



SISTEMA SANITARIO REGIONALE
ARES
IIS



REGIONE
LAZIO

DELIBERAZIONE

N. 103

DEL 07 FEB. 2019

Struttura proponente: U.O.C. G.R.U.

Codice settore proponente: 34 /2019

OGGETTO: Avviso di mobilità regionale, per titoli e colloquio, per la copertura di n. 1 posto di Dirigente Amministrativo per le esigenze della UOC Supporto Amministrativo SUES, ai sensi del combinato disposto di cui all'art. 30 del D.Lgs. 165/2001 e dell'art. 20 del CCNL della Dirigenza SPTA dell'08.06.2000. Presa d'atto dei Verbali della Commissione; Approvazione della Graduatoria; Nomina del vincitore.

Parere del Direttore Amministrativo: Dott. Guglielmo Di Balsamo

☒ FAVOREVOLE

☐ NON FAVOREVOLE (vedi motivazioni allegate)

Firma Guglielmo Di Balsamo

Data 4/2/2019

Parere del Direttore Sanitario: Dott. Domenico Antonio Ientile

☒ FAVOREVOLE

☐ NON FAVOREVOLE (vedi motivazioni allegate)

Firma Domenico Antonio Ientile

Data 06-02-2019

Atto trasmesso al Collegio Sindacale

07 FEB. 2019

COMPILATO DALLA UOC PROPONENTE:

☐ non comporta impegno di spesa

☐ comporta impegno spesa come da tabelle sottostanti

	Codice	Descrizione
UOC Proponente Ufficio Liquidatore	GRU	UOC GRU
CIG	/	Non soggetto a CIG
CUP	/	Non soggetto a CUP

Conto	Descrizione del Conto	Importo	Periodo di riferimento

Firma del Proponente

Data

4/2/2019

**Da compilare in caso di recupero da Sub-Autorizzazioni non utilizzate o utilizzate solo in parte:**

Riferimento SUB	Conto 1 dal quale sottrarre importo	Descrizione del conto 1	Importo

Conto 2 al quale assegnare importo	Descrizione del Conto 2	Importo	Anno di riferimento

Data _____

Firma Proponente/Richiedente

Il Dirigente e/o il Responsabile del procedimento con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata attestano che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

Responsabile del Procedimento: dott.ssa Michela Cutelli

Firma Michela CutelliData 01/02/2019

Il Dirigente: dott.ssa Luisa Mariucci

Firma Luisa MariucciData 04/02/2019

A cura della UOC Contabilità e Bilancio:

Non comporta scostamento Budget annuale (Delibera _____)

Comporta scostamento Budget annuale (Delibera _____)

Per Euro _____

Sub Autorizzazione n. _____

Data _____ Firma _____

Foglio aggiuntivo casi particolari (Delibera n. _____ Regolamento atti Deliberativi ARES 118)

SI

NO

IL DIRETTORE della UOC Governo Risorse Umane relaziona al Direttore Generale e propone il seguente schema di deliberazione

