

# **Enti Pubblici**

## **Aziende Regionali**

### **ARES 118**

Avviso

**AVVISO DI PUBBLICA SELEZIONE, PER TITOLI E COLLOQUIO, PER IL CONFERIMENTO D'INCARICO A TEMPO DETERMINATO DELLA DURATA DI DODICI MESI A N. 4 DIRIGENTI MEDICI – DISCIPLINA MEDICINA D'ACCETTAZIONE E D'URGENZA OVVERO DISCIPLINE EQUIPOLLENTI – AREA MEDICA E DELLE SPECIALITA' MEDICHE – PER LE ESIGENZE DELLE UOCC SUES PROVINCIALI**



**AVVISO DI PUBBLICA SELEZIONE, PER TITOLI E COLLOQUIO, PER IL CONFERIMENTO D'INCARICO A TEMPO DETERMINATO DELLA DURATA DI DODICI MESI A N. 4 DIRIGENTI MEDICI – DISCIPLINA MEDICINA D'ACCETTAZIONE E D'URGENZA OVVERO DISCIPLINE EQUIPOLLENTI – AREA MEDICA E DELLE SPECIALITÀ MEDICHE – PER LE ESIGENZE DELLE UOOCC SUES PROVINCIALI**

Si rende noto che, in esecuzione della deliberazione n. 575 del 31/07/2018, esecutiva ai sensi di legge, è indetta una selezione pubblica, per titoli e colloquio, per il conferimento d'incarico a tempo determinato della durata di dodici mesi a n. 4 dirigenti medici – disciplina Medicina d'accettazione e d'urgenza ovvero discipline equipollenti – Area Medica e delle Specialità Mediche – per le esigenze delle UOOCC SUES Provinciali.

Possono partecipare all'avviso coloro che siano in possesso dei requisiti di ammissione di seguito indicati:

**1) Requisiti generali**

- a) Età: come previsto dall'art. 3 comma 6 della Legge 15.05.1997, n. 127, la partecipazione alla presente selezione non è soggetta a limiti di età; pertanto possono partecipare tutti coloro che abbiano un'età non inferiore ad anni 18 e non superiore a quella prevista dalle vigenti norme per il collocamento a riposo obbligatorio;
- b) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti. Per i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea si richiamano le disposizioni di cui all'art. 38 del Decreto legislativo n. 165 del 30.03.2001;
- c) idoneità fisica alla mansione specifica del profilo oggetto del concorso. Il relativo accertamento è effettuato, a cura dell'ARES 118, prima dell'immissione in servizio;

**2) Requisiti specifici**

- a) diploma di laurea in Medicina e Chirurgia;
- b) **specializzazione in Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza ovvero in disciplina equipollente o in disciplina affine secondo le tabelle dei decreti ministeriali 30.01.1998 e 31.01.1998 e s.m.i.**, quali ad esempio: Cardiologia, Chirurgia Generale, Clinica Medica, Endoscopia digestiva, Epatologia, Fisiopatologia, Gastroenterologia, Geriatria, Malattie Cardiovascolari, Malattie dell'apparato respiratorio, Medicina d'urgenza, Medicina Generale, Medicina Interna, Neurologia, Pneumologia, Pronto Soccorso e accettazione, Semeiotica medica, Tisiologia, Allergologia e immunologia clinica.
- c) iscrizione all'albo dell'Ordine dei medici – chirurghi. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione, fermo restando l'obbligo di iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

Se conseguito all'estero, il titolo di studio deve essere riconosciuto equiparato all'analogo titolo di studio acquisito in Italia, secondo la normativa vigente.

Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo, nonché coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego, ovvero licenziati presso una pubblica amministrazione.

