccare il tasto "Invia Risposta"
- f) In presenza di gara multilotto, la procedura deve essere ripetuta per ogni lotto di interesse.

3. PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICA (da inserire nell'area "Risposta Economica" della RdO)

Per inserire la propria offerta economica, il concorrente dovrà:

- a) Accedere al portale www.centraleacquisti.regione.lazio.it con le chiavi di accesso in proprio possesso;
- b) cliccare sulla RdO on line di interesse (Lotto) per accedere all'area "Mia risposta";
- c) cliccare sul link "Risposta economica";
- d) completare le attività richieste, cliccare su "Salva e esci"
- e) Per trasmettere la propria la risposta economica cliccare il tasto "Invia Risposta"
- f) In presenza di gara multilotto, la procedura deve essere ripetuta per ogni Lotto di interesse.

4. MODALITÀ DI INSERIMENTO DEI DOCUMENTI NELLA RdO

Per inserire i documenti sul Portale il concorrente dovrà:

- a) accedere all'area di interesse (Risposta di qualifica, tecnica e economica) della RdO;
- b) per ciascun parametro, cliccare sul link "Clicca per allegare un File" o "Clicca per allegare un file Firmato Digitalmente";
- c) cliccare su "Seleziona un File da Caricare" e selezionare il documento precedentemente salvato all'interno del proprio PC;
- d) cliccare su "Conferma" per allegare il file (o cliccare su "Annulla" per tornare alla schermata precedente);
- e) per ciascun documento da allegare, ripetere le operazioni dalla lettera b) alla lettera d) seguendo l'ordine progressivo dei parametri;
- f) al termine delle attività cliccare su "Salva e esci".

5. NOTE PER L'INSERIMENTO DEI DOCUMENTI A PORTALE

All'interno delle aree di Risposta (Qualifica, Economica) il concorrente dovrà inserire le informazioni richieste e/o dovrà allegare i documenti nelle Sezioni e nei parametri

corrispondenti.

Nell'inserimento dei file a Portale è necessario seguire le seguenti regole:

- a) dovranno essere inseriti separatamente e non raggruppati, insieme ad altri documenti, in un'unica cartella compressa (cartella .zip o .rar);
- b) dovranno conservare, nel nome del file, la dicitura originaria (ad es. All 1_Schema_dichiarazioni_amministrative_Mario_Rossi_S.p.a.);
- c) dovranno essere in formati di comune diffusione (preferibilmente pdf, word, xls, rtf);
- d) non dovranno superare la dimensione di 10 MB per ogni allegato (dimensione suggerita).

I documenti per i quali è richiesta la sottoscrizione a mezzo di firma digitale dovranno essere firmati dai soggetti autorizzati (si rimanda a quanto prescritto nella documentazione che disciplina la di gara).

Non è consentito firmare digitalmente una cartella compressa contenente un documento privo di firma digitale (laddove richiesta).

Prima di trasmettere un documento, si raccomanda di verificare di averlo firmato digitalmente.

6. TRASMISSIONE TELEMATICA DELL'OFFERTA

- a) Per trasmettere la propria risposta cliccare il tasto "Invia Risposta" per renderla visibile all'Amministrazione dopo i termini di chiusura per la presentazione delle offerte.
- b) A seguito della conferma, il concorrente potrà visualizzare nella sua cartella personale l'avvenuta "pubblicazione" dell'offerta e quindi la trasmissione dell'offerta. Il dettaglio delle singole offerte sarà accessibile all'Amministrazione solo successivamente alla data di chiusura stabilita per la presentazione delle offerte.
- c) I concorrenti hanno la facoltà di predisporre la propria offerta utilizzando la funzione "Salva", in tal caso l'offerta risulta in stato "Da pubblicare" e pertanto non presentata. Al fine della presentazione delle offerte detti concorrenti dovranno, comunque, procedere secondo quanto indicato al punto precedente.

- d) Il sistema non accetta la “pubblicazione” di un’offerta o la modifica di un’offerta già “pubblicata” dopo il termine perentorio indicato nella documentazione per la presentazione dell’offerta in busta chiusa digitale.
- e) Le offerte non “pubblicate” non saranno visibili all’Amministrazione e si intendono pertanto non presentate. Il Concorrente dovrà visualizzare nella cartella personale l’avvenuta “pubblicazione” dell’offerta (stato della risposta “Pubblicata”). È onere e cura di ciascun concorrente verificare entro il termine lo stato della propria risposta e la completezza della propria offerta in termini sia di contenuto delle buste che compongono l’offerta.
- f) Il sistema invia automaticamente al concorrente una e-mail di avviso di avvenuta “pubblicazione” dell’offerta.
- g) I concorrenti possono modificare l’offerta precedentemente inviata entro e non oltre il termine perentorio indicato nella documentazione tramite la funzione “Modifica risposta” e successivamente confermare la modifica tramite il tasto “Invia Modifiche”.
- h) **Le operazioni di inserimento a Portale e trasmissione telematica di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio dell’Impresa partecipante, pertanto, non saranno accettati reclami, se, per un motivo qualsiasi, tutta la documentazione non venga allegata a Portale e non pervenga entro i termini fissati dall’Amministrazione.**
- i) **Si raccomanda ai concorrenti ad iniziare il processo di inserimento con largo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione dell’offerta decorso tale termine.**
- j) È onere di ciascun concorrente verificare l’offerta inviata. L’Amministrazione considererà unicamente l’ultima offerta inviata dal Concorrente entro il termine di scadenza stabilito per la presentazione.
- k) I concorrenti possono ritirare l’offerta precedentemente “pubblicata” entro e non oltre il termine della presentazione delle offerte utilizzando il tasto “Cancella la tua risposta” presente nel pulsante “Altre funzionalità” contraddistinto a sistema dal pulsante con i tre puntini . I concorrenti potranno successivamente inviare una nuova offerta entro il termine di chiusura della gara secondo quanto indicato ai punti precedenti.
- l) È onere e cura di ciascun concorrente verificare entro il termine fissato per la presentazione delle offerte:

- lo stato della propria risposta che dovrà essere in stato “Pubblicata” al fine di essere presentata all’Amministrazione;
- l’apposizione della firma elettronica digitale sulle documenti trasmessi che compongono l’offerta, ove richiesta;
- la completezza e correttezza secondo le indicazioni presenti nella documentazione di gara e relativi allegati in essa citati della propria offerta “Pubblicata”.

La “pubblicazione” dell’offerta costituisce accettazione implicita da parte del concorrente di tutta la documentazione di gara, allegati inclusi.

7 SUPPORTO NELL’UTILIZZO DEL PORTALE E MALFUNZIONAMENTI

- a) Per informazioni sulla modalità di inserimento e trasmissione della documentazione richiesta e in caso di necessità di supporto tecnico, guasti alla struttura tecnologica, applicativa e di comunicazione, i concorrenti hanno la facoltà di contattare il numero 02 266002106, attivo dal Lunedì al Venerdì dalle ore 9.00 alle ore 18:00.
- b) **Il supporto tecnico è garantito fino a 2 ore antecedenti al termine fissato per la chiusura della gara. Oltre tale termine i concorrenti hanno comunque facoltà di contattare il servizio clienti.**

8 INFORMAZIONI SULLE MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA – MESSAGGISTICA

- a) Le funzioni “Messaggistica” e “Allegati Buyer” sono attive durante tutto il periodo di svolgimento della gara.
- b) Ciascun concorrente che abbia ultimato la registrazione al portale acquisti ed effettuato l’accesso alla Sezione dedicata alla gara, potrà:
 - visualizzare i messaggi ricevuti nella sezione “Messaggi”; la presenza di un nuovo Messaggio nella cartella di un concorrente viene notificata via e-mail;
 - consultare i documenti presenti nell’area “Allegati Buyer”; la presenza di un nuovo allegato nella cartella di un concorrente viene notificata via e-mail al concorrente.
 - È onere e cura di ciascun concorrente prendere visione dei messaggi e degli allegati presenti.

Per inviare una Richiesta di chiarimenti il concorrente dovrà:

- accedere alla RdO;
- cliccare sul link “Messaggi” posizionato nella parte superiore dello schermo;
- cliccare su “Crea messaggio”;
- compilare la richiesta;
- cliccare su “Invia messaggio”.

9 EVENTUALI RETTIFICHE ALLA PROCEDURA DI GARA

- a) L'Amministrazione si riserva di apportare modifiche/rettifiche alla procedura di gara entro i termini di legge. Le modifiche/rettifiche saranno notificate via mail ai concorrenti che abbiano ultimato la registrazione al Portale di e-procurement della Centrale Acquisti della Regione Lazio e l'accesso alla Sezione dedicata alla gara.
- b) È onere e cura di ciascun concorrente prendere visione dei messaggi e degli allegati di gara.

10 AGGIUDICAZIONE A SISTEMA

- a) Successivamente allo svolgimento di tutte le fasi di valutazione delle offerte ricevute, l'Amministrazione compilerà la graduatoria dei concorrenti che hanno effettuato offerta in base al criterio di aggiudicazione specificato nella documentazione che disciplina la procedura.
- b) L'aggiudicazione a sistema è subordinata al giudizio di congruità dell'offerta, alla verifica del possesso dei requisiti specificati nella documentazione che disciplina la procedura, oltre che alla approvazione dell'organo dell'Amministrazione a ciò preposto.



Unione europea

Supplemento alla Gazzetta ufficiale dell'Unione europea

2, rue Mercier, 2985 Luxembourg, Lussemburgo Fax: +352 29 29 42 670

Posta elettronica: ojs@publications.europa.eu Info e formulari on-line: <http://simap.europa.eu>

Bando di gara
(Direttiva 2004/18/CE)

Sezione I : Amministrazione aggiudicatrice

I.1) Denominazione, indirizzi e punti di contatto:

Denominazione ufficiale: ARES118 - Azienda Regionale Emergenza Sanitaria Carta d'identità nazionale: (se noto)

Indirizzo postale: VIA PORTUENSE, 240

Città: ROMA Codice postale: 00149 Paese: Italia (IT)

Punti di contatto: UOC ACQUISIZIONE E GESTIONE BENI E SERVIZI Telefono: +39 0653082342

All'attenzione di: Dott.ssa Patrizia D'Erasmus

Posta elettronica: uoc.provveditorato@ares118.it Fax: +39 0655381586

Indirizzi internet: (se del caso)

Indirizzo generale dell'amministrazione aggiudicatrice/ente aggiudicatore: (URL) <http://www.ares118.it>

Indirizzo del profilo di committente: (URL)

Accesso elettronico alle informazioni: (URL) <http://www.ares118.it/bandi-di-gara-e-contratti.html>

Presentazione per via elettronica di offerte e richieste di partecipazione: (URL)

Ulteriori informazioni sono disponibili presso

I punti di contatto sopra indicati Altro (completare l'allegato A.I)

Il capitolato d'oneri e la documentazione complementare (inclusi i documenti per il dialogo competitivo e per il sistema dinamico di acquisizione) sono disponibili presso

I punti di contatto sopra indicati Altro (completare l'allegato A.II)

Le offerte o le domande di partecipazione vanno inviate a

I punti di contatto sopra indicati Altro (completare l'allegato A.III)

I.2) Tipo di amministrazione aggiudicatrice

Ministero o qualsiasi altra autorità nazionale o federale, inclusi gli uffici a livello locale o regionale

Agenzia/ufficio nazionale o federale

Autorità regionale o locale

Agenzia/ufficio regionale o locale

Organismo di diritto pubblico

Istituzione/agenzia europea o organizzazione internazionale

Altro: (specificare)

Azienda Regionale Emergenza Sanitaria ARES118

5

I.3) Principali settori di attività

- Servizi generali delle amministrazioni pubbliche
- Difesa
- Ordine pubblico e sicurezza
- Ambiente
- Affari economici e finanziari
- Salute
- Abitazioni e assetto territoriale
- Protezione sociale
- Servizi ricreativi, cultura e religione
- Istruzione
- Altro: *(specificare)*

I.4) Concessione di un appalto a nome di altre amministrazioni aggiudicatrici

L'amministrazione aggiudicatrice acquista per conto di altre amministrazioni aggiudicatrici:

sì no

ulteriori informazioni su queste amministrazioni aggiudicatrici possono essere riportate nell'allegato A

Sezione II : Oggetto dell'appalto

II.1) Descrizione :

II.1.1) Denominazione conferita all'appalto dall'amministrazione aggiudicatrice :

SERVIZIO TRIENNALE DI TRASPORTO AEREO IN URGENZA AD ALA FISSA PER ATTIVITA' TRAPIANTO ORGANI EVENTUALMENTE RINNOVABILE PER ANNI DUE

II.1.2) Tipo di appalto e luogo di consegna o di esecuzione :

Scegliere una sola categoria – lavori, forniture o servizi – che corrisponde maggiormente all'oggetto specifico dell'appalto o degli acquisti

- | | | |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|------------------------------------------|
| <input type="radio"/> Lavori | <input type="radio"/> Forniture | <input checked="" type="radio"/> Servizi |
| <input type="checkbox"/> Esecuzione | <input type="checkbox"/> Acquisto | Categoria di servizi n.: 27 |
| <input type="checkbox"/> Progettazione ed esecuzione | <input type="checkbox"/> Leasing | Per le categorie di servizi cfr. |
| <input type="checkbox"/> Realizzazione, con qualsiasi mezzo di lavoro, conforme alle prescrizioni delle amministrazioni aggiudicatrici | <input type="checkbox"/> Noleggio | l'allegato C1 |
| | <input type="checkbox"/> Acquisto a riscatto | |
| | <input type="checkbox"/> Una combinazione di queste forme | |

Luogo principale di esecuzione dei lavori, di consegna delle forniture o di prestazione dei servizi :
Territorio Regione Lazio

Codice NUTS: ITI43

II.1.3) Informazioni sugli appalti pubblici, l'accordo quadro o il sistema dinamico di acquisizione (SDA):

- L'avviso riguarda un appalto pubblico
 L'avviso riguarda la conclusione di un accordo quadro
 L'avviso comporta l'istituzione di un sistema dinamico di acquisizione (DPS)

II.1.4) Informazioni relative all'accordo quadro : (se del caso)

- Accordo quadro con diversi operatori Accordo quadro con un unico operatore

Numero :

oppure

(se del caso) numero massimo : di partecipanti all'accordo quadro previsto

Durata dell'accordo quadro

Durata in anni : oppure in mesi :

Giustificazione per un accordo quadro con una durata superiore a quattro anni :

Valore totale stimato degli acquisti per l'intera durata dell'accordo quadro (se del caso, indicare solo in cifre)

Valore stimato, IVA esclusa : Valuta :

oppure

Valore: tra : : e : : Valuta :

Frequenza e valore degli appalti da aggiudicare : (se noto)

5

II.1.5) Breve descrizione dell'appalto o degli acquisti :

Trasporto di organi umani e /o di equipe sanitarie e trasporto di riceventi residenti nel territorio della Regione Lazio ed in lista presso centri di trapianto extra regione con l'impiego di mezzi aerei ad ala fissa

II.1.6) Vocabolario comune per gli appalti (CPV) :

	Vocabolario principale	Vocabolario supplementare (se del caso)
Oggetto principale	60445000	

II.1.7) Informazioni relative all'accordo sugli appalti pubblici (AAP) :

L'appalto è disciplinato dall'accordo sugli appalti pubblici (AAP) : sì no

II.1.8) Lotti: (per ulteriori precisazioni sui lotti utilizzare l'allegato B nel numero di copie necessario)

Questo appalto è suddiviso in lotti: sì no
(in caso affermativo) Le offerte vanno presentate per
 un solo lotto

uno o più lotti

tutti i lotti

II.1.9) Informazioni sulle varianti:

Ammissibilità di varianti : sì no

II.2) Quantitativo o entità dell'appalto :

II.2.1) Quantitativo o entità totale : (compresi tutti gli eventuali lotti, rinnovi e opzioni, se del caso)
3.575.000,00

(se del caso, indicare solo in cifre)

Valore stimato, IVA esclusa : 1650000.00 Valuta : EUR

oppure

Valore: tra : : e : : Valuta :

II.2.2) Opzioni : (se del caso)

Opzioni : sì no

(in caso affermativo) Descrizione delle opzioni :

RIPETIZIONE SERVIZI ANALOGHI EX ART. 63

(se noto) Calendario provvisorio per il ricorso a tali opzioni :

in mesi : 36 oppure in giorni : (dall'aggiudicazione dell'appalto)

II.2.3) Informazioni sui rinnovi : (se del caso)

L'appalto è oggetto di rinnovo: sì no

Numero di rinnovi possibile: (se noto) 2 oppure Valore: tra : e:

(se noto) Nel caso di appalti rinnovabili di forniture o servizi, calendario di massima degli appalti successivi:

in mesi: 30 oppure in giorni: (dall'aggiudicazione dell'appalto)

II.3) Durata dell'appalto o termine di esecuzione:

Durata in mesi : 36 oppure in giorni: (dall'aggiudicazione dell'appalto)

oppure

inizio: (gg/mm/aaaa)

conclusione: (gg/mm/aaaa)

5

Sezione III : Informazioni di carattere giuridico, economico, finanziario e tecnico

III.1) Condizioni relative all'appalto:

III.1.1) Cauzioni e garanzie richieste: *(se del caso)*

Garanzia a corredo dell'offerta (cauzione provvisoria) da costituire con le modalità e prescrizioni previste dall'art. 93 comma 1 Dlvo 50/2016 nella misura del 2% dell'importo del servizio Iva esclusa (cfr Disciplinare di gara)
In caso di aggiudicazione: cauzione definitiva a garanzia della corretta esecuzione del contratto da costituire con le modalità e prescrizioni previste all'art. 103 del Dlvo 50/2016 nella misura del 10% dell'importo aggiudicato (cfr Disciplinare di gara).

