

**Formato europeo
per il curriculum
vitae**



Informazioni personali

Nome	Loiacono Catia
Indirizzo	
Telefono	3388508487
Fax	
E-mail	loiaconocatia@gmail.com

Nazionalità	italiana
-------------	----------

Data di nascita	03/05/1966]
-----------------	--------------

Esperienza lavorativa

• Date (da – a)	-Dal 2021 a tutt'oggi
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Ares 118 circonvallazione Gianicolense
• Tipo di azienda o settore	Azienda Regionale Emergenza Sanitaria
• Tipo di impiego	Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere
• Principali mansioni e responsabilità	Incarico professionale continuità attività di soccorso presso servizio infermieristico e tecnico aziendale area operativa e funzionale -Dal 2013 al 2021 Ares 118 circonvallazione Gianicolense Azienda Regionale Emergenza Sanitaria Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere CPSI centrale operativa -Dal 2002 al 2013 Ares 118 circonvallazione Gianicolense Azienda Regionale Emergenza Sanitaria Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere CPSI sul territorio -Dal 1999 al 2002 Vincitrice di concorso ed assunzione Azienda Ospedaliera San Camillo Forlanini Circonvallazione Gianicolense Azienda Sanitaria Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere CPSI Terapia Intensiva Neurochirurgica

	<p>-Dal 1997 al 1999 Villa Armonia Nuova Via dei Bevilacqua 43 Casa di Cura Psichiatrica Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere Collaborazione con Psichiatri e Psicologi all'assistenza e cura del paziente psichiatrico</p>
--	--

Istruzione e formazione

• Date (da – a)	-Nel 2016
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	American Heart Association presso OTJ SRL
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Basic Life Support
• Qualifica conseguita	Istruttore BLS
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	<p>-Nel 2010 Università dell'Aquila Diploma Master I livello in Management per il coordinamento delle funzioni infermieristiche e ostetriche</p> <p>-Nel 1997 Policlinico Umberto I Diploma Infermiere Professionale</p> <p>-Nel 1986 Istituto G. Visconti Diploma Maturità Scientifica</p>

Capacità e competenze personali

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

Madrelingua	Italiano
-------------	-----------------

Altre lingua

Inglese

• Capacità di lettura	buono
• Capacità di scrittura	Buono
• Capacità di espressione orale	Buono

Capacità e competenze relazionali

<i>Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.</i>	
---	--

Ottime capacità e competenze relazionali
Competenze Relazionali

Capacità e competenze organizzative <i>Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.</i>	
--	--

Buone capacità e competenze organizzative

Capacità e competenze tecniche <i>Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.</i>	
---	--

Buone capacità e competenze tecniche

Capacità e competenze artistiche <i>Musica, scrittura, disegno ecc.</i>	
---	--

--

Altre capacità e competenze <i>Competenze non precedentemente indicate.</i>	
---	--

--

Patente o patenti	Patente auto B
--------------------------	----------------

Ulteriori informazioni	[Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc.]
-------------------------------	--

Allegati	[Se del caso, enumerare gli allegati al CV.]
-----------------	--