### **3) Domanda di ammissione**

Nella domanda di partecipazione, nella quale il candidato dovrà indicare la sede di preferenza tra 1) SUES Latina, 2) SUES Frosinone, 3) SUES Viterbo-Rieti e Roma, 4) SUES Roma Città Metropolitana alla quale l'aspirante intende partecipare, redatta in carta semplice debitamente datata e firmata dall'interessato, secondo lo schema esemplificativo allegato, il candidato dovrà dichiarare sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 e dell'art. 15 della L. 183/2011, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR 445/2000, quanto segue:

- a) cognome, nome, luogo e data di nascita, residenza;
- b) l'indirizzo e-mail presso il quale verrà fatta ogni comunicazione nonché eventuale recapito telefonico;
- c) possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- d) Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- e) Le eventuali condanne penali riportate ed i procedimenti penali eventualmente pendenti a proprio carico ovvero di non aver riportato condanne penali. La dichiarazione va resa anche se negativa.
- f) Il possesso, con dettagliata specificazione, dei requisiti specifici di ammissione di cui ai punti a), b) e c) di cui ai "Requisiti specifici di ammissione";
- g) Posizione nei riguardi degli obblighi di leva;
- h) I servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego e gli eventuali periodi di sospensione dell'attività lavorativa, ovvero di non aver mai prestato servizio presso pubbliche amministrazioni;
- i) Di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego, ovvero licenziato presso pubbliche amministrazioni;
- j) Titoli che danno diritto a preferenza nel reclutamento a parità di punteggio, ai sensi dell'art. 5 del DPR 9 maggio 1994, n. 487 e dell'art. 3 della Legge 15 maggio 1997, n. 127;.

La domanda di partecipazione deve essere, pena l'esclusione, debitamente datata e firmata dal candidato. Alla stessa deve essere allegata una fotocopia di un documento di identità personale in corso di validità.

### **4) Documentazione richiesta da allegare alla domanda**

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 40 e seguenti del DPR 445/2000 così come integrato dall'art. 15 della legge n. 183 del 12 novembre 2012, le certificazioni rilasciate da una Pubblica Amministrazione riferite a stati, qualità personali e fatti, sono sostituite dalle dichiarazioni rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000.

Il candidato, alla domanda, deve allegare, a pena di esclusione, **un curriculum formativo - professionale** redatto in carta semplice e sotto forma di dichiarazione di responsabilità ai sensi del DPR 445/2000, datato e firmato, nonché un elenco in carta semplice datato e firmato di eventuali titoli e documenti presentati. Nel curriculum debbono essere dettagliatamente descritte tutte esperienze formative e professionali utili ai fini della valutazione di merito e della formazione della graduatoria, evidenziando in particolare le esperienze e competenze in materia di "Gestione dell'emergenza – urgenza sul territorio".

Il candidato, deve produrre in luogo dei titoli:

- a) una "dichiarazione sostitutiva di certificazione", ai sensi dell'art. 46 D.P.R. 445/2000, corredata di fotocopia di un valido documento di identità, in sostituzione delle normali certificazioni relative a stati, fatti e qualità personali, quali ad esempio titolo di studio, appartenenza ad ordini professionali, titoli di specializzazione, di abilitazione, di formazione e di aggiornamento;
- b) una "dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà", ai sensi dell'art. 47 del DPR 445/2000, relativamente a stati, qualità personali e fatti non espressamente indicati nella dichiarazione di cui art. 46, da utilizzare, in particolare, per auto certificare i servizi prestati, corredata di fotocopia di un valido documento di identità;

In particolare, con riferimento al servizio prestato, la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà deve contenere l'esatta denominazione dell'ente presso il quale il servizio è stato prestato, la qualifica, il tipo di rapporto di lavoro, le date di inizio e conclusione del servizio, eventuali interruzioni e quanto altro necessario per valutare il servizio stesso. Anche nel caso di autocertificazione di periodi di attività svolta in qualità di borsista, di docente, di incarichi libero professionali, occorre indicare tutti gli elementi indispensabili alla valutazione (tipologia di attività, periodo e sedi di svolgimento della stessa).

Restano esclusi dalla dichiarazione sostitutiva, tra gli altri, i certificati medici e sanitari.

Le pubblicazioni devono essere allegate in originale oppure in copia autenticata o in copia dichiarata conforme all'originale, sotto forma di dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, resa ai sensi degli artt. 19 e 47 del DPR 445/2000.

Non si darà luogo ad alcuna valutazione per le pubblicazioni non prodotte ma soltanto indicate o elencate nell'elenco documenti da allegare.