III.1.2) Principali modalità di finanziamento e di pagamento e/o riferimenti alle disposizioni applicabili in materia:

SPESE DI PARTE CORRENTE su bilancio aziendale

III.1.3) Forma giuridica che dovrà assumere il raggruppamento di operatori economici aggiudicatario dell'appalto: *(se del caso)*

E' ammessa la partecipazione dei soggetti di cui agli artt. 45, 47, 48 del Dlvo 50/2016 (cfr Disciplinare di gara)

III.1.4) Altre condizioni particolari: *(se del caso)*

La realizzazione dell'appalto è soggetta a condizioni particolari : sì no

(in caso affermativo) Descrizione delle condizioni particolari:

III.2) Condizioni di partecipazione:

III.2.1) Situazione personale degli operatori economici, inclusi i requisiti relativi all'iscrizione nell'albo professionale o nel registro commerciale:

Informazioni e formalità necessarie per valutare la conformità ai requisiti:

Requisiti di ordine generale previsti all'art. 80 del Dlvo 50/2016

Iscrizione al Registro delle Imprese per attività inerenti il servizio oggetto di gara in conformità a quanto previsto all'art. 217 del Dlvo 50/2016

Titolarità di COA (Certificato di Operatore Aereo) per poter operare nel rispetto della normativa CE con particolare riferimento al Regolamento CE 965/2012 entrato in vigore il 28.10.2014

III.2.2) Capacità economica e finanziaria:

Informazioni e formalità necessarie per valutare la conformità ai requisiti:

Si rinvia a quanto previsto all'art. 83 lett. a, b, del Dlvo 50/2016

Livelli minimi di capacità eventualmente richiesti: *(se del caso)*

1) Possesso ai sensi dell'art. 83 comma 4 lett. c) del Codice, della seguente copertura assicurativa per Responsabilità Civile verso Terzi per un massimale non inferiore a € 35.000.000 per sinistro e € 2.500.000 per ogni persona trasportata.

La comprova di tale requisito è fornita mediante l'esibizione della relativa polizza in copia conforme.

2) Fatturato globale di impresa riferito agli ultimi tre esercizi pari ad almeno €1.650.000,00. Iva esclusa da intendersi quale cifra complessiva nel periodo. La comprova dei requisiti è fornita, ai sensi dell'art. 86 comma 4 e all. XVII parte I del codice:
- per le società di capitali mediante i bilanci approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati dalla nota integrativa;
Per gli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone mediante il modello Unico o la dichiarazione IVA.
Per le imprese che abbiano iniziato l'attività da almeno di tre anni, i requisiti di fatturato devono essere riportati al periodo di attività secondo la seguente formula:
 $(\text{fatturato richiesto}/3) \times \text{anni di attività}$.
Per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività secondo la seguente formula:
 $(\text{fatturato richiesto}/3) \times \text{anni di attività}$.
Ai sensi dell'art. 86 comma 4, del codice l'operatore economico che per fondati motivi non è in grado di presentare le referenze richieste può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante un qualsiasi altro documento considerato idoneo dalla stazione appaltante.

III.2.3) Capacità tecnica:

Informazioni e formalità necessarie per valutare la conformità ai requisiti:

Livelli minimi di capacità eventualmente richiesti: (se del caso)

Esecuzione negli ultimi tre anni almeno di un servizio di trasporto aereo per Enti ed Istituzioni.

La comprova del requisito, è fornita secondo le disposizioni di cui all'art. 86 e all'allegato XVII, parte II, del Codice.

In caso di servizi prestati a favore di pubbliche amministrazioni o enti pubblici mediante una delle seguenti modalità:

- originale o copia conforme dei certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;

In caso di servizi/forniture prestati a favore di committenti privati, mediante una delle seguenti modalità:

- originale o copia autentica dei certificati rilasciati dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione.

III.2.4) Informazioni concernenti appalti riservati: (se del caso)

L'appalto è riservato ai laboratori protetti

L'esecuzione dell'appalto è riservata ai programmi di lavoro protetti

III.3) Condizioni relative agli appalti di servizi:

III.3.1) Informazioni relative ad una particolare professione:

La prestazione del servizio è riservata ad una particolare professione: sì no
(in caso affermativo) Citare la corrispondente disposizione legislativa, regolamentare o amministrativa applicabile :

III.3.2) Personale responsabile dell'esecuzione del servizio:

Le persone giuridiche devono indicare il nome e le qualifiche professionali del personale incaricato della prestazione del servizio: sì no

Sezione IV : Procedura

IV.1) Tipo di procedura:

IV.1.1) Tipo di procedura:

Aperta

Ristretta

Ristretta accelerata

Giustificazione della scelta della procedura accelerata:

Procedura negoziata

Sono già stati scelti alcuni candidati (se del caso nell'ambito di alcuni tipi di procedure negoziate) : sì no
(in caso affermativo, indicare il nome e l'indirizzo degli operatori economici già selezionati nella sezione VI.3 Altre informazioni)

Negoziata accelerata

Giustificazione della scelta della procedura accelerata:

Dialogo competitivo

IV.1.2) Limiti al numero di operatori che saranno invitati a presentare un'offerta: (procedure ristrette e negoziate, dialogo competitivo)

Numero previsto di operatori:

oppure

Numero minimo previsto: _____ e (se del caso) numero massimo

Criteri obiettivi per la selezione del numero limitato di candidati:

IV.1.3) Riduzione del numero di operatori durante il negoziato o il dialogo: (procedura negoziata, dialogo competitivo)

Ricorso ad una procedura in più fasi al fine di ridurre progressivamente il numero di soluzioni da discutere o di offerte da negoziare : sì no

IV.2) Criteri di aggiudicazione

IV.2.1) Criteri di aggiudicazione (contrassegnare le caselle pertinenti)

Prezzo più basso

oppure

Offerta economicamente più vantaggiosa in base ai

criteri indicati di seguito (i criteri di aggiudicazione vanno indicati con la relativa ponderazione oppure in ordine discendente di importanza qualora non sia possibile la ponderazione per motivi dimostrabili)

criteri indicati nel capitolato d'oneri, nell'invito a presentare offerte o a negoziare oppure nel documento descrittivo

Criteri	Ponderazione	Criteri	Ponderazione
1.		6.	
2.		7.	
3.		8.	
4.		9.	

h

Criteria	Ponderazione	Criteria	Ponderazione
5.		10.	

IV.2.2) Informazioni sull'asta elettronica

Ricorso ad un'asta elettronica sì no

(in caso affermativo, se del caso) Ulteriori informazioni sull'asta elettronica:

IV.3) Informazioni di carattere amministrativo:

IV.3.1) Numero di riferimento attribuito al dossier dall'amministrazione aggiudicatrice: (se del caso)

cig 749305261E

IV.3.2) Pubblicazioni precedenti relative allo stesso appalto:

sì no

(in caso affermativo)

Avviso di preinformazione Avviso relativo al profilo di committente

Numero dell'avviso nella GUUE: del: (gg/mm/aaaa)

Altre pubblicazioni precedenti (se del caso)

IV.3.3) Condizioni per ottenere il capitolato d'oneri e documenti complementari o il documento descrittivo: (nel caso di dialogo competitivo)

Termine per il ricevimento delle richieste di documenti o per l'accesso ai documenti

Data: Ora:

Documenti a pagamento sì no

(in caso affermativo, indicare solo in cifre) Prezzo: Valuta:

Condizioni e modalità di pagamento:

IV.3.4) Termine per il ricevimento delle offerte o delle domande di partecipazione:

Data: 05/07/2018 Ora: 12:00

IV.3.5) Data di spedizione ai candidati prescelti degli inviti a presentare offerte o a partecipare: (se noto, nel caso di procedure ristrette e negoziate e del dialogo competitivo)

Data:

IV.3.6) Lingue utilizzabili per la presentazione delle offerte o delle domande di partecipazione:

Qualsiasi lingua ufficiale dell'UE

Lingua o lingue ufficiali dell'UE:

IT

Altro:

IV.3.7) Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta:

fino al: :

3

Sezione VI: Altre informazioni

VI.1) Informazioni sulla periodicità: *(se del caso)*

Si tratta di un appalto periodico : sì no

(in caso affermativo) Indicare il calendario di massima per la pubblicazione dei prossimi avvisi:

VI.2) Informazioni sui fondi dell'Unione europea:

L'appalto è connesso ad un progetto e/o programma finanziato da fondi dell'Unione europea : sì no

(in caso affermativo) Indicare il o i progetti e/o il o i programmi:

VI.3) Informazioni complementari: *(se del caso)*

VI.4) Procedure di ricorso:

VI.4.1) Organismo responsabile delle procedure di ricorso:

Denominazione ufficiale:

Indirizzo postale:

Città:

Codice postale:

Paese:

Telefono:

Posta elettronica:

Fax:

Indirizzo internet: *(URL)*

Organismo responsabile delle procedure di mediazione *(se del caso)*

Denominazione ufficiale:

Indirizzo postale:

Città:

Codice postale:

Paese:

Telefono:

Posta elettronica:

Fax:

Indirizzo internet: *(URL)*

VI.4.2) Presentazione di ricorsi: *(compilare il punto VI.4.2 oppure, all'occorrenza, il punto VI.4.3)*

VI.4.3) Servizio presso il quale sono disponibili informazioni sulla presentazione dei ricorsi:

Denominazione ufficiale: UOC ACQUISIZIONE E
GESTIONE BENI E SERVIZI

Indirizzo postale:

Città:

Codice postale:

Paese:

Telefono:

3

oppure

Durata in mesi : oppure in giorni : 180 (dal termine ultimo per il ricevimento delle offerte) _____

IV.3.8) Modalità di apertura delle offerte:

Data : (gg/mm/aaaa) Ora

(se del caso)Luogo:

Persone ammesse ad assistere all'apertura delle offerte (se del caso) :

sì no

(in caso affermativo) Informazioni complementari sulle persone ammesse e la procedura di apertura:

Potranno partecipare i legali rappresentanti/procuratori delle imprese interessate oppure persone munite di specifica delega. In assenza di tali titoli, la partecipazione è ammessa come semplice uditore.

Posta elettronica: uoc.provveditorato@ares118.it
Indirizzo internet: (URL)

Fax:

VI.5) Data di spedizione del presente avviso:

Allegato A
Altri indirizzi e punti di contatto

I) Indirizzi e punti di contatto dai quali è possibile ottenere ulteriori informazioni

Denominazione ufficiale: _____ Carta d'identità nazionale: *(se noto)*
Indirizzo postale: _____
Città: _____ Codice postale: _____ Paese: _____
Punti di contatto: _____ Telefono: _____
All'attenzione di: _____
Posta elettronica: _____ Fax: _____
Indirizzo internet: *(URL)* _____

II) Indirizzi e punti di contatto presso i quali sono disponibili il capitolato d'onori e la documentazione complementare

Denominazione ufficiale: _____ Carta d'identità nazionale: *(se noto)*
Indirizzo postale: _____
Città: _____ Codice postale: _____ Paese: _____
Punti di contatto: _____ Telefono: _____
All'attenzione di: _____
Posta elettronica: _____ Fax: _____
Indirizzo internet: *(URL)* _____

III) Indirizzi e punti di contatto ai quali inviare le offerte/domande di partecipazione

Denominazione ufficiale: _____ Carta d'identità nazionale: *(se noto)*
Indirizzo postale: _____
Città: _____ Codice postale: _____ Paese: _____
Punti di contatto: _____ Telefono: _____
All'attenzione di: _____
Posta elettronica: _____ Fax: _____
Indirizzo internet: *(URL)* _____

IV) Indirizzi dell'altra amministrazione aggiudicatrice a nome della quale l'amministrazione aggiudicatrice acquista

Denominazione ufficiale _____ Carta d'identità nazionale (se noto): _____
Indirizzo postale: _____
Città _____ Codice postale _____
Paese _____

----- (Utilizzare l'allegato A, sezione IV, nel numero di copie necessario) -----

5

Allegato B
Informazioni sui lotti

Denominazione conferita all'appalto dall'amministrazione aggiudicatrice

Lotto n. : Denominazione :

1) Breve descrizione:

2) Vocabolario comune per gli appalti (CPV):

Vocabolario principale:

3) Quantitativo o entità:

(se noto, indicare solo in cifre) Valore stimato, IVA esclusa:

Valuta:

oppure

Valore: tra :

e:

Valuta:

4) Indicazione di una durata diversa dell'appalto o di una data diversa di inizio/conclusione: *(se del caso)*

Durata in mesi : oppure in giorni : (dall'aggiudicazione dell'appalto)

oppure

inizio: (gg/mm/aaaa)

conclusione: (gg/mm/aaaa)

5) Ulteriori informazioni sui lotti:

Allegato C1 – Appalti generici
Categorie di servizi di cui alla sezione II: Oggetto dell'appalto
Direttiva 2004/18/CE

- | Categoria n. [1] | Oggetto |
|-------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1 | Servizi di manutenzione e riparazione |
| 2 | Servizi di trasporto terrestre [2], inclusi i servizi con furgoni blindati, e servizi di corriere ad esclusione del trasporto di posta |
| 3 | Servizi di trasporto aereo di passeggeri e merci, escluso il trasporto di posta |
| 4 | Trasporto di posta per via terrestre [3] e aerea |
| 5 | Servizi di telecomunicazioni |
| 6 | Servizi finanziari: a) Servizi assicurativi b) Servizi bancari e finanziari [4] |
| 7 | Servizi informatici e affini |
| 8 | Servizi di ricerca e sviluppo [5] |
| 9 | Servizi di contabilità, revisione dei conti e tenuta dei libri contabili |
| 10 | Servizi di ricerca di mercato e di sondaggio dell'opinione pubblica |
| 11 | Servizi di consulenza gestionale [6] e affini |
| 12 | Servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria, anche integrata; servizi attinenti all'urbanistica e alla paesaggistica; servizi affini di consulenza scientifica e tecnica; servizi di sperimentazione tecnica e analisi |
| 13 | Servizi pubblicitari |
| 14 | Servizi di pulizia degli edifici e di gestione delle proprietà immobiliari |
| 15 | Servizi di editoria e di stampa in base a tariffa o a contratto |
| 16 | Servizi di smaltimento dei rifiuti solidi e delle acque reflue, servizi igienico-sanitari e simili |
| Categoria n. [7] | Oggetto |
| 17 | Servizi alberghieri e di ristorazione |
| 18 | Servizi di trasporto per ferrovia |
| 19 | Servizi di trasporto per via d'acqua |
| 20 | Servizi di supporto e sussidiari per il settore dei trasporti |
| 21 | Servizi legali |
| 22 | Servizi di collocamento e reperimento di personale [8] |
| 23 | Servizi di investigazione e di sicurezza, eccettuati i servizi con furgoni blindati |
| 24 | Servizi relativi all'istruzione, anche professionale |
| 25 | Servizi sanitari e sociali |
| 26 | Servizi ricreativi, culturali e sportivi [9] |
| 27 | Altri servizi |

1 Categorie di servizio ai sensi dell'articolo 20 dell'allegato II A della direttiva 2004/18/CE .

2 Esclusi i servizi di trasporto per ferrovia che rientrano nella categoria 18.

3 Esclusi i servizi di trasporto per ferrovia che rientrano nella categoria 18.

4 Esclusi i servizi finanziari relativi all'emissione, all'acquisto, alla vendita o al trasferimento di titoli o di altri strumenti finanziari, nonché dei servizi forniti da banche centrali. Sono inoltre esclusi: i servizi relativi all'acquisto o al noleggio, mediante qualunque mezzo finanziario, di terreni, edifici esistenti o altri immobili o relativi diritti; tuttavia i contratti finanziari conclusi contemporaneamente oppure prima o dopo il contratto di acquisto o noleggio, in qualunque forma, sono soggetti alla presente direttiva.

