AZIENDA REGIONALE
EMERGENZA SANITARIA
ARES 118

REGIONE LAZIO

Inviato al Collegio Sindacale il 29 DIC. 2014
29 DIC. 2014
29 DIC. 2014

DELIBERAZIONE N. 387 DEL 29 DIC. 2014

Struttura proponente:
Codice settore proponente: DG7

OGGETTO: Conferimento, per la durata di anni tre, dell'incarico di Responsabile della Prevenzione della corruzione e Responsabile della Trasparenza alla Dott.ssa Maria Antonietta Cervellini, Dirigente Amministrativo.

Parere del Direttore Amministrativo:

☒ FAVOREVOLE ☐ NON FAVOREVOLE *(vedi motivazioni allegate)*

Firma _____ *Data* _____

Parere del Direttore Sanitario:

☒ FAVOREVOLE ☐ NON FAVOREVOLE *(vedi motivazioni allegate)*

Firma _____ *Data* _____

Atto trasmesso al Collegio Sindacale

il _____

Il Dirigente addetto al controllo del budget, con la sottoscrizione del presente atto, attesta che lo stesso non comporta scostamenti sfavorevoli rispetto al budget economico.

Voce del conto economico su cui si imputa la spesa: _____

Registrazione n° _____ *del* _____

Il Direttore U.O. C. Amministrazione e Finanza

Firma _____ Data _____

Il Dirigente e/o il Responsabile del procedimento, con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attestano che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

Responsabile del Procedimento:

Firma _____ Data _____

Il Dirigente: Dott.

Firma _____ Data _____

IL DIRETTORE GENERALE

VISTA la deliberazione 10 febbraio 2014, n. 1, con la quale è stato preso atto della nomina, per anni tre, di Direttore Generale di questa Azienda della Dott.ssa Maria Paola Corradi, effettuata dalla Regione Lazio con Decreto del Presidente n. T00022 del 30 gennaio 2014;

VISTA la Legge Regionale 3 agosto 2004, n. 9 con la quale è stata istituita l'Azienda Regionale Emergenza Sanitaria – ARES 118;

VISTA la Legge n. 190/2012 recante " Disposizione per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione";

VISTO il D. Lgs 33/2013 recante "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni", che all'art. 43, comma 1, prevede: "All'interno di ogni amministrazione il Responsabile per la Prevenzione della corruzione di cui all'art. 1 comma 7 della legge 6 novembre 2012, n. 190, svolge di norma le funzioni di Responsabile della Trasparenza;

PREMESSO che con deliberazione del 10 giugno 2013, n. 263, il dott. Roberto Bizzocchi era stato nominato Responsabile della Prevenzione della corruzione e Responsabile della Trasparenza;

CONSIDERATO che il dott. Bizzocchi a decorrere dal 1/11/2014 è stato posto in quiescenza per raggiunti limiti d'età;

RITENUTO di dover procedere alla individuazione del nuovo Responsabile per la Prevenzione della corruzione e Responsabile della Trasparenza, in ottemperanza a quanto prescritto dal citato art. 1, comma 7 della Legge 190/2012;

VALUTATO positivamente il curriculum formativo e professionale della Dott.ssa Maria Antonietta Cervellini, Dirigente amministrativo, per l'affidamento dell'incarico di che trattasi;

RITENUTO pertanto, di conferire alla Dott.ssa Maria Antonietta Cervellini, con decorrenza immediata, l'incarico di Responsabile della Prevenzione della corruzione e Responsabile della Trasparenza, per la durata di anni tre;

di assegnare alla medesima l'obiettivo di predisporre il Piano Triennale della Prevenzione della corruzione 2015-2017 nonché il Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità;

TENUTO CONTO della necessità, ai sensi della circolare n. 1/2013 del Dipartimento della Funzione Pubblica ed al fine di consentire il raggiungimento degli obiettivi assegnati, di assicurare al Dirigente incaricato:

- lo svolgimento di adeguati percorsi formativi e di aggiornamento;
- un adeguato supporto mediante assegnazione di appropriate risorse umane, strumentali e finanziarie, nei limiti del bilancio;
- l'affiancamento di referenti per l'anticorruzione e per la trasparenza all'interno delle strutture aziendali, in ragione della complessità dell'organizzazione dell'Azienda e della sua articolazione per centri di responsabilità;

DATO ATTO della necessità di provvedere alla sollecita costituzione di uno staff di supporto assegnando, in questa prima fase, n. 1 Collaboratore Amministrativo individuato nella sig.ra Gloriana Omodei;

RITENUTO di definire, con separato atto, gli aspetti economici connessi all'incarico in parola;

DELIBERA

- **di conferire** al Dirigente amministrativo Dott.ssa Maria Antonietta Cervellini, con decorrenza immediata, l'incarico di Responsabile della Prevenzione della corruzione e di Responsabile della Trasparenza, per la durata di anni tre;
- **di stabilire** che, al fine di consentire il raggiungimento degli obiettivi assegnati, dovranno essere assicurati alla Dott.ssa Cervellini:
- lo svolgimento di adeguati percorsi formativi e di aggiornamento;
- un adeguato supporto mediante assegnazione di appropriate risorse umane e finanziarie nei limiti del bilancio
- **di individuare**, in questa prima fase, per lo svolgimento delle attività di cui sopra, la signora Gloriana Omodei, Collaboratore Amministrativo, demandando ad un successivo atto

- l'individuazione di eventuali ulteriori risorse da assegnare per l'espletamento di detto incarico;
- **di stabilire,** altresì, che dovranno essere individuati, in affiancamento, i referenti per l'anticorruzione e per la trasparenza all'interno delle strutture aziendali in ragione della complessità dell'organizzazione dell'Azienda e della sua articolazione per centri di responsabilità;
- **di definire**, con separato atto, gli spetti economici connessi all'incarico in parola;
- **di dichiarare,** stante l'urgenza, il presente atto immediatamente esecutivo;
- **di pubblicare** la presente deliberazione all'Albo Aziendale nei modi previsti dall'art. 31 della L.R. n. 45/96.

La presente deliberazione è composta di n. 4 pagine.

IL DIRETTORE GENERALE

Dott.ssa Maria Paola Corradi

Deliberazione n. 387 del 29 DIC. 2014 - pag.

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Roma, lì

UOC Affari Generali
Il Responsabile
Dott. ssa Fulvia Casati

Copia della presente deliberazione è stata inviata al Collegio Sindacale in data 29 DIC. 2014

Roma, lì

UOC Affari Generali
Il Responsabile
Dott. ssa Fulvia Casati

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

* * * * * * *

La presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo dell'Azienda dal 29 DIC. 2014

al _____

UOC Affari Generali
Il Responsabile
Dott. ssa Fulvia Casati

E' esecutiva dal 29 DIC. 2014

UOC Affari Generali
Il Responsabile
Dott. ssa Fulvia Casati