- VISTI** la Legge Regionale 3 agosto 2004, n. 9, istitutiva dell'Azienda Regionale per l'Emergenza Sanitaria;
- il D.Lgs. 30 dicembre 1992, n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni,
- il D.Lgs. 165/2001 del 30 marzo 2001, n. 165;
- l'Atto Aziendale di diritto privato dell'Ares 118, approvato con deliberazione n. 319 del 14.11.2014 e pubblicato sul BURL n. 3 del 23.04.2015, supplemento ordinario n. 1;
- PREMESSO** che, con delibera del 7 maggio 2018, n. 317, è stato indetto un avviso di mobilità regionale per n. 1 Dirigente Amministrativo per le esigenze della UOC Supporto Amministrativo SUES, ai sensi e per gli effetti del combinato disposto di cui all'art. 30 del D.Lgs. 165/01 e dell'art. 20 del CCNL della Dirigenza SPTA dell'08.06.2000;
- che il relativo bando, nel rispetto degli obblighi di trasparenza, è stato pubblicato sul sito internet dell'ARES 118;
- che, con Delibera n. 841 del 26.11.2018 è stata disposta l'ammissione ed esclusione dei candidati alla procedura in parola e nominata la relativa Commissione esaminatrice;
- PRESO ATTO** che, la Commissione esaminatrice, con nota prot. 2240 del 30.01.2019, ha trasmesso n. 2 verbali;
- che la prevista "prova colloquio" si è svolta il giorno 11 gennaio 2019 ed è risultato che:
- Dei 3 candidati ammessi a partecipare all'avviso di mobilità di cui trattasi, n. 1 è risultato assente;
 - i 2 candidati presenti hanno sostenuto la prevista prova colloquio, riportando una valutazione di sufficienza, pari ad almeno 21/30, superando la predetta prova;
- VISTO** in particolare, il verbale n. 2 dell'11 gennaio 2019 con cui la Commissione Esaminatrice, avendo provveduto all'espletamento del colloquio, visto il proprio precedente verbale, ha stilato la graduatoria finale di merito dei n. 2 candidati idonei, formulata secondo l'ordine decrescente dei punteggi complessivamente attribuiti a ciascun candidato alla valutazione dei titoli ed al colloquio;
- VERIFICATO** che la Commissione esaminatrice non ha dovuto procedere all'applicazione delle preferenze previste dall'articolo 5, comma 4, del DPR n. 487/94, in quanto non si sono verificate situazioni di parità di punteggio;
- DATO ATTO** che il Dirigente proponente il presente atto ha accertato la regolarità degli atti della Commissione per i lavori svolti, come risulta dai verbali suddetti;
- RITENUTO** di dover prendere atto dei verbali della Commissione esaminatrice dell'Avviso di mobilità regionale, per titoli ed esami, per n. 1 posto di Dirigente Amministrativo, trasmessi con nota prot. 2240 del 30.01.2019;
- di dover approvare la seguente graduatoria di merito dei candidati, così come formulata dalla Commissione esaminatrice, formulata secondo l'ordine decrescente

dei punteggi complessivamente attribuiti a ciascun candidato alla valutazione dei titoli ed alla prova colloquio;

	COGNOME	NOME	TOTALE
1	Marchitelli	Francesco	41,15
2	Fabrizi	Mario	40,74

VERIFICATO che la Commissione esaminatrice non ha dovuto procedere all'applicazione delle preferenze previste dall' articolo 5, comma 4, del DPR n. 487/94, in quanto non si sono verificate situazioni di parità di punteggio;

DATO ATTO che il Dirigente proponente il presente atto ha accertato la regolarità degli atti della Commissione per i lavori svolti fino all'11 gennaio '19, come risulta dai verbali suddetti;

Per tutto quanto esposto in narrativa si propone al Direttore Generale:

- di prendere atto dei Verbali della Commissione Esaminatrice dell'Avviso di Mobilità Regionale per titoli e colloquio tra Aziende ed Enti del Servizio Sanitario Nazionale, ex art. 30 comma 2 bis del D. Lgs. 165/2001, , per il reclutamento di n. 1 Dirigente Amministrativo per le esigenze della UOC Supporto Amministrativo SUES;
- di prendere atto ed approvare la graduatoria finale degli idonei, come formulata dalla Commissione Esaminatrice:

	COGNOME	NOME	TOTALE
1	Marchitelli	Francesco	41,15
2	Fabrizi	Mario	40,74

- di dare mandato alla UOC Governo Risorse Umane di predisporre gli atti necessari all'attuazione del presente provvedimento, nel rispetto dell'ordine di graduatoria e delle vigenti disposizioni in materia di mobilità di personale;
- di stabilire che il vincitore, entro 5 giorni dalla notifica del presente provvedimento, dovrà comunicare l'accettazione del posto ed inoltrare copia della richiesta di nulla osta presentata alle Aziende di appartenenza;
- di stabilire, altresì, che la mancata accettazione del posto ovvero la mancata richiesta di nulla osta presentata all'Azienda di appartenenza nei predetti termini, comporterà la decadenza dalla graduatoria;
- di demandare ad un successivo provvedimento la definizione del costo complessivo per il pagamento delle competenze fisse derivante dall'effettivo trasferimento di detto personale;

Si dichiara che il presente schema di deliberazione è stato proposto dal Direttore della UOC Stato Governo Risorse Umane il quale, consapevole delle disposizioni di cui al D. Lgs 165/01 in tema di responsabilità dirigenziale, attesta che il presente provvedimento a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo, utile e proficuo per il servizio pubblico ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della L. 20/1994 e successive modifiche, nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art. 1, primo comma, della L. 241/90, come modificato dalla Legge n. 15/2005.