5

5 Esclusi i servizi di ricerca e sviluppo diversi da quelli di cui beneficia esclusivamente l'amministrazione aggiudicatrice per l'uso nell'esercizio della propria attività, nella misura in cui la prestazione del servizio sia interamente retribuita dall'amministrazione aggiudicatrice.

6 Esclusi i servizi di arbitrato e di conciliazione.

7 Categorie di servizi ai sensi dell'articolo 21 e dell'allegato II B della direttiva 2004/18/CE.

8 Esclusi i contratti di lavoro.

9 Ad esclusione dei contratti aventi per oggetto l'acquisto, lo sviluppo, la produzione o la coproduzione di programmi televisivi da parte di emittenti, e dei contratti concernenti il tempo di trasmissione.

5

BANDO DI GARA – CIG 749305261E

SEZIONE I: AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE: Azienda

Regionale Emergenza Sanitaria ARES 118; indirizzo: via

Portuense, 240 -00149 ROMA; punti di contatto: UOC

Acquisizione e Gestione Beni e Servizi - pec:

provveditorato@pec.ares118.it;

SEZIONE II: OGGETTO DELL'APPALTO: affidamento del servizio di

trasporto aereo ad ala fissa urgente per attività di trapianto

degli organi, per la durata di anni 3 eventualmente rinnovabile

per ulteriori anni 2 per un importo a base d'asta di €

1.650.000,00 Iva esclusa, mediante gara a procedura aperta

da aggiudicare secondo il criterio dell'offerta

economicamente più vantaggiosa ai sensi degli artt. 60 e 95 del

d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50; luogo di esecuzione: Roma – **CPV**

60445000;

SEZIONE III: INFORMAZIONI DI CARATTERE GIURIDICO,

ECONOMICO, FINANZIARIO E TECNICO: si rinvia al Disciplinare di

gara pubblicato su **www.ares118.it** sezione BANDI DI GARA;

SEZIONE IV: termine per il ricevimento delle offerte: ;

periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato alla

propria offerta: 180 gg.

SEZIONE V:

SEZIONE VI: ALTRE INFORMAZIONI:

3

PATTO D'INTEGRITA'

TRA L'AZIENDA ARES 118 E I PARTECIPANTI ALLA GARA

Oggetto di gara: affidamento del servizio del trasporto aereo ad ala fissa in urgenza per attività di trapianto degli organi.

Questo documento deve essere obbligatoriamente sottoscritto e presentato insieme all'offerta di ciascun partecipante alla gara in oggetto. La mancata consegna di questo documento debitamente sottoscritto dal titolare o rappresentante legale del soggetto concorrente comporterà l'esclusione automatica della gara.

Questo documento costituisce parte integrante di questa gara e di qualsiasi contratto/convenzione assegnato dall'ARES 118.

Questo Patto d'Integrità stabilisce la reciproca, formale obbligazione ARES 118 e dei partecipanti alla selezione in oggetto di conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza nonché l'espreso impegno anti-corrruzione di non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio, sia direttamente che indirettamente tramite intermediari, al fine dell'assegnazione del contratto e/o al fine di distorcerne la relativa corretta esecuzione.

Il personale, i collaboratori ed i consulenti ARES 118 impiegati ad ogni livello nell'espletamento di questa gara e nel controllo dell'esecuzione del relativo contratto assegnato, sono consapevoli del presente Patto d'Integrità, il cui spirito condividono pienamente, nonché delle sanzioni private a loro carico in caso di mancato rispetto di questo patto.

L'ARES 118 si impegna a comunicare a tutti i concorrenti i dati più rilevanti riguardanti la gara/selezione: l'elenco dei concorrenti ed i relativi prezzi quotati, l'elenco delle offerte respinte con la motivazione dell'esclusione e le ragioni specifiche per l'assegnazione del contratto al vincitore con relativa attestazione del rispetto dei criteri di valutazione indicati nel capitolato di gara.

5

Il sottoscritto soggetto Concorrente si impegna a segnalare all'ARES 118 qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento della gara /o durante l'esecuzione dei contratti, da parte di ogni interessato o addetto o di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla gara in oggetto.

Il sottoscritto soggetto Concorrente si impegna a rendere noti, su richiesta dell'ARES 118, tutti i pagamenti eseguiti e riguardanti il contratto/convenzione eventualmente assegnatole a seguito delle gare in oggetto inclusi quelli eseguiti a favore di intermediari e consulenti. La remunerazione di questi ultimi non deve superare il "congruo ammontare dovuto per servizi legittimi".

Il sottoscritto soggetto Concorrente prende nota e accetta che nel caso di mancato rispetto degli impegni anticorruzione assunti con questo Patto di Integrità comunque accertato dall'Amministrazione, potranno essere applicate le seguenti sanzioni:

- risoluzione o perdita del contratto;
- escussione della cauzione di validità dell'offerta;
- escussione della cauzione di buona esecuzione del contratto;
- esclusione del concorrente dalle gare indette dall'ARES 118 per 5 anni.

Il presente Patto di Integrità e le relative sanzioni applicabili resteranno in vigore sino alla completa esecuzione del contratto assegnato a seguito della gara in oggetto.

Ogni controversia relativa all'interpretazione, ed esecuzione del presente Patto d'Integrità fra l'ARES 118 ed i concorrenti e tra gli stessi concorrenti sarà risolta dall'Autorità Giudiziaria competente.

Data _____

Timbro della Società e Firma del Responsabile Legale

Il Responsabile del Procedimento

Dott.

5)

SCHEMA DI CONTRATTO

**SERVIZIO DI TRASPORTO AEREO URGENTE PER ATTIVITA' DI
TRAPIANTO DEGLI ORGANI- CIG**

Premessa

Art. 1 - Norme regolatrici e disciplina di applicazione

Art. 2 - Oggetto

Art. 3 - Durata del Contratto

Art. 4 - Importo contrattuale e revisione dei prezzi

Art. 5 - Condizioni e modalità di esecuzione del servizio

Art. 6 - Obblighi derivanti dal rapporto di lavoro

Art. 7 - Obblighi di riservatezza

Art. 8 - Trattamento dei dati personali

Art. 9 - Responsabilità per infortuni e danni – Obbligo di manleva

Art.10 - Brevetti industriali e diritti d'autore

Art. 11 – Subappalto e sub-contratti

Art. 12 - Obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari

Art. 13 - Cauzione definitiva

Art. 14 - Recesso

Art. 15 - Recesso per giusta causa

Art. 16 - Divieto di cessione del contratto; Cessione del credito

Art. 17 - Penali e rilievi

Art. 18 - Risoluzione per inadempimento

Art. 19 - Risoluzione per decadenza dei requisiti morali

Art. 20 - Fallimento dell'Appaltatore o morte del titolare

Art. 21 - Quinto d'obbligo e Varianti

Art. 22 –Supervisore responsabile

Art. 23 – Verifiche sull'esecuzione del contratto

Art. 24 – Responsabile del procedimento e direttore dell'esecuzione

Art. 25 - Corrispettivi

Art. 26 – Fatturazione e pagamenti

Art. 27- Trasparenza

Art. 28 – Obblighi ed adempimenti a carico del Prestatore di servizi

Art. 29 - Rappresentante del Prestatore di servizi

Art. 30 - Utilizzo dei prodotti software

Art. 31 - Foro competente

Art. 32 - Forma del contratto oneri fiscali spese contrattuali e rimborso delle spese di pubblicazione

CONTRATTO DI PRESTAZIONE DI

SERVIZI TRA

L'Azienda Regionale per l'Emergenza Sanitaria ARES 118 (C.F.

08173691000), con sede in

Via/Piazza _____

di seguito denominata ARES 118 nella persona del Legale

Rappresentante, Dott. _____

nato/a a _____

autorizzata alla stipula del presente contratto in virtù dei poteri

conferitigli con

E

L'Impresa _____ (Partita I.V.A. n° _____)

con Sede in _____ Via/Piazza _____

C.C.I.A.A _____, Registro Imprese _____, che

nel seguito viene definita anche "Prestatore di servizi" - nella

persona _____ di

_____ nato/a a _____, il

_____, autorizzato alla stipula del presente contratto in virtù

dei _____ poteri _____ conferitigli

da _____

PREMESSO CHE

- per l'espletamento della procedura di gara relativa all'affidamento del servizio di trasporto aereo ad ala fissa urgente

per attività di trapianto degli organi, ARES 118 con delibera n. /dg del ha indetto gara a procedura aperta – CIG_____ da aggiudicare con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa – il cui bando è stato pubblicato sulla GURI n. del nonché sulla GUUE n. del ;

- il Bando di gara è stato pubblicato su _____;
- con verbale n. del la Commissione giudicatrice nominata con deliberazione n. /dg del ha definito la graduatoria provvisoria della procedura di gara;
- che con deliberazione n. 7/DG del ha approvato la graduatoria provvisoria aggiudicando definitivamente l'appalto in favore di _____;
- la predetta aggiudicazione è stata comunicata ai sensi dell'art. 76, comma 5 lett. a) del Codice (D.Lvo 19.4.2017, n. 56);
- l'aggiudicatario dell'appalto (di seguito denominato Prestatore) è stato sottoposto con esito positivo (non sussistenza) alle verifiche di cui all'art. 85, comma 5 del codice;
- che è decorso il termine di trentacinque giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione definitivo, come previsto dall'art. 32 comma 9 del Codice (D.Lvo 19.4.2017, n. 56);
- che la Società conviene che il contenuto del presente contratto e dei suoi allegati – ivi compreso il Capitolato Tecnico, nonché il bando – definisce in modo adeguato e completo l'oggetto delle prestazioni da eseguire e, in ogni caso, la società ha potuto acquisire tutti gli elementi per una idonea valutazione tecnica ed economica delle stesse e per la formulazione dell'offerta;
- che la società ha presentato la documentazione richiesta ai fini della stipula del presente contratto che, anche se non materialmente allegato al presente atto ne forma parte integrante e sostanziale.

TUTTO CIÒ PREMESSO, LE PARTI, COME SOPRA RAPPRESENTATE,
CONVENGONO E

STIPULANO QUANTO SEGUE

ART. 1 Norme regolatrici e disciplina applicabile

Le premesse al contratto, gli atti e i documenti richiamati, ancorché

- Le Parti convengono che le premesse di cui sopra, gli atti ed i documenti richiamati nelle medesime premesse e nella restante parte del presente atto, il Disciplinare di gara con i relativi allegati, il Capitolato Tecnico ed ogni altro atto di gara, l'Offerta Tecnica (*Relazione tecnica*) e tutti gli elaborati che la costituiscono e l'Offerta Economica, costituiscono parte integrante e sostanziale del presente contratto;
- L'esecuzione del servizio oggetto del rapporto contrattuale è, pertanto, regolata dalle clausole del presente contratto, che costituiscono la manifestazione integrale di tutti gli accordi intervenuti con il Prestatore di servizi relativamente alle attività e prestazioni contrattuali;
- dal Codice Civile, dal D.Lgs. n. 50/2006 e s.m.i. e dalle altre disposizioni normative nazionali e regionali, attualmente vigenti in materia contrattuale.
- ai sensi dell'art. 106 del D.Lvo. n. 50/2016, l'impresa esecutrice non può introdurre nessuna variazione o modifica al contratto senza la preventiva autorizzazione dell'ARES 118, con apposito atto deliberativo;
- In caso di discordanza o contrasto ovvero di omissioni, gli atti ed i

documenti di gara della "Gara a procedura aperta finalizzata all'affidamento del servizio di trasporto aereo ad ala fissa urgente per attività di trapianto degli organi - CIG_____” prevarranno sugli atti ed i documenti prodotti dal Prestatore di servizi nella medesima sede;

- Le clausole del presente Contratto saranno automaticamente sostituite, modificate o abrogate per effetto di norme e/o disposizioni primarie e/o secondarie, aventi carattere cogente contenute in leggi o regolamenti, che entreranno in vigore successivamente, fermo restando che, in tal caso, il Prestatore di servizi rinuncia ora per allora a promuovere eventuali azioni volte all'incremento del corrispettivo pattuito ovvero ad opporre eccezioni rivolte a sospendere o risolvere il rapporto contrattuale.

Art. 2 - Oggetto

Con il presente contratto il Prestatore di servizi si obbliga irrevocabilmente nei confronti di ARES 118 ad eseguire tutti i servizi, dettagliatamente descritti nel Disciplinare, nel Capitolato Tecnico e nell'Offerta Tecnica (Relazione Tecnica), il tutto nei limiti dell'importo del valore economico complessivo pari ad Euro.... e fermo restando quanto previsto all'art. dall'art. 106 del D.Lvo 19.4.2016, n. 50 e smi.

Tale importo si riferisce al valore dell'offerta relativamente al prezzo di affidamento del servizio.

Art. 3 - Durata del contratto

Fermo restando l'importo economico complessivo di cui all'Articolo 2 - Oggetto, il contratto avrà una durata di tre anni a partire dalla sottoscrizione della stipula del contratto.

Resta inteso tra le Parti che, ai sensi e per gli effetti dell'art. 63, del D.Lgs 50/2016e ss.mm.ii., la durata dell'efficacia del presente Contratto nel suo complesso e/o delle singole clausole di cui si compone non potrà essere tacitamente e/o unilateralmente prorogata o rinnovata oltre il suddetto termine, fatta salva la facoltà per ARES 118 di esercitare il rinnovo per ulteriori anni due e le opzioni previsti al punto 4.2 del Disciplinare di gara.

Art. 3.1 Periodo di prova

Il Prestatore di servizi è soggetto ad un periodo di prova di sei (6) mesi a far data dall'inizio effettivo delle attività. Trascorsi sei mesi il periodo di prova s'intende superato se non sia intervenuta comunicazione da parte dell'Ares 118. Qualora, durante tale periodo, l'esecuzione della prestazione non risponda alle norme previste dal Capitolato e/o all'Offerta tecnica proposta dall'impresa in fase di gara, la Stazione appaltante comunicherà fornitore le motivazioni che ostano al superamento del periodo di prova, con diffida ad adempiere.

