



**PROGRESSIONE ECONOMICA ORIZZONTALE**  
**AVVISO DI SELEZIONE INTERNA PER L'ATTRIBUZIONE DI FASCE RETRIBUTIVE ANNO 2022**  
**RISERVATA AL PERSONALE DEL COMPARTO**

In esecuzione della deliberazione n. 1039 del 14/11/2022, tenuto conto di quanto stabilito nell'allegata ipotesi di Accordo del Contratto Integrativo per le progressioni economiche orizzontali del personale del comparto, sottoscritto il 19 novembre 2021 dalla delegazione di parte pubblica e la delegazione di parte sindacale e della Certificazione del Collegio Sindacale, acquisita con verbale n. 43 del 4 maggio 2022, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 40/bis, decreto legislativo n. 165/2001, è indetta una selezione interna per la progressione economica orizzontale – fasce retributive anno 2022 – riservata al personale dell'ARES 118.

### 1) Requisiti di ammissione

Può partecipare all'Avviso chi è in possesso dei seguenti requisiti:

- a) essere in servizio presso l'ARES 118 con rapporto di lavoro a tempo indeterminato alla data del 1° gennaio 2022;
- b) essere nella stessa categoria e fascia a tempo indeterminato o a tempo determinato, purchè in quest'ultimo caso siano periodi lavorati presso ARES 118, da almeno 24 mesi alla data del 1° gennaio 2022.

### 2) Domanda di partecipazione

La domanda di partecipazione alla selezione dovrà essere prodotta **ESCLUSIVAMENTE TRAMITE PROCEDURA TELEMATICA**, entro il 10° giorno non festivo successivo a quello di pubblicazione sul sito aziendale [www.ares118.it](http://www.ares118.it).

Qualora detto giorno sia festivo il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo. Dopo tale termine non sarà più possibile effettuare la compilazione della stessa.

Per la compilazione della domanda il dipendente dovrà accedere, con le proprie credenziali di dominio aziendale, al sito ARES 118 [www.ares118.it](http://www.ares118.it) – Area Riservata – Protocollo Aziendale Unica – Portale dipendenti.

La procedura informatica per la presentazione delle domande sarà attiva a partire dal giorno di pubblicazione dell'Avviso sul sito aziendale.

Il candidato deve essere consapevole delle sanzioni penali previste nel caso di dichiarazioni non veritiere, formazione e uso di falsi, richiamate dall'art. 76 del DPR 445/2000.

Si precisa che, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000, l'Amministrazione procederà ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive eventualmente rese. Qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decadrà dalla graduatoria e dai benefici eventualmente conseguiti, fatte salve tutte le misure in tema di denuncia alla competente Autorità Giudiziaria.

### 3) Ammissione ed esclusione dei candidati

L'ammissione e l'eventuale esclusione dei candidati che non risultino in possesso dei requisiti prescritti nonché di quelli le cui domande risultino irregolari, è disposta con apposito provvedimento della UOC Governo Risorse Umane. La pubblicazione del provvedimento sul sito aziendale varrà come notifica agli interessati.

### 4) Graduatoria di merito

La Commissione, sulla base dei dati forniti dalla UOC Governo Risorse Umane e sulla base della valutazione dei titoli di studio e aggiornamento forniti dai candidati, predispone graduatorie di merito suddivise per ruolo, per categoria e per profilo professionale.

Il Direttore Generale, riconosciuta la regolarità del procedimento di Avviso, procederà ad approvare la graduatoria di merito.



#### **5) Ricorsi – Accesso agli atti**

I candidati potranno ricorrere avverso le decisioni della Commissione circa il punteggio attribuito ai titoli di studio e aggiornamento e/o inoltrare richiesta di accesso agli atti della selezione ai sensi della legge 241/90 e s.m.i. entro 10 giorni dalla pubblicazione della graduatoria, inviando motivata richiesta alla predetta Commissione.

#### **6) Trattamento dei dati**

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003 e del Regolamento U.E. 679/2016 i dati forniti dai candidati verranno trattati ai fini dello svolgimento dei compiti istituzionali relativi alla procedura per l'espletamento della selezione e per l'eventuale successivo inquadramento nella nuova posizione economica.

Per il trattamento dei dati verranno utilizzati strumenti sia elettronici che manuali adottando tutte le misure di sicurezza idonee a garantire la riservatezza e l'integrità dei dati.

La firma apposta in calce alla domanda vale come autorizzazione all'Azienda ad utilizzare i dati per fini istituzionali, ai sensi del D. Lgs. N. 196/2003 e s.m.i. e del Regolamento U.E. 679/2016.

#### **7) Norme finali**

L'Amministrazione si riserva piena facoltà di prorogare e riaprire i termini, revocare, sospendere e modificare il presente Avviso, dandone tempestiva comunicazione alle OO.SS. e alla RSU, nonché agli interessati senza che i medesimi possano, per questo, vantare diritti nei confronti dell'Azienda.

Per tutto quanto non contemplato dal presente bando si rimanda alle disposizioni normative e contrattuali vigenti in materia.

**Il Direttore Generale  
Dott.ssa Maria Paola Corradi**