Il Direttore della UOC Governo Risorse Umane
Dott.ssa Luisa Mariucci

Il Direttore Generale, con i poteri di cui alla deliberazione ARES 118 n°1 del 10 febbraio 2014, di presa d'atto del Decreto del Presidente della Regione Lazio n°T00022 del 30 gennaio 2014: Nomina del Direttore Generale dell'Azienda Regionale per l'emergenza sanitaria ARES, e n. 69 del 8 febbraio 2017, di presa d'atto del Decreto del Presidente della Regione n. T00025 del 07.02.2017: Differimento della scadenza della nomina del Direttore Generale dell'Azienda Regionale Emergenza Sanitaria Ares 118, vista la relazione contenuta nella presente proposta di delibera inoltrata dal Direttore della U.O.C Governo Risorse Umane

VISTI i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario

DELIBERA

- di prendere atto dei Verbali della Commissione Esaminatrice dell'Avviso di Mobilità Regionale per titoli e colloquio tra Aziende ed Enti del Servizio Sanitario Nazionale, ex art. 30 comma 2 bis del D. Lgs. 165/2001, per il reclutamento di n. 1 Dirigente Amministrativo per le esigenze della UOC Supporto Amministrativo SUES;
- di prendere atto ed approvare la graduatoria finale degli idonei, come formulata dalla Commissione Esaminatrice:

	COGNOME	NOME	TOTALE
1	Marchitelli	Francesco	41,15
2	Fabrizi	Mario	40,74

- di dare mandato alla UOC Governo Risorse Umane di predisporre gli atti necessari all'attuazione del presente provvedimento, nel rispetto dell'ordine di graduatoria e delle vigenti disposizioni in materia di mobilità di personale;
- di stabilire che il vincitore, entro 5 giorni dalla notifica del presente provvedimento, dovrà comunicare l'accettazione del posto ed inoltrare copia della richiesta di nulla osta presentata alle Aziende di appartenenza;
- di stabilire, altresì, che la mancata accettazione del posto ovvero la mancata richiesta di nulla osta presentata all'Azienda di appartenenza nei predetti termini, comporterà la decadenza dalla graduatoria;
- di demandare ad un successivo provvedimento la definizione del costo complessivo per il pagamento delle competenze fisse derivante dall'effettivo trasferimento di detto personale;

La presente deliberazione è composta di n. 7 pagine di cui n. ~~0~~ allegato di n. ~~0~~ pagina.

Il presente atto è pubblicato nell'Albo dell'Azienda nel sito internet aziendale www.ares118.it per 15 giorni consecutivi, ai sensi della Legge Regionale n. 45/96;

IL DIRETTORE GENERALE

Dr.ssa Maria Paola Corradi



Cas

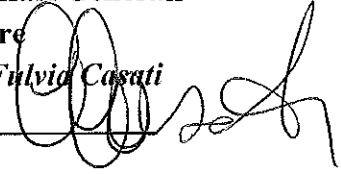
Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Roma, li 07 FEB, 2019

U.O.D. Affari Generali

Il Direttore

Dott.ssa Fulvia Casati



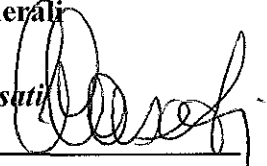
Copia della presente deliberazione è stata inviata al Collegio Sindacale in data 07 FEB, 2019

Roma, li 07 FEB, 2019

U.O.D. Affari Generali

Il Direttore

Dott.ssa Fulvia Casati



CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

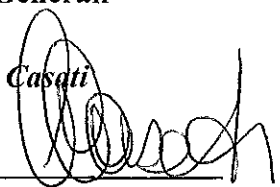
07 FEB, 2019

La presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo dell'Azienda dal
_____ al _____

U.O.D. Affari Generali

Il Direttore

Dott.ssa Fulvia Casati



E' esecutiva dal 07 FEB, 2019

U.O.D. Affari Generali

Il Direttore

Dott.ssa Fulvia Casati