Persistendo i motivi che ostano al superamento positivo del periodo di prova, l'Azienda Appaltante ha la facoltà di risolvere il contratto, con comunicazione mediante posta elettronica certificata e di aggiudicare il servizio all'impresa che segue in classifica se presente e previa rinegoziazione, senza che l'Impresa precedentemente aggiudicataria possa richiedere danni (art.1456 C.C. - clausola risolutiva espressa).

In tal caso il Prestatore di servizi:

- deve proseguire nel servizio fino alla data comunicata dall'Azienda interessata;
- ha diritto esclusivamente al pagamento delle prestazioni eseguite fino a quel momento;

- si vede incamerare il deposito cauzionale definitivo, salvo eventuali maggior oneri.

Il periodo di prova è altresì necessario per valutare opportune variazioni all'organizzazione del servizio, senza oneri aggiuntivi per l'Azienda.

Art. 4 - Importo contrattuale e revisione dei prezzi

L'importo contrattuale per lo svolgimento delle prestazioni relative al servizio indicato all'art. 2, viene determinato, per tutta la durata indicata, in € (), IVA esclusa.

A tale importo va aggiunto il costo relativo alla sicurezza sui luoghi di lavoro derivante dai rischi di natura interferenziale, pari a € (/), IVA esclusa.

Pertanto, l'importo contrattuale complessivo, IVA e oneri per la sicurezza compresi, è pari a € XXXXXXXXXXXX/XX (XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX/XX).

I prezzi restano fissi ed invariati per tutta la durata del servizio.

Art. 5 - Condizioni e modalità di esecuzione del servizio

Le prestazioni contrattuali devono essere eseguite secondo le specifiche contenute nel Capitolato speciale e nell'offerta presentata in sede di gara.

Il Prestatore si impegna ad eseguire le predette prestazioni, senza alcun onere aggiuntivo, salvaguardando le esigenze di ARES 118 e di terzi autorizzati, senza recare intralci, disturbi o interruzioni all'attività lavorativa in atto e a procedere, eventualmente, alla riduzione in pristino dei locali. Il Prestatore, inoltre, rinuncia a qualsiasi pretesa o richiesta di compenso nel caso in cui lo svolgimento delle prestazioni contrattuali dovesse essere ostacolato o reso più oneroso dalle attività svolte da ARES 118 e/o da terzi.



Per le prestazioni contrattuali dovute, il Prestatore si obbliga ad avvalersi esclusivamente di risorse altamente specializzate.

Il Prestatore dovrà, inoltre, disattivare le linee di collegamento eventualmente poste in essere e restituire all'Autorità gli eventuali prodotti software da quest'ultima messi a disposizione.

Il Prestatore prende atto che, per lo svolgimento delle attività di propria competenza ARES 118 potrà avvalersi sia di proprio personale sia di esperti esterni da essa incaricati.

Il Prestatore riconosce ad ARES 118 la facoltà di richiedere la sostituzione delle risorse qualora fossero ritenute dalla medesima non idonee alla perfetta esecuzione del presente contratto. L'esercizio da parte di ARES 118 di tale facoltà non comporterà alcun onere per la stessa. Nel caso in cui il Prestatore debba provvedere alla sostituzione di una delle risorse dovrà chiedere espressa autorizzazione al direttore dell'esecuzione del contratto.

Nell'ipotesi di cui al precedente comma, ARES 118 si riserva la facoltà di approvare, tramite il direttore dell'esecuzione, la nuova figura professionale proposta entro il termine di dieci giorni lavorativi dal ricevimento della relativa richiesta corredata dal curriculum della nuova risorsa. Il Prestatore, comunque, dovrà garantire l'erogazione delle attività contrattuali senza soluzione di continuità.

In caso di inadempimento da parte del Prestatore degli obblighi di cui ai precedenti commi, ARES 118, fermo il diritto al risarcimento del danno, ha la facoltà di dichiarare risolto di diritto il presente contratto.

Le prestazioni saranno eseguite in ossequio alle vigenti disposizioni normative in materia di sicurezza sul lavoro (D.Lgs. 81/2008 e smi), nonché, in particolare, a quanto indicato nel Documento unico di valutazione dei rischi da interferenza (DUVRI) e nel verbale di cooperazione e coordinamento sottoscritto dai rappresentanti delle

controparti.

Il Prestatore, pertanto, dovrà garantire di aver istruito il personale tecnico che svolgerà le suddette prestazioni al fine di tutela della relativa sicurezza.

In merito a quanto sopra ARES 118 si intende sollevata da qualsiasi responsabilità.

L'erogazione di ciascun servizio si intende comprensiva di ogni onere e spesa, nessuna esclusa.

Non sono ammesse prestazioni parziali, pertanto l'esecuzione di ciascun servizio deve avvenire secondo quanto previsto negli atti di cui al punto 1.

Il Prestatore di servizi deve erogare i servizi nel rispetto degli orari, percorsi e delle modalità stabilite pena l'applicazione delle penali di cui oltre, e comunque secondo le disposizioni dettate dalla Centrale Operativa di ARES 118 di riferimento.

Sono a carico del Prestatore di servizi, intendendosi remunerati con il corrispettivo contrattuale di cui oltre, tutti gli oneri, le spese ed i rischi relativi alla prestazione delle attività, nonché ad ogni attività che si rendesse necessaria per la prestazione degli stessi o, comunque, opportuna per un corretto e completo adempimento delle obbligazioni previste, ivi compresi quelli relativi ad eventuali spese di trasporto, di viaggio e di missione per il personale addetto all'esecuzione contrattuale.

Le prestazioni contrattuali dovranno necessariamente essere conformi, salva espressa deroga, alle caratteristiche tecniche ed alle specifiche indicate negli atti di gara. In ogni caso, il Prestatore di servizi si obbliga ad osservare tutte le norme e tutte le prescrizioni tecniche e di sicurezza in vigore, nonché quelle che dovessero essere emanate successivamente all'aggiudicazione.

S

Gli eventuali maggiori oneri derivanti dalla necessità di osservare le norme e le prescrizioni di cui sopra, anche se entrate in vigore successivamente all'aggiudicazione, resteranno ad esclusivo carico del Prestatore di servizi, intendendosi in ogni caso remunerati con il corrispettivo contrattuale di cui oltre ed il Prestatore di servizi non potrà, pertanto, avanzare pretesa di compensi, a qualsiasi titolo, nei confronti di ARES 118 assumendosene il medesimo Prestatore di servizi ogni relativa alea.

Il Prestatore di servizi rinuncia espressamente, ora per allora, a qualsiasi pretesa o richiesta di compenso nel caso in cui l'esecuzione delle prestazioni contrattuali dovesse essere ostacolata o resa più onerosa dalle attività svolte da ARES 118 e da terzi autorizzati.

Il Prestatore di servizi si obbliga a consentire a ARES 118, per quanto di rispettiva competenza, di procedere in qualsiasi momento e anche senza preavviso alle verifiche della piena e corretta esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto, nonché a prestare la propria collaborazione per consentire lo svolgimento di tali verifiche.

Art. 6 - Obblighi derivanti dal rapporto di lavoro

Il prestatore di servizi si obbliga ad ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti derivanti da disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro, ivi comprese quelle in tema di igiene e sicurezza, nonché la disciplina previdenziale e disciplina infortunistica, assumendo a proprio carico tutti gli oneri relativi.

Il Prestatore di servizi si obbliga ad applicare nei confronti dei propri dipendenti occupati nelle attività contrattuali, le condizioni normative retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro applicabili alla data di stipula del contratto, alla categoria e nelle

località di svolgimento delle attività, nonché le condizioni risultanti da successive modifiche ed integrazioni.

Il Prestatore si obbliga, fatto in ogni caso salvo il trattamento di miglior favore per il dipendente, a continuare ad applicare i sopra indicati contratti collettivi anche dopo la loro scadenza e fino alla loro sostituzione.

Gli obblighi relativi ai contratti collettivi nazionali di lavoro di cui ai commi precedenti vincolano l'Appaltatore anche nel caso in cui questo non aderisca alle associazioni stipulanti o receda da esse, per tutto il periodo di validità del contratto.

Il Prestatore si obbliga a dimostrare, a qualsiasi richiesta dell'Autorità, l'adempimento di tutte le disposizioni relative alle assicurazioni sociali, derivanti da leggi e contratti collettivi di lavoro, che prevedano il pagamento di contributi da parte dei datori di lavoro a favore dei propri dipendenti.

Si richiama quanto disposto dall'articolo 30, co. 5 e 6, del Codice nel caso di inadempienza contributiva e retributiva.

Art. 7 - Obblighi di riservatezza

Il Prestatore ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni, ivi comprese quelle che transitano per le apparecchiature di elaborazione dati, di cui venga in possesso e, comunque, a conoscenza, di non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione del presente contratto. In particolare si precisa che tutti gli obblighi in materia di riservatezza



verranno rispettati anche in caso di cessazione dei rapporti attualmente in essere con l'Autorità e comunque per i cinque anni successivi alla cessazione di efficacia del rapporto contrattuale.

L'obbligo di cui al precedente comma sussiste, altresì, relativamente a tutto il materiale originario o predisposto in esecuzione del presente contratto.

L'obbligo di cui al comma 1 non concerne i dati che siano o divengano di pubblico dominio. Il Prestatore è responsabile per l'esatta osservanza da parte dei propri dipendenti, consulenti e risorse, nonché dei propri eventuali subappaltatori e dei dipendenti, consulenti e risorse di questi ultimi, degli obblighi di segretezza anzidetti.

In caso di inosservanza degli obblighi di riservatezza, ARES 118 ha la facoltà di dichiarare risolto di diritto il presente contratto, fermo restando che il Prestatore sarà tenuto a risarcire tutti i danni che dovessero derivare all'Autorità.

Il Prestatore potrà citare i termini essenziali del presente contratto, nei casi in cui ciò fosse condizione necessaria per la partecipazione del Prestatore stesso a gare e appalti, previa comunicazione dell'Autorità. Fermo restando quanto previsto nel successivo articolo 8 "Trattamento dei dati personali", l'Appaltatore si impegna, altresì, a rispettare quanto previsto dalla normativa sul trattamento dei dati personali (d.lgs. 30 giugno 2003 n. 196 e s.m.i.) e ulteriori provvedimenti in materia.

Art. 8 - Trattamento dei dati personali

Oltre quanto descritto nel Capitolato speciale all'art. 26, si prescrive

quanto segue.

Le parti dichiarano di essersi reciprocamente comunicate oralmente e prima della sottoscrizione del presente contratto le informazioni di cui all'articolo 13 del d.lgs. 196/2003 e s.m.i. recante il "Codice in materia di protezione dei dati personali" circa il trattamento dei dati personali conferiti per l'esecuzione del contratto stesso e di essere a conoscenza dei diritti che spettano loro in virtù dell'art. 7 della citata normativa.

ARES 118 tratta i dati ad essa forniti per la gestione del contratto e l'esecuzione economica ed amministrativa dello stesso, per l'adempimento degli obblighi legali ad esso connessi nonché per fini di studio e statistici. Con la sottoscrizione del presente contratto il Prestatore acconsente espressamente alla diffusione dei dati conferiti, trattati in forma anonima, tramite il sito internet www.anticorruzione.it. Le parti si impegnano ad improntare il trattamento dei dati ai principi di correttezza, liceità e trasparenza nel pieno rispetto di quanto definito dal citato d.lgs. 196/2003, con particolare attenzione a quanto prescritto con riguardo alle misure minime di sicurezza da adottare.

Le parti dichiarano che i dati personali forniti con il presente atto sono esatti e corrispondono al vero esonerandosi, reciprocamente, da qualsivoglia responsabilità per errori materiali di compilazione ovvero per errori derivanti da una inesatta imputazione dei dati stessi negli archivi elettronici e cartacei.

Il Prestatore si impegna ad accettare la nomina a "Responsabile del trattamento", ai sensi dell'art. 29 del citato d.lgs. 196/2003, a trattare i dati personali conferiti in linea con le istruzioni impartite dal titolare del trattamento e comunque conformemente al disposto del Codice di cui sopra, tra cui l'adozione delle misure minime di sicurezza ivi previste.

Il Prestatore si obbliga a:

- assicurare che i trattamenti siano svolti nel pieno rispetto della legislazione vigente nonché della normativa per la protezione dei dati personali ivi inclusi - oltre al citato Codice privacy – anche gli ulteriori provvedimenti, comunicati ufficiali, autorizzazioni generali, pronunce in genere emessi dall'Autorità garante per la protezione dei dati personali (nel seguito "Garante");
- eseguire i soli trattamenti funzionali, necessari e pertinenti all'esecuzione delle prestazioni contrattuali e non incompatibili con le finalità per cui i dati sono stati raccolti;
- attivare le necessarie procedure aziendali, per identificare gli "Incaricati del trattamento" ed organizzarli nei loro compiti;
- verificare la costante adeguatezza del trattamento alle prescrizioni relative alle misure di sicurezza di cui al D.lgs 196/03 così da ridurre al minimo i rischi di perdita e di distruzione, anche accidentale, dei dati stessi, di accesso non autorizzato, di trattamento non consentito o non conforme alle finalità della raccolta;
- implementare le misure di cui al Provvedimento generale del Garante del 27.11.2008 sugli amministratori di sistema, tra l'altro, ricorrendone le condizioni, conservando direttamente e specificamente, per ogni eventuale evenienza e per conto del titolare del trattamento, una lista aggiornata recante gli estremi identificativi delle persone fisiche preposte quali amministratori di sistema che il titolare del trattamento si riserva di richiedere.

Art. 9. – Responsabilità per infortuni e danni – Obbligo di manleva

Il Prestatore di servizi, nell'esecuzione del presente contratto, assume in

proprio ogni responsabilità per qualsiasi danno causato a persone o beni, tanto del Prestatore tanto di ARES 118 quanto di terzi.

Inoltre il Prestatore si obbliga a manlevare e mantenere indenne ARES 118 da qualsiasi azione di responsabilità eventualmente promossa nei confronti di quest'ultima in ragione dei suddetti inadempimenti e violazioni normative direttamente e indirettamente connessi all'esecuzione del presente contratto.

È obbligo del Prestatore stipulare specifica polizza assicurativa di responsabilità civile stipulata con una delle imprese autorizzate alla copertura dei rischi conseguenti al risarcimento dei danni prodotti all'ARES, al personale dell'ARES ovvero a terzi o a cose di terzi, da dipendenti del Prestatore nell'espletamento dell'attività di appalto nonché dei danni causati in ragione di eventuali ritardi, interruzioni, malfunzionamenti, errori o omissioni commessi nella gestione del servizio oltre che per violazione delle norme, ivi compreso il codice della Privacy, e degli obblighi previsti in materia di conservazione sostitutiva dei documenti informatici, con i massimali previsti dal Capitolato Tecnico all'art. 9 – Assicurazioni, e con validità a decorrere dalla data di stipula del contratto fino a ventiquattro mesi successivi alla sua scadenza, per la copertura di tutti i rischi di cui al capitolato tecnico e ai precedenti periodi, per i quali resta in ogni caso fermo l'obbligo di manleva assunto dal Prestatore.

In alternativa alla stipulazione della polizza che precede, il Prestatore potrà dimostrare l'esistenza di una polizza RC, già attivata, avente le medesime caratteristiche indicate per quella specifica. In tal caso, si dovrà produrre un'appendice alla stessa, nella quale si espliciti che la polizza in questione copre anche i servizi previsti dal presente contratto, fermo restando, in ogni caso, l'obbligo di manleva assunto dal Prestatore, precisando che non vi sono limiti al numero di sinistri e che il massimale per sinistro non è inferiore a quelli previsti dal capitolato tecnico, mentre la durata dovrà coprire il periodo decorrente dalla data

stipula del contratto fino a ventiquattro mesi successivi alla sua scadenza.