Il partecipante deve essere consapevole delle sanzioni penali previste nel caso di dichiarazioni non veritiere, formazione e uso di falsi, richiamate dall'art. 76 del DPR 445/00.

Si precisa che, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000, l'Amministrazione procederà ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive eventualmente rese. Qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni il dichiarante decadrà dal rapporto di impiego conseguito sulla base della documentazione suddetta.

## **5) Modalità e termini per la presentazione della domanda**

La domanda di partecipazione deve essere inviata al Direttore Generale dell'ARES 118, e spedita entro il 30<sup>a</sup> (trentesimo) giorno successivo dalla data di pubblicazione del presente bando sul B.U.R. Lazio.

Qualora il termine di presentazione delle domande di ammissione cada di giorno festivo, la scadenza si intende spostata al primo giorno non festivo immediatamente successivo.

La domanda deve essere inoltrata a mezzo PEC intestata al candidato esclusivamente all'indirizzo [concorsi.selezioni@pec.ares118.it](mailto:concorsi.selezioni@pec.ares118.it)

In tal caso la domanda e tutti gli allegati dovranno essere trasmessi in un unico file esclusivamente in formato PDF e l'oggetto deve riportare il titolo della presente selezione. Non sarà valido l'invio da casella di posta elettronica ordinaria o l'invio da casella di posta elettronica certificata della quale non si è titolare.

Qualora il giorno di scadenza sia festivo il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Le domande inviate ad altri indirizzi PEC aziendali non saranno prese in considerazione.

Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio. L'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetti. Non saranno esaminate le domande inviate prima della pubblicazione del bando sul Bollettino Ufficiale della Regione Lazio.

## **6) Ammissione ed esclusione dei candidati**

L'eventuale esclusione dei candidati che non risultino in possesso dei requisiti prescritti nonché di quelli le cui domande risultino irregolari o pervenute fuori dei termini iniziale e finale, è disposta con provvedimento motivato del competente organo dell'Azienda.

L'esclusione sarà notificata agli interessati entro 30 giorni dall'esecutività del relativo provvedimento, a mezzo raccomandata A/R.

L'elenco degli ammessi a sostenere il colloquio sarà pubblicato sul sito aziendale <http://www.ares118.it>, nell'area "Bandi e Concorsi".

## **7) Commissione di valutazione**

La Commissione esaminatrice è nominata con successiva deliberazione dal Direttore Generale dell'ARES 118 in analogia alle previsioni normative nazionali previste in materia.

## **8) Valutazione dei titoli e colloquio**

Le categorie di titoli valutabili ed i punteggi attribuibili sono quelli di cui ai commi 4) e 5) dell'art. 27 del DPR 10.12.1997, n. 483. Per la valutazione delle pubblicazioni, dei titoli scientifici e del curriculum formativo e professionale si applicheranno i criteri previsti dall'art. 11 dello stesso decreto.

La Commissione avrà a disposizione complessivamente 50 punti, di cui 20 punti per i titoli e 30 punti per il colloquio. Il colloquio si intende superato con una valutazione di almeno 21/30.

Il colloquio verterà sulle materie inerenti la disciplina oggetto dell'Avviso e sui compiti connessi all'incarico da conferire.

La sede e la data di convocazione per l'espletamento del colloquio verrà comunicato ai candidati sul sito internet dell'ARES 118, non meno di quindici giorni prima dell'espletamento dello stesso e all'indirizzo mail indicato nella domanda.

### **9) Graduatoria di merito**

Sulla base della valutazione dei titoli e del colloquio verrà predisposta una graduatoria di merito, formata secondo l'ordine decrescente, dalla valutazione complessiva.

Il Direttore generale, riconosciuta la regolarità del procedimento di avviso, procederà ad approvare la graduatoria di merito.

La graduatoria, una volta approvata, sarà pubblicata sul sito istituzionale Aziendale all'indirizzo <http://www.ares118.it>, nell'area "Bandi e Concorsi" e trasmessa alla Regione Lazio – Direzione Regionale Salute e Integrazione Sociosanitaria per la pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Lazio.