Resta inteso che l'esistenza, e, quindi, la validità ed efficacia della polizza assicurativa di cui al presente articolo è condizione essenziale di efficacia del contratto e, pertanto, qualora il Prestatore non sia in grado di provare in qualsiasi momento la copertura assicurativa di cui si tratta, il Contratto si risolverà di diritto con conseguente incameramento della cauzione prestata a titolo di penale e fatto salvo l'obbligo di risarcimento del maggior danno subito.

A tale scopo, il Prestatore ha costituito in data _____ idonea polizza assicurativa presso _____ che allegata al presente atto in copia autentica copre tutti i rischi specificati, inclusa la responsabilità civile verso terzi per danni patrimoniali e non patrimoniali, per un massimale non inferiore ad euro _____ per ogni evento dannoso o sinistro, purché lo stesso sia reclamato entro i 24 (ventiquattro) mesi successivi alla cessazione delle attività del presente appalto, e dovrà prevedere la rinuncia dell'assicuratore a qualsiasi eccezione, con particolare riferimento alla copertura del rischio anche in caso di eventuali dichiarazioni inesatte e/o reticenti, in parziale deroga a quanto previsto dagli artt. 1892 e 1893 del Cod. civ.

L'impresa aggiudicataria, infine, assume a proprio carico le responsabilità derivanti dal buon funzionamento del servizio anche in caso di scioperi e vertenze sindacali del suo personale, promuovendo tutte le iniziative atte ad evitare l'interruzione del servizio e includendo gli eventuali danni nell'ambito della copertura assicurativa sopra prevista.

Il risarcimento dei predetti danni potrà essere effettuato a mezzo rimborso dell'importo risultante dalla apposita nota stilata dagli uffici dell'Amministrazione competenti in materia.

Qualora il Prestatore, o chi per esso, non provveda al risarcimento o alla riparazione del danno, nel termine fissato nella relativa lettera di notifica, ARES 118 resta autorizzata a provvedere direttamente alla riparazione o

risarcimento del danno subito, addebitando il relativo importo all'impresa.

Qualora il Prestatore non adotti correttamente tutti i sistemi previsti dal Capitolato tecnico e da tale comportamento derivassero problemi a pazienti trasportati dovrà provvedere direttamente al risarcimento del danno provocato.

Come specificato, il Prestatore sarà ritenuto direttamente responsabile di tutti gli eventuali danni accertati di qualunque natura e per qualsiasi motivo arrecati a persone e cose che risultassero causati dal personale dell'impresa.

Il Prestatore, in ogni caso, dovrà provvedere a proprie spese alla riparazione e sostituzione delle parti o oggetti danneggiati. L'accertamento dei danni sarà effettuato dai rappresentanti di ARES 118, in contraddittorio con i rappresentanti dell'impresa.

In caso di assenza dei rappresentanti del Prestatore di servizi, si procederà agli accertamenti dei danni in presenza di due testimoni, anche dipendenti di ARES 118, senza che il Prestatore possa sollevare eccezione alcuna.

Art.10 - Brevetti industriali e diritti d'autore

Il Prestatore assume ogni responsabilità conseguente all'uso di dispositivi o all'adozione di soluzioni tecniche o di altra natura che violino diritti di brevetto, di autore ed in genere di privativa altrui.

Qualora venga promossa nei confronti di ARES 118 azione giudiziaria da parte di terzi che vantino diritti su beni acquistati o in licenza d'uso, il Prestatore manleverà e terrà indenne ARES 118, assumendo a proprio carico tutti gli oneri conseguenti, inclusi i danni verso terzi, le spese giudiziali e legali a carico di ARES 118.

ARES 118 si obbliga ad informare prontamente per scritto il Prestatore



delle iniziative giudiziarie di cui al precedente comma; in caso di difesa congiunta, ARES 118 riconosce al Prestatore la facoltà di nominare un proprio legale di fiducia da affiancare al difensore scelto da ARES 118.

Nella succitata ipotesi di azione giudiziaria, ARES 118, fermo restando il diritto al risarcimento del danno nel caso in cui la pretesa azionata sia fondata, ha facoltà di dichiarare la risoluzione di diritto del presente contratto, recuperando e/o ripetendo il corrispettivo versato, detratto un equo compenso per l'avvenuto uso, salvo che il Prestatore ottenga il consenso alla continuazione dell'uso delle apparecchiature e dei programmi il cui diritto di esclusiva è giudizialmente contestato.

Art.11 – Subappalto e sub contratti

Il Prestatore di servizi, conformemente a quanto dichiarato in sede di offerta, non intende affidare in sub appalto l'esecuzione di alcuna attività oggetto delle prestazioni.

(in alternativa)

1. Il Prestatore di servizi, conformemente a quanto dichiarato in sede di offerta, affida in subappalto, in misura non superiore al 30% dell'importo del Contratto, l'esecuzione delle seguenti prestazioni:

(elenco)

ARES 118 non provvederà al pagamento diretto dei subappaltatori e i pagamenti verranno effettuati al Prestatore. Si procederà al pagamento diretto del subappaltatore solo nelle ipotesi indicate dall'art. 105, comma 13 del D.Lvo 50/2016.

Il Prestatore di servizi è responsabile dei danni che dovessero derivare ad ARES 118 o a terzi per fatti comunque imputabili ai soggetti cui sono state affidate le suddette attività.

Il Prestatore deposita presso ARES 118 il contratto di subappalto, in copia

autentica almeno venti giorni prima della data di effettivo inizio dell'esecuzione delle relative prestazioni. Il contratto di sub appalto corredato della documentazione tecnica, amministrativa e grafica direttamente derivati dagli atti del contratto affidato, indica puntualmente l'ambito operativo del subappalto sia in ermini prestazionali che economici.

Il Prestatore allega al suddetto contratto, la dichiarazione circa la sussistenza o meno di eventuali forme di controllo o di collegamento a norma dell'art. 2359 del cod. civ. con il titolare del subappalto o del cottimo. Analoga dichiarazione deve essere effettuata da ciascuno dei soggetti partecipanti el caso di raggruppamento temporaneo, società o consorzio.

Al momento del deposito del contratto il Prestatore trasmette:

- La certificazione attestante il possesso da parte del subappaltatore dei requisiti di qualificazione previsti dal D.Lvo 50/2016 e smi in relazione alla prestazione subappaltata;
- La dichiarazione del subappaltatore attestante l'assenza in capo al medesimo dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lvo 50/2016 e sni.

In caso di mancata presentazione dei documento sopra richiamati nel termine previsto, ARES 118 non autorizzerà il sub appalto.

In caso di non completezza dei documenti presentati, ARES 118 procederà a richiedere al Prestatore l'integrazione della suddetta documentazione, assegnando all'uopo un termine essenziale, decorso inutilmente il quale il subappaltatore non verrà autorizzato. Resta inteso che la suddetta richiesta d'integrazione sospende il termine per la definizione del procedimento di autorizzazione del sub appalto.

Il Prestatore è, altresì obbligato ad acquisire nuova autorizzazione integrativa qualora l'oggetto del subappalto subisca variazioni e

l'importo dello stesso sia incremento nonché siano variati i requisiti di cui al comma 7 del citato art. 105.

Nel caso in cui il Prestatore, per l'esecuzione del presente appalto, stipuli sub contratti che non configurano sub appalto, deve comunicare ad ARES 118, prima dell'inizio della prestazione e per ciascuno dei sub contratti i seguenti dati:

- il nome del sub contraente;
- l'importo del sub contratto;
- l'oggetto del lavoro, servizio o fornitura affidati.

Il Prestatore deve inoltre comunicare ad ARES 118 le eventuali modifiche a tali informazioni avvenute nel corso del sub contratto.

Il subappalto non comporta alcuna modificazione agli obblighi e agli oneri del Prestatore il quale rimane l'unico e il solo responsabile nei confronti di ARES 118 della perfetta esecuzione del contratto anche per la parte sub appaltata. Il Prestatore è responsabile in solido con il subappaltatore in relazione agli obblighi retributivi e contributivi nei modi e nei casi indicati al comma 8 del D.Lvo 50/2016 e smi.

Il Prestatore si obbliga a manlevare e tenere indenne ARES 118 da qualsiasi pretesa di terzi per fatti e colpe imputabili al sub appaltatore o ai suoi ausiliari.

Il Prestatore si obbliga a risolvere tempestivamente il contratto di subappalto qualora, durante l'esecuzione dello stesso, vengano accertati da ARES 118 inadempimenti da parte del sub appaltatore di rilevanza tale da giustificare la risoluzione, avuto riguardo all'interesse di ARES 118. In tal caso il Prestatore non avrà diritto ad alcun indennizzo da parte dell'Autorità né al differimento dei termini di esecuzione del contratto.

Il Prestatore si obbliga ai sensi dell'art. 105 comma 14 del D.Lvo 50/2016 e smi a praticare per le prestazioni affidate in sub appalto gli stessi prezzi

unitari risultanti dall'aggiudicazione con ribasso non superiore al venti per cento (20%) nel rispetto degli standard prestazionali e qualitativi previsti nel contratto di appalto.

L'esecuzione delle attività sub appaltate non può fornire oggetto di ulteriore sub appalto.

In caso di inadempimento da parte del Prestatore agli obblighi di cui al precedente comma, ARES 118 può risolvere il contratto salvo il diritto al risarcimento del danno.

Il Prestatore deve provvedere a sostituire i sub appaltatori relativamente ai quali apposita verifica abbia dimostrato la sussistenza di motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lvo 50/2016 e smi.

Per tutto quanto non previsto si applicano le disposizioni di cui all'art. 105 del D.Lvo 50/2016 e smi.

Art. 12 – Obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, co. 8, della l. 136/2010 il Prestatore si impegna a rispettare puntualmente quanto previsto dalla predetta disposizione in ordine agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari.

Ferme restando le ulteriori ipotesi di risoluzione previste dal presente contratto, ai sensi di quanto disposto dall'art. 3, co. 9 bis della l. 136/2010, il mancato utilizzo, nella transazione finanziaria, del bonifico bancario o postale, ovvero di altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni di pagamento costituisce causa di risoluzione del contratto.

Il Prestatore, si obbliga, ai sensi dell'art. 3, co. 8, secondo periodo della l. 136/2010, ad inserire nei contratti sottoscritti con i subappaltatori o con i subcontraenti, a pena di nullità assoluta, un'apposita clausola con la

quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla citata legge.

Il Prestatore, si obbliga e garantisce che nei contratti sottoscritti con i subappaltatori e i subcontraenti, venga inserita la clausola secondo cui il mancato utilizzo, nella transazione finanziaria, del bonifico bancario o postale, ovvero di altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni di pagamento costituisce causa di risoluzione del contratto.

Il Prestatore, il subappaltatore o il subcontraente che hanno notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui alla norma sopra richiamata è tenuto a darne immediata comunicazione ad ARES 118 e alla Prefettura – Ufficio Territoriale del Governo della provincia di Roma.

Ares 118 verificherà che nei contratti di subappalto e nei sub-contratti sia inserita, a pena di nullità assoluta del contratto, la clausola con la quale il subappaltatore/subcontraente assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge sopra citata.

Con riferimento ai sub-contratti, il Prestatore si obbliga a trasmettere all'Autorità, oltre alle informazioni di cui all'art. 105, comma 2 ultimo periodo, del Codice, anche apposita dichiarazione resa ai sensi del d.p.r. 28 dicembre 2012 n. 445, attestante che nel relativo sub-contratto è stata inserita, a pena di nullità assoluta, un'apposita clausola con la quale il subcontraente assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge sopra citata. Resta inteso che ARES 118 si riserva di procedere a verifiche a campione sulla veridicità di quanto a tal riguardo attestato, richiedendo all'uopo la produzione dei subcontratti stipulati, e, di adottare, all'esito dell'espletata verifica ogni più opportuna determinazione, ai sensi di legge e di contratto.

In caso di variazione intervenuta in ordine agli estremi identificativi dei

conti correnti dedicati o alle persone delegate ad operare sugli stessi, il Prestatore è tenuto a comunicarle tempestivamente e comunque entro e non oltre sette giorni. In difetto di tale comunicazione, il Prestatore non potrà tra l'altro sollevare eccezioni in ordine ad eventuali ritardi dei pagamenti, né in ordine ai pagamenti già effettuati.

In caso di cessione dei crediti si applica quanto disposto al punto 4.9 della determinazione 7 luglio 2011, n. 4 della soppressa Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici (oggi ANAC).

Gli estremi identificativi del conto corrente dedicato, anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche di cui all'articolo 3 della L. 136/2010, presso cui i pagamenti dovranno essere effettuati è il seguente: IBAN

_____.

Per tutto quanto non espressamente previsto, restano ferme le disposizioni di cui all'articolo 3 della L. 136/2010.

Art.13 - Cauzione definitiva

A garanzia dell'esatto e tempestivo adempimento degli obblighi contrattuali derivanti dal presente contratto, il Prestatore ha depositato idonea garanzia dell'importo di € (in lettere), resa ai sensi dell'art. 103 del D.Lvo 50/201 ha costituito nelle modalità previste all'art. 93, commi 2 e 3, pari al 10 per cento dell'importo contrattuale.

La garanzia ha validità temporale pari alla durata del contratto (36 mesi) e dovrà, comunque, avere efficacia fino ad apposita comunicazione liberatoria (costituita anche dalla semplice restituzione del documento di garanzia) da parte di ARES 118, con la quale verrà attestata l'assenza oppure la definizione di ogni eventuale eccezione e controversia, sorte in dipendenza dell'esecuzione del contratto.

La garanzia dovrà essere reintegrata entro il termine di dieci giorni lavorativi dal ricevimento della richiesta dell'Autorità qualora, in fase di esecuzione del contratto, essa sia stata escussa parzialmente o totalmente a seguito di ritardi o altre inadempienze da parte dell'Appaltatore. In caso di inadempimento a tale obbligo, l'Autorità ha facoltà di dichiarare risolto di diritto il contratto.

La garanzia è progressivamente svincolata a misura dell'avanzamento dell'esecuzione, nel limite massimo dell'80 per cento dell'iniziale importo garantito. Lo svincolo è automatico, senza necessità di nulla osta del committente, con la sola condizione della preventiva consegna all'istituto garante, da parte del Prestatore, degli stati di avanzamento dei lavori o di analogo documento, in originale o in copia autentica, attestanti l'avvenuta esecuzione. L'ammontare residuo pari al venti per cento dell'iniziale importo garantito, è svincolato secondo la normativa vigente.

ARES 118 ha diritto di valersi della cauzione per l'applicazione delle penali, nei casi di risoluzione del contratto e/o per la soddisfazione degli obblighi di cui agli artt. 5 e 9 del presente contratto.

Detta garanzia prevede espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2 del Codice Civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro 15 giorni, a semplice richiesta scritta dell'ARES 118.

La cauzione definitiva si intende estesa a tutti gli accessori del debito principale, ed è prestata a garanzia dell'esatto e corretto adempimento di tutte le obbligazioni del Prestatore di servizi.

In particolare, la cauzione rilasciata garantisce tutti gli obblighi specifici assunti dal Prestatore di servizi, anche quelli a fronte dei quali è prevista l'applicazione di penali e, pertanto, resta espressamente inteso che ARES 118 ha diritto di rivalersi direttamente sulla cauzione e, quindi, sulla fideiussione per l'applicazione delle penali.

Art. 14 -Recesso

ARES 118 ha diritto, a suo insindacabile giudizio e senza necessità di motivazione, di recedere dal presente contratto in qualsiasi momento, con preavviso di almeno trenta giorni solari, da comunicarsi al Prestatore con PEC.

Dalla data di efficacia del recesso, il Prestatore dovrà cessare tutte le prestazioni contrattuali, assicurando che tale cessazione non comporti danno alcuno ad ARES 118.

In caso di recesso di ARES 118, il Prestatore ha diritto al pagamento di quanto correttamente eseguito a regola d'arte, nonché del valore dei materiali utili esistenti in magazzino oltre al decimo dell'importo dei servizi o forniture non eseguiti. Tale decimo è calcolato sulla differenza tra l'importo dei 4/5 del prezzo posto a base di gara depurato del ribasso d'asta all'ammontare netto dei servizi/fornitura eseguiti.

Qualora l'impresa aggiudicataria dovesse recedere dal contratto prima della scadenza convenuta, l'Ares, oltre a incamerare il deposito cauzionale, si riserva di addebitare le eventuali maggiori spese insorgenti per l'assegnazione ad altra ditta Art. 23 del Capitolato speciale).

ART. 15 Recesso per giusta causa

In caso di sopravvenienze normative interessanti ARES 118 che abbiano

incidenza sull'esecuzione della prestazione del servizio, ARES 118 stesso potrà recedere in tutto o in parte unilateralmente dal contratto, con preavviso di almeno trenta giorni solari, da comunicarsi al Prestatore con PEC.

Nell'ipotesi di recesso per giusta causa di cui al precedente articolo, il Prestatore ha diritto al pagamento di quanto correttamente eseguito a regola d'arte secondo i corrispettivi e le condizioni di contratto e rinuncia, ora per allora, a qualsiasi pretesa risarcitoria, ad ogni ulteriore compenso o indennizzo e/o rimborso delle spese, anche in deroga a quanto stabilito all'art. 1671 cod. civ.

Art. 16 – Divieto cessione del contratto, cessione del credito

Fatte salve le vicende soggettive dell'esecuzione del contratto disciplinate all'art. 106 comma 1 lett. d) n. 2 del D.Lvo 50/2016 e smi, è fatto divieto al Prestatore di cedere il presente contratto, a pena della nullità della cessione stessa. Per quanto non previsto si applicano le disposizioni di cui all'art. 106 del D.lvo 50/20016 e smi.

Il Prestatore può cedere i crediti derivanti dal contratto con le modalità espresse all'art. 106 comma 13 del D.Lvo 50/20016 e smi.

Le cessioni dei crediti devono essere stipulate mediante atto pubblico o scrittura privata autentica e devono essere notificate ad ARES 118. Si applicano le disposizioni di cui alla Legge 21 febbraio 1991, n. 52 <Disciplina della cessione dei crediti di impresa>. E' fatto altresì divieto al Prestatore di conferire, in qualsiasi forma, procure all'incasso.

Il Prestatore in caso di cessione dei crediti, si impegna a comunicare il CIG _____ al cessionario, eventualmente anche nell'atto di cessione, affinché lo stesso venga riportato sugli strumenti di pagamento utilizzati. Il Cessionario è tenuto ad utilizzare conti correnti dedicati nonché ad anticipare i pagamenti al Prestatore, mediante bonifico

bancario o postale, sui conti correnti dedicati del Prestatore medesimo, riportando il CIG.

In caso d'inosservanza da parte del Prestatore agli obblighi di cui al presente articolo, fermo restando il diritto di ARES 118 al risarcimento del danno, il presente contratto si intende risolto di diritto.

Art. 17 - Penali e rilievi

Premesso che il Prestatore di servizi ove per propri motivi non sia in grado di effettuare il trasporto, è ritenuto inadempiente degli obblighi contrattuali. Pertanto l' Ares 118, senza obbligo di darne comunicazione, si riserva la facoltà di assegnare il trasporto ad altro operatore aereo, operando in danno per eventuali maggiori costi in rapporto all'offerta economica della Prestatore. In tal caso tutti gli oneri sono a carico del suddetto Prestatore di servizi (Art. 18 Risoluzione del contratto).

Il Prestatore deve emettere nota di accredito per l'importo della penale applicata, contabilizzata in sede di liquidazione delle fatture in corso al momento del ricevimento della nota di accredito.

Nel presente contratto si intendono integralmente richiamate, quale parte integrante, le penali ed i rilievi di cui all'art. 6 del Capitolato speciale, per i seguenti casi:

- Ritardato posizionamento: In caso di ritardo nel posizionamento dell'aeromobile rispetto ai tempi previsti dal Capitolato, l'Ares applica una penale corrispondente ad una volta e mezzo la tariffa "tempi di volo" per ogni ora o frazione di ora di ritardo.

- Carenza di documentazione: per la carenza di documentazione nei

termini previsti dal Capitolato nel paragrafo "ATTESTAZIONE DELL'ATTIVITÀ", l'Ares applica una penale corrispondente al 10% dell'importo complessivo della fattura per la missione corrispondente;

- Mancata effettuazione del servizio o aeromobile non corrispondente: per mancata effettuazione del servizio richiesto ovvero aeromobile non corrispondente a quanto offerto si applica una penale corrispondente a tre ore alla tariffa "tempi di volo", fatti salvi ulteriori provvedimenti;
- Mancata risposta telefonica: per mancata risposta a chiamata di attivazione del servizio si applica una penale corrispondente a tre ore alla tariffa "tempi di volo"
- Varie: La Stazione appaltante potrà applicare anche al di fuori delle casistiche sopra indicate ulteriori penali a fronte del verificarsi di eventi non sopra elencati e che verranno commisurate previo contraddittorio, al danno arrecato.

Qualora si dovessero verificare, **per due volte**, i suddetti casi soggetti a penali, l'Ares 118 - a suo insindacabile giudizio- ha facoltà di risolvere "ipso facto et jure" il contratto mediante semplice dichiarazione stragiudiziale incamerando il deposito cauzionale (Art. 18. Risoluzione del contratto).

In caso di risoluzione del contratto il Prestatore di servizi risponde di tutti i danni che da tale risoluzione anticipata possono derivare all'Ares 118.

In ogni caso, indipendentemente dalle azioni di cui sopra, in caso di

inosservanza delle norme del presente contratto, possono essere applicate penalità variabili a seconda della importanza delle irregolarità, del danno arrecato al normale funzionamento del servizio e del ripetersi delle manchevolezze, previa contestazione dell'addebito al Prestatore di servizi e rigetto delle sue eventuali giustificazioni ritenute non sufficienti. Tali penali potranno consistere in un minimo di 1 ora della tariffa "tempo di volo" sino ad un massimo di cinque ore di tale tariffa.

Gli eventuali inadempimenti contrattuali che daranno luogo all'applicazione delle penali verranno contestati al Prestatore per iscritto dal Direttore dell'esecuzione del contratto DEC. Il Prestatore dovrà comunicare, in ogni caso, le proprie controdeduzioni al Direttore nel termine massimo di cinque giorni lavorativi dalla contestazione. Nei casi in cui le predette deduzioni siano state acquisite ma valutate negativamente da ARES 118, ovvero siano pervenute oltre il termine assegnato, o ancora non siano pervenute affatto, potranno essere applicate le penali sopra indicate.

Nell'eventualità dovessero verificarsi episodi in cui risultasse la concorrenza dell'applicazione di più penali, previste da distinte disposizioni del Capitolato, la SA procederà a comminare cumulativamente le stesse, senza che ricorrano meccanismi di assorbimento.

Le penali previste nel presente articolo saranno, di norma, recuperate sui corrispettivi da liquidare nonché mediante incameramento del deposito cauzionale.

Previa contestazione a mezzo pec, ARES 118 nei casi sopra previsti, procederà a diffidare il Prestatore di servizi all'esatta esecuzione del servizio.



L'impresa dovrà produrre, entro e non oltre 5 (cinque) giorni lavorativi, successivi alla suddetta contestazione le proprie giustificazioni scritte.

L'applicazione delle penali non esclude peraltro qualsiasi altra azione legale che ARES 118 intenda eventualmente intraprendere fino ad arrivare alla risoluzione del contratto per gravissime inadempienze o irregolarità.

Art. - 18 Risoluzione del contratto

L'Ares 118, come specificato all'articolo 24 del Capitolato speciale, ha facoltà di risolvere il contratto "ipso facto et jure", mediante semplice dichiarazione stragiudiziale intimata a mezzo posta elettronica certificata, oppure lettera raccomandata con avviso di ricevimento, oppure intimata a mezzo fax, nelle seguenti ipotesi:

- a) avvalendosi della facoltà di recesso consentita dall'art. 1671 del c.c., come indicato anche all'art. 14 del presente contratto;
- b) in caso di frode, grave negligenza, di contravvenzione nell'esecuzione degli obblighi contrattuali;
- c) in caso di cessazione dell'attività, oppure in caso di procedure concorsuali o fallimentari intraprese a carico dell'aggiudicatario;
- d) in caso di cessione del contratto senza comunicazione all'Azienda;
- e) in caso di subappalto non autorizzato dall'Azienda;
- f) qualora l'Azienda notifichi n. 2 diffide ad adempiere senza che il Prestatore di servizi ottemperi a quanto intimato;

g) in caso di violazione dell'obbligo di riservatezza;

In tal caso ARES 118 ha la facoltà di incamerare la cauzione definitiva nonché di procedere all'esecuzione in danno del Prestatore. Resta salvo il diritto al risarcimento dell'eventuale maggior danno.

L'Ares si riserva anche di recedere dal contratto in base alle disposizioni di cui all'art. 15 comma 13 lett. b) del DL 95/2012.

In ogni caso si conviene che ARES 118, senza bisogno di assegnare previamente alcun termine per l'adempimento, potrà risolvere di diritto il presente contratto ai sensi dell'art. 1456 cod. civ., previa dichiarazione da comunicare al Prestatore con PEC, nei seguenti casi:

- mancata reintegrazione della cauzione eventualmente escussa, entro il termine di dieci giorni lavorativi dal ricevimento della relativa richiesta da parte di ARES 118;
- condizioni e modalità di esecuzione del servizio;
- obblighi derivanti dal rapporto di lavoro;
- responsabilità per infortuni e danni;
 - brevetti industriali e diritti d'autore;
 - utilizzo delle apparecchiature e dei prodotti software;
 - cauzione definitiva;

Costituisce causa di risoluzione del contratto, ai sensi dell'art. 3, comma 9-bis della Legge 136/2010 il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni di pagamento.

In caso di risoluzione del contratto il Prestatore si impegnerà a fornire ad ARES tutta la documentazione tecnica e i dati necessari al fine di



provvedere direttamente o tramite terzi all'esecuzione dello stesso.

Ai sensi dell'art. 110 del Codice ARES interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato all'originaria procedura di gara , risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per il completamento dell'esecuzione del contratto. L'affidamento avviene alle medesime condizioni già proposte all'originario aggiudicatario in sede di offerta.

Si procederà all'interpello a partire dal soggetto che ha formulato la prima migliore offerta fino al quinto migliore offerente, escluso l'originario aggiudicatario.

L'Ares si riserva la facoltà di valutare la convenienza economica di adire ad altro aggiudicatario tra i soggetti in graduatoria o di indire nuova procedura di gara.

Art. 19 – Risoluzione per decadenza dei requisiti morali

Ares 118 ha diritto di recedere dal presente contratto in qualsiasi momento e qualunque sia il suo stato di esecuzione, senza preavviso qualora nei confronti del prestatore sia intervenuto un provvedimento definitivo che dispone l'applicazione di una o più misure di prevenzione di cui al Codice delle Leggi antimafia e delle relative misure di prevenzione, ovvero sia intervenuta sentenza di condanna passata in giudicato per i reati di cui all'art. 80 DEL Codice Appalti D.Lvo 50/2016 e smi.

In ogni caso, ARES 118 potrà recedere dal contratto qualora fosse accertato il venir meno di ogni altro requisito morale richiesto dal citato articolo 80.

ARES 118 può risolvere il contratto durante il periodo di efficacia dello stesso, qualora ricorra una o più delle condizioni indicate all'art. 108, comma 1 del D.Lvo 50/2016 e smi.

Art. -Invariabilità delle tariffe

I prezzi formulati in sede di stipula di contratto dovranno rimanere fissi ed invariati in relazione al tipo di aeromobile impiegato nell'occorrenza, salvo modifiche di cui all'art.106 del D.Lgs 50/2016.

Ciò rimane valido anche a fronte di adeguamenti, che interessano la struttura organizzativa, il personale, gli aeromobili ed i mezzi del Prestatore di servizi, necessari al mantenimento del Certificato di Operatore Aereo e/o di altre certificazioni ad esso collegate, a seguito dell'adozione di nuove normative europee e/o nazionali.

Restano salve le condizioni migliorative eventualmente praticabili dal Prestatore di servizi.

Restano salvi gli adeguamenti in base all'indice pubblicato dall'ISTAT dei prezzi al consumo per le famiglie di operai e impiegati (FOI), applicabile annualmente e comunque dopo 12 mesi dall'aggiudicazione, previa istruttoria del Rup (Art. 25 del presente Contratto).

Art. 20 Fallimento del Prestatore o morte del titolare.

Il fallimento del Prestatore comporta lo scioglimento *ope legis* del presente contratto d'appalto, o la pretesa da parte di Ares della continuazione del servizio dall'eventuale nuova ditta subingressa.

In caso di fallimento del Prestatore o di ammissione dello stesso a procedure concorsuali in genere, il contratto si ritiene rescisso di pieno

diritto a far data dall'inizio delle procedure concorsuali, fatto salvo il diritto dell'Ares di rivalersi sulla cauzione e sui crediti maturati e fatto salvo il diritto di risarcimento dei maggiori danni.

Qualora il Prestatore sia una ditta individuale, nel caso di morte, interdizione o inabilitazione del titolare, è facoltà di ARES 118 proseguire il contratto con i suoi eredi o aventi causa ovvero recedere dal contratto. Quando l'Ares ritenesse continuative negli eredi le obbligazioni del contratto, i medesimi sono tenuti, dietro semplice richiesta, a produrre loro spese tutti quegli atti e documenti che saranno dall'azienda ritenute necessarie per la regolare giustificazione della successione e per la prosecuzione del contratto.

in caso di fallimento dell'impresa mandataria, ARES 118 ha la facoltà di proseguire il contratto con altra impresa del Raggruppamento o altra in possesso dei prescritti requisiti di idoneità, entrata nel Raggruppamento in dipendenza dalla causa predetta che sia designata mandataria ovvero di recedere dal contratto. In caso di fallimento dell'Impresa mandante, l'impresa mandataria, qualora non indichi altra impresa sub entrante in possesso dei prescritti requisiti di idoneità, è tenuta all'esecuzione del servizio direttamente.

Ai sensi dell'art. 110 del Codice D. Lvo 50/2016 e smi ARES 118 interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato all'originaria procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per il completamento dell'esecuzione del contratto. L'affidamento avviene alle medesime condizioni già proposte dall'originario aggiudicatario in sede di offerta.

Si procederà all'interpello a partire dal soggetto che ha formulato la prima migliore offerta fino al quinto offerente, escluso l'originario

aggiudicatario.

Art. 21 Quinto d'Obbligo e varianti

ARES 118, qualora in corso d'esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino alla concorrenza del quinto dell'importo del presente contratto, può imporre al Prestatore l'esecuzione delle prestazioni alle stesse condizioni del medesimo. In tal caso il prestatore non può far valere il diritto alla risoluzione del contratto. Le modifiche e le varianti sono regolate dall'art. 106 del Codice D.lvo 50/2016 e smi.

Il Prestatore espressamente accetta di eseguire tutte le variazioni di carattere non sostanziale che siano ritenute opportune da ARES 118, purché non mutino sostanzialmente la natura dell'attività oggetto del contratto e non comportino a carico del Prestatore maggiori oneri.