### **10) Adempimenti del vincitore**

I vincitori, entro 5 giorni, dovranno comunicare l'accettazione del posto. La mancata accettazione del vincitore, senza giustificato motivo, entro i termini indicati, per la stipula del contratto individuale di lavoro comporterà la decadenza del relativo diritto. Gli incarichi saranno conferiti sulla base dell'ordine in graduatoria e delle preferenze espresse in merito alla sede di assegnazione.

### **11) Norme finali**

Questa Azienda si riserva la facoltà di riaprire i termini, modificare, sospendere o revocare il presente bando, o parte di esso, qualora ne rilevasse la necessità e l'opportunità, per ragioni di pubblico interesse, dandone comunicazione agli interessati.

L'assunzione in servizio del vincitore potrebbe essere temporaneamente sospesa o ritardata in relazione ad eventuali norme che stabilissero il blocco delle assunzioni.

Il presente bando sarà integralmente pubblicato sul sito internet Aziendale all'indirizzo <http://www.ares118.it>, nell'area "Bandi e Concorsi" e sul Bollettino Ufficiale della Regione Lazio.

Per eventuali, ulteriori chiarimenti, gli aspiranti potranno rivolgersi alla UOC Governo Risorse Umane – Ufficio Reclutamento del Personale - ☎ 06/53082416-2397.

Il Direttore Generale  
Dott.ssa Maria Paola Corradi

Fac – simile di domanda (da compilarsi su carta semplice)

Al Direttore Generale  
dell'ARES 118  
Via Portuense, 240  
00149 - Roma

Il sottoscritto (cognome) .....(nome).....  
nato/a.....il.....residente.....  
Via.....n.....CAP.....Prov.....  
Tel.....,e-mail....., **indirizzo di posta certificata**  
.....presa visione del bando di Avviso di pubblica selezione  
approvato con deliberazione del \_\_\_\_\_, n. \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

di essere ammesso a partecipare all'avviso di pubblica selezione, per titoli e colloquio, per il conferimento d'incarico a tempo determinato della durata di dodici mesi a n. 4 dirigenti medici – disciplina Medicina d'accettazione e d'urgenza – Area Medica e delle Specialità Mediche, per la sede di: 1) \_\_\_\_\_, 2) \_\_\_\_\_ 3) \_\_\_\_\_. (indicare nell'ordine la/le sede/i di preferenza tra Latina, Frosinone, Viterbo-Rieti e Roma.

A tal fine dichiara:

- 1) di essere in possesso della cittadinanza \_\_\_\_\_;
- 2) di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune o Stato estero \_\_\_\_\_;
- 3) di non avere riportato condanne penali \_\_\_\_\_ (1);
- 4) di avere riportato condanne penali \_\_\_\_\_ (1);
- 5) di essere in possesso dei seguenti requisiti specifici di ammissione:
  - a) \_\_\_\_\_
  - b) \_\_\_\_\_
  - c) di essere iscritto al corrispondente albo professionale di \_\_\_\_\_ al n. \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_;
- 6) posizione nei riguardi degli obblighi di leva \_\_\_\_\_;
- 7) di essere in possesso dei seguenti titoli che danno diritto a preferenza, a parità di punteggio, ai sensi del DPR 487/1994, art. 5 e s.m.i. \_\_\_\_\_;
- 8) di essere:  coniugato  non coniugato indicare il numero dei figli \_\_\_\_\_
- 9) di non essere stato destituito, dispensato ovvero licenziato dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni \_\_\_\_\_;
- 10) di avere preso visione, di conoscere ed accettare le prescrizioni contenute nel bando di selezione;
- 11) che le dichiarazioni rese sono documentabili;

12) che ogni comunicazione inerente la selezione venga effettuata al **seguito indirizzo email** :

\_\_\_\_\_

(si impegna a comunicare eventuali variazioni di indirizzo, sollevando l'Amministrazione di responsabilità in caso di mancata o tardiva comunicazione)

Allega:

- curriculum formativo e professionale datato e firmato;
- elenco datato e firmato dei documenti e dei titoli presentati, numerati progressivamente in relazione al corrispondente titolo.
- Fotocopia fronte retro di valido documento di identità.

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_