Nessuna variazione o modifica al contratto potrà essere introdotta dal Prestatore se non sia stata approvata da ARES 118. Qualora siano state effettuate variazioni o modifiche contrattuali, esse non daranno titolo a pagamenti o rimborsi di sorta e comporteranno, da parte del Prestatore, la rimessa in pristino della situazione preesistente.

Rimane inteso che eventuali inadempimenti che abbiano portato alla risoluzione del presente Contratto saranno oggetto di segnalazione all'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici nonché potranno essere valutati come grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate al Prestatore di servizi ai sensi dell'art. 38, comma 1, lett. f) del D.Lgs 163/06 e s.m.i..

Art. 22 Supervisore responsabile

Con la stipula del presente Contratto il Prestatore di servizi individua nel Sig. _____ il Supervisore responsabile, con capacità di rappresentare ad ogni effetto il Prestatore di servizi, il quale è Referente nei confronti di ARES 118, reperibile h24.

I dati di contatto del Supervisore responsabile sono:

numero telefonico _____ ,

numero di fax _____

indirizzo e-mail _____

Art. 23 - Verifiche sull'esecuzione del contratto

Il Prestatore di servizi si obbliga a consentire affinché ARES 118 proceda in qualsiasi momento e anche senza preavviso alle verifiche della piena e corretta esecuzione delle prestazioni oggetto del Contratto, nonché a prestare la propria collaborazione per consentire lo svolgimento di tali verifiche.

Il Prestatore di servizi si obbliga a rispettare tutte le indicazioni relative alla buona e corretta esecuzione contrattuale che dovessero essere impartite da ARES 118.

In caso di inosservanza totale o parziale di quanto previsto, il Prestatore di servizi sarà soggetto a contestazione da parte di ARES 118.

Art. 24 - Responsabile del procedimento e Direttore dell'esecuzione

ARES 118 ha nominato con deliberazione n. /dg del all'atto dell'aggiudicazione, il Direttore dell'esecuzione del contratto, preposto alla vigilanza sull'esecuzione del medesimo ed alla verifica del rispetto delle norme che regolano la materia in ottemperanza al Regolamento

approvato con deliberazione n. 188/dg del 2016.

Salvo diverse disposizioni, l'ARES, di norma, effettuerà e riceverà tutte le dichiarazioni e, in generale, le comunicazioni inerenti alle attività tecniche del contratto attraverso il Direttore dell'esecuzione del contratto.

Detto soggetto avrà il compito di predisporre, in accordo con il Prestatore il verbale di inizio delle attività, di controllare che l'oggetto del contratto in termini di prestazioni, obiettivi e caratteristiche tecniche, economiche e qualitative sia realizzato ed eseguito nel rispetto delle previsioni contrattuali e delle pattuizioni concordate in sede di aggiudicazione o affidamento, di controllare, in accordo con i competenti uffici di ARES 118, che tutti gli atti amministrativi e contabili inerenti alle attività siano corretti e comunque conformi a norme e consuetudini di ARES 118, nonché di procedere verifica di conformità in corso di esecuzione rilasciando apposito certificato di verifica di conformità, prima del pagamento di ogni fattura.

Il Prestatore indica nella persona del sig. _____ il responsabile che interagirà con la committenza, in nome e per conto del Prestatore, in ordine all'esecuzione dell'appalto di cui trattasi.

Art. 25 – Corrispettivi

- I corrispettivi contrattuali dovuti al Prestatore di servizi da ARES 118 per l'affidamento del servizio in oggetto di cui all'art. 4 del presente contratto, sono calcolati sulla base del prezzo offerto in gara come da voci dell' offerta economica (allegato ..) di seguito riportate:

A) Tariffa forfetaria per minuto di volo pari a €....Iva esclusa tenuto conto che si avallano:

a1) i tempi intercorrenti fra gli effettivi orari di decollo e atterraggio (tempi stick) rispettivamente anticipato il primo e posticipato il secondo di 5 (cinque) minuti;

a2) 60 minuti massimi per i voli di primo posizionamento sull'aeroporto richiesto e altrettanto per il rientro dell'aeromobile alla destinazione determinata dal Prestatore di servizi; detti voli devono comunque essere documentati;

B) Tariffa per ciascun minuto di sosta e attesa sull'aeroporto di destinazione dell'equipe medica e/o di prelievo dell'organo pari a €.....Iva esclusa;

C) Valore forfetario convenuto per i diritti di approdo/decollo e servizi aeroportuali sugli aeroporti di destinazione e transito correlati con l'effettuazione della attività richiesta pari a €.....Iva esclusa;

D) Valore forfetario convenuto per i Diritti aeroportuali al rientro dell'aeromobile presso la propria base di armamento pari a €.....Iva esclusa;

- Tutti i predetti corrispettivi si riferiscono a servizi prestati a perfetta regola d'arte e nel pieno adempimento delle modalità e delle prescrizioni contrattuali, e gli stessi sono dovuti unicamente al Prestatore di servizi e, pertanto, qualsiasi terzo, non potrà vantare alcun diritto nei confronti di ARES 118 (fatto salvo quanto previsto nel Disciplinare di gara in materia di subappalto).
- Tutti gli oneri derivanti al Prestatore di servizi dall'esecuzione del

rapporto contrattuale e dall'osservanza di leggi e regolamenti, nonché dalle disposizioni emanate o che venissero emanate dalle competenti autorità, sono compresi e remunerati nel corrispettivo contrattuale. Tale corrispettivo sarà quindi considerato remunerativo di ogni prestazione effettuata dal Prestatore di servizi in ragione del presente appalto, ivi comprese le eventuali spese di trasporto, di viaggio e di missione per il personale addetto all'esecuzione dell'appalto.

- I corrispettivi contrattuali sono stati determinati a proprio rischio dal Prestatore di servizi in base ai propri calcoli, alle proprie indagini, alle proprie stime, e sono, pertanto, fissi ed invariabili indipendentemente da qualsiasi imprevisto o eventualità, facendosi carico il Prestatore di servizi di ogni relativo rischio e/o alea.
- Il Prestatore di servizi non potrà vantare diritto ad altri compensi, ovvero ad adeguamenti, revisioni o aumenti dei corrispettivi come sopra indicati se non nei limiti di cui al successivo punto.
- I prezzi di aggiudicazione resteranno fissi ed invariabili per tutta la durata dell'appalto salvo eventuali revisioni da avviare – in attesa della determinazione da parte dell'Osservatorio dei contratti pubblici - in base all'indice pubblicato dall'ISTAT dei prezzi al consumo per le famiglie di operai e impiegati (FOI), applicabile annualmente e comunque dopo 12 mesi dall'aggiudicazione, previa istruttoria del Rup.
- Il Prestatore di servizi non avrà diritto a compensi addizionali, oltre quelli sopra previsti.

- Qualora si verificassero contestazioni, di carattere stragiudiziale o giudiziale, i termini di pagamento rimarranno sospesi e riprenderanno a decorrere all'atto della definizione della vertenza. ARES 118 contraente, a garanzia della puntuale osservanza delle clausole contrattuali, può sospendere, ferma restando l'applicazione delle eventuali penalità, i pagamenti al Fornitore cui sono state contestate inadempienze nell'esecuzione della fornitura, fino a che non si sia posto in regola con gli obblighi contrattuali (articolo 1460 c.c.).
- Resta tuttavia espressamente inteso che in nessun caso, ivi compreso il caso di ritardi di pagamento dei corrispettivi dovuti, il Prestatore potrà sospendere la fornitura e, comunque, le attività previste nell'Ordinativo di fornitura; qualora il Fornitore si rendesse inadempiente a tale obbligo, l'Ordinativo di fornitura si potrà risolvere di diritto mediante semplice ed unilaterale dichiarazione da comunicarsi tramite PEC, da Ares 118 contraente.

Nel caso si verificassero i seguenti casi particolari di svolgimento del servizio, verranno applicate le sotto indicate soluzioni economiche:

- Se l'aeromobile, posizionato come richiesto dalla U.O.D. Trasporti Correlati ai Trapianti, non può decollare per sopraggiunte avverse condizioni meteorologiche e di conseguenza il trasporto deve essere annullato, sono riconosciuti i seguenti compensi corrispondenti a:

1) La tariffa relativa ai tempi per "sosta e attesa" per il periodo decorrente dal momento di posizionamento effettivo alla comunicazione di annullamento dalla U.O.D. Trasporti Correlati ai Trapianti;

2) Diritti aeroportuali derivanti dal posizionamento e dalla sosta in attesa fino alla comunicazione di annullamento dalla U.O.D. Trasporti Correlati ai Trapianti.

- Se l'aeromobile, per avverse condizioni metereologiche si posiziona o si rende disponibile alla missione su un aeroporto diverso da quello convenuto ma accettato dalla U.O.D. Trasporti Correlati ai Trapianti per il prosieguo della missione, i tempi di 'sosta e attesa' - superiori a due ore dal momento del posizionamento all'orario di effettivo decollo- sono forfetariamente compensati alla tariffa corrispondente con il limite di due ore, rimanendo invariati i valori per le voci degli altri compensi.

- Se l'aeromobile, per specifiche esigenze operative della U.O.D. Trasporti Correlati ai Trapianti, esegue, per un singolo servizio, solo la tratta di andata senza ulteriori esigenze di trasporto, non è riconosciuto alcun importo per "sosta", applicando i compensi relativi ai 'rimborsi' limitatamente all'aeroporto di destinazione per la tratta convenuta.

- Possono verificarsi altresì eventi del tutto particolari ed eccezionali per i quali la U.O.D. Trasporti Correlati ai Trapianti deve richiedere di volta in volta i relativi preventivi di spesa che sono accettati se dimostrabile che gli stessi sono formulati in analogia con quelli di offerta.

- Nel caso di richiesta da parte della U.O.D. Trasporti Correlati ai Trapianti di aeromobili con caratteristiche di impiego o portata diverse da quelle di cui al Capitolato tecnico, di norma relativa a servizi con più personale di assistenza, qualora non vi siano state indicazioni da parte del Prestatore di servizi in sede di offerta a titolo di "servizio aggiuntivo" il preventivo di spesa può essere accettato se è dimostrabile che lo stesso è in linea con i prezzi di mercato vigenti al momento, per lo specifico aeromobile e per la determinata tratta.

- Nel caso in cui i tempi di attesa sull'aeroporto di posizionamento

richiesto dal committente superino i 90' per ragioni imputabili a fattori organizzativi del committente e/o sanitari è riconosciuta una quota pari al 50% dell'importo convenuto per minuto di volo, per i tempi eccedenti i primi 90 minuti.

- Nel caso di interruzione della missione in corso per cause imputabili al Prestatore di servizi nulla è dovuto dall' Azienda anche per la parte di volo effettuata.

- Nel caso di avaria dell'aeromobile nel corso di effettuazione della missione, ma con provvedimento di sostituzione a consentirne il completamento i diritti della D.A. sono limitati ai corrispettivi previsti per l'impiego di un solo aeromobile.

Fermo restando quanto sopra, data la varietà delle possibili casistiche operative, le parti possono concordare soluzioni economiche diverse da quelle indicate, con il presupposto della "buona fede".

La proposta del Prestatore di servizi deve essere formulata per iscritto.

Art. 26. Fatturazioni e pagamenti

Il Prestatore di servizi dovrà fatturare sulla base dei corrispettivi indicati al precedente articolo 25. Le fatture dovranno essere emesse secondo le modalità stabilite dal Regolamento approvato con Decreto del Commissario Ad Acta n. U00032 del 30 gennaio 2017 "Disciplina uniforme delle modalità di fatturazione e di pagamento dei crediti vantati nei confronti delle Aziende Sanitarie Locali, Aziende Ospedaliere, Aziende Ospedaliere Universitarie, IRCSS pubblici, dell'Azienda ARES 118 e della Fondazione Policlinico Tor Vergata – modifiche al DCA n. U00308 del 3 luglio 2015" e da considerarsi parte integrante della presente Convenzione. Le parti contraenti, sotto scrivendo il presente contratto, accettano pienamente il contenuto del suddetto regolamento e si obbligano ad applicarlo in ogni sua parte.

2. Le fatture dovranno essere emesse con cadenza mensile in via posticipata e dovranno essere intestate ad ARES 118. Il pagamento di ciascuna fattura avverrà entro 30 giorni, decorrenti dalla data di ricevimento.

2. Il Prestatore di servizi si obbliga a presentare un rendiconto mensile, entro 7 giorni prima della scadenza del mese, di tutte le attività svolte nel mese di riferimento. Tale rendiconto dovrà essere corredato, per ciascuna tratta di volo effettuata, dalla seguente documentazione:

- Copia del giornale di bordo (in inglese Flight Log) con annotati i dati del volo previsti e gli eventi operativi significativi, eventualmente occorsi durante la tratta;
- Copia dei fogli del Quaderno Tecnico di Bordo (QTB) ovvero "Aeroplane o Helicopter Technical Log" (A/HTL), con specifico dettaglio delle informazioni e dati richiamati al Documento EASA Part. M par. M.A. 305/6.

Il rendiconto deve essere approvato dal Responsabile dell'esecuzione del contratto (DEC) entro l'ultima settimana del mese al fine di permettere l'emissione degli ordini informatici e conseguentemente l'emissione delle relative fatture.

Qualora il DEC lo ritenga necessario, può richiedere al Prestatore di servizi l'integrazione della documentazione.

4. Ciascuna fattura emessa dal Fornitore, intestata ad ARES 118 e trasmessa esclusivamente in formato elettronico ai sensi del D.M. 55 del 3 aprile 2013, dovrà contenere il riferimento al numero attribuito al presente Contratto, al singolo Ordinativo di fornitura, al CIG e alle prestazioni così come codificate e riportate nella Lettera d'Ordine emessa con procedura informatica.

Il codice univoco dell'ufficio è UFEIYES.

5. Ciascuna fattura, fatta salva la ritenuta sull'importo netto dovuto di cui all'articolo 30 comma 5 del d.lgs. 50/2016 e s.m.i., riporterà solamente l'importo arrotondato alle prime tre cifre decimali. Ai fini del pagamento del corrispettivo e comunque ove vi siano fatture in pagamento, ARES 118 Procederà ad acquisire, anche per il subappaltatore, il documento unico di regolarità contributiva (D.U.R.C.), attestante la regolarità in ordine al versamento dei contributi previdenziali e dei contributi assicurativi obbligatori per gli infortuni sul lavoro e le malattie professionali dei dipendenti; ogni somma che a causa della mancata produzione delle certificazioni di cui sopra non venga corrisposta da ARES 118, non produrrà alcun interesse.

Ares 118, in ottemperanza alle disposizioni previste dall'art. 48-bis del D.P.R. 602 del 29 settembre 1973, con le modalità di cui al decreto del Ministero dell'economia e delle finanze del 18 gennaio 2008 n. 40, per ogni pagamento di importo superiore ad euro 10.000,00 (Iva inclusa), procederà a verificare se il beneficiario è inadempiente all'obbligo di versamento derivante dalla notifica di una o più cartelle di pagamento per un ammontare complessivo pari almeno a tale importo.

Nel caso in cui la società Equitalia S.p.A. comunichi che risulta un inadempimento a carico del beneficiario ARES 118 applicherà quanto disposto dall'art. 3 del decreto di attuazione di cui sopra.

Ogni somma che a causa della mancata produzione delle certificazioni di cui sopra non venga corrisposta da Ares 118, non produrrà alcun interesse.

Nessun interesse sarà dovuto per le somme che non verranno corrisposte ai sensi di quanto sopra stabilito.

Le ritenute possono essere svincolate dall'Azienda Sanitaria soltanto in sede di liquidazione finale, dopo l'approvazione della verifica di conformità, previa acquisizione del documento unico di regolarità contributiva. Resta salva la facoltà per ARES 118 di concordare con il

Contraente ulteriori indicazioni da inserire in fattura per agevolare le attività di verifica e controllo.

L'importo delle predette fatture è bonificato sul conto corrente indicato all'articolo seguente.

In caso di aggiudicazione al fornitore non residente in Italia, le fatture dovranno essere inviate a mezzo posta elettronica al seguente indirizzo: am.finanza@ares118.it. Al fornitore estero aggiudicatario saranno date ulteriori indicazioni sulla fatturazione nella comunicazione di aggiudicazione.

Inoltre, ai sensi della Legge 23 dicembre 2014, n.190 (legge di stabilità per il 2015), le Aziende Sanitarie rientrano fra le Pubbliche Amministrazioni tenute ad applicare lo Split Payment IVA, pertanto il pagamento delle fatture per la cessione di beni e la prestazioni di servizi dei fornitori sarà effettuato separando i pagamenti, ossia versando l'imponibile al fornitore e l'IVA (ancorché regolarmente esposta in fattura) direttamente all'Erario.

A tale scopo dovrà essere riportata in fattura la dicitura seguente "Scissione dei pagamenti – art.17 TER DPR 633/72 (Decreto MEF 23/01/2015).

L'applicazione dello Splyt payment non si applica ai fornitori esteri.

Il mancato rispetto delle disposizioni sopra esplicitate non consentirà il pagamento delle fatture.

Per ulteriori informazioni, relative al pagamento delle fatture, contattare direttamente la U.O.C. Contabilità e Bilancio all'indirizzo mail am.finanza@ares118.it

ARES 118 procede ai pagamenti delle fatture secondo le normative vigenti in materia.

Il fornitore avrà l'obbligo di assicurare lo svolgimento del servizio anche in

caso di ritardato pagamento.

La ditta rinuncia a far valere, nei casi previsti dal presente articolo, qualsiasi eccezione d'inadempimento di cui all'art.1460 del Codice Civile. Ogni caso di arbitraria interruzione delle prestazioni contrattuali sarà ritenuto contrario alla buona fede e la ditta sarà considerata diretta responsabile di eventuali danni causati all'Azienda e dipendenti da tale interruzione. Tale divieto nasce dalla necessità e dall'importanza di garantire il buon andamento dell'Ente Pubblico, nonché di tutelare gli interessi collettivi dei quali l' ARES 118 è portatrice.

I corrispettivi saranno pagati subordinatamente:

- alla regolarità contributiva della ditta (qualora la ditta aggiudicataria risultasse debitrice il pagamento delle fatture sarà in ogni caso subordinato alla regolarizzazione del debito stesso; è fatto salvo, in caso di mancata regolarizzazione dei debiti verso l'INPS il diritto dell'Istituto di trattenere dalle somme dovute alla ditta appaltatrice gli importi di contributi omessi e relativi accessori);
- alla verifica di cui all'articolo 48 bis del DPR 602/73;
- ad ogni altro obbligo che dovesse derivare dalla normativa vigente o approvata successivamente.

Il Prestatore di servizi si impegna sin d'ora a dotarsi degli strumenti informatici idonei per la gestione informatica degli ordini, previa richiesta di A.R.E.S. 118.

Art. 27 - Trasparenza

1. Il Prestatore di servizi espressamente ed irrevocabilmente:

- a) dichiara che non vi è stata mediazione o altra opera di terzi per la conclusione del presente contratto;

b) dichiara di non aver corrisposto né promesso di corrispondere ad alcuno, direttamente o attraverso terzi, ivi comprese le imprese collegate o controllate, somme di denaro o altra utilità a titolo di intermediazione o simili, comunque volte a facilitare la conclusione del contratto stesso.

c) si obbliga a non versare ad alcuno, a nessun titolo, somme di danaro o altra utilità finalizzate a facilitare e/o a rendere meno onerosa l'esecuzione e/o la gestione del presente contratto rispetto agli obblighi con essa assunti, né a compiere azioni comunque volte agli stessi fini.

2. Qualora non risulti conforme al vero anche una sola delle dichiarazioni rese ai sensi del precedente comma, ovvero il Fornitore non rispetti gli impegni e gli obblighi ivi assunti per tutta la durata del presente contratto, lo stesso si intende risolto di diritto ai sensi e per gli effetti dell'articolo 1456 c.c., per fatto e colpa del Fornitore, che è conseguentemente tenuto al risarcimento di tutti i danni derivanti dalla risoluzione.

Art. 28 - Obblighi ed adempimenti a carico dell'appaltatore

Sono a carico del Prestatore, intendendosi remunerati con il corrispettivo contrattuale, tutti gli oneri e i rischi relativi alle attività e agli adempimenti occorrenti all'integrale espletamento dell'oggetto contrattuale, ivi compresi, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, gli oneri relativi alle eventuali spese di trasporto, di viaggio e di missione per il personale addetto alla esecuzione della prestazione, nonché i connessi oneri assicurativi.

Il Prestatore si obbliga ad eseguire le prestazioni oggetto del presente contratto a perfetta regola d'arte e nel rispetto di tutte le norme e le prescrizioni tecniche e di sicurezza in vigore, e di quelle che dovessero essere emanate nel corso di durata del presente contratto, nonché secondo le condizioni, le modalità, i termini e le prescrizioni contenute

nel presente contratto e nei suoi allegati. Resta espressamente convenuto che gli eventuali maggiori oneri, derivanti dall'osservanza delle predette norme e prescrizioni, resteranno ad esclusivo carico del Prestatore, intendendosi in ogni caso remunerati con il corrispettivo contrattuale. Il Prestatore non potrà, pertanto, avanzare pretesa di compensi, a tale titolo, nei confronti di ARES 118.

Il Prestatore si impegna espressamente a manlevare e tenere indenne ARES 118 da tutte le conseguenze derivanti dalla eventuale inosservanza delle norme e prescrizioni tecniche, di sicurezza e sanitarie vigenti.

Il Prestatore si obbliga a rispettare tutte le indicazioni relative all'esecuzione contrattuale che dovessero essere impartite da ARES 118, nonché a dare immediata comunicazione alla stessa di ogni circostanza che abbia influenza sull'esecuzione del contratto.

ARES 118 si riserva la facoltà di procedere, in qualsiasi momento e anche senza preavviso, alle verifiche sulla piena e corretta esecuzione del presente contratto. Il Prestatore si impegna, altresì, a prestare la propria collaborazione per consentire lo svolgimento di tali verifiche.

Il Prestatore è tenuto a comunicare ad ARES 118 ogni modificazione negli assetti proprietari, nella struttura di impresa e negli organismi tecnici e amministrativi. Tale comunicazione dovrà pervenire ad ARES 118 entro dieci giorni dall'intervenuta modifica.

Tutta la documentazione creata o predisposta dal Prestatore nell'esecuzione del presente contratto non potrà essere, in alcun modo, comunicata o diffusa a terzi, senza la preventiva approvazione espressa da parte di ARES 118.

In caso di inadempimento da parte del Prestatore a quanto stabilito nei precedenti commi, fermo restando il diritto al risarcimento del danno, ARES 118 avrà facoltà di dichiarare risolto il presente contratto ai sensi dell'articolo 19.

Il Prestatore di servizi si obbliga, oltre a quanto previsto nelle altre parti del presente contratto, a:

- garantire la continuità dei servizi presi in carico coordinandosi, tramite il Responsabile per la gestione del contratto, con eventuali Fornitori a cui è subentrato;
- erogare tutti i servizi previsti nella Relazione Tecnica in conformità a quanto stabilito nella documentazione di gara con particolare riferimento al Capitolato Tecnico e all'Offerta Tecnica (Relazione Tecnica), impiegando tutte le attrezzature ed il personale necessario per la loro realizzazione;
- adottare, nell'esecuzione di tutte le attività, le modalità atte a garantire la vita e l'incolumità dei propri dipendenti, dei terzi e dei dipendenti di ARES 118 nonché ad evitare qualsiasi danno agli impianti, a beni pubblici o privati;
- utilizzare, per l'erogazione dei servizi, personale abilitato ai sensi di legge nei casi prescritti e munito di adeguata preparazione professionale. A tal fine il Prestatore di servizi si impegna ad impartire un'adeguata formazione/informazione al proprio personale sui rischi specifici, propri dell'attività da svolgere e sulle misure di prevenzione e protezione da adottare in materia di sicurezza sul lavoro e di tutela ambientale;
- osservare, integralmente, tutte le Leggi, Norme e Regolamenti di cui alla vigente normativa in materia di sicurezza e salute dei lavoratori sul luogo di lavoro e a verificare che anche il personale rispetti integralmente le disposizioni di cui sopra;
- erogare i servizi oggetto del Contratto ed a prestare i servizi connessi, impiegando tutte le strutture ed il personale necessario per la loro realizzazione secondo quanto stabilito nel Contratto e negli Atti di gara;

- manlevare e tenere indenne ARES 118 dalle pretese che i terzi dovessero avanzare in relazione ai danni derivanti dallo svolgimento dei servizi oggetto del Contratto, ovvero in relazione a diritti di privativa vantati da terzi;
- predisporre tutti gli strumenti e le metodologie, comprensivi della relativa documentazione, atti a garantire elevati livelli di servizio, ivi compresi quelli relativi alla sicurezza e riservatezza;
- comunicare tempestivamente le eventuali variazioni della propria struttura organizzativa coinvolta nell'esecuzione del Contratto, indicando analiticamente le variazioni intervenute;
- comunicare entro l'inizio del mese il nominativo dei dipendenti che svolgeranno il servizio; ogni variazione deve essere comunicata entro 15 giorni del mese successivo a quello in cui le variazioni si sono verificate;
- riassorbire, per l'intera durata del contratto, i lavoratori in servizio al momento della pubblicazione del bando, come indicato nell'Allegato al Capitolato Tecnico;
- disporre, al tempo di stipula del presente contratto, di tutti gli aerei dichiarati nell'offerta e richiesti dal Disciplinare, nonché dalla documentazione ad esso allegata;
- controllare che il personale addetto mantenga un comportamento decoroso, irreprensibile, riservato, corretto e disponibile alla collaborazione. Allo stesso tempo il Prestatore di servizi assicura che farà divieto ai propri dipendenti di utilizzare apparecchiature d'ufficio di proprietà di ARES 118 (telefoni, fax, PC, ecc.), di aprire cassette o armadi, di maneggiare carte, di prendere visione di documenti se non per motivi strettamente legati all'attività cui sono preposti. Il Prestatore di servizi istruirà, inoltre, il personale a mantenere il segreto d'ufficio su fatti e circostanze concernenti l'organizzazione e l'andamento di ARES 118;

- essere consapevole che ARES 118 si riserva il diritto di richiedere al Prestatore di servizi l'allontanamento di quel personale o incaricati che a suo insindacabile giudizio non ritenga essere in possesso dei requisiti necessari allo svolgimento delle attività;
- osservare tutte le indicazioni operative, di indirizzo e di controllo che a tale scopo saranno predisposte e comunicate da ARES 118, per quanto di propria competenza.

Art. 29 – Rappresentante del Prestatore di servizi

Il Prestatore di servizi deve comunicare all'Ares un suo Rappresentante od incaricato per tutti gli adempimenti previsti nel Capitolato. La ditta deve comunicare il nome dell'incaricato nonché il luogo di residenza ed indirizzo e recapito telefonico per ogni comunicazione urgente che dovesse rendersi necessaria al di fuori delle ore di servizio. L'incaricato deve, inoltre, controllare e far osservare al personale impiegato le funzioni e i compiti stabiliti per il regolare funzionamento del servizio. Esso deve mantenere un contatto continuo con gli addetti segnalati dall'Azienda per il controllo dell'andamento del servizio.

In caso di assenza o impedimento dell'incaricato, la ditta deve comunicare il nominativo e l'indirizzo di un sostituto.

Le persone addette alle comunicazioni con la U.O.D. Trasporti Correlati ai Trapianti saranno fluenti nella lingua italiana, parlata e scritta.

Art. 30 - Utilizzo dei prodotti software

Il Prestatore di servizi deve garantire che i prodotti software utilizzati per la tracciabilità delle diverse fasi del trasporto con identificazione dell'organo, che consenta di generare un flusso dati coerente con il software in uso presso Ares, siano esenti da virus, essendo state

adottate a tal fine tutte le opportune cautele.

In caso di inadempimento del Prestatore alle obbligazioni di cui al precedente comma, ferma restando la facoltà dell'Ares di risolvere il presente contratto, il Prestatore è obbligato al risarcimento di ogni e qualsiasi danno, in forma specifica o per equivalente.

Art. 31 Foro competente

1. Fermo restando quanto stabilito dall'art. 133, comma 1, lett. e), D. Lgs. 104/2010, per ogni controversia che dovesse insorgere in ordine alla validità, interpretazione, esecuzione e risoluzione del rapporto contrattuale e per tutte le questioni relative ai rapporti tra il Prestatore di servizi e ARES 118, è competente in via esclusiva il Foro di..
competente per ARES 118.

Art. 32 - Forma del contratto, oneri fiscali e spese contrattuali e rimborso delle spese di pubblicazione

Il contratto è stipulato in modalità elettronica ai sensi del combinato disposto dell'art. 32 co. 1 del Codice e dell'articolo 6 del d.l. 23 dicembre 2013, n. 145 convertito con l. 21 febbraio 2014, n. 9.

Sono a carico del Prestatore tutti gli oneri relativi alla stipula del contratto, ivi comprese le spese di registrazione in caso d'uso ed ogni altro onere tributario. L'imposta di bollo è dovuta nella misura di € 16,00 ogni quattro facciate del presente atto.

Il Prestatore, ai sensi dell'art. 216 co. 11 del Codice, deve provvedere, entro sessanta giorni dall'aggiudicazione, a corrispondere all'Autorità le spese relative alla pubblicazione del bando di gara e dell'avviso pubblicati sulla Gazzetta ufficiale della Repubblica italiana per l'importo di € (/) Iva inclusa.

L'importo dovrà essere rimborsato mediante bonifico avente come beneficiario ARES 118, da appoggiare a:

Banca CODICE IBAN: IT , con la seguente causale: "Rimborso spese di

pubblicazione gara identificata dal CIG _____ in adempimento dell'art. 34 d.l. 179/2012".

Il Prestatore dichiara che le prestazioni in esame sono effettuate nell'esercizio di impresa e che trattasi anche di operazioni soggette ad Iva, che il Prestatore è tenuto a versare, con diritto di rivalsa, ai sensi del d.p.r. n. 633/72. Conseguentemente, al presente atto dovrà essere applicata l'imposta di registro in misura fissa, ai sensi dell'art. 40 del d.p.r. n. 131/86 con ogni relativo onere a carico dell'Appaltatore medesimo. Le Parti di questo atto consentono il trattamento dei loro dati personali ai sensi della legge vigente; gli stessi dati potranno essere inseriti in banche dati, archivi informatici e sistemi telematici solo per fini e formalità dipendenti dal presente atto ed effetti fiscali connessi.

Letto approvato e sottoscritto

Roma,

Il Legale Rappresentante del Prestatore

(Il Dott...)

*Il Direttore Generale
ARES 118 (Dott.ssa Maria
Paola Corradi)*

18 MAG. 2018

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Roma, li 18 MAG. 2018

UOC Affari Generali
Il Direttore
Dr.ssa Fulvia CASATI



Copia della presente deliberazione è stata inviata al Collegio Sindacale in data
18 MAG. 2018

Roma, li

UOC Affari Generali
Il Direttore
Dr.ssa Fulvia CASATI



CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo dell'Azienda dal
18 MAG. 2018 al _____

UOC Affari Generali
Il Direttore
Dr.ssa Fulvia CASATI



E' esecutiva dal 18 MAG. 2018

UOC Affari Generali
Il Direttore
Dr.ssa Fulvia CASATI



3